

ПРВА ЕКОНОМСКА ШКОЛА БЕОГРАД



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2022/23. ГОДИНУ

142. ГОДИНА РАДА

ЗА КОРАК ИСПРЕД

Београд
2023.

ПРВА ЕКОНОМСКА ШКОЛА

Београд, Цетињска 5-7

01-734 од 15.09.2023.

На основу члана 119. став 1. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Сл. Гласник РС», број 88/2017, 27/2018 – др. Закон, 10/2019, 6/2020 и 129/2021), на седници школског одбора одржаној 15.09.2023. године донета је

ОДЛУКА

УСВАЈА се у целости Извештај о раду Прве економске школе у Београду за школску 2022/2023. годину.

о б р а з л о ж е њ е

Законом о основама система образовања и васпитања, у члану 119. став 1. тачка 2. прописана је обавеза органа управљања Школе, да усвоји извештај о раду установе. Иста обавеза прописана је чланом 131. Статута Школе, број 01-600/1 од 31.05.2022. године. На основу свега наведеног одлучено је као у изреци одлуке.

Београд, 15. септембар 2023. године

Председник школског одбора

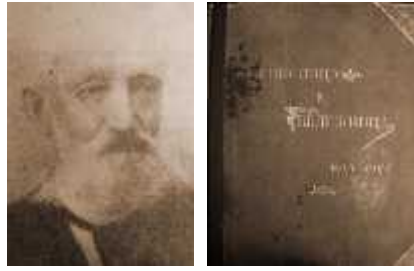
Сава Цуњак

САДРЖАЈ

ШКОЛА НЕКАД.....	7
ШКОЛА ДАНАС	9
1. УВОД	11
2. УСПЕХ УЧЕНИКА У ШКОЛСКОЈ 2022/23. ГОДИНИ	13
2.1. ОПШТИ УСПЕХ УЧЕНИКА И ИЗОСТАНЦИ ПО КЛАСИФИКАЦИЈАМА	15
2.1.1. УСПЕХ УЧЕНИКА НА ПРВОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ.....	15
2.1.2. УСПЕХ И ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА НА ПОЛУГОДИШТУ.....	20
2.1.3. УСПЕХ УЧЕНИКА НА ТРЕЋОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ	30
2.1.4. УСПЕХ И ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА	35
2.1.5. МАТУРСКИ ИСПИТ У ЈУНСКОМ ИСПИТНОМ РОКУ.....	39
2.1.6. УСПЕХ УЧЕНИКА НАКОН ЈУНСКОГ ИСПИТНОГ РОКА.....	40
2.1.7. УСПЕХ УЧЕНИКА НАКОН АВГУСТОВСКОГ ИСПИТНОГ РОКА.....	40
2.1.8. УСПЕХ УЧЕНИКА НАКОН АВГУСТОВСКОГ ИСПИТНОГ РОКА НА МАТУРСКОМ ИСПИТУ	41
2.2. ВАНРЕДНИ УЧЕНИЦИ	42
3. НАГРАДЕ, ПОХВАЛЕ И ТАКМИЧЕЊА.....	43
3.1. СПИСАК УЧЕНИКА И НАСТАВНИКА ЗА ДОДЕЛУ ДИПЛОМА И ЗАХВАЛНИЦА ЗА СВЕТОСАВСКУ АКАДЕМИЈУ – 27.01.2023.....	43
3.2. СПИСАК УЧЕНИКА И НАСТАВНИКА ЗА ДОДЕЛУ ДИПЛОМА И ЗАХВАЛНИЦА ЗА ДАН ШКОЛЕ, 14.05.2023.	45
3.3. СПИСАК УЧЕНИКА ГЕНЕРАЦИЈЕ И ОДЕЉЕЊА И УЧЕНИКА НОСИОЦА ДИПЛОМЕ „ВУК КАРАЏИЋ“	47
4. СТРУЧНИ ОРГАНИ ШКОЛЕ	48
4.1. НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ.....	48
4.2. ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ.....	52
4.3. ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА.....	54
4.4. СТРУЧНА ВЕЋА.....	57
4.4.1. СТРУЧНО ВЕЋЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ.....	58
4.4.2. СТРУЧНО ВЕЋЕ СТРАНИХ ЈЕЗИКА.....	64
4.4.3. СТРУЧНО ВЕЋЕ МАТЕМАТИКЕ И ПРИРОДНИХ НАУКА	70
4.4.4. ВЕЋЕ ДРУШТВЕНИХ НАУКА	75
4.4.5. СТРУЧНО ВЕЋЕ ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА.....	80
4.4.6. СТРУЧНО ВЕЋЕ ЕКОНОМСКЕ ГРУПЕ ПРЕДМЕТА.....	85
4.4.7. СТРУЧНО ВЕЋЕ РАЧУНОВОДСТВА И ЕКОНОМСКОГ ПОСЛОВАЊА	92
4.4.8. СТРУЧНО ВЕЋЕ ИНФОРМАТИКЕ И СТАТИСТИКЕ.....	97
4.5. АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА	101
4.6. АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ.....	103
4.7. САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ	109
4.8. ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ.....	119
4.9. ТИМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА	120
4.10. ТИМ ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА....	121
4.11. ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ	123
4.12. ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ	126
4.13. ЗАЈЕДНИЧКИ САСТАНАК ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ, ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈА УСТАНОВЕ И АКТИВА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО	

ПЛАНИРАЊЕ	126
4.14. ТИМ ЗА ЕРАЗМУС	127
4.15. ТИМ КООРДИНАТОРА ЕСД	128
4.16. ТИМ ЗА ПРОЈЕКАТ ПРОБНЕ ДРЖАВНЕ МАТУРЕ	129
5. РАДНИЦИ ШКОЛЕ	131
5.1. КАДРОВСКА СТРУКТУРА РАДНИКА У ШКОЛСКОЈ 2022/23. ГОДИНИ	131
5.2. РАДНИЦИ ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2022/23. ГОДИНИ.....	131
5.3. КАДРОВСКЕ ПРОМЕНЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ	134
6. НАСТАВА	138
6.1. РАЗРЕДНО ЧАСОВНА НАСТАВА	138
6.2. УГЛЕДНИ/ОГЛЕДНИ ЧАСОВИ	139
7. ФАКУЛТАТИВНЕ ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА	140
7.1. СЕКЦИЈЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ	140
7.1.1. ЕКОНОМСКА ТРИБИНА	141
7.1.2. МЛАДИ ЕКОНОМИСТИ.....	144
7.1.3. ДРАМСКА И РЕЦИТАТОРСКА СЕКЦИЈА	147
7.1.4. ЛИТЕРАРНА СЕКЦИЈА	149
7.1.5. БИБЛИОТЕЧКА СЕКЦИЈА.....	152
7.1.6. НОВИНАРСКА СЕКЦИЈА	153
7.1.7. ЕКОЛОШКА СЕКЦИЈА.....	154
7.1.8. ЦРВЕНИ КРСТ	155
7.1.9. ВЕРСКА СЕКЦИЈА	159
7.1.10. СПОРТСКА СЕКЦИЈА - КОШАРКА	160
7.1.11. СПОРТСКА СЕКЦИЈА - ОДБОЈКА	162
7.1.12. СПОРТСКА СЕКЦИЈА – СТОНИ ТЕНИС.....	163
7.2. КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ	164
7.3. ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА.....	165
7.3.1. ИЗВЕШТАЈ – ЕКСКУРЗИЈА ДРУГОГ РАЗРЕДА.....	165
7.3.2. ИЗВЕШТАЈ – ЕКСКУРЗИЈА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА	166
8. РАД СА ПРИПРАВНИЦИМА	169
8.1. ПОЛАГАЊЕ ЗА ЛИЦЕНЦУ НА НИВОУ МПНТР	169
8.2. ПРИПРАВНИЦИ И МЕНТОРИ У ТОКУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ	170
9. РАД ДИРЕКТОРА, ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА	172
9.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА	172
9.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА	220
9.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА ШКОЛЕ.....	223
9.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА	229
9. РАД ШКОЛСКОГ ОДБОРА, САВЕТА РОДИТЕЉА И УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА	232
9.1. ШКОЛСКИ ОДБОР.....	232
9.2. САВЕТ РОДИТЕЉА	234
9.3. УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ	237
10. ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ И ЗАШТИТА УЧЕНИКА.....	240
11. РАД ПРАВНЕ, АДМИНИСТРАТИВНЕ, ТЕХНИЧКЕ И ДРУГИХ СЛУЖБИ.....	241
11.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРИЈАТА ШКОЛЕ.....	241
11.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РАЧУНОВОДСТВА ШКОЛЕ	242
11.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АДМИНИСТРАТОРА И СЕРВИСЕРА РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ И	

МРЕЖЕ	244
12. ЛЕТОПИС ШКОЛЕ	245
12.1. СЕПТЕМБАР 2022.....	245
12.2. ОКТОБАР 2022.....	246
12.3. НОВЕМБАР 2022.....	247
12.4. ДЕЦЕМБАР 2022.....	249
12.5. ЈАНУАР 2023.....	251
12.6. ФЕБРАУР 2023.....	252
12.7. МАРТ 2023.....	255
12.8. АПРИЛ 2023.....	258
12.9. МАЈ 2023.....	259
12.10. ЈУН 2023.....	262
12.11. ЈУЛ 2023.....	271
12.12. АВГУСТ 2023.....	272



Прва економска школа Београд

www.prvaekonomska.edu.rs

*Трговачко-железничка школа
(1881-1883)*

*Вишекова трговачка школа
(1883-1892)*

*Државна трговачка школа
(1892-1900)*

*Српска краљевска државна трговачка академија
(1901-1914)*

*Српска виша трговачка школа у Ексу у Прованси
(1916-1919)*

*Општинска трговачка академија у Београду
(1918)*

*Државна трговачка академија
(1919-1939)*

*Прва државна трговачка академија
(1939-1946)*

*Први економски техникум
(1946-1949)*

*Прва економска средња школа
(1949-1959)*

*Прва економска школа „Владимир Перић Валтер“
(1959-1992)*

*Прва економска школа
(1992. и данас)*



Године 1881. Чех Фрањо Вишек, по одобрењу министра финансија, отвара *Трговачко-железничку школу*. У школи раде 32 наставника, од којих су тројица доктори наука. Поред општеобразовних предмета, изучавају се: банкарска и трговачка рачуница, књиговодство, познавање робе и стенографија.

Током осамдесетих година XIX века, када српска привреда доживљава снажан развој, расте потреба за стручним кадровима: благајницима, рачуновођама, порезницима, цариницима. Због тога се Вишекова трговачка школа 1892. претвара у *Државну трговачку школу*.

Директор школе остаје Радован (Фрањо) Вишек.

На крају школовања ученици су полагали испит спремности из 12 предмета. Школовање је трајало три године. Предавања су обухватала 21 предмет. Поред осталих и политичку рачуницу, науку о трговини, кореспонденцију, трговачко и менично право финансије, цариништво.

Године 1900. *Државна трговачка школа* постаје *Српска краљевска државна трговачка академија*. Циљ и задатак Школе остају углавном исти. Ипак, уводи се једна новина - по први пут у Академију нису примани само ученици, већ и ученице.

У току балканских ратова, 1912, 1913. Школа ради нередовно. У војску су позвани неки професори и изванредан број ученика. Боре се храбро, добијају највиша одликовања, многи су тешко рањени, а знатан број гине.

Када је почео Први светски рат, *Државна трговачка академија* је престала са радом. Многи њени наставници и ученици поново одлазе у рат и јуначки се боре за слободу своје земље. Ипак, године 1916. француске власти одобравају и помажу оснивање *Српске више трговачке школе* у Ексу у Прованси за ученике и ученице који су прешли Албанију и које су бродови западних савезника пребацили у Француску.

Школу смештају у некадашњи стари запуштени манастир на крају града. Похађа је око 150 укупно. Настава у Школи тече редовно.

Наставни план обухвата: српски језик, француски језик, трговачку кореспонденцију, француску кореспонденцију, књиговодство, контоарске радове, трговачку и политичку рачуницу, трговачко и стечајно право, менично право, науку о трговини, политичку економију, познавање робе, цариништво, стенографију и краснорис.

Године 1918. по одобрењу окупационих власти, у Београду се оснива *Општинска трговачка академија* која почиње са радом 1. марта, а завршава се 15. августа исте године.

Српска виша трговачка школа напушта Екс 1919. године и враћа се у Београд. Уџбеника нема. Ученици праве белешке на часу, а наставници значајне делове својих излагања диктирају.

И поред отежаних услова, Школа жели да обезбеди квалитет рада, па примењује и дисциплинске мере. Секретар Школе правда изостанке ученика. Закашњења се не правдају. Предметни наставници не смеју да пуштају ученике са часова. Уколико ученик има више од 20 неоправданих изостанака искључује се на годину дана.

Године 1927. почиње да се примењује Правилник о раду, реду и настави у државним трговачким академијама којим се све трговачке академије претварају у четворогодишње школе.



Такође, овим Правилником ученицима је забрањено: посећивање јавних локала, пушење у Школи и на јавним местима, чланство у било којој политичкој партији.

У току школске 1929/1930. *Државна трговачка академија* се уселила у своју нову зграду на углу улица Цетињске и Булевара деспота Стефана, коју је за њу подигла Управа задужбине Васе и Николе Радојковића.

Браћа Васа и Никола Радојковић били су чувени београдски трговци, који су се доселили у Београд из Шапца у првој половини XIX века. Вредни, штедљиви и сналажљиви врло брзо су напредовали. Пошто нису имали деце, они су своју имовину оставили „на корист српске трговине”. Својим тестаментом Никола је одредио да се може подићи савремена зграда за *Српску академију трговине*. У току 1928. године подигнута је данашња зграда *Прве економске школе*. Она је свечано отворена на дан 22. септембра 1929. године и предата је „српском народу и држави на бесплатно уживање и слободно располагање за потребе *Државне трговачке академије* у Београду”.



Београдска државна трговачка академија ће се 1939. године поделити на Прву и Другу. Повећаће се број ученика што ће неповољно утицати на дисциплину у Школи. Први пут после Првог светског рата чуће се жалбе професора на: нехат, неуредност, нерад, неваспитање појединих ученика који сваком приликом ометају ред и рад у Школи.

После бомбардовања Београда, 6. априла 1941. године, *Трговачка академија* постаће *Државни економски техникум* у коме се стиче и средње-економско

образовање. Даље промене у образовном систему претвориће, 1949. године, нашу Школу у *Економску средњу школу*.

И тако је време пролазило. Мењали су се планови и програми, ученици, професори, директори, правилници, дисциплинске мере... Ипак, удео наше Школе у унапређивању наставе у стручним школама ове врсте остао је непроцењив од њеног постанка до данас. У изради свих планова и програма за ову врсту школа од 1881. до данас учествовали су професори ове школе. Они су утврђивали профил кадра који Школа даје и осавремењивали наставу. Такође, Школа са поносом може да се похвали да је у њој радило и ради 120 писаца и много рецензената уџбеника за економску школу.

Међутим, ваљаном раду професора и ученика у многоме доприносе и радници који раде на техничком одржавању Школе и у администрацији.

Директор, професори и остали радници Школе поносни су на своје ученике, који показују веома добре резултате у савлађивању градива и успешно представљају Школу освајајући прва места и награде на многобројним такмичењима чиме се наставља, на најбољи начин, традиција ове Школе.

Школа има традицију дугу 140 година и једна је од елитних школа, уживајући заслужени углед, на шта су поносни ученици, родитељи и професори. Висок рејтинг школе је стицањем годинама добром организацијом и квалитетом наставе, уз неговање свих традиционалних вредности које ова реномирана школа има, али и праћењем савремених токова у настави, применом активних метода, учешћем у реформи економске струке итд. Налази се у самом центру Београда.

Отворена је за сарадњу са другим институцијама. Значајна и дугорочна сарадња остварена је са свим факултетом, Економским институтом, Савезом рачуновођа и ревизора Србије, Привредним саветником, банкама, предузећима, Народим позориштем и другим културним институцијама, Црвеним крстом Београда, Општином Стари град и др.



У школи је добра, радна атмосфера. Ученици уживају сва законом гарантована права, у чему им се пружа несебична подршка. Професори имају добар приступ раду са ученицима. Односи међу колегама су коректни уз међусобно уважавање и поштовање. Негује се солидарност, толеранција међу ученицима, правичност и такмичарски дух уз поштовање личности и уважавање свих различитости. Настава у Школи је добро организована, уз могућност коришћења нових технологија и поступну примену савремених метода рада. Критеријуми рада и евалуације су веома високи. Ученицима се пружају квалитетна знања, како стручна, тако и општеобразовна. Уз велико ангажовање ученика и професора, ученици се оспособљавају за квалитетан самостални и тимски рад.

Осим редовне наставе, богата је и ваннаставна активност. Остварена је сарадња са привредним и ванпривредним организацијама у функцији наставе. Ученици учествују у раду великог броја секција где задовољавају своје спортске, образовне и културне потребе и навике. Редовно се организују економске трибине. Ученици заједно са својим професорима уређују школске новине „Трезор“ и „Годишњак“ за матуранте. Такође, школа је увела и виртуелну банку где ученици симулирају рад у банци.



Можемо истаћи изузетно успешну сарадњу са родитељима. Савет родитеља има значајну улогу у развоју школе. Уз финансијску подршку родитеља уведено је обезбеђење ученика, видео надзор, разгласна станица, штампани материјал за наставу и други видови инвестиција у циљу остваривања што квалитетнијих услова за рад.

Ученици наше школе показују значајан успех на бројним такмичењима општинског, градског и републичког нивоа. Области такмичења: економија, српски језик и књижевност, математика, спортске дисциплине. Једнако добар успех ученици остварују и приликом уписа на више школе и факултете.

У школи раде компетентни професори, од којих су неки и аутори или рецензенти уџбеника. Професори наше школе су и аутори планова и програма наставе учења.



Много пажње посвећује се уредности и чистоћи школског простора. Ученици, родитељи и професори истичу да се много води рачуна о одржавању школе, њеној уредности и чистоћи и оплемењивању школског простора. Значајан напор и средства се издвајају како би школа била уредна и чиста. Школски простор је реновиран током последњих година. Рад помоћно-техничког особља је на високом нивоу.

Школа је на задовољавајући начин опремљена модерним наставним средствима која су на располагању професорима и ученицима, како у учионицама, тако и у кабинетима, физкултурној сали итд. Сваке године улажу се напори да се школа одржава, опрема и реновира.

Безбедност ученика је на високом нивоу. Као што је већ наведено, родитељи финансирају професионално обезбеђење ученика. Уведен је и видео надзор тако да ангажовано особље на високо професионалном нивоу обавља активности обезбеђења уз континуирану сарадњу са запосленима.

Руководство школе је, по процени свих интересних група за њен развој, на веома високом професионалном нивоу. Развија се поверење, уважавање различитих мишљења. Постављају се јасни и прецизни захтеви који доприносе ефективности рада школе. Истиче се добра организација наставе и других активности, рада професора, подстицање ученика и запослених на професионалан однос према раду. Усмерава се и усклађује веома успешно рад стручних органа школе, промовише и подстиче тимски рад. Такође се много ради на даљој афирмацији и угледу школе.

1. УВОД

Прва економска школа у Београду је четворогодишња стручна школа у којој се школске 2022/23. године образовање стицало у образовним профилима:

- економски техничар (ППНУ 2019) у свим разредима
- финансијско-рачуноводствени техничар (ППНУ 2022) у првом разреду
- финансијски техничар у другом, трећем и четвртном разреду,
- службеник у банкарству и осигурању у првом, другом, трећем и четвртном разреду

Сви профили су у оквиру подручја рада економија, право и администрација.

Упис ученика за школску 2022/23. годину, кроз анализу у односу на претходне године, говори о континуирано високом прагу уписаних ученика како на нивоу Општине Стари град, тако и на нивоу Града.

Минималан број поена на листи уписаних за смер финансијски-рачуноводствени техничар је 83,11 поена. На смеру службеник у банкарству и осигурању минималан број поена је 80,65, док је код економских техничара (ППНУ 2019) последњи уписани имао 81,69 поена.

Поред редовних обавеза предвиђених Годишњим планом и програмом рада школе за 2022/23. годину, реализован је и читав низ других активности.

НАПОМЕНА ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ:

Редовна настава је завршена 06.06.2023. године за ученике првог, другог и трећег а по одлуци Владе РС.

У периоду до краја другог полугодишта, до 20.06.2023. године, ученици су у договору са предметним наставницима долазили у просторије школе да евентуално поправе предложене закључне оцене.

У наредним поглављима налазе се детаљни извештаји свих субјеката који су учествовали у реализацији основних смерница и циљева рада школе.

У овој школској години пажња је била посвећена унапређивању рада, успеха и услова за рад:

- стална корелација између стручних предмета
- обогаћивање библиотеке новим насловима, а посебно стручним
- стручно усавршавање запослених
- перманентна сарадња са институцијама и предузећима у циљу осавремењивања знања ученика и наставника
- реализација полагања стручних испита за лиценцу на нивоу Школе
- стална анализа успеха и понашања ученика, као и доношење мера за побољшање истих
- интензивна и квалитетна сарадња са родитељима и Саветом родитеља
- стална и квалитетна сарадња са МП, Општином Стари град и Градским секретаријатом за образовање
- реализација свих облика ваннаставних активности које су у корелацији са васпитно-образовним циљевима
- организација и реализација пројекта ЕКОНОМИЈАДА (сусрети школа из региона) - није реализована због епидемиолошке ситуације

- организација и реализација школских и других такмичења
- организација и реализација Републичког такмичења
- организација семинара и великог броја обука за наставнике у нашој школи
- праћење реализације Школског развојног плана и акционог плана
- израда и штампање часописа ученика Прве економске школе-ТРЕЗОР – није реализована
- израда и штампање ГОДИШЊАКА за ученике завршног разреда

Све активности имале су за циљ подизање високог нивоа стандарда рада и успеха ученика на крају школске године, што је и остварено и ове године у односу на претходну годину.

2. УСПЕХ УЧЕНИКА У ШКОЛСКОЈ 2022/23. ГОДИНИ

У Школској 2022/23. години у школи је било 28 одељења и то:

- финансијски техничар по 2 одељења у другом трећем и четвртм разреду
- финансијско-рачуноводствени техничар (ППНУ 2022) 2 одељења у првом разреду
- економски техничар (ППНУ 2019) по 4 одељења у првом, другом, трећем и четвртм разреду
- службеник у банкарству и осигурању по 1 одељење у првом, другом трећем и четвртм разреду.

У следећој табели се може видети њихова структура по полу и страним језицима:

СТРУКТУРА УЧЕНИКА

ШКОЛСКА ГОДИНА 2022/23.

Одељење	Број ученика	ПОЛ		ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТ		СТРАНИ ЈЕЗИК			
		Мушки	Женски	Грађанско васпитање	Верска настава	Енглески језик	Немачки језик	Француски језик	Руски језик
1-1	30	13	17	13	17	30	0	0	0
1-2	30	13	17	10	20	30	0	0	0
1-3	29	13	16	11	18	29	0	0	0
1-4	29	12	17	15	14	29	0	0	0
1-5	31	12	19	15	16	31	0	0	0
1-6	29	12	17	13	16	29	0	0	0
1-7	31	14	17	7	24	31	0	0	0
УКУПНО	209	89	120	84	125	209	0	0	0
2-1	30	13	17	2	28	30	0	0	0
2-2	28	10	18	0	28	28	0	0	0
2-3	29	12	17	1	28	29	0	0	0
2-4	27	9	18	2	25	27	0	0	0
2-5	28	12	16	7	21	28	0	0	0
2-6	28	12	16	2	26	28	0	0	0
2-7	29	11	18	3	26	29	0	0	0
УКУПНО	199	79	120	17	182	199	0	0	0
3-1	30	9	21	5	25	30	0	0	0
3-2	28	8	20	4	24	28	0	0	0
3-3	29	11	18	0	29	29	0	0	0
3-4	31	11	20	0	31	31	0	0	0
3-5	31	10	21	5	26	31	0	0	0
3-6	29	8	21	3	26	29	0	0	0
3-7	30	10	20	0	30	30	0	0	0
УКУПНО	208	67	141	17	191	208	0	0	0
4-1	29	8	21	1	28	29	0	0	0
4-2	30	10	20	0	30	30	0	0	0
4-3	29	12	17	4	25	29	0	0	0
4-4	29	13	16	0	29	29	0	0	0
4-5	29	12	17	2	27	29	0	0	0
4-6	30	10	20	0	30	30	0	0	0
4-7	29	12	17	0	29	29	0	0	0
УКУПНО	205	77	128	7	198	205	0	0	0
УКУПНО ШКОЛА	821	312	509	125	696	821	0	0	0

Укупан број ученика на крају школске године је био **821**.

Структура ученика по полу показује да је знатно више ученица (**509** девојчица и **312** дечака).

Таква структура је уобичајена за ову врсту школе и, са мањим одступањима, понавља се из године у годину.

Сви ученици (821) уче енглески језик.

То је последица чињенице да ученици приликом уписа бирају језик који ће учити, тако да се за остала три језика опредељују, углавном, ученици који нису учили други страни језик.

2.1. Општи успех ученика и изостанци по класификацијама

Успех је приказан у следећим табелама:

2.1.1. Успех ученика на првој класификацији

ПРВА КЛАСИФИКАЦИЈА ЗА ШКОЛСКУ 2022/23. - ПРВИ РАЗРЕД

оде љ.	бр. уче н.	ПОЗИТИВ АН УС.		НЕДОВОЉ АН УС.		бр.уч.са недов.у с.			УКУП НО НЕД. ОЦ.	бр. неоц. уч.		оправдани изос.		неоправдани изос.		УКУПНО ИЗОС.		ОО С	УО С	УО В	УД Ш	УН В	УКУП НО МЕРА
		бр ој уч.	%	бро ј уч.	%	1	2	3		бр ој	%	по одеље њу	по учени ку	по одеље њу	по учени ку	по одеље њу	по учени ку						
I - 1	30	30	100,00 %	0	0,00 %	0	0	0	0	0	0,0 0	245	8,17	9	0,30	254	8,47	0	0	0	0	0	0
I - 2	30	30	100,00 %	0	0,00 %	0	0	0	0	0	0,0 0	565	18,83	9	0,30	574	19,13	0	0	0	0	0	0
I - 3	29	29	100,00 %	0	0,00 %	0	0	0	0	0	0,0 0	595	20,52	7	0,24	602	20,76	3	0	0	0	0	3
I - 4	29	29	100,00 %	0	0,00 %	0	0	0	0	0	0,0 0	673	23,21	12	0,41	685	23,62	0	2	0	0	0	2
I - 5	31	31	100,00 %	0	0,00 %	0	0	0	0	0	0,0 0	517	16,68	15	0,48	532	17,16	0	1	0	0	0	1
I - 6	30	30	100,00 %	0	0,00 %	0	0	0	0	0	0,0 0	666	22,20	27	0,90	693	23,10	1	0	1	0	0	2
I - 7	31	31	100,00 %	0	0,00 %	0	0	0	0	0	0,0 0	406	13,10	16	0,52	422	13,61	0	0	1	0	0	1
Све га	210	210	100,00 %	0	0,00 %	0	0	0	0	0	0,0 0	3667	17,46	95	0,45	3762	17,91	4	3	2	0	0	9

ПРВА КЛАСИФИКАЦИЈА ЗА ШКОЛСКУ 2022/23. - ДРУГИ РАЗРЕД

одељ .	бр. уче н.	ПОЗИТИВА Н УС.		НЕДОВОЉ АН УС.		бр. уч. са недов. ус.			УКУПНО НЕД. ОЦ.	бр. неоц. уч.		оправдани изос.		неоправдани изос.		УКУПНО ИЗОС.		ОО С	УО С	УО В	УД Ш	УН В	УКУПНО МЕРА
		бр ој уч.	%	бро ј уч.	%	1	2	3		бр ој	%	по одеље њу	по учени ку	по одеље њу	по учени ку	по одеље њу	по учени ку						
П - 1	30	30	100,00 %	0	0,00 %	0	0	0	0	0	0,00	296	9,87	5	0,17	301	10,03	0	0	0	0	0	0
П - 2	28	28	100,00 %	0	0,00 %	0	0	0	0	0	0,00	478	17,07	19	0,68	497	17,75	0	0	0	0	0	0
П - 3	29	29	100,00 %	0	0,00 %	0	0	0	0	0	0,00	611	21,07	20	0,69	631	21,76	3	0	0	0	0	3
П - 4	28	27	96,43 %	1	3,57 %	1	0	0	1	0	0,00	505	18,04	13	0,46	518	18,50	1	1	0	0	0	2
П - 5	29	26	89,66 %	0	0,00 %	0	0	0	0	3	## #	574	19,79	10	0,34	584	20,14	1	0	0	0	0	1
П - 6	28	28	100,00 %	0	0,00 %	0	0	0	0	0	0,00	723	25,82	19	0,68	742	26,50	3	0	0	0	0	3
П - 7	30	29	96,67 %	1	3,33 %	1	0	0	1	1	3,33	512	17,07	14	0,47	526	17,53	1	0	0	2	0	3
Свег а	202	197	97,52 %	2	0,99 %	2	0	0	2	4	1,98	3699	18,31	100	0,50	3799	18,81	9	1	0	2	0	12

ПРВА КЛАСИФИКАЦИЈА ЗА ШКОЛСКУ 2022/23. - ТРЕЋИ РАЗРЕД

одељ.	бр. учени.	ПОЗИТИВАН УС.		НЕДОВОЉАН УС.		бр. уч. са недов. ус.			УКУПНО НЕД. ОЦ.	бр. неоц. уч.		оправдани изос.		неоправдани изос.		УКУПНО ИЗОС.		ООС	УОС	УОВ	УДШ	УНВ	УКУПНО МЕРА
		број уч.	%	број уч.	%	1	2	3		број	%	по одељењу	по ученику	по одељењу	по ученику	по одељењу	по ученику						
III - 1	30	29	96,67 %	1	3,33%	1	0	0	1	0	0,00	629	20,97	8	0,27	637	21,23	0	0	0	1	0	1
III - 2	28	24	85,71 %	4	14,29 %	4	0	0	4	0	0,00	829	29,61	2	0,07	831	29,68	0	0	0	0	0	0
III - 3	29	29	100,00%	0	0,00%	0	0	0	0	0	0,00	1140	39,31	9	0,31	1149	39,62	0	0	0	0	0	0
III - 4	31	26	83,87 %	5	16,13 %	5	0	0	5	0	0,00	753	24,29	15	0,48	768	24,77	0	0	0	1	0	1
III - 5	31	28	90,32 %	2	6,45%	2	0	0	2	1	3,23	760	24,52	33	1,06	793	25,58	1	1	0	0	0	2
III - 6	30	20	66,67 %	9	30,00 %	9	0	0	9	1	3,33	864	28,80	19	0,63	883	29,43	0	3	0	0	0	3
III - 7	30	27	90,00 %	3	10,00 %	3	0	0	3	0	0,00	987	32,90	3	0,10	990	33,00	0	0	0	0	0	0
Свега	209	183	87,56 %	24	11,48 %	24	0	0	24	2	0,96	5962	28,53	89	0,43	6051	28,95	1	4	0	2	0	7

ПРВА КЛАСИФИКАЦИЈА ЗА ШКОЛСКУ 2022/23. - ЧЕТВРТИ РАЗРЕД

одељ.	бр. учени.	ПОЗИТИВАН УС.		НЕДОВОЉАН УС.		бр. уч. са недов. ус.			УКУПНО НЕД. ОЦ.	бр. неоц. уч.		оправдани изос.		неоправдани изос.		УКУПНО ИЗОС.		ООС	УОС	УОВ	УДШ	УНВ	ИСКЉ	УКУПНО МЕРА
		бр. ој уч.	%	бр. ој уч.	%	1	2	3		бр. ој	%	по одељењу	по ученику	по одељењу	по ученику	по одељењу	по ученику							
IV - 1	29	29	#### ###	0	0,00%	0	0	0	0	0	0,00	679	23,41	8	0,28	687	23,69	0	0	0	0	0	0	0
IV - 2	30	30	#### ###	0	0,00%	0	0	0	0	0	0,00	699	23,30	5	0,17	704	23,47	0	0	0	0	0	0	0
IV - 3	29	29	#### ###	0	0,00%	0	0	0	0	0	0,00	840	28,97	64	2,21	904	31,17	3	3	0	0	0	0	6
IV - 4	29	28	96,55 %	0	0,00%	0	0	0	0	1	3,45	766	26,41	7	0,24	773	26,66	1	0	0	0	0	0	1
IV - 5	29	29	#### ###	0	0,00%	0	0	0	0	0	0,00	619	21,34	29	1,00	648	22,34	1	0	0	0	0	0	1
IV - 6	30	29	96,67 %	0	0,00%	0	0	0	0	1	3,33	879	29,30	31	1,03	910	30,33	1	0	0	0	0	0	1
IV - 7	29	29	#####	0	0,00%	0	0	0	0	0	0,00	658	7,00	28	0,97	686	23,66	1	2	0	0	0	0	3
Свега	205	203	99,02 %	0	0,00%	0	0	0	0	2	0,98	5140	25,07	172	0,84	5312	25,91	7	5	0	0	0	0	12

Табеларни преглед успеха по разредима на крају прве класификације:

ПРВА КЛАСИФИКАЦИЈА ЗА ШКОЛСКУ 2022/23. - ШКОЛА

РАЗРЕД	бр. уч. ен.	ПОЗИТИВАН УС.		НЕДОВОЉАН УС.		бр. уч. са недов. ус.			УКУПНО НЕД. ОЦ.	бр. неоц. уч.		оправдани изос.		неоправдани изос.		УКУПНО ИЗОС.		О О С	У О С	У О В	УД Ш	У Н В	искључење	УКУПНО МЕР А
		бр ој уч.	%	бр ој уч.	%	1	2	3		бр ој	%	по разреду	по ученику	по разреду	по ученику	по разреду	по ученику							
Први	210	210	100,00%	0	0,00%	0	0	0	0	0	0,00	3667	17,46	95	0,45	3762	17,91	4	3	2	0	0	0	9
Други	202	197	97,52%	2	0,99%	2	0	0	2	4	1,98	3699	18,31	100	0,50	3799	18,81	9	1	0	2	0	0	12
Трећи	209	183	87,56%	24	11,48%	24	0	0	24	2	0,96	5962	28,53	89	0,43	6051	28,95	1	4	0	2	0	0	7
Четврти	205	203	99,02%	0	0,00%	0	0	0	0	2	0,98	5140	25,07	172	0,84	5312	25,91	7	5	0	0	0	0	12
Свега	826	793	96,00%	26	3,15%	26	0	0	26	8	0,97	18468	22,36	456	0,55	18924	22,91	21	13	2	4	0	0	40

2.1.2. Успех и изостанци ученика на полугодишту

ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2022/23																					
Први разред- успех																					
одељ .	број	позитиван успех										недовољан		бр.уч.с а нед.			ук.	нег.	неоцење ни		средњ а
	уч.	бр.	%	одлича н		вр.доба р		доба р		довоља н		број	%	1	2	3 +	нед .	по уч.	бр.	%	оцена
I - 1	30	28	93,33 %	10	33,33 %	18	60,00 %	0	0,00%	0	0,00 %	2	6,67%	2	0	0	2	0,0 7	0	0,00 %	4,15
I - 2	30	29	96,67 %	12	40,00 %	17	56,67 %	0	0,00%	0	0,00 %	1	3,33%	1	0	0	1	0,0 3	0	0,00 %	4,33
I - 3	30	23	76,67 %	2	6,67%	18	60,00 %	3	10,00 %	0	0,00 %	6	20,00 %	2	4	0	11	0,3 7	1	3,33 %	3,79
I - 4	29	23	79,31 %	2	6,90%	16	55,17 %	5	17,24 %	0	0,00 %	5	17,24 %	5	0	0	5	0,1 7	1	3,45 %	3,78
I - 5	31	28	90,32 %	4	12,90 %	21	67,74 %	3	9,68%	0	0,00 %	3	9,68%	3	0	0	3	0,1 0	0	0,00 %	3,99
I - 6	30	25	83,33 %	8	26,67 %	16	53,33 %	1	3,33%	0	0,00 %	4	13,33 %	3	1	0	5	0,1 7	1	3,33 %	4,11
I - 7	31	27	87,10 %	7	22,58 %	17	54,84 %	3	9,68%	0	0,00 %	4	12,90 %	3	1	0	5	0,1 6	0	0,00 %	3,96
Свег а	211	183	86,73 %	45	21,33 %	123	58,29 %	15	7,11%	0	0,00 %	25	11,85 %	19	6	0	32	0,1 5	3	1,42 %	4,02

ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2022/23																					
Други разред- успех																					
одељ.	број	позитиван успех										недовољан		бр.уч.са нед.			ук.	нег.	неоцењени		средњ а
	уч.	бр.	%	одлича н		вр.доба р		доба р		довоља н		број	%	1	2	3 +	нед .	по уч.	бр .	%	оцена
П - 1	30	30	100,00 %	12	40,00%	18	60,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0	0	0	0,00	0	0,00%	4,31
П - 2	28	28	100,00 %	9	32,14%	19	67,86%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0	0	0	0,00	0	0,00%	4,28
П - 3	29	27	93,10%	4	13,79%	17	58,62%	6	20,69 %	0	0,00%	2	6,90%	2	0	0	2	0,07	0	0,00%	3,86
П - 4	27	20	74,07%	5	18,52%	15	55,56%	0	0,00%	0	0,00%	7	25,93 %	7	0	0	7	0,26	0	0,00%	4,14
П - 5	29	24	82,76%	20	68,97%	12	41,38%	2	6,90%	0	0,00%	4	13,79 %	2	2	0	11	0,38	1	3,45%	4,08
П - 6	28	14	50,00%	1	3,57%	11	39,29%	2	7,14%	0	0,00%	14	50,00 %	7	4	3	26	0,93	0	0,00%	3,57
П - 7	30	18	60,00%	4	13,33%	13	43,33%	1	3,33%	0	0,00%	12	40,00 %	4	7	1	22	0,73	0	0,00%	3,79
Свег а	201	161	80,10%	55	27,36 %	105	52,24 %	11	5,47%	0	0,00 %	39	19,40 %	22	13	4	68	0,34	1	0,50 %	4,00

ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2022/23																					
Трећи разред- успех																					
одељ.	број	позитиван успех										недовољан		бр.уч.са нед.			ук.	нег.	неоцењени		средња
	уч.	број	%	одличан		врло добар		добар		довољан		бр.	%	1	2	3+	нед.	по уч.	бр.	%	оцена
III - 1	30	29	96,67%	12	40,00%	16	53,33%	1	3,33%	0	0,00%	1	3,33%	1	0	0	1	0,03	0	0,00%	4,37
III - 2	28	26	92,86%	11	39,29%	15	53,57%	0	0,00%	0	0,00%	1	3,57%	0	0	1	5	0,18	1	3,57%	4,33
III - 3	29	28	96,55%	12	41,38%	16	55,17%	0	0,00%	0	0,00%	1	3,45%	1	0	0	1	0,03	0	0,00%	4,38
III - 4	31	26	83,87%	6	19,35%	19	61,29%	1	3,23%	0	0,00%	5	16,13%	5	0	0	5	0,16	0	0,00%	4,04
III - 5	31	24	77,42%	11	35,48%	12	38,71%	1	3,23%	0	0,00%	6	19,35%	4	2	0	8	0,26	1	3,23%	4,17
III - 6	30	23	76,67%	11	36,67%	12	40,00%	0	0,00%	0	0,00%	6	20,00%	4	1	1	9	0,30	1	3,33%	4,17
III - 7	30	28	93,33%	6	20,00%	21	70,00%	1	3,33%	0	0,00%	2	6,67%	2	0	0	2	0,07	0	0,00%	4,13
Свега	209	184	88,04%	69	33,01%	111	53,11%	4	1,91%	0	0,00%	22	10,53%	17	3	2	31	0,15	3	1,44%	4,23

ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2022/23																						
Четврти разред- успех																						
одељ.	бро j	позитиван успех										недовољан		бр.уч.са нед.			ук.	нег.	неоцењени		средњ а	
	уч.	бро j	%	одлича н		врло добар		доба р		довоља н		бр .	%	1	2	3	нед .	по уч.	бр .	%	оцена	
IV - 1	29	29	100,00 %	17	58,62 %	12	41,38 %	0	0,00 %	0	0,00 %	0	0,00%	0	0	0	0	0,00	0	0,00 %	4,52	
IV - 2	30	27	90,00%	12	40,00 %	14	46,67 %	1	3,33 %	0	0,00 %	3	10,00 %	1	2	0	3	0,10	0	0,00 %	4,26	
IV - 3	29	23	79,31%	9	31,03 %	12	41,38 %	2	6,90 %	0	0,00 %	6	20,69 %	2	3	1	11	0,38	0	0,00 %	3,91	
IV - 4	29	24	82,76%	7	24,14 %	16	55,17 %	1	3,45 %	0	0,00 %	4	13,79 %	3	1	0	5	0,17	1	3,45 %	4,00	
IV - 5	29	24	82,76%	8	27,59 %	14	48,28 %	2	6,90 %	0	0,00 %	5	17,24 %	4	0	1	7	0,24	0	0,00 %	4,00	
IV - 6	30	19	63,33%	7	23,33 %	11	36,67 %	1	3,33 %	0	0,00 %	11	36,67 %	7	2	2	18	0,60	0	0,00 %	3,82	
IV - 7	29	16	55,17%	3	10,34 %	11	37,93 %	2	6,90 %	0	0,00 %	13	44,83 %	6	1	6	29	1,00	0	0,00 %	3,57	
Свег а	205	162	79,02%	63	30,73 %	90	43,90 %	9	4,39 %	0	0,00 %	42	20,49 %	23	9	10	73	0,36	1	0,49 %	4,02	

ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2022/23.																				
Школа - успех																				
Разред	Бр. ученика	Позитивни успех										Недовољан успех		Бр. уч. са недов. оценама			Укупно нед. оц.	Неоцењени ученици		Средња оцена
		Број	%	одличан		вр. добар		добар	довољан			бр. уч.	%	1	2	3+		бр.	%	
I	211	183	86,73%	45	21,33%	123	58,29%	15	7,11%	0	0,00%	25	11,85%	19	6	0	32	3	1,42%	4,02
II	201	161	80,10%	55	27,36%	105	52,24%	11	5,47%	0	0,00%	39	19,40%	22	13	4	68	1	0,50%	4,00
III	209	184	88,04%	69	33,01%	111	53,11%	4	1,91%	0	0,00%	22	10,53%	17	3	2	31	3	1,44%	4,23
IV	205	162	79,02%	63	30,73%	90	43,90%	9	4,39%	0	0,00%	42	20,49%	23	9	10	73	1	0,49%	4,02
Школа	826	690	83,54%	232	28,09%	429	51,94%	39	4,72%	0	0,00%	128	15,50%	81	31	16	204	8	0,97%	4,07

ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2022/23											
Први разред изостанци, васпитне и васпитно-дисциплинске мере											
ОДЕЉЕЊЕ	БР.УЧЕНИКА	ОПРАВДАНИ ИЗОСТАНЦИ		НЕОПРАВДАНИ ИЗОСТАНЦИ		ИЗОСТАНЦИ-УКУПНО		Владање 4	Владање 3	Владање 2	Владање 1
		ПО ОДЕЉЕЊУ	ПО УЧЕНИКУ	ПО ОДЕЉЕЊУ	ПО УЧЕНИКУ	ПО ОДЕЉЕЊУ	ПО УЧЕНИКУ				
I - 1	30	1043	34,77	26	0,87	1069	35,63	0	0	0	0
I - 2	30	1289	42,97	23	0,77	1312	43,73	0	0	0	0
I - 3	30	1582	52,73	25	0,83	1607	53,57	1	0	0	0
I - 4	29	2000	68,97	33	1,14	2033	70,10	0	2	0	0
I - 5	31	1160	37,42	29	0,94	1189	38,35	2	0	0	0
I - 6	30	1829	60,97	27	0,90	1856	61,87	3	1	0	0
I - 7	31	1081	34,87	35	1,13	1116	36,00	2	1	1	0
Свега	211	9984	47,32	198	0,94	10182	48,26	8	4	1	0

ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2022/23											
Други разред изостанци, васпитне и васпитно-дисциплинске мере											
ОДЕЉЕЊЕ	БР.УЧЕНИКА	ОПРАВДАНИ ИЗОСТАНЦИ		НЕОПРАВДАНИ ИЗОСТАНЦИ		ИЗОСТАНЦИ-УКУПНО		Владање 4	Владање 3	Владање 2	Владање 1
		ПО ОДЕЉЕЊУ	ПО УЧЕНИКУ	ПО ОДЕЉЕЊУ	ПО УЧЕНИКУ	ПО ОДЕЉЕЊУ	ПО УЧЕНИКУ				
II - 1	30	1065	35,50	13	0,43	1078	35,93	0	0	0	0
II - 2	28	1347	48,11	31	1,11	1378	49,21	0	0	0	0
II - 3	29	1418	48,90	47	1,62	1465	50,52	1	0	0	0
II - 4	27	1418	52,52	51	1,89	1469	54,41	4	1	0	0
II - 5	29	1286	44,34	35	1,21	1321	45,55	2	0	0	0
II - 6	28	1747	62,39	54	1,93	1801	64,32	2	1	0	0
II - 7	30	1040	34,67	51	1,70	1091	36,37	2	0	2	0
Svega	201	9321	46,37	282	1,40	9603	47,78	11	2	2	0

ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2022/23											
Трећи разред изостанци, васпитне и васпитно-дисциплинске мере											
ОДЕЉЕЊЕ	БР.УЧЕНИКА	ОПРАВДАНИ ИЗОСТАНЦИ		НЕОПРАВДАНИ ИЗОСТАНЦИ		ИЗОСТАНЦИ-УКУПНО		Владање 4	Владање 3	Владање 2	Владање 1
		ПО ОДЕЉЕЊУ	ПО УЧЕНИКУ	ПО ОДЕЉЕЊУ	ПО УЧЕНИКУ	ПО ОДЕЉЕЊУ	ПО УЧЕНИКУ				
III - 1	30	1457	48,57	24	0,80	1481	49,37	1	0	0	0
III - 2	28	1871	66,82	15	0,54	1886	67,36	1	0	0	0
III - 3	29	2325	80,17	22	0,76	2347	80,93	1	0	0	0
III - 4	31	1547	49,90	36	1,16	1583	51,06	0	0	1	0
III - 5	31	2128	68,65	58	1,87	2186	70,52	2	0	0	0
III - 6	30	1947	64,90	56	1,87	2003	66,77	0	1	0	1
III - 7	30	1879	62,63	33	1,10	1912	63,73	0	0	0	0
Svega	209	13154	62,94	244	1,17	13398	64,11	5	1	1	1

ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2022/23											
Четврти разред изостанци, васпитне и васпитно-дисциплинске мере											
ОДЕЉЕЊЕ	БР.УЧЕНИКА	ОПРАВДАНИ ИЗОСТАНЦИ		НЕОПРАВДАНИ ИЗОСТАНЦИ		ИЗОСТАНЦИ-УКУПНО		Владање 4	Владање 3	Владање 2	Владање 1
		ПО ОДЕЉЕЊУ	ПО УЧЕНИКУ	ПО ОДЕЉЕЊУ	ПО УЧЕНИКУ	ПО ОДЕЉЕЊУ	ПО УЧЕНИКУ				
IV - 1	29	1684	58,07	10	0,34	1694	58,41	0	0	0	0
IV - 2	30	1729	57,63	30	1,00	1759	58,63	1	0	0	0
IV - 3	29	1763	60,79	89	3,07	1852	63,86	6	2	0	0
IV - 4	29	1757	60,59	40	1,38	1797	61,97	2	0	0	0
IV - 5	29	1268	43,72	62	2,14	1330	45,86	2	0	0	0
IV - 6	30	1843	61,43	74	2,47	1917	63,90	6	0	0	0
IV - 7	29	1724	59,45	48	1,66	1772	61,10	1	3	0	1
Svega	205	11768	57,40	353	1,72	12121	59,13	18	5	0	1

ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2022/23											
Школа-изостанци, воспитне и воспитно-дисциплинске мере											
Разред	БР. УЧЕНИКА	ОПРАВДАНИ ИЗОСТАНЦИ		НЕОПРАВДАНИ ИЗОСТАНЦИ		ИЗОСТАНЦИ-УКУПНО		Владање 4	Владање 3	Владање 2	Владање 1
		ПО ОДЕЉЕЊУ	ПО УЧЕНИКУ	ПО ОДЕЉЕЊУ	ПО УЧЕНИКУ	ПО ОДЕЉЕЊУ	ПО УЧЕНИКУ				
I	211	9984	47,32	198	0,94	10182	48,26	8	4	1	0
II	201	9321	46,37	282	1,40	9603	47,78	11	0	2	0
III	209	13154	62,94	244	1,17	13398	64,11	5	1	1	1
IV	205	11768	57,40	353	1,72	12121	59,13	18	5	0	1
Школа	826	44227	53,54	1077	1,30	45304	54,85	42	10	4	2

2.1.3. Успех ученика на трећој класификацији

ТРЕЋА КЛАСИФИКАЦИЈА ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023- ПРВИ РАЗРЕД																							
одељ.	бр. учени.	ПОЗИТИВАН УС.		НЕДОВОЉАН УС.		бр.уч.са недов.ус.			УКУПНО НЕД.ОЦ.	бр. неоц.уч.		оправдани изос.		неоправдани изос.		УКУПНО ИЗОС.		ООС	УОС	УОВ	УДШ	УНВ	УКУПНО МЕРА
		бр ој уч.	%	бр ој уч.	%	1	2	3		број	%	по одељењу	по ученику	по одељењу	по ученику	по одељењу	по ученику						
I - 1	30	28	93,33 %	2	6,67%	2	0	0	2	0	0,00	1680	56,00	36	1,20	1716	57,20	3	0	0	0	0	3
I - 2	30	30	100,00 %	0	0,00%	0	0	0	0	0	0,00	2161	72,03	23	0,77	2184	72,80	2	0	0	0	0	2
I - 3	29	29	100,00 %	0	0,00%	0	0	0	0	0	0,00	2555	88,10	53	1,83	2608	89,93	3	5	0	0	0	8
I - 4	29	29	100,00 %	1	3,45%	1	0	0	1	0	0,00	3313	114,24	39	1,34	3352	115,59	1	2	2	0	0	5
I - 5	31	31	100,00 %	0	0,00%	0	0	0	0	0	0,00	2089	67,39	41	1,32	2130	68,71	1	2	1	0	0	4
I - 6	29	26	89,66 %	3	10,34 %	3	0	0	3	0	0,00	2879	99,28	58	2,00	2937	101,28	0	4	1	0	0	5
I - 7	31	31	100,00 %	0	0,00%	0	0	0	0	0	0,00	1832	59,10	51	1,65	1883	60,74	2	3	2	0	0	7
Свега	209	204	97,61 %	6	2,87 %	6	0	0	6	0	0,00	16509	78,99	301	1,44	16810	80,43	12	16	6	0	0	34

ТРЕЋА КЛАСИФИКАЦИЈА ЗА ШКОЛСКУ 2022/23. - ДРУГИ РАЗРЕД																							
оде љ.	бр. уче н.	ПОЗИТИВ АН УС.		НЕДОВОЉ АН УС.		бр. уч. са недов. ус.			УКУП НО НЕД. ОЦ.	бр. неоц. уч.		оправдани изос.		неоправдани изос.		УКУПНО ИЗОС.		ОО С	УО С	УО В	УД Ш	УН В	УКУП НО МЕРА
		бр ој уч.	%	бр ој уч.	%	1	2	3		бро ј	%	по одеље њу	по учени ку	по одеље њу	по учени ку	по одеље њу	по учени ку						
II - 1	30	26	86,67 %	4	13,33 %	4	0	0	4	0	0,0 0	1834	61,13	22	0,73	1856	61,87	1	0	0	0	0	1
II - 2	28	27	96,43 %	1	3,57%	1	0	0	1	0	0,0 0	2248	80,29	45	1,61	2293	81,89	8	0	0	0	0	8
II - 3	29	25	86,21 %	4	13,79 %	4	0	0	4	0	0,0 0	2418	83,38	40	1,38	2458	84,76	9	1	0	0	0	10
II - 4	27	22	81,48 %	5	18,52 %	5	0	0	5	0	0,0 0	2210	81,85	64	2,37	2274	84,22	0	3	3	0	0	6
II - 5	29	21	72,41 %	8	27,59 %	8	0	0	8	0	0,0 0	1932	66,62	49	1,69	1981	68,31	2	1	2	0	0	5
II - 6	28	24	85,71 %	4	14,29 %	4	0	0	4	0	0,0 0	2920	104,2 9	88	3,14	3008	107,4 3	1	4	2	0	0	7
II - 7	29	22	75,86 %	7	24,14 %	7	0	0	7	0	0,0 0	1881	64,86	65	2,24	1946	67,10	5	2	0	2	0	9
Све га	200	167	83,50 %	33	16,50 %	33	0	0	33	0	0,0 0	15443	77,22	373	1,87	15816	79,08	25	11	7	2	0	45

ТРЕЋА КЛАСИФИКАЦИЈА ЗА ШКОЛСКУ 2022/23. - ТРЕЋИ РАЗРЕД																							
оде љ.	бр. уче н.	ПОЗИТИВ АН УС.		НЕДОВОЉ АН УС.		бр. уч. са недов. ус.			УКУП НО НЕД. ОЦ.	бр. неоц. уч.		оправдани изос.		неоправдани изос.		УКУПНО ИЗОС.		ОО С	УО С	УО В	УД Ш	УН В	УКУП НО МЕРА
		бр ој уч.	%	бр ој уч.	%	1	2	3		бро ј	%	по одеље њу	по учени ку	по одеље њу	по учени ку	по одеље њу	по учени ку						
III - 1	30	30	100,0 0%	0	0,00%	0	0	0	0	0	0,0 0	2428	80,93	36	1,20	2464	82,13	1	0	0	1	0	2
III - 2	28	28	100,0 0%	0	0,00%	0	0	0	0	0	0,0 0	2821	100,7 5	44	1,57	2865	102,3 2	1	1	2	0	0	4
III - 3	29	29	100,0 0%	0	0,00%	0	0	0	0	0	0,0 0	3186	109,8 6	33	1,14	3219	111,0 0	1	1	0	0	0	2
III - 4	31	31	100,0 0%	0	0,00%	0	0	0	0	0	0,0 0	2568	82,84	60	1,94	2628	84,77	4	0	0	1	0	5
III - 5	31	30	96,77 %	0	0,00%	0	0	0	0	1	3,2 3	3454	111,4 2	71	2,29	3525	113,7 1	6	4	0	0	0	10
III - 6	29	29	100,0 0%	0	0,00%	0	0	0	0	0	0,0 0	2480	85,52	43	1,48	2523	87,00	1	1	0	0	1	3
III - 7	30	30	100,0 0%	0	0,00%	0	0	0	0	0	0,0 0	3123	104,1 0	33	1,10	3156	105,2 0	0	0	0	0	0	0
Све га	208	20 7	99,52 %	0	0,00 %	0	0	0	0	1	0,4 8	20060	96,44	320	1,54	20380	97,98	14	8	2	1	1	26

ТРЕЋА КЛАСИФИКАЦИЈА ЗА ШКОЛСКУ 2022/23. - ЧЕТВРТИ РАЗРЕД																								
оде љ.	бр. уче н.	ПОЗИТИВ АН УС.		НЕДОВО ЉАН УС.		бр. уч. са недов. ус.			УКУП НО НЕД. ОЦ.	бр. неоц. уч.		оправдани изос.		неоправдани изос.		УКУПНО ИЗОС.		ОО С	УО С	УО В	УД Ш	УН В	ИСК Љ	УКУП НО МЕРА
		бр ој уч.	%	бр ој уч.	%	1	2	3		бр ој	%	по одеље њу	по учени ку	по одеље њу	по учени ку	по одеље њу	по учени ку							
IV - 1	29	27	93,1 0%	2	6,90 %	2	0	0	2	0	0,0 0	2900	100,0 0	23	0,79	2923	100,7 9	0	0	0	0	0	0	0
IV - 2	30	26	86,6 7%	4	13,33 %	4	0	0	4	0	0,0 0	3148	104,9 3	38	1,27	3186	106,2 0	1	1	0	0	0	0	2
IV - 3	29	22	75,8 6%	7	24,14 %	7	0	0	7	0	0,0 0	2815	97,07	118	4,07	2933	101,1 4	2	8	4	0	0	0	14
IV - 4	29	25	86,2 1%	4	13,79 %	4	0	0	4	0	0,0 0	2950	101,7 2	53	1,83	3003	103,5 5	0	4	1	0	0	0	5
IV - 5	29	22	75,8 6%	7	24,14 %	7	0	0	7	0	0,0 0	2291	79,00	76	2,62	2367	81,62	3	9	0	0	0	0	12
IV - 6	30	23	76,6 7%	7	23,33 %	6	1	0	8	0	0,0 0	3437	114,5 7	94	3,13	3531	117,7 0	4	8	0	0	0	0	12
IV - 7	29	26	89,6 6%	3	10,34 %	3	0	0	3	0	0,0 0	3249	7,00	62	2,14	3311	114,1 7	2	1	3	0	1	0	7
Све га	205	171	83,4 1%	34	16,59 %	33	1	0	35	0	0,0 0	20790	101,4 1	464	2,26	21254	103,6 8	12	31	8	0	1	0	52

ТРЕЋА КЛАСИФИКАЦИЈА ЗА ШКОЛСКУ 2022/23. - ШКОЛА																								
РАЗР ЕД	бр. уче н.	ПОЗИТИВ АН УС.		НЕДОВО ЉАН УС.		бр. уч. са недов. ус.			УКУП НО НЕД. ОЦ.	бр. неоц. уч.		оправдани изос.		неоправдани изос.		УКУПНО ИЗОС.		ОО С	УО С	УО В	УД Ш	УН В	искључ ење	УКУП НО МЕРА
		бр ој уч.	%	бр ој уч.	%	1	2	3		бр ој	%	по разре ду	по учен ику	по разре ду	по учен ику	по разре ду	по учен ику							
Први	209	204	97,61 %	6	2,87 %	6	0	0	6	0	0,0 0	1650 9	78,99	301	1,44	1681 0	80,43	12	16	6	0	0	0	34
Друг и	200	167	83,50 %	33	16,50 %	33	0	0	33	0	0,0 0	1544 3	77,22	373	1,87	1581 6	79,08	25	11	7	2	0	0	45
Трећ и	208	207	99,52 %	0	0,00 %	0	0	0	0	1	0,4 8	2006 0	96,44	320	1,54	2038 0	97,98	14	7	2	2	1	0	26
Четвр ти	205	171	83,41 %	34	16,59 %	33	1	0	35	0	0,0 0	2079 0	101,4 1	464	2,26	2125 4	103,6 8	12	31	8	0	1	0	52
Свег а	822	749	91,12 %	73	8,88 %	72	1	0	74	1	0,1 2	7280 2	88,57	1458	1,77	7426 0	90,34	63	65	23	4	2	0	157

2.1.4. Успех и изостанци ученика на крају другог полугодишта

Први разред- успех

одељ .	бр ој	позитиван успех										недовољ ан		бр.уч.са нед.			ук.	нег.	неоцење ни		сред ња
	уч.	бр.	%	одлич ан		вр.доб ар		доба р		довољ ан		број	%	1	2	3 +	не д.	по уч.	бр.	%	оцена
I - 1	30	30	100,00 %	13	43,33 %	16	53,33 %	1	3,33%	0	0,00 %	0	0,00 %	0	0	0	0	0,00	0	0,00 %	4,20
I - 2	30	30	100,00 %	12	40,00 %	16	53,33 %	2	6,67%	0	0,00 %	0	0,00 %	0	0	0	0	0,00	0	0,00 %	4,38
I - 3	29	29	100,00 %	5	17,24 %	15	51,72 %	9	31,03 %	0	0,00 %	0	0,00 %	0	0	0	0	0,00	0	0,00 %	3,83
I - 4	29	29	100,00 %	3	10,34 %	19	65,52 %	7	24,14 %	0	0,00 %	0	0,00 %	0	0	0	0	0,00	0	0,00 %	3,84
I - 5	31	31	100,00 %	8	25,81 %	18	58,06 %	5	16,13 %	0	0,00 %	0	0,00 %	0	0	0	0	0,00	0	0,00 %	4,10
I - 6	29	29	100,00 %	12	41,38 %	14	48,28 %	3	10,34 %	0	0,00 %	0	0,00 %	0	0	0	0	0,00	0	0,00 %	4,22
I - 7	31	31	100,00 %	9	29,03 %	20	64,52 %	2	6,45%	0	0,00 %	0	0,00 %	0	0	0	0	0,00	0	0,00 %	4,09
Свег а	209	209	100,00 %	62	29,67 %	118	56,46 %	29	13,88 %	0	0,00 %	0	0,00 %	0	0	0	0	0,00	0	0,00 %	4,09

Други разред- успех

одељ.	број уч.	позитиван успех										недовољан		бр.уч.са нед.			ук. нед.	нег. по уч.	неоцењени		средњ а оцена
		бр.	%	одлича н		вр.доба р		доба р		довоља н		број	%	1	2	3+			бр.	%	
II - 1	30	30	100,00%	15	50,00%	15	50,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0	0	0	0,00	0	0,00%	4,42
II - 2	28	28	100,00%	12	42,86%	16	57,14%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0	0	0	0,00	0	0,00%	4,37
II - 3	29	29	100,00%	8	27,59%	14	48,28%	7	24,14%	0	0,00%	0	0,00%	0	0	0	0	0,00	0	0,00%	4,00
II - 4	27	27	100,00%	6	22,22%	19	70,37%	2	7,41%	0	0,00%	0	0,00%	0	0	0	0	0,00	0	0,00%	4,07
II - 5	28	28	100,00%	8	28,57%	17	60,71%	3	10,71%	0	0,00%	0	0,00%	0	0	0	0	0,00	0	0,00%	4,08
II - 6	28	27	96,43%	2	7,14%	14	50,00%	11	39,29%	0	0,00%	1	3,57%	1	0	0	1	0,04	0	0,00%	3,65
II - 7	29	29	100,00%	4	13,79%	19	65,52%	6	20,69%	0	0,00%	0	0,00%	0	0	0	0	0,00	0	0,00%	3,79
Свега	199	198	99,50%	55	27,64%	114	57,29%	29	14,57%	0	0,00%	1	0,50%	1	0	0	1	0,01	0	0,00%	4,05

Трећи разред- успех

одељ.	број уч.	позитиван успех										недовољан		бр.уч.са нед.			ук. нед.	нег. по уч.	неоцењени		средња оцена
		број	%	одличан		врло добар		добар		довољан		бр.	%	1	2	3+			бр.	%	
III - 1	30	30	100,00%	12	40,00%	16	53,33%	2	6,67%	0	0,00%	0	0,00%	0	0	0	0	0,00	0	0,00%	4,31
III - 2	28	28	100,00%	11	39,29%	15	53,57%	2	7,14%	0	0,00%	0	0,00%	0	0	0	0	0,00	0	0,00%	4,26
III - 3	29	29	100,00%	17	58,62%	11	37,93%	1	3,45%	0	0,00%	0	0,00%	0	0	0	0	0,00	0	0,00%	4,43
III - 4	31	31	100,00%	7	22,58%	20	64,52%	4	12,90%	0	0,00%	0	0,00%	0	0	0	0	0,00	0	0,00%	4,08
III - 5	31	31	100,00%	15	48,39%	13	41,94%	3	9,68%	0	0,00%	0	0,00%	0	0	0	0	0,00	0	0,00%	4,21
III - 6	29	29	100,00%	13	44,83%	14	48,28%	1	3,45%	1	3,45%	0	0,00%	0	0	0	0	0,00	0	0,00%	4,25
III - 7	30	30	100,00%	9	30,00%	19	63,33%	2	6,67%	0	0,00%	0	0,00%	0	0	0	0	0,00	0	0,00%	4,17
Свега	208	208	100,00%	84	40,38%	108	51,92%	15	7,21%	1	0,48%	0	0,00%	0	0	0	0	0,00	0	0,00%	4,24

Четврти разред- успех

одељ.	број уч.	позитиван успех										недовољан		бр.уч.са нед.			ук. нед.	нег. по уч.	неоцењени		средња оцена
		број	%	одличан		врло добар		добар		довољан		бр.	%	1	2	3			бр.	%	
IV - 1	29	29	100,00%	20	68,97%	9	31,03%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0	0	0	0,00	0	0,00%	4,64
IV - 2	30	30	100,00%	13	43,33%	14	46,67%	3	10,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0	0	0	0,00	0	0,00%	4,33
IV - 3	29	29	100,00%	11	37,93%	10	34,48%	8	27,59%	0	0,00%	0	0,00%	0	0	0	0	0,00	0	0,00%	3,93
IV - 4	29	29	100,00%	8	27,59%	18	62,07%	3	10,34%	0	0,00%	0	0,00%	0	0	0	0	0,00	0	0,00%	4,00
IV - 5	29	29	100,00%	9	31,03%	14	48,28%	6	20,69%	0	0,00%	0	0,00%	0	0	0	0	0,00	0	0,00%	3,98
IV - 6	30	30	100,00%	9	30,00%	11	36,67%	10	33,33%	0	0,00%	0	0,00%	0	0	0	0	0,00	0	0,00%	3,84
IV - 7	29	29	100,00%	4	13,79%	12	41,38%	13	44,83%	0	0,00%	0	0,00%	0	0	0	0	0,00	0	0,00%	3,67
Свега	205	205	100,00%	74	36,10%	88	42,93%	43	20,98%	0	0,00%	0	0,00%	0	0	0	0	0,00	0	0,00%	4,06

ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2022/23.

Школа - успех

Разред	Бр. ученика	Позитивни успех										Недовољан успех		Бр. уч. са недов. оценама			Укупно нед. оц.	Неоцењени ученици		Средња оцена
		Број	%	одличан		вр. добар		добар	довољан			бр. уч.	%	1	2	3+		бр.	%	
I	209	209	100,00%	62	29,67%	118	56,46%	29	13,88%	0	0,00%	0	0,00%	0	0	0	0	0	0,00%	4,09
II	199	198	99,50%	55	27,64%	114	57,29%	29	14,57%	0	0,00%	1	0,50%	1	0	0	1	0	0,00%	4,05
III	208	208	100,00%	84	40,38%	108	51,92%	15	7,21%	1	0,48%	0	0,00%	0	0	0	0	0	0,00%	4,24
IV	205	205	100,00%	74	36,10%	88	42,93%	43	20,98%	0	0,00%	0	0,00%	0	0	0	0	0	0,00%	4,06
Школа	821	820	99,88%	275	33,50%	428	52,13%	116	14,13%	1	0,12%	1	0,12%	1	0	0	1	0	0,00%	4,11

2.1.5. Матурски испит у јунском испитном року

Матурски испит 2022/23. по предметима и по одељењима - ЈУН 2023

IV/1 ПРЕДМЕТ	БР. УЧЕНИКА	БР. УЧЕНИКА					Средња оцена
		5	4	3	2	1	
Српски језик и књижевност	29	16	10	3			4,45
Девизно и царинско пословање	3	3					5,00
Финансијско пословање	26	26					5,00
МАТУРСКИ РАД	29	28	1				4,97
УКУПНО	87	73	11	3	0	0	4,80

IV/2 ПРЕДМЕТ	БР. УЧЕНИКА	БР. УЧЕНИКА					Средња оцена
		5	4	3	2	1	
Српски језик и књижевност	30	24	5	1			4,77
Право	3	3					5,00
Осигурање	5	5					5,00
Финансијско пословање	22	22					5,00
МАТУРСКИ РАД	30	29	1				4,97
УКУПНО	90	83	6	1	0	0	4,91

IV/3 ПРЕДМЕТ	БР. УЧЕНИКА	БР. УЧЕНИКА					Средња оцена
		5	4	3	2	1	
Српски језик и књижевност	28	12	7	8	1		4,07
Тест	28	5	3	5	15		2,93
Практични рад	28	15	7	5	1		4,29
УКУПНО	84	32	17	18	17	0	3,76

IV/4 ПРЕДМЕТ	БР. УЧЕНИКА	БР. УЧЕНИКА					Средња оцена
		5	4	3	2	1	
Српски језик и књижевност	29	18	11				4,62
Тест	29	17	12				4,59
Практични рад	29	12	5	6	5	1	3,76
УКУПНО	87	47	28	6	5	1	4,32

IV/5 ПРЕДМЕТ	БР. УЧЕНИКА	БР. УЧЕНИКА					Средња оцена
		5	4	3	2	1	
Српски језик и књижевност	29	22	5	2			4,69
Тест	29	19	9	1			4,62
Практични рад	29	9	12	6	1	1	3,93
УКУПНО	87	50	26	9	1	1	4,41

IV/6 ПРЕДМЕТ	БР. УЧЕНИКА	БР. УЧЕНИКА					Средња оцена
		5	4	3	2	1	
Српски језик и књижевност	30	23	7				4,77

Тест	30	20	7	2	1		4,53
Практичан рад	30	16	7	4	3		4,20
УКУПНО	90	59	21	6	4	0	4,50

IV/7 ПРЕДМЕТ	БР. УЧЕНИКА	БР. УЧЕНИКА					Средња оцена
		5	4	3	2	1	
Српски језик и књижевност	29	13	7	9			4,14
Тест	29	12	13	4			4,28
Практичан рад	29	15	7	2	2	3	4,00
УКУПНО	87	40	27	15	2	3	4,14

ПРОСЕЧНА ОЦЕНА - МАТУРА ЈУН 2023.	4,41
-----------------------------------	------

2.1.6. Успех ученика након јунског испитног рока

Ученици који су полагали разредне испите у јунском року
Разредни испити у јунском року није било.

Ученици који су полагали поправне испите у јунском року
Поправних испита у јунском року није било.

07.07.2023.

Сандра Кнежевић, помоћник директора

2.1.7. Успех ученика након августовског испитног рока

Редовни ученици који су положили ПОПРАВНЕ испите у августовском року

Ред. бр.	Презиме и име ученика	одељење	Предмет, оцене	општи успех	успех одељења
1	Мустафи Сезар	2-6	Поправни испит Математика (довољан 2)	Добар 3,00	3,65

Ученици који нису завршили разред:
Нема редовних ученика који нису завршили разред.

Кнежевић Сандра, 28.08.2023.

2.1.8. Успех ученика након августовског испитног рока на матурском испиту

Редовни ученици који су положили МАТУРСКЕ испите у августовском року

Ред. бр.	Презиме и име ученика	одељење	Предмет, оцене	општи успех	успех одељења
1	Митровић Николина	4-3	Матурски испит: Српски језик и књ. (врло добар 4) Тест (довољан 2) Практични део (врло добар 4)	добар 3,33	
2	Стојиловић Урош	4-4	Матурски поправни испит: Практични део (добар 3)	Врло добар 3,67	
3	Ђуковић Теодора	4-5	Матурски поправни испит: Практични део (врло добар 4)	Врло добар 4,33	
4	Анокић Мина	4-7	Матурски поправни испит: Практични део (врло добар 4)	Врло добар 3,67	
5	Луковић Предраг	4-7	Матурски поправни испит: Практични део (врло добар 4)	добар 3,33	

Ученици који нису завршили матурски испит:

Ђенадија Николина 4/7 се упућује на полагање матурског практичног дела испита у јануарском року (трећи пут). Ученица мења статус у ванредног ученика по ЗОСОВ-у.

Стојковић Павел (ванредни ученик) се упућује на полагање матурског практичног дела испита у јануарском року (други пут).

Кнежевић Сандра, 28.08.2023.

2.2. Ванредни ученици

Постигнућа ванредних ученика у школској 2022/23. години приказана су у табели:

Ред.бр.	Презиме и име ученика	Име родитеља	Први разред	Други разред	Трећи разред	Четврти разред	Матурски испит
1.	Марковић Соња стари ЕТ	Душан	3,82 2017/18	3,40 2019/20	2,64 2020/21	2,45 2022/23	4,33 2022/23
2.	Кофилоски Илија Стари ЕТ	Драган	редован	4,09 2021/22	У току	-	-
3.	Негић Диана Допунски испити за ЕТ реформ.	Драган	3,25 2021/22	У току	-	-	-
4.	Стојковић Павел	Божидар	редован	редован	3,21 2021/22	3,07 2022/23	У току
5.	Весковић Мина	Александар	редован	редован	3,86 2021/22	4,14 2022/23	4,00 2022/23
6.	Милошев Дејана Стари ЕТ	Дејан	редован	редован	редован	У току	-
7.	Николић Јована	Марија	редован	редован	3,36 2022/23	-	-
8.	Сабо Сара	Нада	редован	редован	редован	4,00 2022/23	4,67 2022/23
9.	Илић Нађа	Лидија	редован	редован	редован	3,33 2022/23	4,67 2022/23
10.	Скочо Анастасија	Далибор	редован	редован	редован	У току	-
11.	Врањковић Љубица	Биљана	редован	редован	редован	У току	-
12.	Јевтић Сања преквалификација	Борислав	3,62 2021/22	3,71 2022/23	У току-	-	-
13.	Марган Тијана доквалификација	Дејан	2,23 2022/23	У току	-	-	-
14.	Воркапић Николина доквалификација	Стево	3,92 2022/23	У току	-	-	-
15.	Миљковић Огњен	Јован	редован	редован	У току	-	-

Уписала разред, али није полагала:

1. Негић Диана, 2. разред

28.08.2023.

Кнежевић Сандра,
помоћник директора

3. НАГРАДЕ, ПОХВАЛЕ И ТАКМИЧЕЊА

3.1. СПИСАК УЧЕНИКА И НАСТАВНИКА ЗА ДОДЕЛУ ДИПЛОМА И ЗАХВАЛНИЦА ЗА СВЕТОСАВСКУ АКАДЕМИЈУ – 27.01.2023.

ДИПЛОМЕ И НАГРАДЕ ЗА УЧЕНИКЕ И ЗАХВАЛНИЦЕ ЗА НАСТАВНИКЕ:

Р.Б.	ДАТУМ	ПРЕДМЕТ/ РАЗРЕД	НИВО/ВРСТА ТАКМИЧЕЊА	НАГРАЂЕНИ/ ОСВОЈЕНО МЕСТО	ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИК
1.	09.11. 2022.	Рачуноводство / Други разред	Школско - Меморијално такмичење „Стана Шипчић-Ђана“	Николета Павић, 2-1 (Прво место)	Д. Прашчевић
2.	19.01. 2023.	Ликовна култура/ Сви разреди	Школско - Ликовни конкурс поводом Светог Саве	Катарина Малица, 3/5 (Прво место)(Новчана награда 100 \$)	/
3.	19.01. 2023.	Српски језик и књижевност/ Сви разреди	Школско - Литерарни конкурс поводом Светог Саве	Павле Јеремић, 4/1 (Прво место)(Новчана награда 100 \$)	/

ЗАХВАЛНИЦЕ ЗА ХУМАНИТАРНИ РАД И ПОСЕБАН ДОПРИНОС У РАДУ:

Р.Б.	ДАТУМ	НАЗИВ УСТАНОВЕ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	РАЗЛОГ
1.	11. – 13.11. 2022.	Прва економска школа	Сава Џуњак, наставник	Хуманитарни рад
2.	15.11.2022. 06. – 14.12.2022.	Прва економска школа	Јасминка Ивановић, наставник	Хуманитарни рад
3.	15.11.2022. 06. – 14.12. 2022.	Прва економска школа	Катарина Поповић, наставник	Хуманитарни рад
4.	22.09. – 07.12.2022.	Прва економска школа	Јелица Симикић, наставник	Залагање и посебан допринос у раду школе
5.	01.09. – 31.12.2022.	Прва економска школа	Горан Миловић шеф рачуноводства	Залагање и посебан допринос у раду школе
6.	01.09. – 31.12.2022.	Прва економска школа	Милена Брајковић, секретар	Залагање и посебан допринос у раду школе
7.	01.09. – 31.12.2022.	Прва економска школа	Мира Ловрић, административно- финансијски радник	Залагање и посебан допринос у раду школе

ЗАХВАЛНИЦЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ КОЈИ СУ ЗАВРШИЛИ РАДНИ ВЕК:

Р.б.	ДАТУМ	НАЗИВ УСТАНОВЕ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ
1.	17.08.2022.	Прва економска школа	Радован Дамјановић, наставник историје
2.	31.08.2022.	Прва економска школа	Невенка Ивановић Драшковић, психолог и наставник

ЗАХВАЛНИЦЕ ЗА ПРИЈАТЕЉЕ ШКОЛЕ:

Р.б.	ДАТУМ	НАЗИВ УСТАНОВЕ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ
1.	04. – 13.01.2023.	ЈКП „Београдске електране“	Слободан Милићевић

Београд,
27.01.2023.

Директор школе

мр Милибор Саковић

3.2. СПИСАК УЧЕНИКА И НАСТАВНИКА ЗА ДОДЕЛУ ДИПЛОМА И ЗАХВАЛНИЦА ЗА ДАН ШКОЛЕ, 14.05.2023.

ДИПЛОМЕ И НАГРАДЕ ЗА УЧЕНИКЕ И ЗАХВАЛНИЦЕ ЗА НАСТАВНИКЕ:

Р.Б.	ДАТУМ	ПРЕДМЕТ/ РАЗРЕД	НИВО/ВРСТА ТАКМИЧЕЊА	НАГРАЂЕНИ/ ОСВОЈЕНО МЕСТО	ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИК
1.	02.02.2023.	Књижевна олимпијада	Школско	1. Кристина Кулић, 1-3 1. Емилија Остојић, 3-1 1. Павле Јеремић, 4-1	В. Милићевић В. Милићевић В. Брдаревић
2.	09.02.2023.	Српски језик и језичка култура	Школско	1. Анђела Радојичић, 1-1	В. Милићевић
3.	11.02.2023.	Књижевна олимпијада	Општинско	3. Јована Лазаревић, 1-2 3. Емилија Остојић, 3-1 3. Павле Јеремић, 4-1	В. Милићевић В. Милићевић В. Брдаревић
4.	20.02.2023.	Енглески језик	Школско	1. Вања Рашета, 4-2	М. Радовановић
5.	21.02.2023.	Пословна економија	Школско	1. Неда Панић, 4-4	Т. Јовановић
6.	22.02.2023.	Принципи економије	Школско	1. Софија Цамић, 4-5	Д. Живковић
7.	23.02.2023.	Статистика	Школско	1. Јелица Младеновић	Д. Ђукић
8.	25.02.2023.	Српски језик и језичка култура	Општинско	2. Анђела Радојичић, 4-1 3. Емилија Остојић, 3-1	В. Милићевић В. Милићевић
9.	02.03.2023.	Пословна информатика	Школско	1. Павле Јеремић, 4-1	А. Г. Бодирога
10.	04.03.2023.	Енглески језик	Градско	3. Вања Рашета, 4-2	М. Радовановић
11.	11.03.2023.	Историја	Општинско	1. Павле Јеремић, 4-1	З. Синђић
12.	11.03.2023.	Књижевна олимпијада	Градско	2. Јована Лазаревић, 1-2 3. Емилија Остојић, 3-1 3. Павле Јеремић, 4-1 3. Неда Панић, 4-4	В. Милићевић В. Милићевић В. Брдаревић Б. Чабаркапа
13.	13.03.2023.	Рецитовање	Школско	1. Ања Тачковић, 2-4	В. Брдаревић
14.	14.03.2023.	Рачуноводство (4. разред)	Школско	1. Неда Панић, 4-4	В. Давидовић
15.	15.03.2023.	Математика	Школско	1. Вукан Ставров, 1-1 1. Ивана Миљинковић, 2-7 1. Емилија Остојић, 3-1 1. Ивана Станојевић, 4-2	Г. Жмавц И Ристивојевић Ј. Рајковић М. Пајић
16.	17.-18.03. 2023.	Принципи економије	Републичко	2. Софија Цамић, 4-5	Д. Живковић
17.	24.-25.03. 2023.	Пословна економија	Републичко	1. Неда Панић, 4-4	Т. Јовановић
18.	24.-25.03. 2023.	Статистика	Републичко	1. Јелица Младеновић, 4-2	Д. Ђукић

19.	01.04.2023.	Српски језик и језичка култура	Градско	3. Анђела Радоичић, 1-1 3. Марија Трпески, 3-4	В. Милићевић Д. Бабић
20.	02.04.2023.	Историја	Градско	1. Павле Јеремић, 4-1	З. Синђић
21.	20.04.2023.	Ученик одељења 3-3 (СБО)	Школско	1. Нина Ћорђевић, 3-3	/
22.	27.04.2023.	Рачуноводство (3. разред)	Школско	1. Милица Лукић, 3-5	С. Вучуровић
23.	28.-29.04. 2023.	Рачуноводство (4. разред)	Републичко	3. Неда Панић, 4-4	В. Давидовић
24.	28.-29.04. 2023.	Математика	Републичко	3. Вукан Ставров, 1-1	Г. Жмавц
25.	30.04.2023.	Књижевна олимпијада	Републичко	2. Павле Јеремић, 4-1	В. Брдаревић
26.	04.05.2023.	Меморијално текмичење - Драгана Богдановић	Школско	1. Ивана Аксић, 2-5 2. Елена Богићевић, 2-6 3. Анђела Перић, 2-4	М. Младеновић М. Младеновић М. Младеновић
27.	11.05.2023.	Најбољи писмени задатак из српског језика и књижевности (4. разред)	Школско	Неда Панић, 4-4	Б. Чабаркапа

ЗАХВАЛНИЦЕ ЗА ПРИЈАТЕЉЕ ШКОЛЕ:

Р.б.	ДАТУМ	НАЗИВ УСТАНОВЕ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ
1.	05.05.2023.	ДДОР осигурање Нови Сад	Филип Грујић
2.	05.05.2023.	АИК Банка а.д. Београд	Виолета Илинчић
3.	05.05.2023.	АИК Банка а.д. Београд	Маја Атанасковић
4.	11.05.2023.		мр Марина Маричић

Београд,
11.05.2023.

Директор школе

мр Милибор Саковић

3.3. СПИСАК УЧЕНИКА ГЕНЕРАЦИЈЕ И ОДЕЉЕЊА И УЧЕНИКА НОСИОЦА ДИПЛОМЕ „ВУК КАРАЏИЋ“

Ученик генерације 22/23.	Павле Јеремић 4-1
Ученици одељења 22/23.	Јелена Милић, 4-1 Ивона Станојевић, 4-2 Јована Петровић, 4-3 Неда Панић, 4-4 Софија Цамић, 4-5 Жељана Шмигић, 4-6 Јована Билецки, 4-7
Ученици носиоци дипломе „Вук Караџић“ 22/23.	Јелена Милић, 4-1 Сандра Крпић, 4-1 Неда Панић, 4-4

Ученик генерације и ученици одељења нису ове школске године добили новчане из фонда проф. др Радмиле Милентијевић.

Ученик генерације је добио наовчану награду од бившег запосленог Косте Бањца.

4. СТРУЧНИ ОРГАНИ ШКОЛЕ

4.1. НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ

У току школске 2022/23. године одржано је 11 седница Наставничког већа (по једна у септембру, новембру, децембру, јануару, марту, мају, три у јуну и две у августу). Једна од седница је била посебна седница Наставничког већа која је одржана ради избора за директора школе. На седницама су разматрана следећа питања:

1. Разматрање и усвајање Извештаја о раду школе за шк. 2020/21.г.
2. Разматрање и утврђивање предлога Годишњег плана рада школе 2021/22.г.
3. План писмених провера дужих од 15 мин. за сваку класификацију
4. Разматрање предлога о новом распореду збожења
5. Информисање о новом образовном профилу Финансијско – рачуноводствени техничар
6. Пројекат Ерасмус+
7. Разматрање и усвајање предлога програма екскурзија за шк.2023-24.г
8. Пробна државна матура
9. Платформа „Чувам те“
10. Предлог Наставничког већа за чланове комисије за избор директора школе
11. Верификација најстаријег члана колектива који води седницу Наставничког већа
12. Избор трочлане комисије за праћење регуларности гласања за изјашњавање запослених о кандидатима за избор директора
13. Избор трочлане комисије за бројање гласова о изјашњавању запослених кандидата за избор директора
14. Обавештење конкурсне комисије о поднетим пријава по конкурс за избор директора
15. Представљање кандидата
16. Изјашњавање запослених тајним гласањем о кандидатима по конкурс за избор директора
17. Израда Анекса Школског програма - Економски техничар 2023
18. Планирање рада школе у складу са *Смерницама* Министарства просвете
19. Формирање Тима (и рокови) за израду школског програма Економски техничар 2023 и Анекса ФРТ за 1.р. (општеобразовни предмети)
20. Именовање Актива за развој школског програма
21. Именовање одговорног лица за информације од јавног значаја
22. Екскурзија ученика будућег 3. и 4.разреда
23. Усвајање Развојног плана за период 2023-27.г.
24. Извештаји о извршеним инспекцијским прегледима
25. Анализа успеха ученика на крају прве класификације и мере за побољшање
26. Васпитно-дисциплинске мере
27. Реализација наставе и наставе на даљину
28. Анализа педагошке документације
29. Области самовредновања у текућој школској години

30. План уписа за школску 2023/24 г.
31. Екскурзије ученика за школску 2023/24 г.
32. Приказ истраживања "Групни портрет ученика првог разреда"
33. Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта и мере за побољшање
34. Изостанци, васпитне и васпитно-дисциплинске мере
35. Извештај руководиоца стручних већа о раду већа за прво пол. (ел. извештај)
36. Извештај руководиоца секција, координатора актива и тимова (ел. извештај)
37. Усвајање матурских питања, тема и области
38. Извештај о посећеним часовима
39. Избор трочлане комисије за бројање гласова и утврђивање резултата гласања
40. Анализа успеха ученика на крају треће класификације
41. Извештаји са такмичења
42. Блок настава
43. Припрема за реализацију матурског испита (припремна настава)
44. План обиласка часова
45. Анализа Школског развојног плана
46. Припреме за израду Школског програма
47. Рокови за избор уџбеника и уџбеничке литературе за шк. 2023/24 г.
48. Утврђивање успеха и понашања ученика четвртог разреда на крају другог полугодишта
49. Утврђивање поправних и разредних испита за ученике четвртог разреда
50. Распоред полагања матурских испита
51. Именовање комисија за матурски испит и чланова Испитног одбора
52. Извештај о реализацији блок наставе
53. Верификација избора ученика генерације и ученика одељења
54. Извештај стручног усавршавања (начин реализације и рокови)
55. План стручног усавршавања (начин реализације и рокови)
56. Усвајање тема за матурски испит из Српског језика и књижевности
57. Усвајање уџбеничке литературе за 2023/24 г.
58. Предлог за избор комисије за технолошке вишкове
59. Општи успех ученика на матурском испиту
60. Верификација избора ученика носиоца дипломе "Вук Караџић"
61. Утврђивање успеха и понашања ученика 1, 2. и 3.р. на крају другог полугодишта
62. Припрема за израду Извештаја о раду школе и Годишњег плана рада
63. Анализа рада стручних већа
64. Анализа рада тимова и актива
65. Анализа рада Педагошког колегијума
66. Педагошка документација
67. Предлог поделе предмета на наставнике
68. Припреме за упис првог разреда
69. Обавештење о усвојеним изменама и допунама аката школе
70. Извештај комисије за технолошке вишкове
71. Припреме за почетак нове школске године
72. Успех ученика након поправних и матурских испита у августовском року
73. Подела задужења за следећу шк. год.
74. Утврђивање 40-часовне радне недеље и годишње норме часова
75. Утврђивање распореда писмених задатака
76. Упознавање са распоредом дежурства професора
77. Текућа питања

Преглед присуства чланова Наставничког већа:

Школска година: 2022/23.			Датум седнице наставничког већа и присутност											
Ред. бр.	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ	Рад на пословима	09.09.	03.11.	21.12.	05.01.	22.03.	01.06.	16.06.	22.06.	29.06.	21.08.	29.08.	
1.	Ајбек Маја	наставник	+	+	+	+	+	+	о	+	+	о	+	
2.	Анђелковић Оливера	наставник	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
3.	Бабић Драгана	наставник	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
4.	Бојовић Оливера	наставник	б	+	б	+	+	+	+	+	+	+	+	
5.	Брдаревић Весна	наставник	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
6.	Вулин Сања	наставник	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
7.	Вучуровић Слађана	наставник	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
8.	Гавриловић Бодирога	наставник	+	б	о	+	б	б	б	б	б	+	б	
9.	Дворнић Андрејана	наставник	+	+	+	б	+	+	о	+	+	+	+	
10.	мр Деспотовић Весна	наставник	+	+	+	+	+	+	о	+	+	+	+	
11.	Ђукић Далиборка	наставник	о	б	+	о	+	+	+	+	+	+	+	
12.	Ђуровић Немања	наставник	+	+	+	+	+	о	+	+	о	+	+	
13.	мр Живковић Драгица	наставник	+	о	+	б	+	о	+	+	+	+	+	
14.	Жмавц Гордана	наставник	+	+	+	+	+	о	+	+	+	+	+	
15.	(Жорић Милош)	наставник	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
16.	Ивановић Јасминка	наставник	+	б	+	+	+	о	+	+	+	+	+	
17.	(Јевтић Милица)	наставник	+	о	+	+	б	+	+	+	+	+	+	
18.	(Јевтовић Јелена)	наставник	о	о	+	+	о	+	+	+	о	+	+	
19.	Јелисавац Милица	наставник	+	+	о	+	+	+	+	+	+	+	+	
20.	(Јовановић Весна)	Педагог, библиотекар	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
21.	(Јовановић Тања)	наставник	+	+	+	б	+	о	б	+	+	+	+	
22.	Кнежевић Сандра	Педагог, помоћник директора	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
23.	(Којић Кристина)	наставник	+	+	о	+	+	+	+	+	+	+	+	
24.	Кузманов Јована	наставник	+	о	о	о	+	б	о	+	+	+	+	
25.	Лукић-Лазаревић Маја	наставник	+	о	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
26.	(Љубић Мирјана)	наставник	+	+	о	+	+	+	о	+	+	+	+	
27.	Максимовић Даворка	наставник	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
28.	Марковић Милка	наставник	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
29.	Марковић Тамара	наставник	+	+	+	+	+	о	+	+	+	+	+	
30.	Милићевић Виолета	наставник	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
31.	Митревски Ивана	наставник	о	б	+	о	+	+	+	+	+	+	+	
32.	Мишић Оливера	наставник	+	+	о	+	+	о	о	+	+	+	+	
33.	(Младеновић Милица)	наставник	+	+	+	+	+	+	+	о	+	+	о	
34.	Мраовић Владимир	наставник	+	+	+	+	+	о	+	0	+	+	+	
35.	Недељковић Оливера	наставник	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
36.	Нешић-Јанаћковић Нина	наставник	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
37.	Пајић Милица	наставник	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
38.	Перишић Бисерка	наставник	+	+	+	+	+	б	+	+	+	+	+	
39.	Петровић Весна	наставник	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	

40.	Поповић Катарина	наставник	о	+	+	+	о	+	о	+	+	+	+	
41.	Поповић Небојша	наставник	+	+	+	+	+	о	+	+	+	+	о	
42.	Потребих Милан	Наставник, библиотекар	+	+	+	о	+	+	+	+	+	+	+	
43.	Прашчевић Данијела	наставник	+	+	о	+	+	+	/	+	+	о	+	
44.	(Прибаковић Катарина)	наставник	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
45.	Прошић Душанка	наставник	+	+	+	+	+	+	о	+	+	+	+	
46.	Радивојевић Ана	наставник	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
47.	Радосављевић Драгица	наставник	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
48.	Рајковић Јасмина	наставник	+	+	+	+	+	+	о	+	+	+	+	
49.	Ратков Весна	наставник	+	+	+	+	+	о	+	+	+	+	+	
50.	Ристивојевић Ирена	наставник	+	+	о	+	о	+	+	+	+	+	+	
51.	Радовановић Марина	наставник	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
52.	Симикић Јелица	наставник	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
53.	(Симић Катарина)	наставник	о	о	б	+	+	+	+	+	+	+	+	
54.	Синђић Зоран	наставник	+	+	+	+	о	+	+	+	+	+	+	
55.	Танасковић Божидар	наставник	+	о	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
56.	Мр Ђорић Биљана	наставник	+	+	+	+	б	+	+	+	+	+	+	
57.	Урошевић Биљана	наставник	+	+	б	б	б	+	+	+	+	+	+	
58.	Цветковић-Павловић Данијела	наставник	+	+	б	б	+	+	+	+	+	+	+	
59.	(Џикуша Оливера)	наставник	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
60.	Џуњак Сава	наставник	+	+	+	+	+	о	+	+	+	+	+	
61.	Чабаркапа Бранислав	наставник	+	+	+	+	о	+	+	+	+	+	+	
62.	(Шошкић Светлана)	наставник	/	/	/	/	/	+	+	+	/	+	+	
63.	Димитријевић Данијела	наставник	о	+	о	о	о	+	+	о	+	б	+	
64.	(Давидовић Вања)	наставник	+	+	+	+	+	+	+	+	о	+	+	
65.	(Топаловић Борко)	наставник	+	+	о	+	+	о	+	+	+	+	о	
66.	(Ђуровић Немања)	наставник	+	+	+	+	+	о	+	+	о	+	+	
67.	(Репач Дејан)	наставник	/	/	/	/	+	о	+	+	о	/	/	
68.	(Прибаковић Катарина)	наставник	+	о	+	+	о	+	+	+	+	+	+	
69.	(Ђокић Миланка)	наставник	+	+	+	+	+	б	б	б	б	б	б	

+ присутан; - одсутан; б боловање; о оправдано одсутан; з замена; / није радно ангажован

Извештај припремиле
Максимовић Даворка и Бојовић Оливера
07.09.2023.

4.2. ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ

Педагошки колегијум је специфичан стручни орган чији су првенствени задаци координација стручних већа, пружање помоћи Наставничком већу и осталим стручним органима у планирању образовних и васпитних активности Школе и евалуација свих видова образовно-васпитног рада.

Овај колегијум чине руководиоци свих стручних већа, вође актива и тимова, директор школе, помоћник директора, педагог, психолог и библиотекар. Укупно 21 запослени и ученик.

Р.бр.	Презиме и име и стручно веће	Датуми састанака и присутност чланова								
		09.09	03.11	5.01.	22.3.	16.6	21.08.	29.08.	/	/
1.	Милићевић Виолета (замена Брдаревић Весна)- српски језик и књижевност	+	+	+	+	+	+	+		
2.	Радовановић Марина (замена Деспотовић Весна) - страни језик	+	+	+	+	+	+	+		
3.	Пајић Милица (замена Ивановић Јасминка)- математика и природне науке	+	3+	+	+	+	+	+		
4.	Митревски Ивана (замена Симикић Јелица)- физичко васпитање	-	3+	+	+	+	+	+		
5.	Џуњак Сава (замена Јелисавец Милица) - друштвене науке	+	о	+	+	+	+	+		
6.	Вучуровић Слађана (замена Бојовић Оливера) - рачуноводство и ек.пословање	+	+	+	+	+	+	+		
7.	Живковић мр Драгица (замена Марковић Милка)- економска група предмета	+	+	+	+	+	+	+		
8.	Танасковић Божидар (замена Перишић Бисерка) - информатика и рачунарство	+		+	+	-	+	+		
9.	Радивојевић Ана - Актив за развој школског програма	+	+	+	+	+	+	+		
10.	Прашчевић Данијела - Актив за школско развојно планирање	+	о	+	+	+	о	+		
11.	Ђукић Далиборка - Тим за самовредновање	-	б	о	о	+	+	+		
12.	Потребић Милан - Тим за спречавање насиља/ библиотекар	+	+	+	+	+	+	+		
13.	Димитријевић Данијела - Тим за инклузију / педагог	+	+	+	о	+	о	о		
14.	Анђелковић Оливера - Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	+	+	+		+	+	+		
15.	Ратков Весна - Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва	-	+	+	+	+	+	+		
16.	Поповић Небојша - Тим за професионални развој	+	о	+	о	+	+	+		
17.	Деспотовић Весна - Тим за Еразмус	+	+	+		3+	+	+		
18.	Кнежевић Сандра педагог/помоћник директора	+	+	+	о	+	+	+		
19.	Јовановић Весна -педагог	+	-	+	+	+	+	+		
20.	Саковић Милибор директор	+	+	+	+	+	+	+		
21.	Ученик	о	о	о	о	о	о	о		

(+ присутан; - одсутан; о-оправдано одсутан, б -боловање)

У школској 2022/23.г. Годишњим програмом рада Школе предвиђено је 7 седница и све су реализоване.

На седницама су разматрана следећа питања:

1. Извештај о раду школе за шк. 2022/23. г.
2. Предлог Плана рада школе за шк. 2023/24. г.
3. План писмених провера дужих од 15 мин. за све класификације
4. Обавештења о инспекцијским прегледима
5. Анализа успеха и понашања ученика на 1. класификацији и мере за побољшање
6. Реализација наставе
7. Педагошка документација на нивоу већа, секција, тимова, актива
8. Стручно усавршавање наставника и рад са приправницима
9. Социо-економска и педагошка структура ученика 1.р.
10. Област самовредновања у текућој школској години
11. План уписа за следећу школску годину
12. Извештај о реализацији екскурзије ученика за шк. 2022/23.г.
13. Разматрање резултата вредновања ИОП-а 2
14. Усвајање ИОП-а 2 за ученицу из 3/3 одељења (за 1. и 2.полугодиште)
15. Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта
16. Изостанци, васпитне и васпитно-дисциплинске мере
17. Извештај руководиоца стручних већа о раду већа за прво полугодиште
18. Извештај руководиоца секција, актива и тимова за прво полугодиште
19. Планирање матурских испита
20. Усвајање матурских питања, тема и области за ФТ и ЕТ (стари програм)
21. Извештај о посећеним часовима
22. Анализа успеха и понашања ученика на крају треће класификације и мере за побољшање
23. Извештај о резултатима одржаних такмичења
24. План писмених провера дужих од 15 мин. За четврту класификацију
25. Блок настава
26. Припрема за реализацију матурског испита
27. Пробна државна матура
28. Договор о роковима за избор уџбеника и уџбеничке литературе
29. Извештаји рада стручних већа – начин реализације и рокови
30. Планови рада стручних већа – начин реализације и рокови
31. Извештаји ваннаставних активности и тимова– начин реализације и рокови
32. Планови ваннаставних активности и тимова – начин реализације и рокови
33. Извештаји стручног усавршавања – начин реализације и рокови
34. Планови стручног усавршавања – начин реализације и рокови
35. Реализација матурског испита, анализа успеха, препоруке за побољшање
36. Усвајање уџбеника и уџбеничке литературе за шк. 2023/24.г.
37. Школски програм
38. Извештаји рада стручних већа
39. Планови рада стручних већа
40. Извештаји ваннаставних активности и тимова
41. Планови ваннаставних активности и тимова
42. Извештаји стручног усавршавања
43. Планови стручног усавршавања
44. Планирање рада школе у складу са смерницама МП
45. Формирање Тима за израду школског програма за израду школског програма ЕТ 2023 и анекс ФРТ за први разред општеобразовних предмета

46. Анализа рада Педагошког колегијума
47. Извештај о самовредновању рада школе 2022/23.
48. План самовредновања за шк. 2023/24.
49. Подела предмета на наставнике
50. Припреме за упис првог разреда
51. Утврђивање 40 - часовне радне недеље и годишње норме часова
52. Календар послова за наредну школску годину
53. Одређивање термина и задужења за блок наставу
54. Предлог поделе задужења за наредну шк. год.
55. Упознавање са распоредом часова за следећу шк.год.
56. Планови рада наставника
57. Предлог распореда писмених задатака за шк. 2023/24. г.
58. Извештај о реализацији акционог плана ШРП у шк. 2023/24.
59. Акциони план ШРП за школску 2023/24.
60. Развојни плана рада школе 2023 – 2027.
61. Усвајање критеријума оцењивања
62. Припреме кабинета за почетак наставног процеса
63. Припрема за први наставни дан у новој шк. години
64. Израда Оперативног плана рада школе за почетак шк.2023/24.г. (по стручном упутству МПНТР-а)

06.09.2023.

Кнежевић Сандра, помоћник директора
Весна Јовановић, педагог школе

4.3. ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА

У школској 2022/2023. години у ПРВИ разред је уписано 7 одељења:

- 2 одељења финансијско-рачуноводственог техничара,
- једно одељење службеника у банкарству и осигурању и
- 4 одељења економског техничара – што чини укупно 208 ученика.

У другом, трећем и четвртном разреду уписно је по седам одељења, и то:

- по 2 одељења финансијског техничара,
- по једно одељење службеника у банкарству и осигурању и
- по 4 одељења економског техничара.

У ДРУГОМ разреду школску годину је започело 209 ученика, у ТРЕЋЕМ 210 ученика, а у ЧЕТВРТОМ 199 ученика. То је укупно 826 ученика.

У току године број ученика је варирао, па је стање на крају шк. године следеће:

Смер	Одељење	Одељењски старешина	Број седница	Број ученика
Финансијско-рачуноводствени техничар	1-1	Танасковић Божидар	5	60
	1-2	Јевтић Милица	5	
Службеник у банкарству и осигурању	1-3	Љубић Мирјана	6	29
Економски техничар	1-4	Бабић Драгана	5	119
	1-5	Анђелковић Оливера	7	
	1-6	Цветковић Павловић Данијела	6	
	1-7	Радивојевић Ана	6	
			40	208

Финансијски техничар	2-1	Прашчевић Данијела	5	58
	2-2	Брдаревић Весна	5	
Службеник у банкарству и осигурању	2-3	Вулин Сања	6	29
Економски техничар	2-4	Дворнић Андрејана	5	112
	2-5	Петровић Весна	7	
	2-6	Синђић Зоран	6	
	2-7	Гавриловић Бодирога А. (замена Жорић Милош)	6	
			40	199
Финансијски техничар	3-1	Мишић Оливера	5	58
	3-2	Ђокић Миланка (замена Цикуша Оливера)	5	
Службеник у банкарству и осигурању	3-3	Рајковић Јасмина	5	29
Економски техничар	3-4	Ратков Весна	5	121
	3-5	Недељковић Оливера	5	
	3-6	Митревски Ивана	6	
	3-7	мр Ђорић Биљана	5	
			36	208
Финансијски техничар	4-1	Симикић Јелица	6	59
	4-2	Марковић Милка	6	
Службеник у банкарству и осигурању	4-3	Јелисавец Милица	7	29
Економски техничар	4-4	мр Деспотовић Весна	7	117
	4-5	Радовановић Марина	7	
	4-6	мр Живковић Драгица	6	
	4-7	Пајић Милица	7	
			46	205
Укупно			162	820

Горња табела приказује да је укупно одржано 162 одељењска већа.

На почетку школске 2022/2023. године усвојен је план и програм рада одељењских већа. Реализација је планирана на седницама одељењског већа.

Седницама су руководиле одељењске старешине наведене у горњој табели. Седницама су присуствовали чланови већа, директор школе Милибор Саковић, педагог и помоћник директора Сандра Кнежевић, педагози Данијела Димитријевић и Весна Јовановић.

Време	Активности / Теме	Реализација
Септембар	Конституисање већа	Све планиране активности су реализоване на састанку 1.септембра и даље током месеца. План писмених провера и термини отворених врата су објављени на огласним таблама и сајту школе. Род. састанци су предвиђени од 2. до 8. септембра. Једна ученица-3/3 похађа наставу по иоп2
	Усвајање распореда писмених задатака	
	План писмених провера дужих од 15 мин. за I класификацију	
	Корелација наставних предмета (временски и садржајно усклађивање програма)	
	Организовање родитељских састанака	

Новембар	Анализа успеха ученика на I класификацији и мере за побољшање	Све планиране активности су реализоване на састанцима 01.11. за 1. и 3.р, 02.11. за 2. и 4.р. Након анализе успеха, започета је допунска настава, а термини допунске наставе и писмених провера јавно објављени.
	Изостанци и васпитно-дисциплинске мере	
	Извештај о реализацији наставе	
	Извештај о реализацији екскурзије	
	План писмених провера дужих од 15 мин. за II класификацију	
	Планирање допунске и додатне наставе	
	Значајни подаци за рад са одељењем	
	Упознавање одељењских већа са ставовима и мишљењима одељ. заједница	
	Анализа педагошке документације	
Јануар	Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта и мере за побољшање	Све планиране активности су реализоване на састанцима 04.01. за све разреде. Након анализе успеха, интензивирана је допунска настава. Термини писмених провера за наредну класификацију су јавно објављени.
	Изостанци и васпитно-дисциплинске мере	
	Анализа реализације наставе	
	Извештај одељењског старешине о сарадњи са родитељима ученика	
	Извештај о реализацији допунске и додатне наставе и ваннаставним активностима	
	План писмених провера дужих од 15 мин. за III класификацију	
Март	Успех и понашање ученика на III класиф.	Све планиране активности су реализоване на састанцима 04.04. за све разреде. Блок настава је одржана у привредним друштвима. Термини писмених провера за наредну класификацију су јавно објављени.
	Изостанци и васпитно-дисциплинске мере и мере за побољшање	
	Анализа реализације наставних садржаја	
	Извештај о реализацији часова од старешине	
	Анализа педагошке документације	
	План писмених провера дужих од 15 мин. за 4. клас.	
	Блок настава - 2,3,4.р.	
	Припремна настава за матурске испите - 4.р.	
	Организација пробне државне матуре- за 3.р.	
Крај маја за 4.р. Јун	Матурско вече- за 4.р.	Све планиране активности су реализоване на састанцима 31.05. за 4.р. и 21.06. за 1, 2. и 3.р. Матурски испит успешно положило 198 ученика.
	Утврђивање понашања и успеха ученика на крају другог полугодишта	
	Анализа реализације наставних садржаја	
	Извештај о реализацији допунске, додатне и припремне наставе и ваннаставних активности	
	Организација припремне наставе за поправне испите	
	Организација и спровођење матурских испита -4.р.	
	Предлог за ученика генерације и ученика одељења -4.р.	
Август	Матурско вече- 4.р.	Организовани су поправни испити.
	Утврђивање успеха ученика који су полагали поправни испит у августов. року	
	Утврђивање просечне оцено одељења после августовског рока.	

4.4. СТРУЧНА ВЕЋА

Стручна већа, као стручне органе Школе, чине наставници истог или сродних предмета. Подела је на 8 већа:

Р.б.	Стручно веће	Председник – заменик председника
1.	Српски језик и књижевност	В. Милићевић – В. Брдаревић
2.	Страни језик	М. Радовановић – мр В. Деспотовић
3.	Математика и природне науке	М. Пајић – Ј. Ивановић
4.	Физичко васпитање	И. Митревски – Ј. Симикић
5.	Друштвене науке	(С. Џуњак) – М. Јелисавац
6.	Рачуноводство и статистика	С. Вучуровић – О. Бојовић
7.	Економска група предмета	мр Д. Живковић – М. Марковић
8.	Информатика	Б. Танасковић – Б. Перишић

И ове школске године већа су обављала послове од интереса за планирање, остваривање и унапређивање образовно – васпитног рада.

На састанцима стручних већа је посвећена пажња педагошком усавршавању наставника, припреми и изради глобалних и оперативних планова рада наставника, корелацији наставних садржаја, уједначавању критеријума оцењивања, као и припреми и организацији такмичења и анализи свих облика рада појединих већа.

Током претходних неколико година рад стручних већа праћен је анализом рада већа на седницама Наставничког већа и Педагошког колегијума. Анализе су вршене на основу извештаја које су на самим седницама подносили руководиоци већа.

Годишњим планом рада Школе планирана је по једна заједничка седница сваког већа са директором, помоћником директора, педагогом и психологом Школе.

Планирано је и одржано до 8 оваквих седница.

Састанке су водили руководиоци већа по дневном реду који је планиран Годишњим планом рада Школе. Анализиран је рад и решавани су специфични проблеми сваког већа појединачно, тако да се увид није сводио само на констатовање стања, већ и на конкретно залажење у суштину рада.

4.4.1. СТРУЧНО ВЕЋЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ

1. Чланови већа, састанци и евиденција присуствовања										
Ред. Бр.	Презиме и име члана већа (ставити * поред члана већа који је члан и другог већа)	Датуми и евиденција присутности члана већа на састанку (П – присутан, О – оправдано одсутан, Н – неоправдано одсутан)								
		7.9. 2022.	12.9.2022.	8.11.2022.	16.12.2023.	31.1.2023.	30.3.2023.	26.5.2023.	29.6.2023.	
1.	Милићевић Виолета	П	П	П	П	П	П	П	П	
2.	Брдаревић Весна	П	П	П	П	П	П	П	П	
3.	Бабић Драгана	П	П	П	П	П	П	П	П	
4.	Потребић Милан	П	П	П	П	П	П	П	П	
5.	Чабаркапа Бранислав	П	П	П	П	П	О	П	П	

2. Реализација редовне наставе по наставнику, предмету и одељењу						
Унети само податке о наставнику, предмету и одељењу чија је разлика између плана и реализације већа од 5%						
Ред. Бр.	Презиме и име члана већа	Предмет	Одељење	Планирано	Реализовано	Разлог
1.	/					
2.	/					

3. Број недовољних оцена по наставнику, предмету, разреду и одељењу					
Унети само податке за наставнике који имају изведене недовољне оцене или неоцењене ученике					
Ред. Бр.	Презиме и име члана већа	Предмет	Разред и одељења у којима предаје наставник	Број недовољних ученика	Број неоцењених ученика
1.	/				
2.	/			/	

4. Реализација допунске, додатне и припремне наставе

ДОПУНСКА НАСТАВА					
Р. б.	ПРОФЕСОР	ПРЕДМЕТ	Разред и одељење	Број ученика	Број часова
1.	Милићевић Виолета	Српски језик и књижевност	1/1, 1/2, 1/3, 3/1, 3/2 и 3/3		1/1 - 8 часова, 1/2 - 2 часова, 1/3 – 17 часова, 3/1 – 2 часова, 3/2 – 11 часова, 3/3 – 12 часова
2.	Весна Брдаревић	Српски језик и књижевност	2/1	1	4
3.	Весна Брдаревић	Српски језик и књижевност	2/2	1	5
4.	Весна Брдаревић	Српски језик и књижевност	2/4	1	4
5.	Милан Потребих	Српски језик и књижевност	4/5	29	1
ДОДАТНА НАСТАВА					
Р. б.	ПРОФЕСОР	ПРЕДМЕТ	Разред и одељење	Број ученика	Број часова
1.	Виолета Милићевић	Српски језик и књижевност	3/1 3/2	1 (Емилија Остојић) 2 (А. Ждраљевић и А. Милуновић)	5 2
2.					
3.					
ПРИПРЕМНА НАСТАВА					
Р. б.	ПРОФЕСОР	ПРЕДМЕТ	Разред и одељење	Број ученика	Број часова
1.	/				
2.					

5. Реализација такмичење/конкурс/смотре				
Школска такмичење/конкурс/смотре				
Такмичење	Освојено место	Име професора	Име ученика	Разред и одељење
Српски језик и језичка култура	Треће	Драгана Бабић	Луна Глишић	1/4
Српски језик и језичка култура	Треће	Драгана Бабић	Василиса Дудић	1/6
Књижевна олимпијада	Прво	Весна Брдаревић	Павле Јеремић	4/1
Рецитоване	Прво	Весна Брдаревић	Ања Тачковић	2/4
Литерарни рад поводом Савиндана	Прво	Весна Брдаревић	Павле Јеремић	1/4
Књижевна олимпијада	Друго	Бранислав Чабаркапа	Неда Панић	4/4
Најбољи писмени задатак у школској години (Награда од М. Маричић) (4. разред)	Прво	Бранислав Чабаркапа	Неда Панић	4/4
Књижевна олимпијада	Прво	Виолета Милићевић	Кристина Кулић	1/3
Књижевна олимпијада	Друго	Виолета Милићевић	Јована Лазаревић	1/2
Књижевна олимпијада	Прво	Виолета Милићевић	Емилија Остојић	3/1
Књижевна олимпијада	Друго	Виолета Милићевић	Анђела Милуновић	3/2
Књижевна олимпијада	Треће	Виолета Милићевић	Александар Ждраљевић	3/2
Српски језик и језичка култура	Прво	Виолета Милићевић	Анђела Радојичић	1/1
Општинска такмичење/конкурс/смотре				
Такмичење	Освојено место	Име професора	Име ученика	Разред и одељење
Књижевна олимпијада	Треће	Весна Брдаревић	Павле Јеремић	4/1
Књижевна олимпијада	Треће	Бранислав Чабаркапа	Неда Панић	4/4
Књижевна олимпијада	Треће	Виолета Милићевић	Јована Лазаревић	1/2
Књижевна олимпијада	Треће	Виолета Милићевић	Емилија Остојић	3/1
Српски језик и језичка култура	Друго	Виолета Милићевић	Анђела Радојичић	1/1
Српски језик и језичка култура	Треће	Виолета Милићевић	Емилија Остојић	3/1

Градска такмичење/конкурс/смотре				
Такмичење	Освојено место	Име професора	Име ученика	Разред и одељење
Српски језик и језичка култура	Треће	Драгана Бабић	Марија Трпески	3/4
Српски језик и језичка култура	Треће	Виолета Милићевић	Анђела Радојичић	1/1
Књижевна олимпијада	Треће	Весна Брдаревић	Павле Јеремић	4/1
Књижевна олимпијада	Треће	Бранислав Чабаркапа	Неда Панић	4/4
Књижевна олимпијада	Друго	Виолета Милићевић	Јована Лазаревић	1/2
Књижевна олимпијада	Треће	Виолета Милићевић	Емилија Остојић	3/1
Републичка такмичења/конкурса/смотри				
Такмичење	Освојено место	Име професора	Име ученика	Разред и одељење
Књижевна олимпијада	Друго	Весна Брдаревић	Павле Јеремић	4/1

6. Реализација ваннаставних активности		
Секције		
Р.б.	Назив секције	Задужени професор(и)
	Новинарска секција	Виолета Милићевић (/)
	Литерарна секција	Весна Брдаревић (/)
	Драмска и рецитаторска секција	Драгана Бабић и Бранислав Чабаркапа (16 часова)
	Библиотекарска секција	Милан Потребих (10 часова)
Остале ваннаставне активности за ученике (радионице, предавања, ...)		
Р.б.	Назив активности/посла	Задужени професор(и)
	/	

7. Приправници и ментори				
Р.б.	Наставник-приправник	Наставник-ментор	Број часова посета приправника ментору	Број часова посета ментора приправнику
1.	Милан Потребих	Виолета Милићевић	/	1 (19. 10. 2022. Угледни час,3/7, „Претпразничко вече“, А. Шантић)

8. Стручно усавршавање

Стручно усавршавање у оквиру установе (семинари, трибине, предавања, стручни испити, огледни час, угледни час, ...)

Подаци су послати вођи Тима за професионални развој, Небојши Поповићу**9. Одржани огледни, угледни часови**

Р. б.	Презиме и име наставника	Предмет	Одељење	Датум
1.	Милан Потребих	Српски језик и књижевност	3/7	а. 2022.
2.	Милан Потребих	Српски језик и књижевност	3/6	23.3.2023.

10. Учешће у пројектима, рецензије, писање уџбеника,

Р. б.	Презиме и име наставника	Назив активности
1.	Потребих Милан	Приређивачки рад у оквиру пројекта „Критичко издање дела Иве Андрића“ Приређивање 21. и 22. књиге есеја Иве Андрића у оквиру Критичког издања дела Иве Андрића

11. Остале активности наставника

Р. б.	Презиме и име наставника	Назив активности	Датум реализације
	Чабаркапа Бранислав	Час у 4/2 посетио педагог школе, Весна Јовановић (А. Ками: „Странац“ и „Мит о Сизифу“ - идеја апсурда и лик Мерсоа)	18.11.2022.
	Милан Потребих	Летопис школе	1.9.2022. до 31.8.2023.
	Милан Потребих	Вођа Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	1.9.2022. до 31.8.2023.
	Милан Потребих	Супервизор на пробној државној матури	16.6.2023.
	Бранислав Чабаркапа	ОЛ - Противпожарна безбедност	1.9.2022. до 31.8.2023.
	Бранислав Чабаркапа	Члан Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе	1.9.2022. до 31.8.2023.
	Бранислав Чабаркапа	Супервизор на пробној државној матури	16.6.2023.
	Весна Брдаревић	Израда тестова за 3. и 4. разред за такмичење из књижевности	Фебруар 2023.
	Весна Брдаревић	Члан комисије за интерно полагање испита из Српског језика приправника Милана Потребиха	23.3.2023.
	Весна Брдаревић	Члан комисије која утврђује предлог запослених за чијим ће радом, у целисти или делимично, престати потреба.	20.6.2023.

	Весна Брдаревић	Преглед педагошке документације ученика 47, 4/2, и 4/3 . Преглед сведочанства и дипломе.	Јун 2023.
	Весна Брдаревић	Одељењски старешина 2/2	Од 1. 9.2022. до 31.8. 2023.
	Драгана Бабић	Израда тестова за трећи разред за Књижевну олимпијаду	Фебруар 2023.
	Драгана Бабић	Израда тестова за први разред за такмичење из српског језика и јез. културе	
	Драгана Бабић	Супервизор на пробној државној матури	16.6. 2023.
	Виолета Милићевић	Израда тестова за први разред за Књижевну олимпијаду	Фебруар 2023.
	Виолета Милићевић	Израда тестова за трећи разред за такмичење из српског језика и јез. културе	
	Виолета Милићевић	Супервизор на пробној државној матури	16.6. 2023.
	Виолета Милићевић	Преглед педагошке документације ученика 2/1, 2/2 и 2/3	23.6.2023.

12. Процена реализације планираних активности у првом полугодишту

Планиране активности и часови су углавном реализовани у свим одељењима.

Као и из осталих предмета, и код нас је, због изненадног завршетка школске године 6. јуна 2023. одржано мање часова од планираних, али на то нисмо могли да утичемо.

Једино за литерарну и новинарску секцију није било заинтересованих ученика.

У августу су одржана још два састанка стручног већа

Датум предаје извештаја
Београд, 7. јул 2023. године

За тачност података одговара председник већа,
Виолета Милићевић

4.4.2. СТРУЧНО ВЕЋЕ СТРАНИХ ЈЕЗИКА

1. Чланови већа, састанци и евиденција присуствовања										
Ред. Бр.	Презиме и име члана већа (ставити * поред члана већа који члан и другог већа)	Датуми и евиденција присутности члана већа на састанку (П – присутан, О – оправдано одсутан, Н – неоправдано одсутан)								
		22.09. 2022.	03.11. 2022.	21.12. 2022.	05.01. 2023.	21.02. 2023.	07.03. 2023.	06.06. 2023.	29.06. 2023.	
1.	мр ДЕСПОТОВИЋ ВЕСНА	П	П	П	П	П	П	П	П	
2.	РАДОВАНОВИЋ МАРИНА	П	П	П	П	П	П	П	О	
3.	НЕДЕЉКОВИЋ ОЛИВЕРА	П	П	П	П	П	П	П	П	
4.	МИШИЋ ОЛИВЕРА	П	О	О	П	П	О	П	П	
5.	ПОПОВИЋ КАТАРИНА*	П	П	П	П	П	П	П	П	

2. Реализација редовне наставе по наставнику, предмету и одељењу						
Унети само податке о наставнику, предмету и одељењу чија је разлика између плана и реализације већа од 5%						
Ред. Бр.	Презиме и име члана већа	Предмет	Одељење	Планирано	Реализовано	Разлог
1.	ДЕСПОТОВИЋ ВЕСНА	Енглески језик	2-1	108	99	По одлуци Владе РС од 7. до 20. јуна не реализује се редовна настава
		Енглески језик	2-6	72	69	
			2-7	72	69	
		Пословни енглески језик	2-7	36	34	
			2-6	36	33	
2.	РАДОВАНОВИЋ МАРИНА	Енглески језик	2-2	108	101	По одлуци Владе РС од 7. до 20. јуна не реализује се редовна настава.
3.	НЕДЕЉКОВИЋ ОЛИВЕРА	Енглески језик	1-1	74	70	Боловање (I полугодиште) + По одлуци Владе РС од 7. до 20. јуна не реализује се редовна настава
			1-2	74	68	
			1-4	74	66	
			1-5	74	68	
			1-6	74	67	
			1-7	74	70	
			3-5	70	65	
			3-6	70	63	
		Пословни енглески језик	3-5	35	30	
			3-6	35	30	

4.	МИШИЋ ОЛИВЕРА	Енглески језик	2-4	72	69	Боловање (I полугодиште) + По одлуци Владе РС од 7. до 20. јуна не реализује се редовна настава
			2-5	72	69	
			3-1	108	105	
			3-2	108	103	
			3-4	70	66	
		Пословни енглески језик	3-7	70	67	
			2-4	36	36	
			2-5	36	34	
			3-4	35	33	
			3-7	35	33	
5.	ПОПОВИЋ КАТАРИНА	Енглески језик	1-3	70	66	По одлуци Владе РС од 7. до 20. јуна не реализује се редовна настава
			2-3	72	67	
			3-3	66	62	
			4-3	62	62	

3. Број недовољних оцена по наставнику, предмету, разреду и одељењу

Унети само податке за наставнике који имају изведене недовољне оцене или неоцењене ученике

Ред. Бр.	Презиме и име члана већа	Предмет	Разред и одељења у којима предаје наставник	Број недовољних ученика	Број неоцењених ученика
1.	-/	-	-	-	-

4. Реализација допунске, додатне и припремне наставе

ДОПУНСКА НАСТАВА					
Р. б.	ПРОФЕСОР	ПРЕДМЕТ	Разред и одељење	Број ученика	Број часова
1.	мр ДЕСПОТОВИЋ ВЕСНА	Енглески језик	4-1,4,7	25	16
			2-1,6,7	25	26
2.	РАДОВАНОВИЋ МАРИНА	Енглески језик	2-2	9	6
			4-2	12	10
			4-5	13	
			4-6	16	
3.	НЕДЕЉКОВИЋ ОЛИВЕРА	Енглески језик	1-4	4	2
			1-5	1	5
			1-6	7	5
			1-7	9	9
			3-6	1	2

4.	МИШИЋ ОЛИВЕРА	Енглески језик	2-4 3-2	1 1	2 7
5.	ПОПОВИЋ КАТАРИНА	Енглески језик	1-3 2-3 3-3 4-3	1 0 1 0	2 0 2 0
ДОДАТНА НАСТАВА					
Р. б.	ПРОФЕСОР	ПРЕДМЕТ	Разред и одељење	Број ученика	Број часова
4.	РАДОВАНОВИЋ МАРИНА	Енглески језик	4-2,5,6	7	4
ПРИПРЕМНА НАСТАВА					
Р. б.	ПРОФЕСОР	ПРЕДМЕТ	Разред и одељење	Број ученика	Број часова
3.	мр ДЕСПОТОВИЋ ВЕСНА	Енглески језик	4-1	6	4

5. Реализација такмичење/конкурс/смотре				
Школска такмичење/конкурс/смотре				
Такмичење	Освојено место	Име професора	Име ученика	Разред и одељење
Школско такмичење из енглеског језика	1. место 2. место 3. место	Радовановић Марина мр Деспотовић Весна Радовановић Марина	Рашета Вања Милић Јелена Поповић Нађа	4-2 4-1 4-5
Општинска такмичење/конкурс/смотре				
Такмичење	Освојено место	Име професора	Име ученика	Разред и одељење
/	/	/	/	/
Градска такмичење/конкурс/смотре				
Такмичење	Освојено место	Име професора	Име ученика	Разред и одељење
/	3.место	Радовановић Марина	Рашета Вања	4-2
/	/	/	/	/
Републичка такмичења/конкурса/смотри				
Такмичење	Освојено место	Име професора	Име ученика	Разред и одељење
/	/	/	/	/

6. Реализација ваннаставних активности

Секције		
Р.б.	Назив секције	Задужени професор(и)
1.	Црвени крст	Поповић Катарина
Остале ваннаставне активности за ученике (радионице, предавања, ...)		
Р.б.	Назив активности/посла	Задужени професор(и)
	/	/

7. Приправници и ментори

Р.б.	Наставник-приправник	Наставник-ментор	Број часова посета приправника ментору	Број часова посета ментора приправнику
	/	/	/	/

8. Стручно усавршавање

Стручно усавршавање у оквиру установе (семинари, трибине, предавања, стручни испити, огледни час, угледни час, ...)
Податке прикупља и архивира Тим за професионални развој (вођа Тима Небојша Поповић)

9. Одржани огледни, угледни часови

Р. б.	Презиме и име наставника	Предмет	Одељење	Датум
	/	/	/	/

10. Учешће у пројектима, рецензије, писање уџбеника,

Р. б.	Презиме и име наставника	Назив активности
1.	мр Деспотовић Весна	RYCO пројекат Super School Еразмус + пројекат стручне праксе у иностранству (Будимпешта)

11. Остале активности наставника

Р. б.	Презиме и име наставника	Назив активности	Датум реализације
1.	мр Деспотовић Весна	1.Тим за Еразмус пројекат – координатор тима 2. Заменик председника стручног већа 3. Међусобне посете часовима – Одељење 2-6, 22.11.2022., часу мрВесне Деспотовић присуствује Марина Радовановић; одељење 4-2, 29.11.2022., часу Марине Радовановић присуствује мр Весна Деспотовић; одељење 4-2, 20.12.2022., 4-2, часу Марине	Школска 2022/23 Прво полугодиште шк.2022/23.

		Радовановић присуствује мр Весна Деспотовић, 27.12.2022., 2-6, часу мр Весне Деспотовић присуствује Марина Радовановић 14.2.2023, 4-2, часу Марине Радовановић присуствује мр Весна Деспотовић, 21.2.2023 2-6, часу мр Весне Деспотовић присуствује Марина Радовановић 4. Тим – координатори ес Дневника (2.разред) 5. Матурска екскурзија 6. Замена колегинице Оливере Мишић за време боловања 7. Дежурство на матурском испиту	Октобар, 2022. Новембар, 2022. Јун 2023
2.	Радовановић Марина	1. Матурска екскурзија 2. Председник стручног већа 3. Рад са ванредним ученицима 4. Међусобне посете часовима – Одељење 2-6, 22.11.2022., часу мр Весне Деспотовић присуствује Марина Радовановић; одељење 4-2, 29.11.2022., часу Марине Радовановић присуствује мр Весна Деспотовић; одељење 4-2, 20.12.2022., часу Марине Радовановић присуствује мр Весна Деспотовић, 27.12.2022., 2-6, часу мр Весне Деспотовић присуствује Марина Радовановић 14.2.2023, 4-2, часу Марине Радовановић присуствује мр Весна Деспотовић, 21.2.2023 2-6, часу мр Весне Деспотовић присуствује Марина Радовановић 5. Рад у библиотеци (33,33%) 6. Руководиоци канцеларија, кабинета и учионица - библиотека 7. Замена колегинице Оливере Мишић за време боловања 8. Дежурство на матурском испиту 9. Рад са ванредним ученицима	октобар 2022. Школска 2022/23. Новембар, 2022. Јун 2023
3.	Недељковић Оливера	1. Руководиоци канцеларија, кабинета и учионица – Кабинет – мултимедијални за општу намену 2. Тим за Еразмус – члан 3. Рад са ванредним ученицима 4. Дежурство на пробној државној матури 5. Дежурство на матурском испиту	Школска 2022/23. Мај 2023. Јун 2023
4.	Мишић Оливера	1. Тим за инклузију 2. Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва 3. Дежурство на пробној државној матури 4. Рад са ванредним ученицима	Школска 2022/23. Мај 2023.
5.	Поповић Катарина	1. Црвени Крст 2. Тим за школски развојни план 3. Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	Школска 2022/23.

12. Процена реализације планираних активности

Од почетка школске године одржано је 8 састанака СВСЈ.

Планиране активности су углавном реализоване. На почетку школске године реализован је иницијални тест у свим разредима. На састанку већа извршена је анализа иницијалног теста тј у којој мери су ученици усвојили градиво претходних разреда.

Што се тиче реализације часова, до одступања је дошло код горе наведених наставника (табела 2). Разлог одступања је одлука Владе РС да се од 7. до 20. јуна не реализује редовна настава.

Нема ученика који имају недовољну оцелу или који су неоцењени.

Часови допунске наставе су реализовани у одељењима где је за то било потребе (види табелу 4). Такође је реализована додатна и приремна настава.

За ревидираног економског техничара ажуриране су испитне области/питања за писмени и усмени део испита за четврти разред.

Реализована је и међусобна посета часовима (види табелу 11).

Колегиница Оливера Мишић је била на дужем боловању па су је у новембру, као стручна замена, мењале колегинице мр Весна Деспотовић и Марина Радовановић.

Предлог поделе предмета на наставнике уз задужења у наредној школској години реализован је на састанку већа 29.јуна 2023. Због трајног одласка колегинице Марине Радовановић, нераспоређено је 10 часова енглеског језика.

У августу су одржана још два састанка стручног већа

Датум предаје извештаја
Београд, 30.6.2023. године

За тачност података одговара заменик председника већа: мр Весна Деспотовић

4.4.3. СТРУЧНО ВЕЋЕ МАТЕМАТИКЕ И ПРИРОДНИХ НАУКА

1. Чланови већа, састанци и евиденција присуствовања													
Ред. Бр.	Презиме и име члана већа (ставити * поред члана већа који члан и другог већа)	Датуми и евиденција присутности члана већа на састанку (П – присутан, О – оправдано одсутан, Н – неоправдано одсутан)											
		9.9.2022.	18.10.2022.	1.11.2022.	5.1.2023.	7.2.2023.	17.3.2023.	7.4.2023.	8.5.2023.	29.6.2023.	3.7.2023.		
1.	Ристивојевић Ирена	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П		
2.	Жмавц Гордана	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П		
3.	Пајић Милица	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П		
4.	Рајковић Јасмина	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П		
5.	Ивановић Јасминка	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П		
6.	Урошевић Биљана/Марија Ступар	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П		
7.	Дамјановић Милена	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П		

2. Реализација редовне наставе по наставнику, предмету и одељењу						
Унети само податке о наставнику, предмету и одељењу чија је разлика између плана и реализације већа од 5%						
Ред. Бр.	Презиме и име члана већа	Предмет	Одељење	Планирано	Реализовано	Разлог
1.	Ристивојевић Ирена	математика	2-1	108	100	По одлуци Владе РС од 7. до 20. јуна се није реализовала редовна настава.
			2-2	108	101	
			2-4	108	101	
			2-5	108	101	
2.	Жмавц Гордана	математика	1-2	111	104	
			1-4	111	103	
3.	Пајић Милица	математика	2-3	70	66	
4.	Рајковић Јасмина	математика	3-2	108	102	
			3-3	70	66	
			3-4	105	97	
			3-5	105	99	
			3-6	105	99	

			3-7	105	97	
5.	Ивановић Јасминка	Комерцијално познавање робе (избор)	3-4,5,6,7	70	66	
6.	Урошевић Биљана/Марија Ступар	Биологија	1-1,2	74	68	
			1-4,5,6,7	74	69	
			2-3	68	69	
7.	Дамјановић Милена	физика	1-3	74	68	

3. Број недовољних оцена по наставнику, предмету, разреду и одељењу

Унети само податке за наставнике који имају изведене недовољне оцене или неоцењене ученике

Ред. Бр.	Презиме и име члана већа	Предмет	Разред и одељења у којима предаје наставник	Број недовољних ученика	Број неоцењених ученика
1.	Ристивојевић Ирена	математика	2-6	1	-

4. Реализација допунске, додатне и припремне наставе

ДОПУНСКА НАСТАВА

Р. б.	ПРОФЕСОР	ПРЕДМЕТ	Разред и одељење	Број ученика	Број часова
1.	Ристивојевић Ирена	математика	3-1,2,4,5,6,7	40	42
2.	Жмавц Гордана	математика	1-1,2,4,5,6,7	54	36
3.	Пајић Милица	математика	4-1,2,3,4,5,6,7, 2-3	178	56
4.	Рајковић Јасмина	математика	3-1,2,3,4,5,6,7, 1-3	240	54
5.	Ивановић Јасминка	хемија	1-3	2	1
		комерцијално познавање робе (изборни)	3-5,6	4	2

ДОДАТНА НАСТАВА

Р. б.	ПРОФЕСОР	ПРЕДМЕТ	Разред и одељење	Број ученика	Број часова
1.	Ивановић Јасминка	хемија	1-6	1	7
2.	Жмавц Гордана	математика	1-1	1	5
3.	Пајић Милица	математика	4-1,2	7	23
4.	Рајковић Јасмина	математика	3-1	1	5

ПРИПРЕМНА НАСТАВА

Р. б.	ПРОФЕСОР	ПРЕДМЕТ	Разред и одељење	Број ученика	Број часова
4.	Ристивојевић Ирена	математика	2-6	1	11

5. Реализација такмичење/конкурс/смотре				
Школска такмичење/конкурс/смотре				
Такмичење	Освојено место	Име професора	Име ученика	Разред и одељење
математика	I	Ристивојевић Ирена	Ивана Милинковић	2-7
математика	I	Жмавц Гордана	Вукан Ставров	1-1
математика	I	Пајић Милица	Ивона Станојевић	4-2
математика	I	Рајковић Јасмина	Емилија Остојић	3-1
Општинска такмичење/конкурс/смотре				
Такмичење	Освојено место	Име професора	Име ученика	Разред и одељење
	/	/	/	
Градска такмичење/конкурс/смотре				
Такмичење	Освојено место	Име професора	Име ученика	Разред и одељење
	/	/	/	
Републичка такмичења/конкурса/смотри				
Такмичење	Освојено место	Име професора	Име ученика	Разред и одељење
математика	III	Жмавц Гордана	Вукан Ставров	1-1

6. Реализација ваннаставних активности		
Секције		
Р.б.	Назив секције	Задужени професор(и)
1.	Црвени крст	Јасминка Ивановић, Поповић Катарина
2.	Еколошка секција	Урошевић Биљана, Дамјановић Милена
Остале ваннаставне активности за ученике (радионице, предавања, ...)		
Р.б.	Назив активности/посла	Задужени професор(и)
	/	/

7. Приправници и ментори				
Р.б.	Наставник-приправник	Наставник-ментор	Број часова посета приправника ментору	Број часова посета ментора приправнику
1.	Дамјановић Милена (од 01.09.22.)	Славиша Весић (Прва београдска гим.)	12	12
2.	Ступар Марија (од 08.11. до)	Скендерија Б. Снежана (ОШ „Д. Ковачевић“)	-	-

8. Стручно усавршавање

Стручно усавршавање у оквиру установе (семинари, трибине, предавања, стручни испити, огледни час, угледни час, ...)

Податке прикупља и архивира Тим за професионални развој (вођа Тима Небојша Поповић)**9. Одржани огледни, угледни часови**

Р. б.	Презиме и име наставника	Предмет	Одељење	Датум

10. Учесће у пројектима, рецензије, писање уџбеника,

Р. б.	Презиме и име наставника	Назив активности

11. Остале активности наставника

Р. б.	Презиме и име наставника	Назив активности	Датум реализације
1.	Ристивојевић Ирена	Тим за спречавање насиља и злостављања, Испитвач и члан комисије за полагање ванредних ученика, Руководилац канц. струч. већа – математика и пр. науке и страни језик Вођа пута екскурзије за други разред шк. 2022/23.	У току школске године 28-30.10.2022.
2.	Жмавц Гордана	Актив за развој школског програма	У току школске године
4.	Пајић Милица	Израда распореда часова, Испитвач и члан комисије за полагање ванредних ученика, Координатор за Ес Дневник, Тим за самовредновање, Тим за ЈИСП, Председник већа математике и природних наука	У току школске године
5.	Рајковић Јасмина	Тим за инклузију, Испитвач и члан комисије за полагање ванредних ученика Државна матура-пилот пројекат(Дежурство на пробној матури)	У току школске године 31.5.2023.
6.	Ивановић Јасминка	Члан комисије за полагање ванредних ученика, Члан конкурсне комисије за спровођење конкурса за пријем у радни однос, Заменик председника већа математике и природних наука Руководилац екипе за пружање прве помоћи “Један пакетић, много љубави” Добровољно давање крви Комисија за утврђивање разлике у предметима	У току школске године 10.10.2022. 06. – 14.12.2022. 15.11.2022.,16.3.2023. 9.9.2022.

		Члан Управног одбора Црвеног крста Стари град Државна матура-пилот пројекат(Дежурство на пробној матури)	2022-2026. 31.5.2023.
7.	Урошевић Биљана	Заштита животне средине, Одговорно лице за спровођење Закона о забрани пушења	У току школске године
8.	Дамјановић Милена	Актив за развој школског програма	У току школске године

12. Процена реализације планираних активности

Остварен је план и програм, иако је школска година завршена 6.6.2023. године по одлуци Владе РС.
У августу су одржана још два састанка стручног већа

Датум предаје извештаја
Београд, 7.7.2023. године

За тачност података одговара председник већа:
Милица Пајић

4.4.4. ВЕЋЕ ДРУШТВЕНИХ НАУКА

1. Чланови већа, састанци и евиденција присуствовања											
Ред. Бр.	Презиме и име члана већа (ставити * поред члана већа који члан и другог већа)	Датуми и евиденција присутности члана већа на састанку (П – присутан, О – оправдано одсутан, Н – неоправдано одсутан)									
		02.09.	04.10.	08.11.	21.12.	05.01.	06.03.	03.04.	30.05.	30.06.	
1.	Лукић Лазаревић Маја	П	П	П	П	П	П	П	П	П	
2.	Кузманов Јована	П	П	П	П	П	П	П	П	П	
3.	Јелисавац Милица	П	П	П	П	О	П	П	П	П	
4.	Љубић Мирјана	П	П	П	П	П	П	П	П	П	
5.	Димитријевић Данијела	П	П	П	П	О	П	П	П	П	
6.	Којић Кристина	П	П	П	П	Н	П	П	П	П	
7.	Синђић Зоран	П	П	П	П	О	П	П	П	П	
8.	Топаловић Борко	П	П	П	П	П	П	П	П	П	
9.	Џуњак Сава	П	П	П	П	П	П	П	П	П	
10.	Јевтовић Јелена	П	П	П	П	П	П	П	П	П	
11.	Ајбек Маја	П	П	П	П	П	П	П	П	П	
12.	* Ивановић Јасминка	П	П	П	П	П	П	П	П	П	

2. Реализација редовне наставе по наставнику, предмету и одељењу						
Унети само податке о наставнику, предмету и одељењу чија је разлика између плана и реализације већа од 5%						
Ред. Бр.	Презиме и име члана већа	Предмет	Одељење	Планирано	Реализовано	Разлог
1.	/	/	/	/	/	/

3. Број недовољних оцена по наставнику, предмету, разреду и одељењу					
Унети само податке за наставнике који имају изведене недовољне оцене или неоцењене ученике					
Ред. Бр.	Презиме и име члана већа	Предмет	Разред и одељења у којима предаје наставник	Број недовољних ученика	Број неоцењених ученика
1.	/	/	/	/	/

4. Реализација допунске, додатне и припремне наставе

ДОПУНСКА НАСТАВА					
Р. б.	ПРОФЕСОР	ПРЕДМЕТ	Разред и одељење	Број ученика	Број часова
1.	Кузманов Јована	Социологија	3/1		1
2.	Кузманов Јована	Социологија	3/2		6
3.	Кузманов Јована	Социологија са правима грађана	3/4,5		1
4.	Кузманов Јована	Социологија са правима грађана	3/6,7; 4/3		5
5.	Јелисавац Милица	Право	3/4,7		6
6.	Јелисавац Милица	Право	3/5,6		9
7.	Љубић Мирјана	Право	1/3	2	1
8.	Синђић Зоран	Историја	2/4,5,6,7	14	4
9.	* Ивановић Јасминка	Хемија	1/3,4	2	1
10.	* Ивановић Јасминка	Хемија	1/7	2	3
11.	* Ивановић Јасминка	Комерцијално познавање робе	3/5,6	2	1
ДОДАТНА НАСТАВА					
Р. б.	ПРОФЕСОР	ПРЕДМЕТ	Разред и одељење	Број ученика	Број часова
5.	* Ивановић Јасминка	Хемија	1/6	1	7
ПРИПРЕМНА НАСТАВА					
Р. б.	ПРОФЕСОР	ПРЕДМЕТ	Разред и одељење	Број ученика	Број часова
5.	Јелисавац Милица	Припремна настава за полагање матурског испита	4/2	3	7

5. Реализација такмичење/конкурс/смотре

Школска такмичење/конкурс/смотре				
Такмичење	Освојено место	Име професора	Име ученика	Разред и одељење
/	/	/	/	/
Општинска такмичење/конкурс/смотре				
Такмичење	Освојено место	Име професора	Име ученика	Разред и одељење
Историја	1.	Зоран Синђић	Павле Јеремић	4/1
Градска такмичење/конкурс/смотре				
Такмичење	Освојено место	Име професора	Име ученика	Разред и

Историја	1.	Зоран Синђић	Павле Јеремић	одељење 4/1
Републичка такмичења/конкурса/смотре				
Такмичење	Освојено место	Име професора	Име ученика	Разред и одељење
Историја	2.	Зоран Синђић	Павле Јеремић	4/1

6. Реализација ваннаставних активности

Секције		
Р.б.	Назив секције	Задужени професор(и)
1.	Драмска и рецитаторска секција	Џуњак Сава
2.	Црвени крст	Ивановић Јасминка
3.	Верска секција	Топаловић Борко; Џуњак Сава
Остале ваннаставне активности за ученике (радионице, предавања, ...)		
Р.б.	Назив активности/посла	Задужени професор(и)
1.	Предавање „ХИВ и стигма“, Економска трибина (два пута)	Јевтовић Јелена

7. Приправници и ментори

Р.б.	Наставник-приправник	Наставник-ментор	Број часова посета приправника ментору	Број часова посета ментора приправнику
1.	Љубић Мирјана	Јелисавац Милица	12	12
2.	Којић Кристина	Синђић Зоран	1	1
3.	Јевтовић Јелена	Кузманов Јована	12	12

8. Стручно усавршавање

Стручно усавршавање у оквиру установе (семинари, трибине, предавања, стручни испити, огледни час, угледни час, ...)
Податке прикупља и архивира Тим за професионални развој (вођа Тима Небојша Поповић)

9. Одржани огледни, угледни часови

Р. б.	Презиме и име наставника	Предмет	Одељење	Датум
1.	Синђић Зоран	Историја	2-1,2,3,4,5,6,7	28.10.2022.
2.	Џуњак Сава	Верска настава	2-1,2,3,4,5,6,7	29.10.2022.
3.	Џуњак Сава	Верска настава	2-1,2,3,4,5,6,7	30.10.2022.
4.	Топаловић Борко	Верска настава	2-7	23.03.2023.

10. Учешће у пројектима, рецензије, писање уџбеника,

Р. б.	Презиме и име наставника	Назив активности
/	/	/

11. Остале активности наставника

Р. б.	Презиме и име наставника	Назив активности	Датум реализације
1.	Лукић Лазаревић Маја	Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва - члан; Тим за професионални развој – члан;	Септембар - Август
2.	Кузманов Јована	Ученички парламент – проф. ментор; Актив за ШРП – члан;	Септембар - Август
3.	Јелисавац Милица	Заменик председника Стручног већа друштвених наука; ОЛ-Спровођење Закона о спречавању мобинга; Актив за развој Школског програма - члан; ОС 4/3;	Септембар - Август
4.	Љубић Мирјана	Тим за професионални развој – члан; ОС 1/3;	Септембар - Август
5.	Димитријевић Данијела	Руководиоц канцеларије педагога; Савет родитеља; Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања - члан; Тим за инклузију – координатор; Тим за пробну државну матуру – члан;	Септембар - Август
6.	Којић Кристина	/	Септембар - Август
7.	Синђић Зоран	ОЛ – Превентивне мере за безбедност и здравље на раду; Такмичење - рецитовање; ОС 2/6;	Септембар - Август
8.	Топаловић Борко	Прослава Св. Саве; Верска секција; Литерарни конкурс - Св. Сава; Такмичење – Верска настава;	Септембар - Август
9.	Цуњак Сава	Школски одбор – председник; Председник Стручног већа друштвених наука; Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе - члан; Руководиоц кабинета за Верску наставу; Прослава Дана школе; Верска секција; Ученички парламент – проф. ментор; Културне активности школе; Такмичење – Верска настава; Сертификовано лице за пружање прве помоћи;	Септембар - Август
10.	Јевтовић Јелена	/	Септембар - Август
11.	Ајбек Маја	Ликовни конкурс - Св. Сава; Актив за школско развојно планирање – члан;	Септембар - Август
12.	* Ивановић Јасминка	Руководиоц кабинета за Грађанско васпитање; Црвени крст; Комисија за полагање ванредног испита ГВ – члан; Комисија за утврђивање оцена ради доквалификације – члан; Екипа за пружање прве помоћи (10.10.2022.); Члан конкурсне комисије за пријем у радни однос на неодређено време-март, април; Члан Управног одбора Црвеног крста Стари град;	Септембар - Август

		Комисија за пријем докумената за упис ученика у 1.разред-3. и 4.7.2023.; Дежурство на матурском испиту из српског језика и књижевности - јун 2023.	
--	--	--	--

12. Процена реализације планираних активности у првом полугодишту

План је у највећој мери остварен.

У августу су одржана још два састанка стручног већа

Датум предаје извештаја
Београд, 06.07.2023. године

За тачност података одговара председник већа:
Сава Цуњак

4.4.5. СТРУЧНО ВЕЋЕ ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА

1. Чланови већа, састанци и евиденција присуствовања											
Ред Бр.	Презиме и име члана већа (ставити * поред члана већа који члан и другог већа)	Датуми и евиденција присутности члана већа на састанку (П – присутан, О – оправдано одсутан, Н – неоправдано одсутан)									
		23.09.2022	24.10.2022	17.11.2022	27.12.2022	28.02.2023	29.03.2023	28.04.202.	29.05.2023.	29.6.2023	
1	Симикић Јелица	п	п	п	п	п	п	п	п	п	
2	Митревски Ивана	о	о	о	п	п	п	п	п	п	
3	Мраовић Владимир	п	п	п	п	п	п	п	п	п	
4	Пејчић Бојан	п	п	п	п	п	/	/	/	/	
5	Прибаковић Катарина	/	/	/	/	/	п	п	п	п	

2.Реализација редовне наставе по наставнику, предмету и одељењу						
Унети само податке о наставнику, предмету и одељењу чија је разлика између плана и реализације већа од 5%						
Ред. Бр.	Презиме и име члана већа	Предмет	Одељење	Планирано	Реализовано	Разлог
1	/	/	/	/	/	/

3. Број недовољних оцена по наставнику, предмету, разреду и одељењу					
Унети само податке за наставнике који имају изведене недовољне оцене или неоцењене ученике					
Ред. Бр.	Презиме и име члана већа	Предмет	Разред и одељења у којима предаје наставник	Број недовољних ученика	Број неоцењених ученика
1					

4. Реализација допунске, додатне и припремне наставе						
ДОПУНСКА НАСТАВА						
Р. б.	ПРОФЕСОР		ПРЕДМЕТ	Разред и одељење	Број ученика	Број часова
1						
ДОДАТНА НАСТАВА						
Р. б.	ПРОФЕСОР		ПРЕДМЕТ	Разред и одељење	Број ученика	Број часова
1						
ПРИПРЕМНА НАСТАВА						
Р. б.	ПРОФЕСОР		ПРЕДМЕТ	Разред и одељење	Број ученика	Број часова
1						
5. Реализација такмичење/конкурс/смотре						
Школска такмичење/конкурс/смотре						
Такмичење	Освојено место	Име професора	Име ученика		Разред и одељење	
Турнир у одбојци - II разред девојчице	Прво	Јелица Симикић	1.Андријана Јаковљевић 2.Драгана Прибић 3.Анђела Драговић 4.Андријана Лончаревић 5.Николета Павић 6.Теодора Шурјанац		2-1 2-1 2-1 2-1 2-1 2-1	
Турнир у одбојци- III разред девојчице	Прво	Ивана Митревски	1.Милка Крајишник 2. Миња Дракуловић 3.Ивана Торбица 4.Теодора Ћорђевић 5.Анастасија Цупаћ 6.Ана јовановић		3-4 3-4 3-4 3-4 3-4 3-4	
Турнир у баскету III разред дечаци	Прво	Ивана Митревски	1.Драган Црвендакић 2. Новак Недељковић 3. Огњен Остојић		3-2 3-2 3-3	
Општинска такмичење/конкурс/смотре						
Такмичење	Освојено место	Име професора	Име ученика		Разред и одељење	

Кошарка		Мраовић Владимир	1.Петровић Ђорђе 2.Јовичић Вељко 3.Луковић Предраг 4.Луковић Ненад 5.Пуповац Лазар 6.Јовановић Лука 7.Недељковић Новак 8.Антонић Немања 9.Стаменковић Сергеј 10.Јеретић Никола 11.Зечевић Данило	4-4 4-4 4-7 4-5 4-2 3-7 3-2 2-3 2-1 2-2 2-4
Градска такмичење/конкурс/смотре				
Такмичење	Освојено место	Име професора	Име ученика	Разред и одељење
Баскет		Пејчић Бојан	1.Ђорђе Петровић 2. Лазар Пуповац 3. Ненад Луковић 4. Предраг Луковић	4/4 4/2 4/5 4/7
Пливање		Ивана Митревски	1.Хелена Радош 2.Огњен Величковић 3.Јосип Љубец	1-5 3-6 3-7
Републичка такмичења/конкурса/смотри				
Такмичење	Освојено место	Име професора	Име ученика	Разред и одељење

6. Реализација ваннаставних активности

Секције		
Р.б.	Назив секције	Задужени професор(и)
1.	Одбојкашка	Симикић Јелица
2.	Кошаркашка	Митревски Ивана
3.	Стоно-тениска	Мраовић Владимир
Остале ваннаставне активности за ученике (радионице, предавања, ...)		
Р.б.	Назив активности/посла	Задужени професор(и)
1.	Еколошка радионица одељења 3/6 -уређивање школског дворишта у новембру	Мраовић Владимир

7. Приправници и ментори

Р.б.	Наставник-приправник	Наставник-ментор	Број часова посета приправника ментору	Број часова посета ментора приправнику
1.	Прибаковић Катарина	Митревски Ивана	6	6

8. Стручно усавршавање

Стручно усавршавање у оквиру установе (семинари, трибине, предавања, стручни испити, огледни час, угледни час, ...)
Податке прикупља и архивира Тим за професионални развој (вођа Тима)

9. Одржани огледни, угледни часови

Р. б.	Презиме и име наставника	Предмет	Одељење	Датум
1.				

10. Учесће у пројектима, рецензије, писање уџбеника,

Р. б.	Презиме и име наставника	Назив активности

11. Остале активности наставника

Р. б.	Презиме и име наставника	Назив активности	Датум реализације
1.	Симикић Јелица	6 ванредних ученика	01.09.2022.-06.06.2023.
		Полагање за лиценцу 6 кандидата у одељењима 2-1,2 и 4-3,4,6,7.	02.12.2022.
2.	Митревски Ивана	5 ванредних ученика	01.09.2022.-06.06.2023.
		Полагање за лиценцу - 4 кандидата у одељењима 3-6,4,2,5.	23.12.2122.
		Дежурство на пробној Државној матури	30.05.2023.
3.	Мраовић Владимир	3 ванредна ученика	01.09.2022.-06.06.2023.
		Полагање за лиценцу 2 кандидата у одељењима 1-5,3	23.12.2022.
4.	Пејчић Бојан	Полагање за лиценцу 6 кандидата у одељењима 3-1,2,3,6,7 и 1-1	05.12.2012.
		Посета педагога часу 1-1	19.12.2022.

12. Процена реализације планираних активности у првом полугодишту

У школској 2022/23.години сви часови и наставни садржаји су реализовани.

Реализовани су школски турнири у одбојци за девојчице другог и трећег разреда, школски турнир у баскету за дечаке трећег разреда.

Реализовано је општинско такмичење из кошарке и баскета за дечаке. Три ученика су се такмичила на првенству града у пливању.

18 професора је на часовима физичког васпитања полагало за лиценцу.

10 ванредних ученика је полагало испит из физичког васпитања и сви су положили.

Секције су реализоване према плану, часови евидентирани у ес-дневнику.

Еколошка радионица - уређивање школског дворишта у новембру.

У терминима часова обављени су систематски лекарски и стоматолошки прегледи ученика од првог до четвртог разреда као и фотографисање ученика са одељенским старешинама.

Због боловања професорке Митревски Иване од 22.09. до 07.12.2022. на замени су били: Симикић Јелица у одељењима 2-4,5,6,7. и Пејчић Бојан у одељењима 3-2,3,4,5,6,7.

Због преласка професора Бојана Пејчића у другу школу часове у одељењима 3/1 и 1/1 преузела је професорка Катарина Прибаковић, приправник. Ментор је Ивана Митревски.

Одржано је 9 састанака стручног већа и један је планиран и у августу.

Настава је завршена 06.06.2023. према одлуци Владе Републике Србије.

У августу су одржана још два састанка стручног већа

Датум предаје извештаја
У Београду, 07.07.2023..године

Председник већа: Ивана Митревски

4.4.6. СТРУЧНО ВЕЋЕ ЕКОНОМСКЕ ГРУПЕ ПРЕДМЕТА

1. Чланови већа, састанци и евиденција присуствовања													
Ред. Бр.	Презиме и име члана већа (ставити * поред члана већа који члан и другог већа)	Датуми и евиденција присутности члана већа на састанку (П – присутан, О – оправдано одсутан, Н – неоправдано одсутан)											
		09.09.2022.	22.11.2022.	21.12.2022.	04.01.2023.	22.02.2023.	22.03.2023.	26.04.2023.	24.05.2023.	01.06.2023.	16.06.2023.		
1.	Нешић Јанаћковић Нина	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п		
2.	мр Живковић Драгица	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п		
3.	Анђелковић Оливера	п	п	п	п	п	о	п	п	п	п		
4.	Марковић Тамара	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п		
5.	Ратков Весна	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п		
6.	Поповић Небојша	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п		
7.	Марковић Милка	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п		
8.	Цветковић Павловић Данијела (Џикуша Оливера)	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п		
9.	Петровић Весна	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п		
10.	Прошић Душанка	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п		
11.	Радивојевић Ана	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п		
12.	Ђокић Миланка (Џикуша Оливера)	п	п	п	п	п	о	п	п	о	о		
13.	Вулин Сања	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п		
14.	Јовановић Тања	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п		
15.	Младеновић Милица	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п		
16.	Дворнић Андрејана *	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п		
17.	Жорић Милош *	п	о	п	п	п	п	п	п	п	п		

2. Реализација редовне наставе по наставнику, предмету и одељењу

Унети само податке о наставнику, предмету и одељењу чија је разлика између плана и реализације већа од 5%

Ред. Бр.	Презиме и име члана већа	Предмет	Одељење	Планирано	Реализовано	Разлог
1.						

3. Број недовољних оцена по наставнику, предмету, разреду и одељењу

Унети само податке за наставнике који имају изведене недовољне оцене или неоцењене ученике

Ред. Бр.	Презиме и име члана већа	Предмет	Разред и одељења у којима предаје наставник	Број недовољних ученика	Број неоцењених ученика
1.					

4. Реализација допунске, додатне и припремне наставе

ДОПУНСКА НАСТАВА

Р. б.	ПРОФЕСОР	ПРЕДМЕТ	Разред и одељење	Број ученика	Број часова
1.	Нешић Јанаћковић Нина	Банкартво	3-5	1	1
2.	Нешић Јанаћковић Нина	Банкарско пословање	3-2	2	1
3.	Петровић Весна	Принципи економије	2-3	7	1
4.	Петровић Весна	Маркетинг	4-4	2	10
5.	Петровић Весна	Маркетинг	4-5	2	2
6.	Петровић Весна	Маркетинг	4-6	9	3
7.	Петровић Весна	Маркетинг	4-7	8	11
8.	Петровић Весна	Пословна економија	2-4	3	7
9.	Петровић Весна	Пословна економија	2-5	3	17
10.	Петровић Весна	Пословна економија	2-6	6	18
11.	Петровић Весна	Пословна економија	2-7	7	13
12.	Петровић Весна	Маркетинг – изборни	4-3	7	13
13.	Ратков Весна	Пословна економија	3-5	1	3
14.	Вулин Сања	Осигурање	2-3	3	7
15.	Марковић Тамара	Осигурање	1-3	3	3
16.	Марковић Тамара	Пословна кореспонденција и комуникација	1-4	1	1
17.	Марковић Тамара	Јавне финансије	2-4	4	3
18.	Марковић Тамара	Јавне финансије	2-5	3	4

19.	Марковић Тамара	Јавне финансије	2-6	1	2
20.	Марковић Тамара	Јавне финансије	2-7	2	5
ДОДАТНА НАСТАВА					
Р. б.	ПРОФЕСОР	ПРЕДМЕТ	Разред и одељење	Број ученика	Број часова
1.	Драгица Живковић	Принципи економије	4-5	1	9
2.	Тања Јовановић	Пословна економија	4-4	1	3
3.	Милица Младеновић	Принципи економије	2-4,5	3	2
ПРИПРЕМНА НАСТАВА					
Р. б.	ПРОФЕСОР	ПРЕДМЕТ	Разред и одељење	Број ученика	Број часова
1.	Драгица Живковић	Принципи економије	4-4	29	6
			4-5	29	6
			4-6	30	6
			4-7	29	6
2.	Тамара Марковић	Осигурање	4-3	29	8
3.	Небојша Поповић	Финансијско пословање	4-1	29	4
			4-2	30	4
4.	Тања Јовановић	Пословна економија	4-4	29	6
			4-5	29	6
			4-6	30	6
			4-7	29	6
5.	Тања Јовановић	Девизно и царинско пословање	4-1	29	5
6.	Душанка Прошић	Банкарска обука	4-3	29	10
7.	Милица Младеновић	Банкарско пословање	4-3	26	4

5. Реализација такмичење/конкурс/смотре				
Школска такмичење/конкурс/смотре				
Такмичење	Освојено место	Име професора	Име ученика	Разред и одељење
Принципи економије	1	Драгица Живковић	Софија Цамић	4-5
Принципи економије	2	Драгица Живковић	Сара Минић	4-5
Принципи економије	3	Драгица Живковић	Лидија Вуковић	4-5
Пословна економија	1	Тања Јовановић	Неда Панић	4-4
Пословна економија	2	Тања Јовановић	Жељана Шмигић	4-6
Пословна економија	3	Тања Јовановић	Јелена Милић	4-1
Меморијално „Драгана Богдановић“ – Принципи економије	1	Милица Младеновић	Ивана Аксић	2-5
Меморијално „Драгана Богдановић“ – Принципи економије	2	Милица Младеновић	Елена Богићевић	2-6
Меморијално „Драгана Богдановић“ – Принципи економије	3	Милица Младеновић	Анђела Перић	2-4
Општинска такмичење/конкурс/смотре				
Такмичење	Освојено место	Име професора	Име ученика	Разред и одељење
Градска такмичење/конкурс/смотре				
Такмичење	Освојено место	Име професора	Име ученика	Разред и одељење
Републичка такмичења/конкурса/смотри				
Такмичење	Освојено место	Име професора	Име ученика	Разред и одељење
Принципи економије	2	Драгица Живковић	Софија Цамић	4-5
Пословна економија	1	Тања Јовановић	Неда Панић	4-4

6. Реализација ваннаставних активности

Секције

Р.б.	Назив секције	Задужени професор(и)
1.	Млади економисти	Анђелковић Оливера, Марковић Тамара, Јовановић Тања, Поповић Небојша
2.	Економска трибина	Марковић Милка, Радивојевић Ана

Остале ваннаставне активности за ученике (радионице, предавања, ...)

Р.б.	Назив активности/посла	Задужени професор(и)

7. Приправници и ментори

Р.б.	Наставник-приправник	Наставник-ментор	Број часова посета приправника ментору	Број часова посета ментора приправнику
1	Јовановић Тања	Живковић Драгица Максимовић Даворка	/ 1	3 2
2	Младеновић Милица	Петровић Весна	12	12
3	Бановић Страхиња (Осма београдска гимназија)	Радивојевић Ана	8	7

8. Стручно усавршавање

Стручно усавршавање у оквиру установе (семинари, трибине, предавања, стручни испити, огледни час, угледни час, ...)

Податке прикупља и архивира Тим за професионални развој (вођа Тима Небојша Поповић)

9. Одржани огледни, угледни часови

Р. б.	Презиме и име наставника	Предмет	Одељење	Датум
1	Марковић Милка	Обука у осигуравајућем друштву	4-3	16.09.2022.
2	Радивојевић Ана	Принципи економије	1-1	25.10.2021.

10. Учешће у пројектима, рецензије, писање уџбеника,

Р. б.	Презиме и име наставника	Назив активности

11. Остале активности наставника			
Р. б.	Презиме и име наставника	Назив активности	Датум реализације
1.	Нешић Јанаћковић Нина	Тим за каријерно вођење и саветовање (члан тима) Дежурство на пробној државној матури	током године 31. маја 2023
2.	мр Живковић Драгица	Члан Школског одбора Тим за пробну државну матуру (члан тима)	током године мај 2023.
3.	Анђелковић Оливера	Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања (члан тима) Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе (координатор тима) Тим за инклузију (члан тима) Израда Приручника са инструментима за оцењивање матурског испита за образовни профил ЕТ (ЗУОВ) Учешће на изради спецификације теста за државну матуру у организацији ЗУОВ-а Дежурство на пробној државној матури Учешће у презентацији практичног дела матурског испита за ЕТ у организацији ЗУОВ-а	током године 31. маја 2023 април
3.	Марковић Тамара	Тим за Еразмус (члан тима) Руководилац кабинета за обуку у осигуравајућем друштву	током године
4.	Ратков Весна	Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва (координатор тима) Комисија за полагање интерног часа наставника Миланке Ђокић (члан комисије) Припрема екскурзије за 4. разред Дежурство на пробној државној матури	током године 31. маја 2023
5.	Поповић Небојша	Тим за професионални развој (координатор тима) Попис новчаних средстава и готовинских еквивалената, потраживања финансијских пласмана и обавеза.(члан комисије) Актив за развој школског програма (члан тима) Руководилац кабинета К1	током године
6.	Марковић Милка	Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва (члан тима) Комисија за полагање интерног часа наставника Тање Јовановић (члан комисије)	током године 20.04.2023.
7.	Цветковић Павловић Данијела	Актив за развој школског програма (члан тима) Тим за инклузију (члан тима) Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва (члан тима) Руководилац кабинета К2 Руководилац канцеларије стручног већа економске групе предмета	током године

8.	Петровић Весна	Тим за ЈИСП (члан тима) Припрема екскурзије за 3. разред Дежурство на пробној државној матури	током године 31. маја 2023
9.	Прошић Душанка	Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе (члан тима) Руководилац кабинета – Виртуелна банка Дежурство на пробној државној матури Упис ученика у први разред 2023/2024.	током године 31. маја 2023. јул 2023.
10.	Радивојевић Ана	Актив за развој школског програма (координатор тима) Припрема екскурзије за 2. разред Дежурство на пробној државној матури	током године 31. маја 2023
11.	Вулин Сања	Тим за Еразмус (члан тима) Дежурство на пробној државној матури Формирање расподеле часова	током године 31. маја 2023 јул 2023.
12.	Младеновић Милица	Дежурство на пробној државној матури Упис ученика у први разред 2023/2024.	31. маја 2023 јул 2023.
12.	Ђокић Миланка (Цикуша Оливера)	Припрема екскурзије за 4. Разред Дежурство на пробној државној матури Упис ученика у први разред 2023/2024.	током године 31. маја 2023. јул 2023.
13.	Јовановић Тања	Комисија за бодовање ученика одељења ученика генерације (члан комисије) Дежурство на пробној државној матури Интерни час, тј. провера савладаности програма за приправника	мај 2023. 31. маја 2023. 20.04.2023.
13.	Дворнић Андрејана *	Тим за самовредновање (члан тима) Дежурство на пробној државној матури	током године 31. маја 2023

12. Процена реализације планираних активности у првом полугодишту

План је у реализован у складу са одлуком Владе РС.
У августу су одржана још два састанка стручног већа

Датум предаје извештаја :
Београд, 05.07.2023. године

За тачност података одговара председник већа:
мр Драгица Живковић

4.4.7. СТРУЧНО ВЕЋЕ РАЧУНОВОДСТВА И ЕКОНОМСКОГ ПОСЛОВАЊА

1. Чланови већа, састанци и евиденција присуствовања											
Ред. Бр.	Презиме и име члана већа (ставити * поред члана већа који члан и другог већа)	Датуми и евиденција присутности члана већа на састанку (П – присутан, О – оправдано одсутан, Н – неоправдано одсутан)									
		09.09.2022	20.10.2022	17.11.2022	21.12.2022	24.01.2023	22.03.2023	06.04.2023	15.05.2023	16.06.2023	
1.	Радосављевић Драгица	П	П	П	П	П	П	П	П	П	
2.	Вучуровић Слађана	П	П	П	П	П	П	П	П	П	
3.	Мр Ћорић Биљана	П	О	П	П	П	О	П	П	П	
4.	Бојовић Оливера	О	О	П	П	П	О	П	П	П	
5.	Максимовић Даворка	П	П	П	П	П	П	П	П	П	
6.	Дворнић Андрејана*	П	П	П	П	О	П	П	П	П	
7.	Прашчевић Данијела	П	П	П	П	П	П	П	П	П	
8.	Жорић Милош*	П	П	П	П	П	П	П	П	П	
9.	Јевтић Милица	П	П	П	П	П	П	П	П	П	
10.	Давидовић Вања	П	П	П	П	П	П	П	П	П	
11.	МрЖивковић Маријана	П	-	-	-	-	-	-	-	-	
12.	Цикуша Оливера	-	-	-	-	-	П	-	-	-	

2. Реализација редовне наставе по наставнику, предмету и одељењу						
Унети само податке о наставнику, предмету и одељењу чија је разлика између плана и реализације већа од 5%						
Ред. Бр.	Презиме и име члана већа	Предмет	Одељење	Планирано	Реализовано	Разлог
	-----	-----				

3. Број недовољних оцена по наставнику, предмету, разреду и одељењу					
Унети само податке за наставнике који имају изведене недовољне оцене или неоцењене ученике					
Ред. Бр.	Презиме и име члана већа	Предмет	Разред и одељења у којима предаје наставник	Број недовољних ученика	Број неоцењених ученика
	-----	-----			-

4. Реализација допунске, додатне и припремне наставе

ДОПУНСКА НАСТАВА

Р. б.	ПРОФЕСОР	ПРЕДМЕТ	Разред и одељење	Број ученика	Број часова
1.	Јевтић Милица	Рачуноводство	1-3	10	3
2.	Прашчевић Данијела	Рачуноводство	2-5	10	15
		Рачуноводство	2-6	5	28
		Рачуноводство	2-7	8	15
3.	Вучуровић Слађана	Рачуноводство	3-5	1	1
4.	Максимовић Даворка	Рачуноводство	4-5	1	3
		Рачуноводство	4-6	2	4
5.	Жорић Милош	Рачуноводство	2-6	10	28
		Рачуноводство	4-7	10	10

ДОДАТНА НАСТАВА

Р. б.	ПРОФЕСОР	ПРЕДМЕТ	Разред и одељење	Број ученика	Број часова
1.	-----	-----			

ПРИПРЕМНА НАСТАВА

Р. б.	ПРОФЕСОР	ПРЕДМЕТ	Разред и одељење	Број ученика	Број часова
1.	Максимовић Даворка	Рачуноводство	4-5	Сви ученици	6
		Рачуноводство	4-6	Сви ученици	5
2.	Жорић Милош	Рачуноводство	4-7	Сви ученици	6
		Економско пословање	4-7	Сви ученици	3
3.	Давидовић Вања	Економско пословање	4-4,5,6	Сви ученици	9
		Рачуноводство	4-4	Сви ученици	6
4.	Дворнић Андрејана	Рачуноводство	4-7	А група	5
5.		Рачуноводство	4-6	Сви ученици	9

5. Реализација такмичење/конкурс/смотре				
Школска такмичење/конкурс/смотре				
Такмичење	Освојено место	Име професора	Име ученика	Разред и одељење
Меморијално такмичење из Рачуноводства за ученике 2. разреда	1.место	Прашчевић Данијела	Павић Николета	2-1
	2.место	Прашчевић данијела	Будак Миљана	2-5
	3.место	Прашчевић Данијела	Старчевић Нађа	2-2
Рачуноводство- трећи разред	1.место	Вучуровић Слађана	Лукић Милица	3-5
	2.место	Вучуровић Слађана	Дељанин Сандра	3-5
	3.место	Бојовић Оливера	Стајић Емануела	3-5
Рачуноводство-четврти разред	1.место	Давидовић Вања	Панић Неда	4-4
	2.место	Жорић Милош	Шеховац Милица	4-7
	3.место	Давидовић Вања	Савић Јована	4-4
Општинска такмичење/конкурс/смотре				
Такмичење	Освојено место	Име професора	Име ученика	Разред и одељење

Градска такмичење/конкурс/смотре				
Такмичење	Освојено место	Име професора	Име ученика	Разред и одељење

Републичка такмичења/конкурса/смотри				
Такмичење	Освојено место	Име професора	Име ученика	Разред и одељење
Рачуноводство (Коцељева)	3.(треће)	Вања Давидовић	Неда Панић	4-4

6. Реализација ваннаставних активности		
Секције		
Р.б.	Назив секције	Задужени професор(и)
	-----	-----
Остале ваннаставне активности за ученике (радионице, предавања, ...)		
Р.б.	Назив активности/посла	Задужени професор(и)
	-----	-----

7. Приправници и ментори

Р.б.	Наставник-приправник	Наставник-ментор	Број часова посета приправника ментору	Број часова посета ментора приправнику
1	Давидовић Вања	Максимовић Даворка	9 часова-	9 часова
2	Жорић Милош	Прашчевић Данијела	12 часова	12 часова
3	Јевтић Милица	Дворнић Андрејана	5 часова	5 часова
4	Џикуша Оливера	Радосављевић Драгица	-	-

8. Стручно усавршавање

Стручно усавршавање у оквиру установе (семинари, трибине, предавања, стручни испити, огледни час, угледни час, ...)

Податке прикупља и архивира Тим за професионални развој (вођа Тима Небојша Поповић)

9. Одржани огледни, угледни часови

Р. б.	Презиме и име наставника	Предмет	Одељење	Датум
	-----	-----	-----	-----

10. Учешће у пројектима, рецензије, писање уџбеника,

Р. б.	Презиме и име наставника	Назив активности
	-----	-----

11. Остале активности наставника

Р. б.	Презиме и име наставника	Назив активности	Датум реализације
1.	Прашчевић Данијела	Састанак Тима пројекта Државне матуре са представницима Школе - учешће у раду и разговору о радионици –Читање, тумачење и коришћење резултата ученичких постигнућа- Члан Тима заЈИСП	01.12 2022.г.
2.	Вучуровић Слађана	Члан тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Председник пописне комисије за попис новчаних средстава за 2022.г.	28.09. ,07.11. ,21.12. 2022. и 05.01.2023.
3.	Бојовић Оливера	Записник Наставничког већа Члан пописне комисије за попис новчаних средстава за 2022г, члан Тима за ФУК	

4.	Дворнић Андрејана	Члан Тима за самовредновање	
5.	Ђорић Биљана	Члан Тима за самовредновање	
6.	Максимовић Даворка	Записник Наставничког већа Члан Тима за професионални развој	
7.	Радосављевић Драгица	Члан Тима за професионални развој	
8.	Давидовић Вања	Члан Тима за пробну матуру.Ангажована на припреми и реализацији нове матуре код РЕТ	8-12.06.2023
9.	Жорић Милош	Ангажован на припреми и реализацији нове матуре код РЕТ	8-12.06.2023

12. Процена реализације планираних активности у првом полугодишту

У августу су одржана јос два састанка стручног већа

Датум предаје извештаја	За тачност података одговара председник већа:
Београд, 04.07.2023. године	Вучуровић Слађана

4.4.8. СТРУЧНО ВЕЋЕ ИНФОРМАТИКЕ И СТАТИСТИКЕ

1. Чланови већа, састанци и евиденција присуствовања											
Ред. Бр.	Презиме и име члана већа (ставити * поред члана већа који члан и другог већа)	Датуми и евиденција присутности члана већа на састанку (П – присутан, О – оправдано одсутан, Н – неоправдано одсутан)									
		16.09.2022.	28.10.2022.	23.11.2022.	05.01.2023.	02.02.2023.	11.03.2023.	20.04.2023.	06.06.2023.	24.06.2023.	
1.	Катарина Симић	П	П	П	О	П	П	П	П	П	
2.	Гавриловић Бодирога Александра	П	П	П	П	О	О	О	О	О	
3.	Перишић Бисерка	П	П	П	П	П	П	П	П	П	
4.	Танасковић Божидар	П	П	П	П	П	П	П	П	П	
5.	Ђуровић Немања	П	П	П	О	П	П	П	П	П	
6.	Дејан Репац	-	-	-	-	П	П	П	П	П	
7.	Светлана Шошкић	-	-	-	-	-	-	-	П	П	

2. Реализација редовне наставе по наставнику, предмету и одељењу						
Унети само податке о наставнику, предмету и одељењу чија је разлика између плана и реализације већа од 5%						
Ред. Бр.	Презиме и име члана већа	Предмет	Одељење	Планирано	Реализовано	Разлог
1.	/	/				

3. Број недовољних оцена по наставнику, предмету, разреду и одељењу					
Унети само податке за наставнике који имају изведене недовољне оцене или неоцењене ученике					
Ред. Бр.	Презиме и име члана већа	Предмет	Разред и одељења у којима предаје наставник	Број недовољних ученика	Број неоцењених ученика
1.	/	/			

4. Реализација допунске, додатне и припремне наставе					
ДОПУНСКА НАСТАВА					
Р. б.	ПРОФЕСОР	ПРЕДМЕТ	Разред и одељење	Број ученика	Број часова
1.	/	/			

ДОДАТНА НАСТАВА					
Р. б.	ПРОФЕСОР	ПРЕДМЕТ	Разред и одељење	Број ученика	Број часова
1.	/	/			
ПРИПРЕМНА НАСТАВА					
Р. б.	ПРОФЕСОР	ПРЕДМЕТ	Разред и одељење	Број ученика	Број часова
1.	/	/			

5. Реализација такмичење/конкурс/смотре				
Школска такмичење/конкурс/смотре				
Такмичење	Освојено место	Име професора	Име ученика	Разред и одељење
Школско	1.	Александра Б. Гавриловић	Павле Јеремић	4-1
Школско	1.	Далиборка Ћукић	Јелица Младеновић	4-1
Општинска такмичење/конкурс/смотре				
Такмичење	Освојено место	Име професора	Име ученика	Разред и одељење
Градска такмичење/конкурс/смотре				
Такмичење	Освојено место	Име професора	Име ученика	Разред и одељење
Републичка такмичења/конкурса/смотри				
Такмичење	Освојено место	Име професора	Име ученика	Разред и одељење
Републичко	8.	Ћуровић Немања	Вуковић Лидија	4-5
Републичко	1.	Далиборка Ћукић	Јелица Младеновић	4-1

6. Реализација ваннаставних активности		
Секције		
Р.б.	Назив секције	Задужени професор(и)
Остале ваннаставне активности за ученике (радионице, предавања, ...)		
Р.б.	Назив активности/посла	Задужени професор(и)

7. Приправници и ментори

Р.б.	Наставник-приправник	Наставник-ментор	Број часова посета приправника ментору	Број часова посета ментора приправнику
	Светлана Шошкић	Танасковић Божић	2	2
	Катарина Симић	Далиборка Ђукић	12	12
	Дејан Репац	Бисерка Перишић	6	6

8. Стручно усавршавање

Стручно усавршавање у оквиру установе (семинари, трибине, предавања, стручни испити, огледни час, угледни час, ...)

Податке прикупља и архивира Тим за професионални развој (вођа Тима Небојша Поповић)

9. Одржани огледни, угледни часови

Р. б.	Презиме и име наставника	Предмет	Одељење	Датум

10. Учесће у пројектима, рецензије, писање уџбеника,

Р. б.	Презиме и име наставника	Назив активности

11. Остале активности наставника

Р. б.	Презиме и име наставника	Назив активности	Датум реализације
	Танасковић Божић	Координатор за есдневник, Актив за школско развојно планирање(члан), израда диплома, матичних листова, сведочанства,	Од 01.09.2022.
	Перишић Бисерка	Координатор за есдневник, израда матичних листова, диплома, сведочанства	Од 01.09. 2022,
	Ђуровић Немања	Актив за школско развојно планирање, тим за обезбеђивање квалитета и развој установе (члан),	Од 01.09.2022.
	Александра Гавриловић Бодирога	Тим за ФУК (члан)	Од 01.09.2022.
	Ђукић Далиборка	Координатор Тима за самовредновање	Од 01.09.2022.

12. Процена реализације планираних активности

Планиране активности школске 2022/23 су реализоване у складу са одлуком Владе РС
У августу су одржана још два састанка стручног већа.

Датум предаје извештаја
Београд, 07.07.2023. године

За тачност података одговара председник већа:
Танасковић Божић

4.5. АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

ИЗВЕШТАЈ КООРДИНАТОРА АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА ЗА ШКОЛСКУ 2022/ 23. ГОДИНУ

1. Чланови Актива за развој школског програма																			
Ред. бр.	Презиме и име члана	Датуми и евиденција присутности члана (П – присутан, О – оправдано одсутан, Н – неоправдано одсутан)																	
		21.12.2022.								22.03.2023.	16.06.2023.								
1.	Радивојевић Ана	П								П	П								
2.	Јелисавац Милица	П								П	П								
3.	Жмавц Гордана	П								П	П								
4.	Д. Ц. Павловић	О	→ присутна замена: Оливера Цикуша							О	П								
5.	Поповић Небојша	П								П	П								
6.	М. Дамјановић	П								П	О								
7.	Зорић Теодора 1-3	О								О	О								

2. Процена реализације планираних активности и закључци

Број планираних састанака	3
Број одржаних састанака	3
Реализоване су следеће активности: ➤ У сарадњи са ПП службом наставници су пред почетак школске године упознати са иновацијама у вези са састављањем оперативних планова рада (примена истих је у току). ➤ У сарадњи са стручним већима сумирани су и анализирани резултати иницијалних тестирања. ➤ На нивоу стручних већа су усаглашени критеријуми оцењивања. ➤ Урађен је анекс бр. 1 школског програма 2022-2026, а који се односи на предмет Рачунарство и информатика за 1. разред у сва три смера (ФРТ, ЕТ, СБО). ➤ Програми обуке Министарства просвете и Завода за унапређивање образовања и васпитања – Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења и Програм обуке за запослене у образовању/ Дигитална учионица/ дигитално компетентан наставник реализовани су поново online путем. Теме програма су међупредметне компетенције и пројектна настава. коришћење савремене информационо-комуникационе технологије у свакодневној настави, коришћење дигиталних уџбеника и отворених образовних ресурса, као и коришћење система за управљање наставом и учењем у дигиталном окружењу и већег броја алата за самостално креирање образовних ресурса. Програм су похађали чланови Наставничког већа који нису раније похађали ове програме обуке. ➤ У сарадњи Завода за унапређивање образовања и васпитања (ЗУОВ) и Заједнице економских, правно-биротехничких, трговинских и угоститељско-туристичких школа Републике Србије реализована је	

обука под називом "Имплементација планова и програма заснованих на исходима за образовни профил Финансијско-рачуноводствени техничар".

- Шеста конференција за наставнике економске групе предмета у организацији Економског факултета реализована је 03. децембра 2022. године под називом „Економија, пословно управљање и статистика – савремене тенденције у средњем стручном образовању“. Анализиране су промене које се догађају у глобалном економском простору током последњих година изазивајући значајне последице у различитим секторима: енергетском, финансијском, пословном, али и образовном.
- Наставници се континуирано стручно усавршавају, о чему се дискутује унутар стручних већа, а што може послужити међусобној сарадњи и помоћи.
- Испраћена је примена новог плана и програма наставе и учења за образовни профил економски техничар – четврти разред и финансијско-рачуноводствени техничар – први разред.
- У јануару 2023. године извршена је ревизија радне верзије приручника за образовни профил Економски техничар, након чега су објављене коначне верзије приручника. Ревизију су извршили чланови стручних већа економске групе предмета, рачуноводства и економског пословања.
- У марту 2023. године, у сарадњи Завода за унапређивање образовања и васпитања (ЗУОВ) и Заједнице економских, правно-биротехничких, трговинских и угоститељско-туристичких школа Републике Србије реализована је обука под називом "Имплементација матурског испита по новом концепту" за образовни профил Економски техничар.
- 31. маја 2023. је реализована пробна државна матура из Српског језика и књижевности, по посебном распореду.
- Биће неопходно извршити ревизију школског програма за образовни профил Економски техничар од школске 2023/2024. године, а након објављивања плана наставе и учења у Службеном гласнику (очекује се почетком јула) – наставници ће у оквиру својих стручних већа извршити неопходне промене постојећег школског програма за образовни профил ЕТ, што ће бити достављено директору у задатом року.

Датум предаје извештаја:
У Београду, 02.07.2023. године

За тачност података одговара координатор Актива:
Ана Радивојевић

4.6. АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

ИЗВЕШТАЈ ВОЂЕ АКТИВА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ ШКОЛСКЕ 2022/23. ГОДИНЕ

1. Чланови АКТИВА										
Ред. Бр.	Презиме и име члана	Датуми и евиденција присутности члана (П – присутан, О – оправдано одсутан, Н – неоправдано одсутан)								
		08.05.2023	25.05.2023	16.06.2023						
1.	Данијела Прашчевић –координатор тима	П	П	П						
2.	Сандра Кнежевић	П	П	П						
3.	Владимир Мраовић	О	П	П						
4.	Оливера Бојовић	О	П	П						
5.	Бождар Танасковић	О	П	О						
6.	Катарина Поповић	П	П	О						
7.	Кузманов Јована	О	П	О						
8.	Ајбек Маја	П	П	П						
9.	Жорић Милош	О	П	П						
10.	Радјковић Снежана – родитељ 3-6	О	О	О						
11.	Марјановић Ирина – ученица 2-2	О	О	О						

2. Реализација АКТИВА/ТИМА		
Број планираних састанака	4	
Број одржаних састанака	3	

Реализације планираних активности и закључци

Организација рада школе

Прва економска школа је у периоду од 01.09.2022-06.06.2023. реализовала наставу по Моделу 1- Непосредна настава у школи.

Евиденција образовно-васпитног рада води се електронски преко сервиса Ес Дневник.

Размотрени и усвојени сви неопходни документи за школску 2022/23.

Школа је добила верификацију за образовни профил финансијски-рачуноводствени техничар.

Уторак, 06.06.2023.године, по одлуци Владе РС и МП последњи је наставни дан за ученике првог, другог и трећег разреда у школској 2022/23. Друго полугодиште завршено 20.06.2023. године

Васпитно-васпитно дисциплинске мере

У периоду од 28.09.2022-02.06.2023. вођено је једанаест васпитно дисциплинских поступака против ученика (коришћење мобилног телефона у сврху преписивања, физичко насиље другог нивоа, коришћење алкохолног пића на часу српског језика, вербално насиље над наставником В.Д), вербално насиље над ученицом из свог одељења, више пута понављање лакших повреда дисциплинске одговорности и непримерено понашање, угрожавање безбедности увођењем страних лица на час.

Пројекти:

08.09.-21.12.2022 Пројекат: Superschools RYCO

25.10.-28.11.2022 Пројекат „Заштита и очување природних атракција у контексту одрживог развоја и екотуризма“ (наставник Маја Лукић-Лазаревић)

19.11.-17.12.2022. Пројекат“ЕКОF Academy-Case study“ (Вања Давидовић)

29.12.2022 Пројекат-ЕТЕН послата комплетна документација (Весна Деспотовић, Тамара Марковић и Сања Вулин)
15.03.-18.03.2023 Пројекат-ХИ Економијада(Сарајево)-М. Саковић и Д. Живковић
20.03.2023. Aiseek-Економски факултет-промоција Skill Up пројекта за предузетништво
31.03.2023. Млади математичар-Мост математике(оцењивање пројекта)-М. Саковић, В. Перишић, В. Милићевић и К. Којић

Извођење угледних и огледних часова

16.09.2022. Интерно активно тестирање „Молим вас, представите се“ - Милка Марковић (4/3-Б група)
19.10.2022. Претпразнично вече-Алекса Шантић-Милан Потребих (3/7)
25.10.2022.Тражња-Ана Радивојевић (1/1)
28.10.2022. Ниш кроз историју Зоран Синђић (2-1.2,3,4,5,6,7)
29.10.2022. Народно предање и црквено предање-пример цркве Свете Петке у Ћаволој вароши-Сава Џуњак (2-1,2,3,4,5,6,7)
30.10.2022. Ктиторско право у средњовековној Србији, манастир Светог Николе у Куршумлији и Раваници
23.03.2023. Васкрсење Христово-Борко Топаловић(2-7)

Полагање за лиценцу:

16.11.-14.12.2022. МП-Полагање за лиценцу-Историја (19 часова)-Зоран Синђић (ученици 2. и 4. разреда)
23.11-28.11.2022. МП-Полагање за лиценцу-Математика (11 часова)-Г. Жмарц, Ј.Рајковић, М.Пајић и И.Ристивојевић (ученици 1, 2,3 и 4.разреда)
02.12.-05.12.2022. МП-Полагање за лиценцу-Физичко васпитање1 (12 часова)-И. Митревски, Б.Пејчић и Ј.Симикић (ученици 1,2,3 и 4.разреда)
21.02.2023. МП-Полагање за лиценцу-Статистика (4 часа)-Далиборка Ћукић (ученици 2. и 4. разреда)
06.03.2023. МП-Полагање за лиценцу-Рачуноводство (5 часова)-А. Дворнић, Д.Прашчевић, М.Жорић, Д.Максимовић, В.Давидовић (ученици 2. и 4. разреда)
08.03.2023. МП-Полагање за лиценцу- Економска група предмета-М. Жорић, С. Вулин, М.Младеновић, Д. Прошић (ученици 2. и 4. разреда)

Успех и достигнућа ученика

04.10.2022 Општинско-Кошарка (М)-без запаженог пласмана
09.11.2022. Меморијално такмичење Стана Шипчић-Ћана из рачуноводства за 2.разред: Николета Павић 2/1 (1.место)-Данијела Прашчевић (предметни наставник); Миљана Будак,2/5 (2.место)-Данијела Прашчевић (предметни наставник); Нађа Старчевић 2/2 (треће место)-Данијела Прашчевић (предметни наставник)
15-16.11. Градско-Баскет 3 на 3 (М)-без запаженог пласмана
23.12.2022. Градско-Квиз-„Знамените личности на динарским новчаницама (домаћи и ББА и НБС)-екипно 5. место-Тамара Марковић (предметни наставник)
08.02.2023. Градско-пливање-без запаженог резултата
11.02.2023. Општинско-Књижевна олимпијада : Јована Лазаревић, 1-2 (треће место), Емилија Остојић, 3-1 (треће место) и Павле Јеремић 4-1 (треће место)
04.03.2023. Градско-Енглески језик (4. разред)- Вања Рашета 4/2 (треће место)-ментор (Марина Радовановић)
11.03.2023. Општинско-Историја, Павле Јеремић 4-1 (прво место)-ментор (Синђић Зоран)
11.03.2023. Градско-Књижевна олимпијада: Јована Лазаревић 1-2 (друго место), Емилија Остојић 3-1 (треће место),
Павле Јеремић, 4-1 (треће место), Неда Панић 4-4 (треће место)
17.-18.03.2023. Републичко такмичење-Принципи економије (Инђија), Софија Цамић 4-5 (друго место)-ментор (Драгица Живковић)
24.-25.03.2023. Републичко такмичење-Пословна економија (Сремска Митровица), Неда Панић 4-4 (прво место)-ментор (Тања Јовановић)
24.-25.03.2023. Републичко такмичење-Статистика (Земун), Јелица Младеновић 4-2 (прво место)-ментор (Далиборка Ћукић)
30.03.2023. Студија случаја- Турбулентна времена (екипно 4. место), ментор-Тања Јовановић
31.03.-01.04. Републичко такмичење –Пословна информатика, Лидија Вуковић 4-5 (8.место)-ментор (Немања Ћуровић)

01.04.2023. Градско-Српски језик и језичка култура, Анђела Радојичић 1-1 (треће место), Марија Трпески 3-4 (треће место)-ментор(В.Милићевић, Д. Бабић)

02.04.2023. Градско-Историја, Павле Јеремић 4-1 (прво место)-ментор(Зоран Синђић)

20.04.2023. Ученик одељења 3-3 (СБО) 2022/23-награда од С. Петровић-Нина Ђорђевић, 3-3

28.-29.04.2023. Републичко такмичење- Рачуноводство (4. разред), Коцељево- Неда Панић 4-4 треће место-ментор (Вања Давидовић)

28.-29.04.2023 Републичко такмичење-Математика (Чачак), Ставров Вукан 1-1 (3. место), Милинковић Ивана 2-7 (11. место), Остојић Емилија 3-1 (5. место), Станојевић Ивона 4-2 (5. место)-екипно 4. место-ментори (И.Ристивојевић, Г. Жмарц, Ј.Рајковић, М. Пајић)

30.04.2023. Републичко такмичење- Књижевна олимпијада (Сремски Карловци), Павле Јеремић 4-1 (друго место)-ментор Весна Брдаревић

04.05.2023. Меморијално такмичење Драгана Богдановић-Принципи економије, Ивана Аксић 2-5 (прво место)- ментор (Милица Младеновић)

11.05.2023. Најбољи писмени задатак у школској години (награда од М. Маричић)- Неда Панић 4-4

20.05.2023. Републичко такмичење-Историја, Павле Јеремић 4-1 (друго место)-ментор (З. Синђић)

01.06.2023. Ученик генерације 2022-2023, Павле Јеремић 4-1

01.06.2023. Ученици одељења 2022/23- Јелена Милић 4-1, Ивона Станојевић 4-2, Јована Петровић 4-3, Неда Панић 4-4, Софија Цамић 4-5, Жељана Шмигић 4-6, Јована Билецки 4-7

Економске трибине

14.11.2022. одржана Економска трибина на тему: „Како започети пут до жељеног посла“, предавач доц. др Павле Брзаковић са факултета за примењени менаџмент, економију и финансије-МЕФ у Београду

16.11.2022. одржана је Економска трибина на тему „Утицај актуелних збивања на привреду Србије“, предавач је био проф. др Дејан Ерић са Факултета за банкарство, осигурање и финансије –ББА, Београд

25.11.2022 и 29.11.2022. одржане су Економске трибине на тему „Хив и Стигма“. Предавач је била наша професорка Јелена Јевтовић

01.12.2022., одржана је Економска трибина на тему „Комуницирање и преговарање“, предавач је била проф. др Мирослава Петревска са Академије струковних студија Београд, одсек Висока туристичка школа

12.12.2022. одржана је економска трибина на тему „Управљање специјалним догађајима (студија случаја организације припрема фудбалских клубова у хотелу „Црни врх“, предавач др Филип Ђоковић, директор и оснивач Високе школе организационих студија.

14.12.2022., одржана је Економска трибина на тему: „Савремени ризици безбедности и претње и улога менаџера безбедности“, предавач је био асистент др Душан Кесић са Факултета безбедности из Београда

24.01.2023. одржана је Економска трибина на тему „Вербална и невербална комуникација“, предавачи су били асистенти Маја Обрадовић и Ана Обрадовић са Универзитета Сингидунум у Београду

25.01.2023. одржана је Економска трибина на тему „ Утицај раста цена енергената и сировина на глобалну економску кризу“, предавач је био асистент Милош Пережанин са Факултета организационих наука (ФОН) у Београду

06.02.2023. одржана је Економска трибина на тему „Генерација Z у свету дигиталног маркетинга“, предавач је била проф.др Маја Ђурица са Београдске академије пословних и уметничких струковних студија у Београду

08.02.2023. одржана је Економска трибина на тему „ Возила будућности“, предавачи су били асистенти Марко Стокић, Страхиња Пантелић и Милош Марина са Саобраћајног факултета у Београду

21.02.2023. одржана је Економска трибина на тему „Е-услуге“, предавач је била Тамара Корсић из Канцеларије за информационе технологије и електронску управу.

22.02.2023. одржана је Економска трибина на тему „Како настаје бренд“, предавач је био бренд стратег Мирко Бунчић са факултета ФЕФА

27.02.2023. одржана је Економска трибина на тему „ Транспортна функција у предузећима САД“, предавач је био Коста Бањац, бивши наставник наше школе

04.04.2023. одржана је Економска трибина на тему „ Раст и структурне промене у привреди Србије“, предавач је био проф.др Едвард Јакопин са Факултета за економију и финансије, Универзитет Унион Никола Тесла

05.04.2023. одржана је Економска трибина на тему „ Десет принципа економије“, предавач је био доц. Др Немања Вуксановић са Економског факултета у Београду

19.04.2023. одржана је Економска трибина на тему „ Каријерно саветовање у савременом свету“, предавач је био проф. др Владимир Томашевић са факултета за инжењерски менаџмент-ФИМ

25.04.2023. одржана је Економска трибина на тему „ Фалсификовати“, предавач је био Ранко Станојевић представник Народне банке Србије

03.05.2023. одржана је Економска трибина на тему „Зашто очекујемо више технологије него једни од других“, предавач је био проф.др Мирослав Вићентијевић са Високе школе за комуникацију
08.05.2023. одржана је Економска трибина на тему „Немањићи-новац династије“, предавач је био Ранко Станојевић из Народне банке Србије
19.05.2023. одржана је Економска трибина на тему „Информациони процеси у савременом свету“, предавач је била доцент Наталија Копилова са Економског универзитета „Плеханова“ из Москве

Обуке (радионица)-семинари

01.12.2022. Обука и тестирање из ППЗ-а и Безбедности запослених на одређено време
01.12.2022. ДМ-Састанак и радионица на тему читање, тумачење и коришћење резултата ученичких постигнућа (Кнежевић, Димитријевић, Јовановић, Пајић, Милићевић, Анђелковић, Живковић, Прашчевић, Ђукић, мр. Милибор Саковић)
21.12.-31.12.2022. Обука „Етика и интегритет“ за све запослене
07.-09.2023, Прва економска школа била је домаћин семинара „Холокауст као полазна тачка“
10.03.2023. Прва економска школа била је домаћин обуке „Имплементација матурског испита по новом концепту“ за образовни профил Економски техничар
20-22.04.2023. Прва економска школа била је домаћин семинара „Холокауст као полазна тачка“

Рачунарска опрема

Све учионице у школи опремљене новим рачунаром са прикључком на интернет, за потребе наставника.
03.-04.12.2022. Замена рачунара у кабинету Виртуална банка и сервис рачунара у свим кабинетима.
Наставницима на реверс издати лаптоп рачунари и таблети.

Радови:

02.11. Поправљено дворишно осветљење од ЈП Јавна расвета
27.12.-13.01.2023. Керамика и гипсане плоче (сутерен, први и трећи спрат)
27.12.-13.01.2023. Сервисирање видео надзора
04.-13.01.2023. Керамика и гипс
04.-13.01.2023. Грејна инсталација (ЈКП „Београдске електране“, Слободан Милићевић)
04.-13.01.2023. Видео надзор
04.13.01.2023. Сервис и замена рачунарске опреме
21.01.2023. Грејна инсталација (ЈКП „Београдске електране“, Слободан Милићевић)
17.03.2023. Поправка видео надзора
12.04.2023. Поправка крова (Д. Стефана), санирање прокњишавања у учионици број 12
18.04.2023. Замена 4 неисправне камере
13.05.2023. Сервисирање и провера свих рачунара

Хуманитарне акције

11.11.-13.11.2022. Ученици Верске секције, на иницијативу наставника Саве Џуњака, придружили су се акцији храма Рођења Светог Јована у прикупљању помоћи деци у Ораховцу и једној породици у селу Коретиште код Гњилана. Прикупљена је велика количина помоћи у виду нове гардеробе, обуће, средстава за хигијену, школске опреме и играчака. Наставник Сава Џуњак је са великим поносом на ученике наше школе и у великој радости са децом Косова и Метохије поделио помоћ.

15.11.2022. У сарадњи са Институтом за трансфузију крви Србије, у нашој школи спроведена је акција добровољног давања крви.

06.12.-14.12.2022. Хуманитарна акција „Један пакетић-много љубави“. Прикупљени сланиши, слаткиши и играчке и направљени новогодишњи пакетићи за различите категорије угрожене деце. Акцију организовале наставнице: Јасминка Ивановић и Катарина Поповић

16.03.2023. У сарадњи са Институтом за трансфузију крви Србије, у нашој школи спроведена је акција добровољног давања крви

Приправници и ментори

Септембар-децембар: приправници и ментори (међусобне посете часовима):

Вулин Сања (приправник)-Марковић Милка (ментор);
Чабаркапа Бранислав (приправник)-Бабић Драгана (ментор);
Ђокић Миланка (приправник)-Поповић Небојша (ментор);
Ђуровић Немања (приправник)-Танасковић Божидар (ментор);
Јовановић Тања (приправник)-Митровић Драгица (ментор);
Љубић Мирјана (приправник)-Јелисавац Милица (ментор);
Потребић Милан (приправник)-Милићевић Виолета (ментор);
Јевтић Милица (приправник)-Дворнић Андрејана (ментор);
Дамјановић Милена (приправник)-Славиша (ментор из Прве београдске гимназије);
Којић Кристина (приправник)-Синђић Зоран (ментор);
Жорић Милош (приправник)-Прашчевић Данијела (ментор);
Младеновић Милица (приправник)-Петровић Весна (ментор);
Симић Катарина (приправник)-Ђукић Далибрка (ментор);
Јевтовић Јелена (приправник)-Кузманов Јована (ментор);
Давидовић Вања (приправник)- Максимовић Даворка (ментор)
Цикуша Оливера (приправник)- Петровић Весна, Драгица Радосављевић и Нина Нешић (ментори)
Репач Дејан (приправник)- Перишић Бисерка (ментор)
Прибаковић Катарина (приправник)- Митревски Ивана (ментор)

Реализација по плану и програму.

Рад са ванредним ученицима (17 ученика)

Екскурзије за ученике другог и четвртог разреда

10.10-13.10.2022. реализована екскурзија четвртог разреда. Путни правац је био Требиње уз обилазак и упознавање са знаменитостима Вишеграда, Тјентишта, Билећа и Бјелине

28.10.-30.10.2022. реализована екскурзија другог разреда. Путни правац је био Ниш уз обилазак и упознавање са знаменитостима Нишке бање, Ћаволје вароши и манастира Раванице.

Екскурзија трећег разреда није реализована због недовољног броја пријављених ученика.

Састанци директора школе са стручним већима школе:

20.10.2022. Састанак директора школе са стручним већем рачуноводства и економског пословања
17.11.2022. Састанак директора школе са стручним већем физичког васпитања
22.11.2022. Састанак директора школе са стручним већем економске групе предмета
16.12.2022. Састанак директора школе са стручним већем српског језика и књижевности
24.01.2023. Састанак директора школе са стручним већем информатике и статистике
07.02.2023. Састанак директора школе са стручним већем математике и природних наука
08.02. 2023 Састанак директора школе са стручним већем –српски језик и књижевност
07.03.2023 Састанак директора школе са стручним већем-страни језик
06.04.2023. Састанак директора школе са стручним већем рачуноводства и економског пословања
20.04.2023. Састанак директора школе са координаторима Актива и Тимова
01.09.-29.06.2023. Одржано 6 седница Педагошког колегијума и 9 седница Наставничког већа

ДОНАЦИЈЕ ШКОЛИ

09.09.2022. Донација родитеља за 2022/23
13.09.2022 МПНТР (три рачунара)
26.09.2022. МПНТР (14 лаптопова, 14 видео бима, 14 полица за видео бим)
29.09.2022. Славко Каравидић (стручна литература-50 књига)
17.10.2022. МПНТР (три штампача)
10.12.2022. Ауто школа“Логистика“ (Обука за Б категорију са бенефитима за ученике и децу запослених-за ученике 3. и 4. разреда)
15.12.2022. TREF LINE d.o.o (22.100,00 поклон за новогодишње пакетиће за децу запослених)
15.12.2022.ТМН, Београд-Миодраг Томић (15.900,00 поклон за новогодишње пакетиће за децу запослених)
15.12.2022. Сублот Медиа- Вукашин Петровић (30.000,00 за новогодишње пакетиће за децу запослених)
16.12.2022 Сава Петровић, бивши ученик школе (100 долара-новчана награда за ученика одељења 3-3)-додељује се за дан школе
28.12.2022. Сава Петровић, бивши ученик школе (100 долара – новчана награда по 50 долара за победнике конкурса ликовни и литерарни рад поводом Светог Саве)
26.01.2023. Прва економска школа- мр Милибор Саковић (5.500,00-за прославу Светог Саве)
24.02.2023. мр Марина Маричић пензионер Прве економске школе (100 еура-матуранту за најбољи писмени задатак из српског језика у школској 2022/23
27.02.2023. Коста Бањац бивши запослени Прве економске школе (200 долара-новчана награда за победнике РТ и менторе)
27.02.2023. Коста Бањац бивши запослени Прве економске школе (100 долара-новчана награда за ученика генерације)
07.03.2023. Сава Цуњак, слика портрет Радмиле Милентијевић
21.03.2023. Сензал Траде д.о.о Сава Николић-бивши ученик школе генерација 1976 (130 примерака књиге)
20.04.2023. Сава Петровић, бивши ученик школе генерација 1993/94, Вашингтон (100 долара-најбољем ученику 3.разреда, профил СБО)
14.06.2023. Ауто школа „Логистика“-Славољуб Зекић-Обука за Б категорију са бенефитима за ученике и децу запослених

Датум предаје извештаја
Београд, 30.06.2023. године

За тачност података одговара координатор актива/тима:
Данијела Прашчевић

4.7. САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ

Опште информације о стручној школи

Назив стручне школе:	Прва економска школа	Национални регистарски број: (уколико постоји)	
Адреса стручне школе:	Улица: Цетињска 5-7	Град: Београд	
Контакт подаци надлежне школске управе:			
Контакт подаци стручне школе:	Телефон: 0113373488	Факс: 0113373492	Веб-сајт: www.prvaekonomska.edu.rs
Име и презиме директора:	мр Милибор Саковић		
Име и презиме руководиоца тима за самовредновање:	Далиборка Ђукић		

Датум извештаја о самовредновању:						
Период трајања циклуса самовредновања:	Од: 01/09/2022		До: 31/08/2023			
Области квалитета	1. Програмирање, планирање и извештавање	2. Настава и учење	3. Образовна постигнућа ученика	4. Подршка ученицима	5. Етос	6. Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима
	☒			☒		

Чланови тима за текући циклус самовредновања

Тим	Име и презиме	Позиција
Тим за самовредновање	Далиборка Ђукић	наставник
	Андрејана Дворнић	наставник
	Милица Пајић	наставник
	Александра Бодирога	наставник
	Биљана Ћорић	наставник
	Тања Војиновић	Савет родитеља, 3-4
	Минић Никола	Ученички парламент, 4-5

Планом самовредновања одређене су кључне области квалитета и показатељи који ће се вредновати у школској 2022/23:

Током школске 2022/23. године предвиђено је самовредновање рада области квалитета 1. Програмирање, Планирање и извештавање и области квалитета 4. Подршка ученицима

План рада: Планирана динамика и активности током процеса самовредновања

Активности	Време
Одређивање кључних области самовредновања и показатеља за 2021/22. годину	Октобар 2021.
Динамика рада и подела задужења	Новембар 2021.
Анкетирање ученика и запослених	Март –мај 2022.
Прикупљање доказа квалитета у школској евиденцији	Април - мај 2022.
Тумачење резултата и писање извештаја	Јун - јул 2022.
Извештавање о резултатима самовредновања	Август 2022.

Активности тима за самовредновање
1. Инструменти и технике за спровођење самовредновања: Инструменти: анализа школске документације, упитници за наставнике, ученике и родитеље.
2. Чување, заштита и располагање подацима: Анкетирање ученика спроводе задужени наставници који обезбеђују чување података. Упитници су анонимни. Увид у сакупљени материјал обезбеђен је само за чланове школског тима за самовредновање.
3. Разматрање препоручених мера и припрема акционог плана Осмишљавање конкретних активности (на основу добијених показатеља) које треба спровести у циљу подизања квалитета рада, а у сарадњи са Тимом за школско развојно планирање, Тимом за развој међупредметних компетенција и предузетништва и Тимом за обезбеђивање квалитета и развој установе.
4. Одређивање кључних области самовредновања и показатеља за 2022/23. годину Информисање чланова Тима о досадашњем раду и дискусија на тему предмета самовредновања уз сарадњу са осталим Тимовима школе.

РЕЗУЛТАТИ
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Процена	-	0	+
1.1. Програмирање образовно васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе			+
			(оцена 3)
1.1.1. Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа			+
1.1.2. У изради Развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе (наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи, локална заједница)		0	
1.1.3. Садржај кључних школских документа одражава специфичности установе.			+
1.1.4. Програмирање рада заснива се на аналитичко-истраживачким подацима и проценама квалитета рада установе		0	
1.1.5. У програмирању рада уважавају се узрасне, развојне и специфичне потребе ученика.			+
1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи			+
			(оцена 3)
1.2.1 Годишњи план рада донет је у складу са школским програмом, развојним планом и годишњим календаром			+
1.2.2. У оперативним плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора конкретизовани су циљеви из развојног плана и школског програма и уважене су актуелне потребе школе.	-		
1.2.3. Планови органа, тела и тимова јасно осликавају процесе рада и пројектују промене на свим нивоима деловања.			+
1.2.4. Оперативно планирање органа, тела и тимова предвиђа активности и механизме за праћење рада и извештавање током школске године.			+
1.2.5. Годишњи извештај садржи релевантне информације о раду школе и усклађен је са садржајем годишњег плана рада			+
1.3 Планирање образовно васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општих међупредметних и предметних компетенција			+
			(оцена 3)
1.3.1. Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе.			+
1.3.2. У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу.			+

1.3.3. Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика.		0	
1.3.4. У планирању слободних активности уважавају се резултати испитивања интересовања ученика	-		
1.3.5. Планирање васпитног рада са ученицима засновано је на аналитичко-истраживачким подацима, специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења.		0	
1.3.6. Припреме за наставни рад садрже самовредновање рада наставника и /или напомене о реализацији планираних активности.		0	

Извори доказа: Школски програм, Годишњи план рада школе, Годишњи извештај о раду школе, Анекс 1 – Школски програм, Извештаји о раду тимова, састанака стручних актива и Педагошког колегијума, Глобални и оперативни планови наставника, Дневник образовно-васпитног рада, Запажања ПП службе приликом посете часова,

Технике и инструменти: анализа документације, увид у документацију.

Скала за оцењивање

- 1 - нетачно/није присутно,
- 2 - умањој меритачно/присутно,
- 3 – увећојмери тачно/присутно,
- 4 - тачно/присутно у потпуности

Евалуација: Стандард квалитета 1.1 оцењује се оценом 3

Програмирање образовно васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе оцењује се оценом 3, као и преостала два стандарда.

Докази који подупиру одлуку о евалуацији : Школски програм и годишњи план рада школе сачињен је према прописима и садржи све предвиђене елементе у доброј мери. Школски програм који је предмет самовредновања је усвојен за период од септембра 2022. и важи до септембра 2026. и сачињен је на основу програма наставе и учења за сваки образовни профил школе. Поред тога садржи и програме осталих активности као што су програм културних активности школе, каријерног вођења, сарадње са породицом, активности којима се развијају способности за решавање проблема итд.) Годишњи план рада школе је сачињен на основу Школског програма. Недостаје повезаност програма осталих активности наведених у Школском програму са планираним активностима у Годишњем плану. Глобални планови наставе саставни су део годишњег плана рада школе. Елементи Школског програма и годишњег плана делимично су усклађени.

Глобални и оперативни планови наставника садрже стандарде код општеобразовних предмета, међупредметне компетенције, циљеве учења. Недостаје временско усклађивање садржаја и програма на нивоу разреда. Саставни део глобалних планова свих предмета су критеријуми оцењивања, који су усвојени на састанцима актива и ПК.

У оперативним плановима наведени су садржаји, којима се остварују циљеви учења, исходи учења, корелација са наставним садржајима корелисаним са другим предметима. Такође, планиране су различите методе и технике извођења наставе које предвиђају активно учествовање ученика, као и методе самовредновања рада наставника. У оперативним плановима у нашој мери су присутне евалуације и корекције.

Планира се допунска настава у складу са потребама ученика, редовно се прате постигнућа ученика и на основу тога планира допунски рад.

Ваннаставне активности се планирају и спроводе према расположивим ресурсима, недостаје у довољној мери уважавање интересовање ученика и укључивање родитеља у активностима школе како су планиране радионицама акционог плана.

РЕЗУЛТАТИ

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Стандард квалитета 4.1: У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима

Процена	-	0	+
4.1.1. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу			+
4.1.2. Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима		0	
4.1.3. На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима		0	
4.1.4. У пружању подршке ученицима школа укључује породицу односно законске заступнике			+
4.1.5. У пружању подршке ученицима школа предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима			+
4.1.6. Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања			+

Извори доказа:

Извештај тима за инклузију

Извештај тима за спречавање насиља

Извештај тима за подршку ученицима у прилагођавању школском животу

Извештај тима за каријерно вођење и саветовање

Извештаји са састака стручних актива и Педагошког колегијума

Записници са Одељенских и Наставничких већа

Књига евиденције о допунској настави

Књига евиденције о додатној настави

Годишњи извештаји о раду школе 2020./21.

Анкета за наставнике

Анкета за ученике

Извештаји о посетама часова од стране педагошко-инструктивне службе

Књиге евиденције

Технике и инструменти:

Скала за оцењивање

1 - нетачно/није присутно,

2 - умањој меритачно/присутно,

3 – увећој меритачно/присутно,

4 - тачно/присутно у потпуности

Евалуација: Стандард квалитета 4.1: У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима вреднује се оценом 3

Докази који подупиру одлуку о евалуацији 4.1.

- Школа предузима различите мере за пружање подршке у учењу ученицима: допунски рад, додатни рад, секције, тимови, такмичења, ваннаставне активности. Распореди допунске и додатне наставе, слободних

активности, налазе се на огласним таблама и школском сајту и доступни су како ученицима, тако и родитељима. У условима након ковид пандемије практикује се хибридна настава у одређеној мери путем које ученици имају подршку у комуникацији путем мејлова, Гугл учионица. Ученици и родитељи су уз помоћ чланова Тима за подршку ученицима у прилагођавању школском животу, предметних наставника и одељењских старешина упознати са активностима и равноправно укључени у живот школе. Посебна пажња посвећена је ученицима првог разреда којима је представљен Водич кроз Прву економску школу, а на сајту школе је постављен и видео запис виртуалног обилазка школе.

- У пружању васпитне подршке ученицима укључују се: одељењски старешина који изриче мере и предлаже начине како да се, најчешће кроз друштвено-користан рад, хуманитарни рад, презентације и сл. ученику помогне; ПП служба која активно учествује у разговору са ученицима, констатује проблеме и тражи могућности за њихово превазилажење. Васпитна подршка се даје и кроз различите ваннаставне активности у виду посета културним установама (позоришту, музејима...) у организацији, најчешће, одељењских старешина. Ученици четвртог разреда и њихови родитељи упознати су на тему Избор позива – шта је потребно да узмете у обзир приликом избора позива/факултета, која је реализована уз помоћ психолога школе. Ученици су обавештени о свим видовима подршке коју школа пружа.
- На основу анализе успеха и владања, педагог и психолог Школе позивају ученике на разговор у циљу пружања помоћи ученицима у решавању проблема који су довели до неповољних резултата у учењу или владању. У тај процес се укључују и одељењске старешине, које реагују изрицањем адекватне васпитне и васпитно-дисциплинске мере, као и радом на подизању исте кроз различите приступе, најчешће кроз друштвено-корисни рад. Предметни професори се укључују организовањем допунске наставе из појединих предмета. За надарене ученике, који су показали изузетне резултате на школском, општинском или републичком такмичењу, као и најбољим ученицима (поготово четврте године) омогућене су дипломе/захвалнице, као и награде.
- У пружању подршке ученицима, Школа ће у случају потребе, укључити породицу односно законске заступнике. Приликом решавања било какве непредвиђене ситуације (нпр. повреде ученика, кршење васпитних и васпитно-дисциплинских мера), приликом награђивање ученика и сл., обавештавају се родитељи и законски заступници. Обавеза одељењских старешина је укључивање родитеља или законских заступника приликом оправдавања изостанака ученика. Укључена је и ПП служба за подршку у решавању потенцијалних проблема.
- Школа сарађује са многим релевантним институцијама и појединцима у циљу пружања подршке ученицима:
 - а) укључује ученике (уз помоћ предметних наставника) у пројекте које организују поједини факултети (ББА, МЕФ), омогућује представљање тих институција у Школи (Економски факултет, Сингидунум,...),
 - б) укључује ученике у предавања и пројекте од стране различитих јединица локалне самоуправе (општина Стари град, град Београд),
 - в) одељењске старешине пружају подршку ученицима који живе у Дому кроз сарадњу са одговорним особама (представницима) Дома,
 - г) присутна је сарадња са различитим министарствима кроз такмичења ученика (нпр. Заштита потрошача у организацији Министарства трговине и туризма), као и предавања од стране МУП-а.
 - д) Школа организује Економске трибине са актуелним економским садржајима у сарадњи са различитим институцијама (Савез рачуновођа и ревизора Србије, представници различитих факултета...).
 - ђ) у случају насиља, школа обавештава Службу за социјални рад и полицију

- Приликом преласка ученика из једног циклуса образовања у други циклус Школа пружа подршку ученицима:
 - а) Школа дочекује ученике уписане у први разред, упознаје их са „Водичем кроз Прву економску школу“,
 - б) одељењске старешине и психолошко-педагошка служба помажу ученицима приликом њиховог адаптирања на нову средину и нове услове рада,
 - в) са ученицима завршног (четвртог) разреда, психолог школе спроводи професионалну оријентацију као помоћ при усмеравању ка одабиру њиховог будућег занимања,
 - г) предметни професори држе припремну наставу за одређене предмете са циљем побољшања успеха при полагању пријемног испита на факултетима
 - д) Школа организује представљање представницима разних факултета са циљем да се ученици боље упознају са програмом и начином рада истих, што би им помогло приликом одабира институције за наставак школовања у следећем циклусу.

Након онлајн попуњавања упитника, од стране наставника, резултати изгледају овако:

Од 48 испитаника, узетих у обзир приликом постављања тврдње да школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу, највећи број се опредељује да је тврдња у већој мери присутна 22 испитаника (46,7%). Незнатна је разлика у броју оних који сматрају да је тврдња у потпуности присутна 21 испитаника (44,4%), док само 5 испитаника (8,9%) сматра да је тврдња у мањој мери присутна.

На тврдњу да школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима, испитаници већинским делом сматрају да је потпуно тачна (51,2%), мањи број испитаника сматра да је тврдња у већој мери присутна (37,4%), док незнатан број 11,4% сматра да је присутна у мањој мери.

Резултати упитника од стране ученика и родитеља

Резултати упитника који су попуњавали ученици указују на значајније разлике у процени ових тврдњи у односу на наставнике, просечна оцена тврдње да школа предузима разноврсне мере за пружање подршке у учењу је 2,34, док се родитељи изјашњавају у највећој мери оценом 2 за ову тврдњу (просечна оцена 2,72). Такође, слабије него наставници ученици и родитељи оцењују меру у којој се ученицима пружа васпитна подршка ученицима (просечна оцена ученика 2,32, родитеља 2,64).

На задовољавајућем нивоу (просечне оцене преко 2,5 од стране и ученика и родитеља) је оцењено пружање подршке при преласку у други циклус образовања и сарадња са релевантним институцијама при пружању подршке.

Препоруке: Планирати и спроводити активности у школи посвећене васпитној подршци ученицима, организовати радионице у циљу увођења разноврснијих мера подршке у учењу.

Стандард квалитета 4.2: У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика

Процена	-	0	+
4.2.1. У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација...)	-		
4.2.2. На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности		0	
4.2.3. У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој			+
4.2.4. Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање			+

Извори доказа:

Извештај тима за инклузију

Извештај тима за спречавање насиља

Извештај тима за подршку ученицима у прилагођавању школском животу

Извештај тима за каријерно вођење и саветовање

Извештаји са састака стручних актива и Педагошког колегијума

Записници са Одељенских и Наставничких већа

Књига евиденције о допунској настави

Књига евиденције о додатној настави

Годишњи извештаји о раду школе 2020./21.

Анкета за наставнике

Анкета за ученике

Извештаји о посетама часова од стране педагошко-инструктивне службе

Књиге евиденције

Технике и инструменти:

1 - нетачно/није присутно,

2 - умањој меритачно/присутно,

3 – увећаној мери тачно/присутно,

4 - тачно/присутно у потпуности

Евалуација: Стандард квалитета 4.2: У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика вреднује се оценом 3

Докази који подупиру одлуку о евалуацији 4.2.

- У школи се организују и активности за развијање социјалних вештина, којим се ученици упућују и подучавају на конструктивно решавање проблема и ненасилну комуникацију. Ученици се, по потреби, упућују у ПП службу школе на разговор са школским педагогом и психологом, а на часовима одељењске заједнице се редовно разговара на претходно наведене теме. Посебну улогу има Тим за спречавање насиља. Ради се на превенцији било какве врсте конфликта. Превентивне активности су: континуирано праћење, реаговање и евидентирање свих врста насиља у школи. Уколико дође до конфликтне ситуације, укључују се чланови Тима, предметни професори, директор школе и други.
- На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности. Након периода короне, ученици се поново укључују у различите секције: Верска секција, Спортке секције (кошарка, одбојка, стони тенис). Ученички Парламент је на иницијативу ученика покренуо хуманитарне акције у школи. Активна је била секција Срвеног крста и добровољних даваоца крви, као и Библиотекарска секција. Чланови литералне секције, Драмске и рецитаторске секције су активно учествовали у припреми и извођењу приредбе за Дан школе. Од осталих активности може се навести блок настава за ученике свих разреда осим првог, а од осталих културних активности се могу издвојити одласци ученика у позориште, матурско вече, планиране екскурзије за будући четврти разред.
- У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој. У едукацију ученика су укључене одељењске старешине, које на часовима одељењских заједница обрађују наведене теме. Додатно се о заштити животне средине баве Еколошка секција и предметни професори из Екологије и Биологије, а ученици се едукују о правима детета и на часовима Грађанског васпитања и Права. Своја права износе и кроз расправу и иницијативу на Ученичком парламенту.
- Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање. Руководећу улогу у томе има Тим за каријерно вођење и саветовање у школи, који ради на основу Правилника који регулише ову област (усвојен у јануару 2019. године). Са психологом школе ученици су у могућности да се посаветују у вези са професионалном оријентацијом. Такође су ученици и родитељи, уз помоћ психолога, упознати са темом Избор позива – шта је потребно да узмете у обзир приликом избора факултета. Тим све више добија на значају као помоћ ученицима, узевши у обзир и промену услова и начина живота, афинитета ученика, искуства и сл.

Након онлајн попуњавања упитника, од стране наставника, резултати изгледају овако:

Тврдњу да се у школи организују програми активности за развијање социјалних вештина у потпуности подржава 21 испитаника (42%), 12 испитаника (31,1%) сматра да је у већој мери присутна, 21 проценат сматра да је у мањој мери присутна, док има и оних (6%) који сматрају да нису присутне ове активности.

На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности – тврдњу подржава највећи број испитаника 18 (42,2%), за број више испитаника 19 (40%) тврди се да је у већој мери присутна, док 3 испитаника сматра да уопште није присутна, а 5 испитаника (13,3%) да је у мањој мери присутна.

Највећи број испитаника 26 (64%) се у потпуности слаже са твдњом да се у школи промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине. Мањи број сматра да је у већој мери присутно (26%), док незнатан број тврди да је констатација присутна у мањој мери (10%).

Највећи број испитаника се слаже да се кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање (52% се у потпуности слаже са тврдњом, 40% се слаже у већој мери). Мањи број испитаника (8%) сматра да је тврдња присутна у мањој мери.

Резултати упитника који су попуњавали родитељи и ученици

Ученици нису задовољни мером у којој се у школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација...), просечна оцена 1,82, док је просечна оцена од стране родитеља 2,52.

Такође, сматрају и једни и други да није у довољној мери заступљено да на основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности (просечна оцена ученика 2,08, родитеља 2,46), али сматрају да се у школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој, као и да се подстиче се професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање. (просечне оцене ученика 2,23 и родитеља 2,66).

Препоруке: Већу пажњу посветити професионалној оријентацији ученика, интензивирати програме и активности који укључују још већи развој социјалних вештина у школи, укључити ученике, родитеље, запослене у заједничком циљу промовисања школе, радити конкретне пројекте и чинити активности на тему здравог начина живота.

Стандард квалитета 4.3: У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима

Процена	-	0	+
4.3.1. Школа ствара услове за упис ученика из осетљивих група			+
4.3.2. Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група			+
4.3.3. У школи се примењује индивидуализовани приступ/индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима			+
4.3.4. У школи се организују компензаторни програми/активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група			
4.3.5. Школа има успостављене механизме за идентификацију ученика са изузетним способностима и ствара услове за њихово напредовање (акцелерација, обогаћивање програма)		0	
4.3.6. Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима			+

Извори доказа:

Извештај тима за инклузију

Извештај тима за спречавање насиља

Извештај тима за подршку ученицима у прилагођавању школском животу

Извештај тима за каријерно вођење и саветовање

Извештаји са састака стручних актива и Педагошког колегијума

Записници са Одељенских и Наставничких већа

Књига евиденције о допунској настави

Књига евиденције о додатној настави

Годишњи извештаји о раду школе 2020./21.

Анкета за наставнике

Анкета за ученике

Извештаји о посетама часова од стране педагошко-инструктивне службе

Књиге евиденције

Технике и инструменти:

Скала за оцењивање

1 - нетачно/није присутно,

2 - умањој меритачно/присутно,

3 – увећој меритачно/присутно,

4 - тачно/присутно у потпуности

Евалуација: Стандард квалитета 4.3: У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима вреднује се оценом 3

Докази који подупиру одлуку о евалуацији 4.3.

- Школа ствара услове за упис ученика из осетљивих група. Ученици и родитељи су уз помоћ чланова Тима за подршку ученицима у прилагођавању школском животу, предметних наставника и одељењских старешина упознати са активностима и равноправно укључени у живот школе. Посебна пажња се посвећује ученицима првог разреда и ученицима из осетљивих група. Ученицима је доступан Водич кроз Прву економску школу, сајт школе, видео презентација виртуалног обилазак школе, као додатно

уознавање и опредељивање приликом уписа. У школи је формиран Тим за инклузију, који успешно, поред осталих, води бригу о ученицима из осетљивих група.

- Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група. Поред чланова Тима за инклузију, састанцима присуствују предметни професори и ПП служба, да би заједно у договору са родитељима омогућили ученику редовно похађање наставе. У договору са психологом школа, ученик прави план учења и одговарања. Додатни проблем у организацији наставе је настао због пандемије корона вируса, што је у већој мери погодило децу из осетљивих група него њихове вршњаке из опште популације, што је закључак опсежног истраживања који су за потребе Министарства просвете спровели Уницеф и Институт за психологију.
- У школи се примењује индивидуализовани приступ/индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група (један ученик трећег разреда, ИОП 2) и ученике са изузетним способностима. На почетку школске године, за ученика је направљен ИОП, који је усвојен на педагошком колегијуму. Утврђено је да ће ученик и даље радити индивидуализовано из неких предмета (образац 3), као и да ће за неке друге предмете радити по персонализованом програму наставе и учења (образац 4). Пажња се посвећује и да ученик буде добро социјализован и да добро сарађује са наставницима.
- Школа има успостављене механизме за идентификацију ученика са изузетним способностима и ствара услове за њихово напредовање. У школи је тренутно један ученик из осетљиве групе, али је у оквиру пројекта План за подстицање ученика са изузетним способностима у оквиру сарадње школе и специјализованих институција, планирано организовање семинара за стручне сараднике (педагоге и психологе), као и за наставнике, пружање стручне подршке у тимовима, припремање плана индивидуализованог начина рада и ИОП-а. Предвиђеним активностима треба да се омогући напредовање талентованих и обдарених ученика у складу са њиховим изузетним способностима.
- Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима. На различитим семинарима, који обрађују ову тему, поред Министарства просвете, учествују предавачи са Филозофског факултета, Одељење за психологију, Универзитет у Београду и саветници координатори из Завода за унапређивање образовања и васпитања. Организују се консултативни састанци са стручним сарадницима школа ради супервизије и евалуације процеса идентификације талентованих и обдарених ученика. На те начине, пружа се стручна подршка сарадницима и наставницима у коначној идентификацији ученика са изузетним способностима.

Препоруке: Боља обученост наставника и стручног особља за рад са ученицима из осетљивих група, израду планова и идентификацију ученика са изузетним способностима, боља сарадња са релевантним институцијама и појединцима.

Координатор Тима
Ђукић Далиборка

4.8. ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ**ИЗВЕШТАЈ ВОЂЕ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИЈУ
ШКОЛСКА 2022/23. ГОДИНА**

1. Чланови ТИМА													
Ред. Бр.	Презиме и име члана	Датуми и евиденција присутности члана (П – присутан, О – оправдано одсутан, Н – неоправдано одсутан)											
		23.09.2022	20.10.2022	05.01.2023	09.06.2023	20.06.2023							
1.	Димитријевић Данијела, координатор	П	П	П	П	П							
2.	Мишић Оливера	П	П	П	П	П							
3.	Рајковић Јасмина	П	П	П	П	П							
4.	Цветковић Павловић Данијела	П	П	П	П	П							
5.	Бојовић Оливера	П	П	П	П	П							
Чланови ПОДТИМА 1													
6.	Рајковић Јасмина (одељ. старешина)	П	П	П	П	П							
7.	Виолета Милићевић	П	П	П	П	П							
8.	Поповић Катарина	П	П	П	П	П							
9.	Радивојевић Ана	П	П	П	П	П							
10.	Ђокић Миланка (Оливера Цикуша)	П	П	П	П	П							
11.	Љубић Мирјана	П	П	П	П	П							
12.	Нешић Јанаћковић Нина	П	П	П	П	П							
13.	Анђелковић Оливера	П	П	П	П	П							
14.	Биљана Милисављевић (мајка)	О	П	П	О	О							

2. Реализација ТИМА	
Број планираних састанака	По потреби
Број одржаних састанака	5 састанка СТИО и 5 састанка подтима

Реализације планираних активности и закључци

На почетку школске 2022/23. год евидентирана је само једна ученица која је имала потребу за организовањем наставе према индивидуално образовном плану.

Током школске године Тим је имао активности везане за праћење успеха и напредовања ученице Е.М. 3-3, која ради по ИОП2.

ИОП2 је усвојен на педагошком колегијуму у новембру месецу.

Ученица је завршила прво полугодиште са врло добрим успехом(3.83).

Током другог полугодишта настављен је рад са ученицом према ИОП2.

Ученица је успешно завршила школску годину са врло добрим успехом (3.92)

У току школске 2022/23 год. Тим за инклузију имао је пет састанка Тима и 5 састанка подтима.

Датум предаје извештаја
Београд, 01.07.2023. године

За тачност података одговара координатор тима:
Данијела Димитријевић

4.9. ТИМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА

ИЗВЕШТАЈ ВОЂЕ ТИМА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА ЗА ШКОЛСКУ 2022/23. ГОДИНУ

1. Чланови АКТИВА/ТИМА																			
Ред. Бр.	Презиме и име члана	Датуми и евиденција присутности члана (П – присутан, О – оправдано одсутан, Н – неоправдано одсутан)																	
		09.09.2022	21.10.2022	06.12.2022	05.01.2023														
1.	Милан Потребих	+	+	+	+														
2.	Данијела Димитријевић	+	-	+	+														
3.	Весна Јовановић	+	+	-	+														
4.	Сандра Кнежевић	+	-	-	+														
5.	Ирена Ристивојевић	+	-	-	+														
6.	Оливера Анђелковић	+	+	+	+														
7.	Слађана Вучуровић	+	+	+	+														
8.	Милена Брајковић	+	-	+	+														

2. Реализација АКТИВА/ТИМА	
Број планираних састанака	По потреби
Број одржаних састанака	4

Реализације планираних активности и закључци

У току 2022/2023. године Тим за спречавање дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања састао се у три наврата:

1. Први састанак је одржан **7. 9. 2022.** године поводом случаја насиља ученика над учеником у одељењу 3-1. Састанак Тима је одржан 9. 9. 2022. године од 12:30 до 13:00. На састанку је утврђен ниво насиља у конкретној ситуацији и утврдиле су се мере заштите за оба ученика. Разредни старешина је добио упутства за васпитно-дисциплински рад и обавио га је до краја полугодишта.
2. Други састанак је одржан **2. 10. 2022.** године поводом случаја насиља ученика над учеником у одељењу 1-7. Састанак Тима је одржан 21. 10. 2022. од 14:45. до 15:20. На састанку је утврђен ниво насиља у конкретној ситуацији и утврдиле су се мере заштите за оба ученика. Разредни старешина је добио упутства за васпитно-дисциплински рад и обавио га је до краја полугодишта.
3. Трећи састанак је одржан **6. 12. 2022.** године поводом случаја насиља ученика над наставником у одељењу 4-7. Састанак Тима је одржан 8. 12. 2022. од 11:00 до 11:45. На састанку је утврђен ниво насиља у конкретној ситуацији. Чланови тима су се сагласили да ће током васпитно-дисциплинског поступка утврдити све чињенице релевантне за овај случај.
4. Четврти састанак је одржан **5. 01. 2023.** године поводом два случаја насиља: насиља над ученицом у одељењу 1-6 и насиља над учеником у одељењу 2-5. Састанак Тима је одржан у читавници од 10:00 до 11:30 и, касније, у амфитеатру школе од 12:00 до 12:30. На састанку је утврђен ниво насиља у оба случаја и утврдиле су се мере заштите за ученике из одељења 1-6 као и за сва три ученика из одељења 2-5. Разредне старешине су добиле упутства за васпитно-дисциплински рад и поднеће извештаје када га ученици обаве.

Датум предаје извештаја
Београд, 5.7.2023. године

За тачност података одговара координатор актива/тима:
Милан Потребих

4.10. ТИМ ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА

ИЗВЕШТАЈ КООРДИНАТОРА ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА ЗА ШКОЛСКУ 2022/23. ГОДИНУ

1. Чланови АКТИВА/ТИМА													
Ред. Бр.	Презиме и име члана	Датуми и евиденција присутности члана (П – присутан, О – оправдано одсутан, Н – неоправдано одсутан)											
		01.11.22	21.12.22	24.05.23	16.06.23								
1.	Милка Марковић	П	П	П	П								
2.	Оливера Мишић	П	П	П	П								
3.	Милош Жорић	П	П	П	П								
4.	Маја Лукић Лазаревић	П	П	П	П								
5.	Владимир Мраовић	П	П	П	П								
6.	Данијела Цветковић Павловић	П	П	П	П								
7.	Весна Ратков	П	П	П	П								

2. Реализација ТИМА	
Број планираних састанака	4
Број одржаних састанака	4

Реализације планираних активности и закључци

У току школске године реализоване су следеће активности у вези са развојем међупредметних компетенција и предузетништва

- наставника:
 - ✓ реализован је вебинар „Међупредметне компетенције ученика – од документације до реализације“ одржан је 05. априла за већи број чланова Наставничког већа.
 - ✓ вебинару „Васпитна улога школе, васпитна улога педагошко психолошке службе, васпитна улога одељенског старешине и предметног наставника“ који је одржан 18. маја присуствовало је 39 чланова Наставничког већа.
 - ✓ МП и ЗУОВ су онлајн путем реализовали програме обуке – Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења и Програм обуке за запослене у образовању/ Дигитална учионица/ дигитално компетентан наставник. Теме програма су међупредметне компетенције и пројектна настава, коришћење савремене информационо-комуникационе технологије у свакодневној настави, коришћење дигиталних уџбеника и отворених образовних ресурса, као и коришћење система за управљање наставом и учењем у дигиталном окружењу и већег броја алата за самостално креирање образовних ресурса. Програме су похађали чланови Наставничког већа који то нису урадили раније и тиме унапредили дигиталну компетенцију.
 - ✓ предавање колегинице Јасминке Кнежевић на Наставничком већу 21.12.2022. године, односи се на развој компетенције - одговорно учешће у демократском друштву.
 - ✓ развој естетичке компетенције подстакао је семинар Етика и интегритет који су путем интернета похађали чланови Наставничког већа током децембра месеца.
 - ✓ кроз међусобне посете часовима (огледни и угледни часови, менторски рад и интерни испити за приправнике), извшена је размена искуства и реализована међупредметна сарадња.
 - ✓ члановима Наставничког већа, прослеђен је документ Стандарди општих међупредметних компетенција за крај средњег образовања, како би се подсетили листе и садржаја сваке од компетенција.
- ученика:

- ✓ кроз блок наставу у привредним друштвима, банкама и осигуравајућим кућама, ученици су се укључили у свет рада у другој половини маја. Блок настава успешно је реализована у реалном радном окружењу за ученике 2, 3 и 4. разреда.
- ✓ Решавање студија случаја „Турбулентна времена“ у организацији Сингидунум факултета, допринело је развоју компетенције ученика за решавање проблема.
- ✓ већи број пунолетних ученика је учествовало у акцији добровољног давања крви, која је у школи реализована у марту 2023. године, што свакако доприноси развоју компетенције одговорног односа према здраву али и одговорног доноса према околини и компетенције сарадње.
- ✓ учешће 17 ученика четвртог разреда на ЕКОФ академији свакако је ојачало компетенцију сарадње, али и компетенцију предузимљивост и предузетничка компетенција као и решавања проблема.
- ✓ развоју естетичке компетенције и компетенције решавање проблема, допринело је учешће наших ученика у квизу Одсека за изложбе и едукацију Народне банке Србије „Знамените личности на динарским новчаницама“ – 4 ученика четвртог разреда
- ✓ развоју компетенције одговорног доноса према околини и компетенције сарадње допринело је учешће ученика другог разреда у пројекту „Заштита и очување природних атракција у контексту одрживог развоја и екотуризма“ – 12 ученика.
- ✓ хуманитарне активности у организацији школе, а у којима су ученици учествовали подстичу развој компетенције за сарадњу, одговоран однос према здрављу и комуникацију.
- ✓ већи број ученика присуствовао је предавању „Хив и стигма“ које је реализовала психолог Јелена Јевтовић, а које доприноси развоју компетенције одговорног односа према здрављу.
- ✓ ученици 4. разреда учествовали су у акцији добровољног давања крви што свакако доприноси развоју компетенције одговорног односа према здраву али и одговорног доноса према околини и компетенције сарадње.

Потребно је у наредном периоду подстицати пројектну наставу.

Датум предаје извештаја
Београд, 27.06.2023. године

За тачност података одговара координатор тима:
Весна Ратков

4.11. ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ КООРДИНАТОРА ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ ШКОЛСКЕ 2022/23. ГОДИНЕ

1. Чланови АКТИВА/ТИМА										
Ред. Бр.	Презиме и име члана	Датуми и евиденција присутности члана (П – присутан, О – оправдано одсутан, Н – неоправдано одсутан)								
		29.09.2022.	31.01.2023.	23.06.2023.						
1.	Анђелковић Оливера	П	П	П						
2.	Сава Цуњак	П	П	П						
3.	Бранислав Чабаркапа	П	П	П						
4.	Катарина Поповић	П	П	П						
5.	Немања Ђуровић	П	П	П						
6.	Душанка Прошић	П	П	П						
7.	Драгица Радосављевић	П	П	П						
8.	Марковић Бојан IV 7	П	П	О						

2. Реализација АКТИВА/ТИМА	
Број планираних састанака	3
Број одржаних састанака	3

Реализације планираних активности и закључци

Први састанак.

Планиране активности:

1. Конституисање новог сазива тима
2. Упознавање чланова тима са планом рада за шк. 2022/23. г.
3. Упознавање чланова тима са извештајем о раду за претходну школску годину.
4. Подела задужења за наредни период

Закључци:

Ad. 1. Конституисање Тима је у надлежности директора школе. Тим се формира сваке школске године. Нови сазив Тима чине: О. Анђелковић (вођа тима), С. Цуњак, Б. Чабаркапа, К. Поповић, Н. Ђуровић, Д. Прошић, Д. Радосављевић и ученик Бојан Марковић 4/7 предсатник Ученичког парламента.

Чланови су упознати са надлежностима Тима које су прописане ЗОСОВ -а и оне су следеће:

- Прати обезбеђивање и унапређивање квалитета образовно – васпитног рада у установи.
- Стара се о остваривању школског програма.
- Стара се о остваривању циљева и стандарда постигнућа.
- Стара се о развоју компетенција.
- Вреднује резултате рада наставника, васпитача и стручног сарадника.
- Прати и утврђује резултате рада ученика и одраслих.

Ad. 2. Чланови Тима су упознати са планом рада Тима за школску 2022/23.г.

Ad. 3. Чланови Тима су упознати са извештајем о раду у претходној шк. год.

Ad. 4. Задужења чланова тима за текућу шк.годину ће бити одређена у складу са потребама.

Други састанак.

Планиране активности:

Ad. 1 Анализа реализације наставе у току првог полугодишта 2022/23. год.

Ad. 2 Анализа рада Стручних већа, Тимова и Актива школе у току првог полугодишта.

Ad. 3 Анализа извештаја о обављеним инспекцијским прегледима.

Ad. 4 Праћење примене прописа о обезбеђивању квалитета и развоја школе.

Ad. 5 Анализа Извештаја о реализацији Школског развојног плана.

Ad. 6 Анализа извештаја о раду директора у првом полугодишту.

Закључци:

Ad. 1 Постигнути успех ученика на крају првог полугодишта је сагледан на основу статистичких података који обухватају: успех у савладавању наставног програма, анализу изостанака, анализу владања и изречене васпитне и васпитно - дисциплинске мере ученицима. Сви ученици који имају недовољан успех упућени су на допунску наставу о чему су обавештени родитељи писаним путем.

Наглашена је још једна мера за побољшање успеха ученика а то је редовно вредновање ученика.

Од августа месеца 2022. важи нови Правилник о оцењивању. Новина се односи на могућност упућивања ученика на разредни испит уколико на крају школске године одсуствује више од 1/3 часова.

Ad. 2 Сва Стручна већа, Тимови и Активи су у току првог полугодишта реализовали планиране активности што је приказано у полугодишњим извештајима о раду који су достављени директору школе електронским путем.

Ad. 3 Инспекцијских прегледа у првом полугодишту није било.

Ad. 4 Прописи се примењују у највећој мери и да је у пракси примећено, па стога и одлучено да интензитет редовног праћења подразумева три састанка годишње, а да се ванредни састанци одржавају по потреби, током трајања школске године.

❖ У примени је Правилник о оцењивању од августа 2022. год.

❖ ЗУОВ ће доставити школама Правилник о полагању пробне државне матуре која ће се реализовати за све ученике трећег разреда 31.05., 01.06. и 02.06. 2023. године.

Ad. 5 Дискусија по овој тачки је била у оквиру тачке 2.

Ad. 6 Чланови су анализирали Извештај о раду директора школе за период од 01.09.2022. год. до 16.01.2023. Извештај садржи све потребне сегменте прописане ЗОСОВ-ом и обухвата 17. целина. Овај извештај је усвојен на последњој седници Школског одбора.

Трећи састанак.**Планиране активности:**

Ad. 1 Анализа постигнућа ученика у току наставе 2022/23. г.(такмичења, смотре, трибине...)

Ad. 2 Анализа реализације наставе у шк. 2022/23. г.

Ad. 3 Анализа остварених активности везаних за Самовредновање школе у току шк. 2022/23.г.

Ad. 4 Разматрање припремљености школе за наредну школску годину.

Ad. 5 Давање смерница и сугестија за Годишњи план рада школе за школску 2023/2024. г.

Ad. 6 Разматрање стручног усавршавања наставника у току школске године.

Ad. 7 Израда предлога плана рада за школску 2023/2024. г.

Ad. 8 Израда извештаја о раду Тима за школску 2022/23.

Закључци:

Ad. 1 Анализирана су постигнућа ученика у току наставе 2022/23.год. Чланови тима су констатовали да су ученици наше школе остварили успех на школском такмичењу (Књижевна олимпијада, Српски језик и језичка култура, Енглески језик, Пословна економија, Принципи економије, Пословна информатика, Статистика, Математика), општинском такмичењу (Књижевна олимпијада, Српски језик и језичка култура и Историја), градском такмичењу (Књижевна олимпијада, Српски језик и језичка култура, Енглески језик), окружном такмичењу (Историја). Посебно се истиче успех ученика на републичком такмичењу и то: освојено 3. место за ученике 1. разреда из математике, освојено 1. место из пословне економије, освојено 1. место из статистике, освојено 2. место из принципа економије, освојено 3. место из рачуноводства, освојено 2.место на књижевној олимпијади и освојено 2.место из историје). Такође, ученици су присуствовали економским трибинама које су организоване у нашој школи на разне економске и актуелне теме као и на разним едукативним радионицама у организацији високошколских установа.

- 31.05.2023. је реализована пробна државна матура из српског језика и књижевности за све ученике 3.

разреда.

Ad. 2 Одлуком Владе РС редовна настава је завршена 06.06.2023. а друго полугодиште 20.06.2023. Реализација наставе у школској 2022/23. год. је анализирана помоћу статистичког прегледа података по одељењима, разредима и на нивоу школе. Детаљан преглед свих података је доступан на огласној табли школе и презентован је на седници НВ. Такође, свим члановима НВ су електронском поштом достављени подаци. Просечна оцена успеха на нивоу школе је 4,11 а просечан број изостанака по ученику је 125,09.

Ad. 3 Координатор тима за самовредновање Далиборка Ђукић је презентовала следеће:

Самовредновање у 2022/23. години обухвата следеће области:

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Евалуација: Стандард квалитета 1.1 оцењује се оценом 3

Стандард квалитета 4.1: У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима вреднује се оценом 3

Препоруке: Планирати и спроводити активности у школи посвећене васпитној подршци ученицима, организовати радионице у циљу увођења разноврснијих мера подршке у учењу.

Евалуација: Стандард квалитета 4.2: У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика вреднује се оценом 3

Препоруке: Већу пажњу посветити професионалној оријентацији ученика, интензивирати програме и активности који укључују још већи развој социјалних вештина у школи, укључити ученике, родитеље, запослене у заједничком циљу промовисања школе, радити конкретне пројекте и чинити активности на тему здравог начина живота.

Евалуација: Стандард квалитета 4.3: У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима вреднује се оценом 3

Препоруке: Боља обученост наставника и стручног особља за рад са ученицима из осетљивих група, израду планова и идентификацију ученика са изузетним способностима, боља сарадња са релевантним институцијама и појединцима.

Ad. 4

- 1.09.2022. добијена је донација МПНТР у ИТ опреми: 99 рачунара (за потребе наставе), 3 рачунара (за потребе управе), 14 лаптопова, 14 видео бимова и 3 штампача. Опрема је по потреби распоређена на коришћење.
- Током зимског распуста обављени су радови на грејном систему ради побољшања грејања у целом објекту.
- Извршене су поправке видео надзора.
- Припремљена је набавка за предмер радова за хигијенско сређивање свих просторија Школе (кречење и фарбање столарије).

Ad. 5 Задужења запослених у изради Годишњег плана рада школе за шк. 2023/24. год. ће бити накнадно објављена а рок израде ће бити до 07.07. 2023.

Ad. 6 Запослени су обавези да се током школске године стручно усавршавају што је предвиђено ЗОСОВ и Правилником о стручном усавршавању. Сви запослени шаљу своје Извештаје о стручном усавршавању у 2022/23. год. и План стручног усавршавања за школску 2023/24. годину координатору Тима за професионални развој, Небојши Поповићу.

Ad. 7 Члановима тима је предложен План рада тима за следећу школску годину. Планирана су три редовна састанка. Уколико има потребе за додатним активностима, Тим ће узети учешће у раду.

Ad. 8 Извештај о раду Тима за школску 2022/23. годину написаће координатор Оливера Анђелковић.

Датум предаје извештаја
Београд, 01.07. 2023. године

За тачност података одговара координатор актива/тима:
Оливера Анђелковић

4.12. ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ КООРДИНАТОРА ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗА ШКОЛСКУ 2022/23. ГОДИНЕ

1. Чланови АКТИВА/ТИМА																				
Ред. Бр.	Презиме и име члана	Датуми и евиденција присутности члана (П – присутан, О – оправдано одсутан, Н – неоправдано одсутан)																		
		9.9.2022.	28.12.2022.	20.6.2023.																
1.	Небојша Поповић	П	П	П																
2.	Даворка Максимовић	П	П	П																
3.	Драгица Радосављевић	П	П	П																
4.	Маја Лукић- Лазаревић	П	П	П																
5.	(Мирјана Љубић) рез.																			

2. Реализација АКТИВА / ТИМА

Број планираних састанака	3
Број одржаних састанака	3

Реализације планираних активности и закључци

Тим за професионални развој је у школској 2022/23. години одржао три редовна и више текућих састанака. Сви чланови колектива Прве економске школе су предали своје годишње извештаје за 2022/23. год. као и планове професионалног развоја за наредну 2023/24. годину. Професионални развој и усавршавање запослених у текућој школској години, остварен је према плану у складу са могућностима и на задовољавајући начин.

Датум предаје извештаја
актива /тима:
Београд, 4.7.2023. године

За тачност података одговара координатор

Небојша Поповић

4.13. ЗАЈЕДНИЧКИ САСТАНАК ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ, ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈА УСТАНОВЕ И АКТИВА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Заједнички састанак је реализован 21. августа 2023. године и договорени су правци и циљеви деловања на побољшавању квалитета рада и прилагођавање смерницама МП..

21.08.2023.
Београд

Директор школе
Милибор Скаовић

4.14. ТИМ ЗА ЕРАЗМУС

ИЗВЕШТАЈ КООРДИНАТОРА ТИМА ЗА ЕРАЗМУС НА КРАЈУ I ПОЛУГОДИШТА ШК.2022/23. ГОДИНЕ

1. Чланови АКТИВА/ТИМА																				
Ред. Бр.	Презиме и име члана	Датуми и евиденција присутности члана (П – присутан, О – оправдано одсутан, Н – неоправдано одсутан)																		
		3.11.2022.	27.12.2022.	21.8.2023.																
1.	мр Деспотовић Весна	П	П	П																
2.	Недељковић Оливера	П	-	П																
3.	Марковић Тамара	П	П	П																
4.	Нина НешићЈанаћковић	П	-	П																

2. Реализација ТИМА	
Број планираних састанака	1
Број одржаних састанака	2

Реализације планираних активности и закључци

ТИМ ЗА ЕРАЗМУС је у следећем саставу:

мр Весна Деспотовић, координатор Тима и чланови: Недељковић Оливера, Марковић Тамара и Нина НешићЈанаћковић

У првом полугодишту, чланови Тима су се два пута састали. Први пут, координатор тима је упознала чланове са регионалним пројектом размене средњих школа Super Schools у организацији локалне RYCO канцеларије у Србији. Активности које су чланови тима обавили у новембру: писање пројектне идеје и аплицирање. Требало је да нам партнерска школа буде Средња економска школа из Тиране, Албанија и будући да пројекат није прихваћен, активности на овом пољу се обустављају. Други пут су се састали у проширеном саставу: састанку је присуствовала Сања Вулин поводом Еразмус + пројекта стручне праксе за ученике у иностранству. Активности које су чланови тима обавили у децембру су: дефинисање циљева и исхода стручне праксе у иностранству за ученике 3.разреда (сва 3 смера) и попуњавање ЕТЕН упитника.

Датум предаје извештаја
Београд, 30.6.2023. године

За тачност података одговара координатор тима:
мр Весна Деспотовић

4.15. ТИМ КООРДИНАТОРА ЕСД**ИЗВЕШТАЈ ВОЂЕ ТИМА КООРДИНАТОРА ЕСДНЕВНИКА
ЗА КРАЈ ШКОЛСКЕ 2022/23. ГОДИНЕ**

1. Чланови АКТИВА/ТИМА																					
Ред. Бр.	Презиме и име члана	Датуми и евиденција присутности члана (П – присутан, О – оправдано одсутан, Н – неоправдано одсутан)																			
1.	мр Деспотовић Весна																				
2.	Пајић Милица																				
3.	Перишић Бисерка																				
4.	Танасковић Божидар																				

5. Реализација АКТИВА/ТИМА	
Број планираних састанака	
Број одржаних састанака	

Реализације планираних активности и закључци

Тим координатора есДневника је у следећем саставу:

Бисерка Перишић 1.разред, Весна Деспотовић 2.разред, Божидар Танасковић 3.разред, Милица Пајић 4. разред,

Чланови Тима координатора су током школске године реализовали следеће активности:

1. пружали помоћ одељењским старешинама приликом конфигурисања одељења и надаље
2. пружали помоћ предметним наставницима у креирању група за потпредмете и планирању фонда часова
3. пружали помоћ мање искусним наставницима и обучавали их за рад у есДневику
4. ажурирали базу података о ученицима и наставницима (евидентирали наставнике на замени)
5. водили писану преписку са техничком подршком за есДневник
6. континуирано се усавршавали (пратили упутства за рад и поруке у есДневику)

Датум предаје извештаја
Београд, 30.6.2023. године

За тачност података одговара координатор актива/тима:
мр Весна Деспотовић

4.16. ТИМ ЗА ПРОЈЕКАТ ПРОБНЕ ДРЖАВНЕ МАТУРЕ

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА ДРЖАВНЕ МАТУРЕ

Прва економска школа је пилот школа за спровођење пробне државне матуре од самог почетка реализације Пројекта ДМ. Овогодишње пилотирање је реализовано 31. маја 2023. за ученике трећег разреда из предмета Српски језик и књижевност.

Чланови Тима за реализацију Државне матуре:

Р.бр.	Чланови школске матурске комисије	
1.	Милибор Саковић	председник ШМК
2.	Драгица Живковић	заменик председника ШМК
3.	Сандра Кнежевић	секретар ШМК
4.	Весна Јовановић	члан ШМК
5.	Данијела Димитријевић	члан ШМК

Следећа табела приказује распоред активности Пројекта ДМ:

Р.б.	Датум активности	Назив активности	Задужени
1.	19.10.2022.	ДМ – ССООО – округли сто бр. 1 - евалуација и анализа резултата	М. Саковић (представник ССООО)
2.	20.10.2022.	ДМ – ССООО – округли сто бр. 2 - изазови увођења државне матуре за наставнике	М. Саковић (представник ССООО)
3.	24. – 28.10. 2022.	ДМ – ССООО – Студијска посета Словенија и Хрватска	М. Саковић, В. Ницовић и ...
4.	16.11.2022.	ДМ – ССООО – округли сто бр. 3 - квалитет испитних материјала (НИЈЕ ПРИСУСТВОВАЛА ЗБОГ БОЛЕСТИ)	Б. Бојанић (представник ССООО)
5.	17.11.2022.	ДМ – ССООО – округли сто бр. 4 - обезбеђивање регуларности у спровођењу матуре (НИЈЕ ПРИСУСТВОВАО ЗБОГ КОНТРОЛНОГ ПРЕГЛЕДА)	М. Саковић (представник ССООО)
6.	01.12.2022.	ДМ – Састанак и радионица на тему читање, тумачење и коришћење резултата ученичких постигнућа (Кнежевић, Димитријевић, Јовановић, Пајић, Милићевић, Анђелковић, Живковић, Прашчевић, Ћукић)	М. Саковић, ПДМ и запослени
7.	14.12.2022.	ДМ – Завршна конференција пројекта (ССООО)	М. Саковић (представник ССООО)
8.	31.05.2023.	Реализација пробне државне матуре за 3.р. из Српског језика и књижевности	ШМК и наставници на дежурству и прегледању

Закључци проистекли из горе наведених активности:

- Дефинисани су предуслови за развој испитних инструмената униформног квалитета који треба да омогући да будућа државна матура из године у годину испуни све три своје улоге – сертификациону, селекциону и евалуациону.
- Истакнута је и важност даље промоције државне матуре, како би ученици стекли поверење у процес који их чека и како би будући чланови радних група били свесни важности посла ког се прихватају.
- Истакнути су и сви крупни резултати четворогодишњег рада на припремама за државну матуру. Образовни систем добија базу од око 17 хиљада задатака. Ту је затим корпус људи који су радили у радним групама и временом прошли врло специфичне, веома корисне обуке. Израђени су приручници за све предмете и образовне профиле, као и приручник за рад у радним групама и детаљна упутства за припрему испитних материјала.

- Кључно је информисати учеснике и јавност какви све кораци се предузимају да се обезбеди регуларност државне матуре.
- Похвално је што су се ученици у великој мери одазвали тестирању.
- Наше колеге су учествовале у прегледању тестова.
- Резултате тестирања анализирано је стручно веће српског језика и књижевности.

Београд, 30. јун 2023.

Извештај сачинила
Сандра Кнежевић

Извештај стручног већа СЈК за пробну матуру

Стручно веће СЈК је учествовало у прегледању тестова са овогодишње пробне матуре, о чему је било речи и на састанку већа.

Професори који су 16. јуна 2023. учествовали у прегледању тестова (Виолета Милићевић, Драгана Бабић, Милан Потребих и Бранислав Чабаркапа) приступили су платформи за прегледање тестова са пробне државне матуре из Српског језика и књижевности.

Свако од нас је имао одређени број задатака које би прегледао у изабраном термину. Д. Бабић и В. Милићевић су прегледале све време само један задатак који има типско решење. Ту није постојала могућност забуне или дилеме. Међутим, задатак бр. 23 (који су добили М. Потребих и Б. Чабаркапа) био је отвореног типа. У њему се тражило од ученика да одреде која је функција контраста у одломку из приповетке „Поварета” С. Матавуља. Колега Потребих каже: „У кључу је назначено да су неприхватљиви „сви одговори у којима нема симболичког тумачења уводне дескрипције и контраста у њој, као и повезивања овако добијених значења са завршетком приповетке. У кључу крају је назначен следећи систем бодовања: „Садржај одговора – 1 бод; Правопис – 1 бод; Граматика – 1 бод.” Сматрам да овакво упутство може деловати збуњујуће. Прво је назначено да се вреднују само одговори у којима ученици износе симболичко тумачење контраста а одбацују одговори у којима се само површно препричава радња у одломку. Након тога пак прегледач може помислити како се у одговору одвојено вреднују три критеријума: садржај, правопис, граматика. Сматрам да је потребно недвосмислено назначити да се вреднују само одговори одговарајућег садржаја у којима се истовремено поштује и правописна и граматичка норма.“

Већ много година уназад се у тестовима понављају овакви задаци отвореног типа, које ученици раде са најмање успеха, а и код професора понекад стварају дилему, те би наша препорука била да се тај тип задатка принасти, поједностави и да захтев буде недвосмислен.

Што се ученичког знања тиче, ми још немамо увид у целину, али судећи по питањима која смо прегледали, све указује на то да ће и ове године, као и претходне, резултати бити слабији од очекиваних, не само зато што се ученици за тај тест нису посебно припремали, већ и због две године онлајн наставе, лоших читалачких навика, као и недовољне посвећености стицању трајног знања. Такође смо приметили смо већи број правописних, граматичких и стилских пропуста него претходних година, као и слабије резултате код разумевања текста.

Судећи по томе што државна матура прати форму ПИСА тестова који се фокусирају на суштинско знање, а не на учење напамет, слабији резултати нису изненађујући.

Не можемо, а да не повучемо паралелу са резултатима овогодишњег завршног испита на крају основне школе. У званичним извештајима пише да је, откако се мала матура полаже као обавезна провера знања за крај основног образовања и упис у средње школе, по неписаном правилу, математика била предмет спотицања, све до ове године, када су осмаци најслабије знање показали управо из српског језика и књижевности.

Предстојеће анализе ће показати зашто су постигнућа ученика тако слаба, без обзира на оцене које то не показују. Има колега које сматрају да разлог овако слабих резултата не треба тражити ни у самом тесту, ни међу ученицима, ни међу професорима, а да је главни разлог преобимно и захтевно градиво, на једној страни, и мали фонд часова, на другој. Ако узмемо у обзир да за обраду тог захтевног градива ученици у средњим стручним школама имају свега три часа недељно, а да су досадашњи захтеви Друштва за СЈК за повећање броја часова остали неиспуњени, те да, без обзира на реформе школства које се дешавају, наш предмет није њима обухваћен, овакви резултати нису изненађујући.

У Београду, 3. јула 2023. године

Председник Стручног већа српског језика и књижевности,
Виолета Милићевић

5. РАДНИЦИ ШКОЛЕ

5.1. КАДРОВСКА СТРУКТУРА РАДНИКА У ШКОЛСКОЈ 2022/23. ГОДИНИ

Ред. Број	Назив радног места	мр	VII	VI	V	IV	III	I	Свега
1.	Директор	1							1
2.	Помоћник директора		1						1
3.	Наставници	3	55	4					62
4.	Стручни сарадници		2						2
5.	Секретар		1						1
6.	Координатор финансијских и рачуноводствених послова		1						1
7.	Финансијско-административни сарадник					1			1
8.	Техничар одржавања информационих система и технологија					0			0
9.	Домар						1		1
10.	Спремачица							11	11
Свега		4	60	4		1	1	11	81

5.2. РАДНИЦИ ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2022/23. ГОДИНИ

Рб.	Презиме и име	Норма у 2022/23.	Радно место
1	мр САКОВИЋ МИЛИБОР	100	директор
2	КНЕЖЕВИЋ САНДРА 50+50	100	пом. директора + педагог
3	МИЛИЋЕВИЋ ВИОЛЕТА	100	наставник
4	БРДАРЕВИЋ ВЕСНА	100	наставник
5	СТЕВАНОВИЋ МЛАДЕН (Бабић Драгана)	100	наставник
6	СРПСКИ ЈЕЗИК (Чабаркапа Бранислав)	100	наставник
7	СРПСКИ ЈЕЗИК (Потребић Милан) 66,67+33,33	100	наставник + библиотекар
8	мр ДЕСПОТОВИЋ ВЕСНА	100	наставник
9	РАДОВАНОВИЋ МАРИНА 66,67+33,33	100	наставник + библиотекар
10	МИШИЋ ОЛИВЕРА	100	наставник
11	НЕДЕЉКОВИЋ ОЛИВЕРА	100	наставник
12	ПОПОВИЋ КАТАРИНА	44,44	наставник
13	ПАЈИЋ МИЛИЦА	122,22	наставник

14	РИСТИВОЈЕВИЋ ИРЕНА	100	наставник
15	ЖМАВЏ ГОРДАНА	100	наставник
16	РАЈКОВИЋ ЈАСМИНА	122,22	наставник
17	УРОШЕВИЋ БИЉАНА	70	наставник
18	ИВАНОВИЋ ЈАСМИНКА	100	наставник
19	ФИЗИКА (Дамјановић Милена) 10+10	20	наставник
21	ЛУКИЋ ЛАЗАРЕВИЋ МАЈА 70+20	90	наставник
22	КУЗМАНОВ ЈОВАНА 65 + (5) +(10)	80	наставник
23	ЈЕЛИСАВАЦ МИЛИЦА	100	наставник
24	ПРАВО и ГВ (Љубић Мирјана) 50+10	60	наставник
25	ГВ (Димитријевић Данијела) 10+33,34	43,34	наставник + педагог
25	ИСТОРИЈА (Којић Кристина) 30+20	50	наставник
26	СИНЂИЋ ЗОРАН	100	наставник
27	ВЕРОУЧИТЕЉ (Топаловић Борко)	100	наставник
28	ВЕРОУЧИТЕЉ (Цуњак Сава)	40	наставник
29	КОМУНИКАЦИЈА У ПРОДАЈИ (Јевтовић Јелена)	20	наставник
30	АЈБЕК МАЈА	25	наставник
31	СИМИКИЋ ЈЕЛИЦА	100	наставник
32	МИТРЕВСКИ ИВАНА	100	наставник
33	МРАОВИЋ ВЛАДИМИР	60	наставник
34	ФИЗИЧКО (Пејчић Бојан)	20	наставник
35	ПЕРИШИЋ БИСЕРКА	100	наставник
36	ТАНАСКОВИЋ БОЖИДАР 80+20	100	наставник
37	ПЕТРОВИЋ АНА (Ћуровић Немања)	110	наставник
38	БОДИРОГА ГАВРИЛОВИЋ АЛЕКСАНДРА	100	наставник
	ЋУКИЋ ДАЛИБОРКА	100	наставник
39	СТАТИСТИКА (Симић Катарина)	100	наставник
40	мр ЖИВКОВИЋ ДРАГИЦА	100	наставник
41	АНЂЕЛКОВИЋ ОЛИВЕРА	100	наставник
42	НЕШИЋ ЈАНАЋКОВИЋ НИНА	100	наставник
43	МАРКОВИЋ ТАМАРА	100	наставник
44	РАТКОВ ВЕСНА	100	наставник

45	ПОПОВИЋ НЕБОЈША	100	наставник
46	ЦВЕТКОВИЋ ПАВЛОВИЋ ДАНИЈЕЛА	100	наставник
47	МАРКОВИЋ МИЛКА	100	наставник
49	ПЕТРОВИЋ ВЕСНА	100	наставник
50	ЕКОНОМСКА ГРУПА (Прошић Душанка)	100	наставник
51	ЕКОНОМСКА ГРУПА (Радивојевић Ана)	105	наставник
52	ЕКОНОМСКА ГРУПА (Вулин Сања)	100	наставник
53	ЕКОНОМСКА ГРУПА (Ћокић Миланка)	100	наставник
54	ЕКОНОМСКА ГРУПА (Јовановић Тања)	100	наставник
55	ЕКОНОМСКА ГРУПА (Младеновић Милица)	90	наставник
56	ДВОРНИЋ АНДРЕЈАНА	100	наставник
57	РАЧУНОВОДСТВО (Давидовић Вања)	100	наставник
58	РАДОСАВЉЕВИЋ ДРАГИЦА	100	наставник
59	ПРАШЧЕВИЋ ДАНИЈЕЛА	100	наставник
60	мр ЋОРИЋ БИЉАНА	100	наставник
61	ВУЧУРОВИЋ СЛАЂАНА	100	наставник
62	БОЈОВИЋ ОЛИВЕРА	100	наставник
63	МАКСИМОВИЋ ДАВОРКА	100	наставник
64	РАЧУНОВОДСТВО (Јевтић Милица)	100	наставник
65	РАЧУНОВОДСТВО (Жорић Милош)	100	наставник
64	ПЕДАГОГ (Јовановић Весна) 66.66+33.34	100	педагог+ библиотекар
67	БРАЈКОВИЋ МИЛЕНА	100	секретар
68	МИЛОВИЋ ГОРАН	100	Дипл. екон. за рачуноводствено- финансијске послове
69	ЛОВРИЋ МИРА 50+50	100	Финансијско- рачуноводствени референт
70	СЕРВИСЕР (НН)	50	Техничар одржавања информ. система и технологија
71	ЗЛАТАНОВИЋ ГОРАН	100	домар
72	ЧИСТАЧИЦА (Стојиљковић Слађана)	100	Чистачица
73	ДЕХЕЉАН ЉУБИЦА	100	Чистачица
74	КРСТИЋ СЛАЂАНА	100	Чистачица
75	ЉУБИЋ ВЕСНА	100	Чистачица
76	ПЕЛИНОВИЋ СЛАЂАНА	100	Чистачица

77	ЋУК ЉИЉАНА	100	Чистачица
78	СТАНКОВИЋ СЛАЂАНА	100	Чистачица
79	НИКОЛИЋ ДРАГАНА	100	Чистачица
80	РАКУЛИЋ МИДАВЕРА	100	Чистачица
81	ЦАРАН РАДМИЛА	100	Чистачица
82	ЧИСТАЧИЦА (Брковић Марина) 64,44	64,44	Чистачица

САРАДНИЦИ ШКОЛЕ:

1.	др Рајчевић Александра	Зубарска ординација
2.	Остојић Светлана	Зубарска ординација
3.	Виријевић Александар	Школски полицајац
4.	/	ФТО

5.3.КАДРОВСКЕ ПРОМЕНЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

ЗАМЕНЕ У ШКОЛСКОЈ 2022/23. ГОДИНИ

30.08.2023.

	ЗАПОСЛЕНИ	ЗАМЕНА	ОД	ДО
1	Стевановић Младен (директор у ОШ „Краљ Петар први“)	Бабић Драгана	16.05.2022.	16.05.2026.
2	СРПСКИ ЈЕЗИК	Чабаркапа Бранислав	01.09.2022.	31.08.2023.
3	СРПСКИ ЈЕЗИК 66,67%	Потребих Милан	01.09.2022.	31.08.2023.
4	Помоћник директора 50%	Кнежевић Сандра	01.09.2022.	31.08.2023.
5	Кнежевић Сандра (педагог) 50%	Јовановић Весна	01.09.2022.	31.08.2023.
6	ПЕДАГОГ 50%	Димитријевић Данијела 33,34% Јовановић Весна 16,66%	01.09.2022. 01.09.2022.	31.08.2023. 31.08.2023.
7	БИБЛИОТЕКАР	Потребих Милан 33,33% Радовановић Марина 33,33% Јовановић Весна 33,34%	01.09.2022. 01.09.2022. 01.09.2022.	31.08.2023. 31.08.2023. 31.08.2023.
8	МАТЕМАТИКА 44,44%	Пајић Милица +22,22% Рајковић Јасмина +22,22	01.09.2022. 01.09.2022.	31.08.2023. 31.08.2023.
9	ГЕОГРАФИЈА 20%	Лукић Лазаревић Маја +20%	01.09.2022.	31.08.2023.
10	ФИЗИКА (10%) и ФИЗИКА избор (10)	Дамјановић Милена 20%	01.09.2022.	31.08.2023.
11	СОЦИОЛОГИЈА (5%) + ГВ (10%)	Кузманов Јована +15%	01.09.2022.	31.08.2023.
12	ПРАВО (50%) и ГВ (10%) 60%	Љубић Мирјана 60%	01.09.2022.	31.08.2023.
13	ГВ 10%	Димитријевић Данијела	01.09.2022.	31.08.2023.
14	ИСТОРИЈА 30%+20%	Којић Кристина	01.09.2022.	31.08.2023.
15	ВЕРОУЧИТЕЉ	Топаловић Борко	01.09.2022.	31.08.2023.
16	ВЕРОУЧИТЕЉ 40 %	Џуњак Сава	01.09.2022.	31.08.2023.
17	КОМУН. У ПРОДАЈИ 20%	Јевтовић Јелена	01.09.2022.	31.08.2023.
18	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ 20%	Пејчић Бојан	01.09.2022.	07.03.2023.
19	ПОСЛОВНА ИНФОРМАТИКА 20%	Танасковић Божидар +20%	01.09.2022.	31.08.2023.
20	СТАТИСТИКА	Симић Катарина	01.09.2022.	31.08.2023.
21	ЕКОНОМСКА ГРУПА	Прошић Душанка	01.09.2022.	31.08.2023.
22	ЕКОНОМСКА ГРУПА 100%+5%	Радивојевић Ана 100% + 5% од 28.04.2023. на неодређено 55%	01.09.2022. 28.04.2023.	27.04.2023. /

		Радивојевић Ана +45%+5%	28.04.2023.	31.08.2023.
23	ЕКОНОМСКА ГРУПА	Вулин Сања	01.09.2022.	31.08.2023.
24	ЕКОНОМСКА ГРУПА	Ђокић Миланка	01.09.2022.	31.08.2023.
25	ЕКОНОМСКА ГРУПА	Јовановић тања	01.09.2022.	31.08.2023.
26	ЕКОНОМСКА ГРУПА 90%	Младеновић Милица 90%	01.09.2022.	31.08.2023.
27	РАЧУНОВОДСТВО	Јевтић Милица	01.09.2022.	31.08.2023.
28	РАЧУНОВОДСТВО	Жорић Милош	01.09.2022.	31.08.2023.
29	ЧИСТАЧИЦА	Стојиљковић Слађана од 20.04.2023. на неодређено 100%	01.09.2022. 20.04.2023.	19.04.2023. /
30	ЧИСТАЧИЦА 64,44%	Брковић Марина од 20.04.2023. на неодређено 64,44%	01.09.2022. 20.04.2023.	19.04.2023. /
31	СЕРВИСЕР 50%	СФРЈ – месечно по уговору	01.09.2022.	31.12.2022.
32	Петровић Ана 100% + 10%	Ђуровић Немања 100% + 10%	01.09.2022.	31.08.2023.
33	Бојовић Оливера	БЕЗ ЗАМЕНЕ	02.09.2022.	05.10.2022.
34	Дехељан Љубица	БЕЗ ЗАМЕНЕ	06.09.2022.	12.09.2022.
35	Живковић Маријана	БЕЗ ЗАМЕНЕ Давидовић Вања	07.09.2022. 15.09.2022.	14.09.2022. 26.09.2022.
36	Ђорић Биљана	БЕЗ ЗАМЕНЕ	12.09.2022.	30.09.2022.
37	Крстић Слађана	БЕЗ ЗАМЕНЕ Брковић Марина +35,56%	13.09.2022. 14.09.2022.	13.09.2022. 16.09.2022.
38	Милићевић Виолета	БЕЗ ЗАМЕНЕ Текић Бранка	14.09.2022. 19.09.2022.	18.09.2022. 30.09.2022.
39	Митревски Ивана	Пејчић Бојан +60% Симикић Јелица +30%+10%	22.09.2022. 22.09.2022.	07.12.2022. 07.12.2022.
40	Марковић Тамара	БЕЗ ЗАМЕНЕ	23.09.2022.	26.09.2022.
41	РАЧУНОВОДСТВО (М. Живковић)	Давидовић Вања	27.09.2022.	31.08.2022.
42	Пајић Милица	БЕЗ ЗАМЕНЕ	26.09.2022.	07.10.2022.
43	Ловрић Мира	БЕЗ ЗАМЕНЕ	27.09.2022.	07.10.2022.
44	Димитријевић Данијела	БЕЗ ЗАМЕНЕ	29.09.2022.	30.09.2022.
45	Радовановић Марина	БЕЗ ЗАМЕНЕ	03.10.2022.	07.10.2022.
46	Младеновић Милица	БЕЗ ЗАМЕНЕ Цикуша Оливера	04.10.2022. 05.10.2022.	04.10.2022. 24.10.2022.
47	Станковић Слађана	Брковић Марина +35,56%	04.10.2022.	17.10.2022.
48	Дехељан Љубица	БЕЗ ЗАМЕНЕ	10.10.2022.	31.10.2022.
49	Димитријевић Данијела	БЕЗ ЗАМЕНЕ	11.10.2022.	14.10.2022.
50	Поповић Катарина	БЕЗ ЗАМЕНЕ	13.10.2022.	21.10.2022.
51	Ђук Љиља	БЕЗ ЗАМЕНЕ Брковић Марина +35,56%	17.10.2022. 18.10.2022.	17.10.2022. 31.10.2022.
52	Ђукић Далиборка	БЕЗ ЗАМЕНЕ Цикуша Оливера	19.10.2022. 31.10.2022.	28.10.2022. 10.11.2022.
53	Ратков Весна	БЕЗ ЗАМЕНЕ Цикуша Оливера	19.10.2022. 25.10.2022.	21.10.2022. 28.10.2022.
54	Ђокић Миланка	БЕЗ ЗАМЕНЕ	20.10.2022.	21.10.2022.
55	Недељковић Оливера	БЕЗ ЗАМЕНЕ	24.10.2022.	31.10.2022.
56	Марковић Тамара	БЕЗ ЗАМЕНЕ	25.10.2022.	31.10.2022.
57	Миловић Горан	БЕЗ ЗАМЕНЕ	27.10.2022.	04.11.2022.
58	Мишић Оливера 100%	БЕЗ ЗАМЕНЕ Деспотовић Весна +33,33% Недељковић Оливера +33,33% Радовановић Марина +16,67% Мирковић Емилија + 66,66% Деспотовић Весна +16,67%	01.11.2022. 03.11.2022. 03.11.2022. 03.11.2022. 21.11.2022. 21.11.2022.	02.11.2022. 20.11.2022. 04.11.2022. 30.11.2022. 14.12.2022. 30.11.2022.

		БЕЗ ЗАМЕНЕ 33,34%	01.12.2022.	14.12.2022.
59	Гавриловић Бодирога Александра	БЕЗ ЗАМЕНЕ	02.11.2022.	08.11.2022.
60	Пејиновић Слађана	Брковић Марина +35,56%	02.11.2022.	10.11.2022.
61	Урошевић Биљана 70%	БЕЗ ЗАМЕНЕ Ступар Марија	07.11.2022. 08.11.2022.	07.11.2022. 05.05.2023.
62	Недељковић Оливера	БЕЗ ЗАМЕНЕ	07.11.2022.	18.11.2022.
63	Марковић Милка	БЕЗ ЗАМЕНЕ	07.11.2022.	08.11.2022.
64	Ристивојевић Ирена	БЕЗ ЗАМЕНЕ	07.11.2022.	10.11.2022.
65	Ракулић Мидавера	БЕЗ ЗАМЕНЕ Брковић Марина +35,56% БЕЗ ЗАМЕНЕ Брковић Марина +35,56%	07.11.2022. 14.11.2022. 04.01.2023. 16.01.2023.	11.11.2022. 03.01.2023. 15.01.2023. 10.02.2023.
66	Цветковић Павловић Данијела	БЕЗ ЗАМЕНЕ Цикуша Оливера	14.11.2022. 16.11.2022.	15.11.2022. 13.02.2023.
67	Крстић Слађана	БЕЗ ЗАМЕНЕ	18.11.2022.	25.11.2022.
68	Цуњак Сава	БЕЗ ЗАМЕНЕ	21.11.2022.	02.12.2022.
69	Златановић Горан (плаћено одсуство)	БЕЗ ЗАМЕНЕ	28.11.2022.	02.12.2022.
70	Марковић Тамара	БЕЗ ЗАМЕНЕ	05.12.2022.	15.12.2022.
71	Мраовић Владимир	БЕЗ ЗАМЕНЕ	13.12.2022.	16.12.2022.
72	Симић Катарина	БЕЗ ЗАМЕНЕ	15.12.2022.	23.12.2022.
73	Бојовић Оливера	БЕЗ ЗАМЕНЕ	04.01.2023.	05.01.2023.
74	Крстић Слађана	БЕЗ ЗАМЕНЕ Брковић Марина +35,56%	04.01.2023. 13.02.2023.	12.02.2023. 20.03.2023.
75	Дехаљан Љубица	БЕЗ ЗАМЕНЕ	11.01.2023.	31.01.2023.
76	Симић Катарина	БЕЗ ЗАМЕНЕ	16.01.2023.	20.01.2023.
77 М	Младеновић Милица	БЕЗ ЗАМЕНЕ	16.01.2023.	18.01.2023.
78	Мишић Оливера	БЕЗ ЗАМЕНЕ	23.01.2023.	26.01.2023.
79	Гавриловић Бодирога Александра	БЕЗ ЗАМЕНЕ Репач Дејан (без одељ. стареш.) Жорић Милош (одељ. стар.)	30.01.2023. 31.01.2023. 31.01.2023.	30.01.2023. 07.07.2023. 07.07.2023.
80	Љубић Весна	БЕЗ ЗАМЕНЕ	30.01.2023.	14.02.2023.
81	Младеновић Милица	БЕЗ ЗАМЕНЕ	30.01.2023.	10.02.2023.
82	Дворнић Андрејана	БЕЗ ЗАМЕНЕ	02.02.2023.	09.02.2023.
83	Ђорић Биљана	БЕЗ ЗАМЕНЕ Цикуша Оливера	06.02.2023. 20.02.2023.	14.02.2023. 24.03.2023.
84	Петровић Весна	БЕЗ ЗАМЕНЕ	07.02.2023.	10.02.2023.
85	Прошић Душанка	БЕЗ ЗАМЕНЕ	10.02.2023.	14.02.2023.
86	Бојовић Оливера	БЕЗ ЗАМЕНЕ	13.02.2023.	14.02.2023.
87	Марковић Тамара	БЕЗ ЗАМЕНЕ	13.02.2023.	14.02.2023.
88	Јелисавац Милица	БЕЗ ЗАМЕНЕ	20.02.2023.	23.02.2023.
89	Рајковић Јасмина	БЕЗ ЗАМЕНЕ	20.02.2023.	21.02.2023.
90	Марковић Милка	БЕЗ ЗАМЕНЕ	22.02.2023.	25.02.2023.
91	Милићевић Виолета	БЕЗ ЗАМЕНЕ	01.03.2023.	03.03.2023.
92	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ (Пејчић) 20%	БЕЗ ЗАМЕНЕ Прибаковић Катарина	08.03.2023. 13.03.2023.	10.03.2023. 31.08.2023.
93	Ђокић Миланка	БЕЗ ЗАМЕНЕ Цикуша Оливера	13.03.2023. 27.03.2023.	24.03.2023.
94	Љубић Весна	БЕЗ ЗАМЕНЕ Брковић Марина +35,56%	13.03.2023. 21.03.2023.	20.03.2023. 31.05.2023.
95	Мишић Оливера	БЕЗ ЗАМЕНЕ	14.03.2023.	17.03.2023.
96	Јевтић Милица	БЕЗ ЗАМЕНЕ	20.03.2023.	27.03.2023.
97	Марковић Тамара	БЕЗ ЗАМЕНЕ	20.03.2023.	31.03.2023.
98	Кнежевић Сандра (плаћено одсуство)	БЕЗ ЗАМЕНЕ	21.03.2023.	27.03.2023.
99	Симић Катарина	БЕЗ ЗАМЕНЕ	03.04.2023.	07.04.2023.

100	Бојовић Оливера	БЕЗ ЗАМЕНЕ	03.04.2023.	06.04.2023.
101	Станковић Слађана	БЕЗ ЗАМЕНЕ	06.04.2023.	19.04.2023.
102	Перишић Бисерка	Шошкић Светлана	03.05.2023.	15.06.2023.
103	Крстић Слађана	БЕЗ ЗАМЕНЕ	03.05.2023.	05.05.2023.
104	Димитријевић Данијела	БЕЗ ЗАМЕНЕ	09.05.2023.	12.05.2023.
105	Ракулић Мидавера	БЕЗ ЗАМЕНЕ Брковић Марина +35,56%	09.05.2023. 01.06.2023.	31.05.2023. 07.07.2023.
106	Крстић Слађана	БЕЗ ЗАМЕНЕ	02.06.2023.	07.06.2023.
107	Вулин Сања (плаћено одсуство)	БЕЗ ЗАМЕНЕ	05.06.2023.	09.06.2023.
108	Кузманов Јована	БЕЗ ЗАМЕНЕ	12.06.2023.	16.06.2023.
109	Крстић Слађана	БЕЗ ЗАМЕНЕ	16.06.2023.	
110	Ловрић Мира (пензија од 01.07.2023.)	БЕЗ ЗАМЕНЕ	01.07.2023.	31.08.2023.
111	Радовановић Марина (раскид радног односа)	БЕЗ ЗАМЕНЕ Кнежевић Сандра (одељ. стар.)	12.07.2023. 12.07.2023.	31.08.2023. 31.08.2023.
112	Дехаљан Љубица	БЕЗ ЗАМЕНЕ	21.07.2023.	28.07.2023.
113	Димитријевић Данијела	БЕЗ ЗАМЕНЕ	21.08.2023.	
114	Гавриловић Бодирога Александра	БЕЗ ЗАМЕНЕ	28.08.2023.	

НАПОМЕНА 1:

Због промене обима посла у 2022/23. годину, вршено је бодовање запослених по ПКУ.

Технолошки вишкови за 2022/23. су проглашени:

1. Радовановић Марина (енглески језик), вишак 33,33 %
2. Ивановић Јасминка (хемија), вишак 10%

Прерасподелом часова, урађено је следеће:

1. Радовановић Марина је распоређена на послове библиотекара за 33,33%. Тако да је проблем овог технолошког вишка решен.
2. Ивановић Јасминка је допуњена са часовима грађанског васпитања са 10% до пуног радног времена. Тако да је проблем технолошког вишка решен.

6.1. РАЗРЕДНО ЧАСОВНА НАСТАВА

Разредно часовна настава је извођена према распореду часова који је ступио на снагу 1. септембра 2023. године.

Настава се изводила у две смене (прва од 8.00 до 14.00 часова и друга од 14.00 до 20.00 часова). Први и трећи разред су били у једној, а други и четврти у другој смени. Смене су се недељно мењале. Велики број одељења у смени изискивао је да, скоро, све просторије у Школи (а нарочито кабинети) буду стално заузете. То је довело и до потребе да се у распореду појаве 7. часови. Појединачне измене у распореду рађене су и за дане када је више професора било на боловању, као и у дане слава.

Часови су у првом полугодишту реализовани углавном у класичним учионицама. Настава из предмета из којих Школа поседује добро опремљене и функционалне кабинете (пословна информатика и рачунарство и информатика - 3 кабинета, рачуноводство- 1 кабинет, савремена пословна кореспонденција – 2 кабинета, физичко васпитање -1 физкултурна сала, 1 стоно-тенис сала и 1 фитнес сала, грађанско васпитање – 2 кабинета, банкарска обука и канцеларијско пословање са рачунарском техником – 1 кабинет-виртуална банка) извођена је у кабинетима. Распоредом часова остварена је максимална искоришћеност кабинета.

Блок настава за ЕТ, ФТ И СБО је реализована у привредним друштвима, банкама и осигуравајућим друштвима.. Програм блок наставе припремили су предметни професори. Ученици су попуњавали дневнике које су прегледали и оценили предметни професори. Сви ученици су обавили блок наставу.

Редовна настав по одлуци Владе РС је завршена 06.06.2023. године. До краја другог полугодишта, ученици који нису били задовољни предложеним закључним оценама су долазили у школу и пружена им је могућност да исте поправе.

04.09.2023.

Помоћник директора
Сандра Кнежевић

6.2. УГЛЕДНИ/ОГЛЕДНИ ЧАСОВИ

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ УГЛЕДНИХ/ОГЛЕДНИХ ЧАСОВА, шк. 2022/23.

26.03.2023.

ОГЛЕДНИ И УГЛЕДНИ ЧАСОВИ 2022/23.

Р.б.	Датум активности	Назив активности	Задужени	Ученици
9.	16.09.2022.	Интерно активно тестирање „Молим вас, представите се“	Милка Марковић	4-3 Б група
10.	19.10.2022.	Предпразничко вече - Алекса Шантић	Милан Потребих	3-7
11.	25.10.2022.	Тражња	Ана Радивојевић	1-1
12.	28.10.2022.	Ниш кроз историју	Зоран Синђић	2-1,2,3,4,5,6,7
13.	29.10.2022.	Народно предање и црквено предање – пример цркве Св. Петке у Ђавољој вароши	Сава Цуњак	2-1,2,3,4,5,6,7
14.	30.10.2022.	Ктиторско право у срењевековној Србији, манастир Св. Николе у Куршумлији и Раваници	Сава Цуњак	2-1,2,3,4,5,6,7
15.	23.03.2023.	Васкрсење Христово	Борко Топаловић	2-7

Директор школе
мр Милибор Саковић

7. ФАКУЛТАТИВНЕ ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА

7.1. СЕКЦИЈЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

Поред бриге о редовној настави у Школи се посвећује и велика пажња развијању и неговању креативности ученика, дружељубљу и хуманости, те су у Школи радиле и бројне секције професори су били ангажовани у различитим активностима од значаја за Школу и ширу заједницу.

Списак секција у 2022/23. години:

СЕКЦИЈЕ	Координатори
1. Економска трибина	(А. Радивојевић) и М. Марковић
2. Млади економисти	(Т. Марковић), (Т. Јовановић), (М. Миладиновић и (М. Жорић)
3. Драмска и рецитаторска секција	(Д. Бабић), (Б. Чабаркапа) и (С. Цуњак) (Свети Сава и Дан школе)
4. Литерарна секција	В. Брдаревић и (Д. Бабић)
5. Библиотекарска секција	(М. Потребић)
6. Новинарска секција	В. Милићевић, (Н. Ћуровић) и Б. Перишић (ТРЕЗОР и ГОДИШЊАК)
7. Еколошка секција	Б. Урошевић и (М. Дамјановић)
8. Црвени крст	К. Поповић и Ј. Ивановић
9. Верска секција	(Б. Топаловић) и (С. Цуњак)
10. Спортска секција - Кошарка	И. Митревски
11. Спортска секција - Одбојка	Ј. Симикић
12. Спортска секција - Стони тенис	В. Мраовић

7.1.1. Економска трибина

ИЗВЕШТАЈ РУКОВОДИЛАЦА СЕКЦИЈЕ ЕКОНОМСКА ТРИБИНА
ЗА ШКОЛСКУ 2022/23. ГОДИНУ

1. Реализација Секције

ЕКОНОМСКА ТРИБИНА ШКОЛСКЕ 2022/ 23. ГОДИНЕ

РЕДНИ БРОЈ	УСТАНОВА	ДАТУМ ОДРЖАВАЊА	ПРЕДАВАЧ	ТЕМА
1.	Факултет за примењени менаџмент, економију и финансије (МЕФ), Београд	14.11.2022.	доц. др Павле Брзаковић	Како започети пут до жељеног посла?
2.	Београдска банкарска академија (ББА), Београд	16.11.2022.	проф. др Дејан Ерић	Утицај актуелних збивања на привреду Србије
3.	Прва економска школа	25.11.2022.	наставник Јелена Јевтовић	ХИВ и стигма
4.	Прва економска школа	29.11.2022.	наставник Јелена Јевтовић	ХИВ и стигма
5.	Академија струковних студија Београд – одсек Висока туристичка школа	01.12.2022.	проф. др Мирослава Петревска	Комуницирање и преговарање

6.	Висока школа организационих студија	12.12.2022.	др Филип Ђоковић	Управљање специјалним догађајима (студија случаја)
7.	Факултет безбедности Универзитет у Београду	14.12.2022.	асистент др Душан Кесић	Савремени ризици безбедности и претње и улога менаџера безбедности
8.	Универзитет Сингидунум	24.01.2023.	асистенти Маја Обрадовић и Ана Обрадовић	Вербална и невербална комуникација
9.	Факултет организационих наука (ФОН)	25.01.2023.	асистент Милош Парезанин	Утицај раста цена енергената и сировина на глобалну економску кризу
10.	Београдска академија пословних и уметничких струковних студија	06.02.2023.	проф. др Маја Ђурица	Генерација Z у свету дигиталног маркетинга
11.	Саобраћајни факултет Универзитет у Београду	08.02.2023.	асистент Марко Стокић	Возила будућности
12.	Канцеларија за информационе технологије и електронску управу	21.02.2023.	Тамара Корсић	Е-услуге
13.	Факултет ФЕФА	22.02.2023.	Мирко Бунчић (бренд стратег)	Како настаје бренд
14.	Прва економска школа	27.02.2023.	Коста Бањац	Транспортна функција у предузећима САД
15.	Факултет за економију и финансије – Универзитет Унион Никола Тесла	04.04.2023.	проф. др Едвард Јакопин	Раст и структурне промене у привреди Србије

16.	Економски факултет Универзитет у Београду	05.04.2023.	доц. др Немања Вуксановић	Десет принципа економије
17.	Факултет за инжењерски менаџмент (ФИМ)	19.04.2023.	проф. др Владимир Томашевић	Каријерно саветовање у савременом свету
18.	Народна банка Србије (НБС)	24.04.2023.	Ранко Станојевић	Фалсификати
19.	Висока школа за комуникације	03.05.2023.	проф. др Мирослав Вићентијевић	Зашто очекујемо више од технологије него једни од других
20.	Народна банка Србије (НБС)	08.05.2023.	Ранко Станојевић	Немањићи – новац династије
21.	Руски економски универзитет Г. В. Плеханова	19.05.2023.	доцент Наталија Копилова	Информациони процеси у савременом свету

2. Процена реализације планираних активности

Планиране активности су реализоване у договору са високошколским установама. Активности Секције су углавном усмерене ка матурантима и реализоване су у складу са планом.

Датум предаје извештаја:
Београд, 02.07.2023. године

За тачност података одговара руководиоц Секције:
Ана Радивојевић

**ИЗВЕШТАЈ РУКОВОДИОЦА СЕКЦИЈЕ МЛАДИ ЕКОНОМИСТИ
ЗА ШКОЛСКУ 2022/23. ГОДИНЕ**

1. Ученици чланови секције																							
Ред. Бр.	Презиме и име ученика - члана секције	Одељење	Датуми и евиденција присутности члана секције (П – присутан, О – оправдано одсутан, Н – неоправдано одсутан)																				
			17.11.202	18.11.202	28.11.202	29.11.202	30.11.202	01.12.202	05.12.202	09.12.202	12.12.202	16.12.202	23.12.202	02.02.202	24.02.202	03.03.202	27.03.202	28.03.202	29.03.202				
1.	Михаило Арамбашић	4-1	П		П	П	П	П		П													
2.	Арнела Зулфикари	4-1	П		П	П	П	П		П													
3.	Магдалена Кнежевић	4-1	П		П	П	П	П		П													
4.	Јелена Стојкановић	4-1	П		П	П	П	П															
5.	Александар Вучковић	4-6	П		П	П	П	П		П		П											
6.	Жељана Шмигић	4-6	П		П	П	П	П				П											
7.	Нина Бобичић	4-3		П			П	П															
8.	Јована Килибарда	4-3		П			П	П															
9.	Николина Петровић	4-3		П			П	П															
10.	Вељко Јовичић	4-4		П			П	П	П		П	П											
11.	Ања Дујаковић	4-4		П			П	П	П		П	П											
12.	Никола Златковић	4-4		П			П	П	П		П	П											
13.	Никола Ливаја	4-4		П			П	П	П		П	П											
14.	Неда Панић	4-4		П			П	П	П		П	П											
15.	Јована Савић	4-4		П			П	П	П		П	П											
16.	Сара Јовановић	4-5		П			П	П	П		П	П											
17.	Лидија Вуковић	4-5		П			П	П	П		П	П											
18.	Милица Илић	4-5		П			П	П	П		П	П											
19.	Милица Королија	4-5		П			П	П	П		П	П											
20.	Даница Подовац	4-5		П			П	П	П		П	П											
21.	Нађа Поповић	4-5		П			П	П	П		П	П											

22.	Сања Станковић	4-5		П			П	П	П		П	П											
23.	Јована Стефановић	4-5		П			П	П	П		П	П											
24.	Софија Цамић	4-5		П			П	П	П		П	П											
25.	Немања Ђурић	4-2		П				П					П										
26.	Јована Мандић	4-2		П				П					П										
27.	Сања Рашета	4-2		П				П					П										
28.	Јелена Милентијевић	4-2											П										
29.	Глориа Станојевић	4-6	П		П	П				П				П	П	П							
30.	Кристина Кулић	1-3												П	П	П							
31.	Маша Миљковић	1-3												П	П	П							
32.	Јована Павловић	1-3												П	П	П							
33.	ЛаураПеровић Врбашки	1-3												П	П	П							
34.	Катарина Ђушић	1-3												П	П	П							
35.	Жељана Шмигић	4-6															П	П	П				
36.	Александар Вуковић	4-6															П	П	П				
37.	Михајло Арамбашић	4-1															П	П	П				

2. Реализација секције

Број планираних часова	36
Број одржаних часова	36

Реализације планираних активности и закључци

У току ове школске године ученици су учествовали у следећим активностима:

1. активност радионица Економски изазови – у организацији Економског факултета 7 часова учествовало је 7 ученика, задужени наставници Тамара Марковић, Милица Младеновић, Милош Жорић
2. активност Академија студије случаја – у организацији Економског факултета 16 часова учествовало је 16 ученика. У такмичарском делу ученице Софија Цамић, Даница Подовац, Јована Стефановић, Нађа Поповић и Сања Станковић су имале запажен успех освојивши друго место. задужени наставници Вања Давидовић, Тамара Марковић.
3. активност пројекта HIGH SCHOOL CASE COMPETITION – у организацији Факултета организационих наука ишло је 4 ученика у трајању од 2 часа, задужени наставници Тамара Марковић, Тања Јовановић, Милица Младеновић.
4. активност пројекат у организацији Београдске банкарске академије учествовало је 3 ученика на 1 часу, задужени наставници Тамара Марковић, Тања Јовановић.
5. активност квиз „Знамените личности на динарским новчаницама“ – у организацији Одсек за изложбе и едукацију Народне банке Србије, учествовало је 4 ученика у трајању од два школска часа. (Извештај посебно послат директору 27.12.2022. г) задужени наставници Тамара Марковић.
6. активност припрема за Европски квиз новца у организацији Европске банкарске федерације и Министарства просвете, науке и технолошког развоја, припремало се 5 ученица, трајање 3 часа, задужена наставница Тамара Марковић.
7. активност решавање пословних проблема у организацији Сингидунум - студија случаја Турбулентна времена, учествовало је 3 ученика и трајало је 3 часа, ученици су освојили 4. место, задужен наставница Тања Јовановић.

У првом полуугодишту су учествовали ученици четвртх разреда укупно њих 29, и у другом полуугодишту је учествовало 8 ученика и то 5 ученица првих разреда и 3 ученика четвртх разреда, што на нивоу школске године чини 37 ученика који су били укључени у рад секције кроз бројне радионице и квизове такмичарског карактера у организацији различитих факултета и финансијских организација. У свим активностима су учествовали наставници у тиму Милица Младеновић, Милош Жорић, Тања Јовановић, Тамара Марковић и придружила нам се Вања Давидовић у оквиру друге активности.

Датум предаје извештаја
Београд, 04.07.2023. године

За тачност података одговара руководица секције:
Тамара Марковић

7.1.3. Драмска и рецитаторска секција

ИЗВЕШТАЈ РУКОВОДИОЦА ДРАМСКЕ И РЕЦИТАТОРСКЕ СЕКЦИЈЕ
ЗА ШКОЛСКУ 2022/23. ГОДИНЕ

Ред. Бр.	Презиме и име ученика - члана секције	Одељење	Датуми и евиденција присутности члана секције (П – присутан, О – оправдано одсутан, Н – неоправдано одсутан)																									
			26.12.2022.	28.12.2022.	29.12.2022.	18.01.2023.	19.01.2023.	20.01.2023.	25.01.2023.	26.01.2023.	26.01.2023.	25.04.2023.	26.04.2023.	04.05.2023.	09.05.2023.	10.05.2023.	11.05.2023.	12.05.2023.										
1.	Стајић Емануела	3/5	П	П	П	П	П	О	П	П	П	О	О	О	О	О	О	О										
2.	Станковић Наталија	3/5	П	П	П	П	П	П	П	О	О	О	О	П	П	О	О	П										
3.	Басекић Симо	3/5	П	П	П	О	О	О	П	О	О	О	О	О	О	О	О	О										
4.	Панајотовић Јана	3/5	П	П	П	П	П	П	П	П	П	О	П	П	П	О	П	П										
5.	Благојевић Теодора	3/5	П	П	П	П	О	П	П	О	О	О	П	П	П	О	П	П										
6.	Пашић Филип	3/5	П	П	П	П	П	О	П	П	П	О	П	П	П	О	П	П										
7.	Раковић Анђела	3/5	П	П	П	П	П	П	О	О	О	О	П	П	П	О	П	П										
8.	Савић Викторија Лана	3/5	О	О	О	П	П	П	П	П	О	О	О	О	О	О	О	О										
9.	Цупара Милан	3/5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	П	П	П	О	П	П										
10.	Михаиловић Марија	3/5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	П	П	П	О	П	П										
11.	Миленковић Ивана	1/5	-	-	-	-	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П										
12.	Даниловић	1/5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	П	О	П	П	П	П	О										

7.1.4. Литерарна секција

ИЗВЕШТАЈ РУКОВОДИОЦА ЛИТЕРАРНЕ СЕКЦИЈЕ ШКОЛСКЕ 2022/23. ГОДИНЕ

Ред. Бр.	Презиме и име ученика - члана секције	Одељење	Датуми и евиденција присутности члана секције (П – присутан, О – оправдано одсутан, Н – неоправдано одсутан)																								
			13.6.2023	13.6.2022	13.6.2022	13.6.2022	20.6.2022	20.6.2022	20.6.2023	20.6.2022																	
1.	Душан Џакула	4/1	П	П	П	П																					
2.	Огњен Пећинар	2/2					П	П	П	П																	
3.	Анђелина Благојевић	2/2					П	П	П	П																	

Реализација секције

Број планираних часова 10

Број одржаних часова 8

Планиране активности нису реализоване у првом полугодишту јер није било заинтересованих ученика. Ученици су се након неколико година рада у групама у школи и на даљину теже организовали за ваннаставне активности.

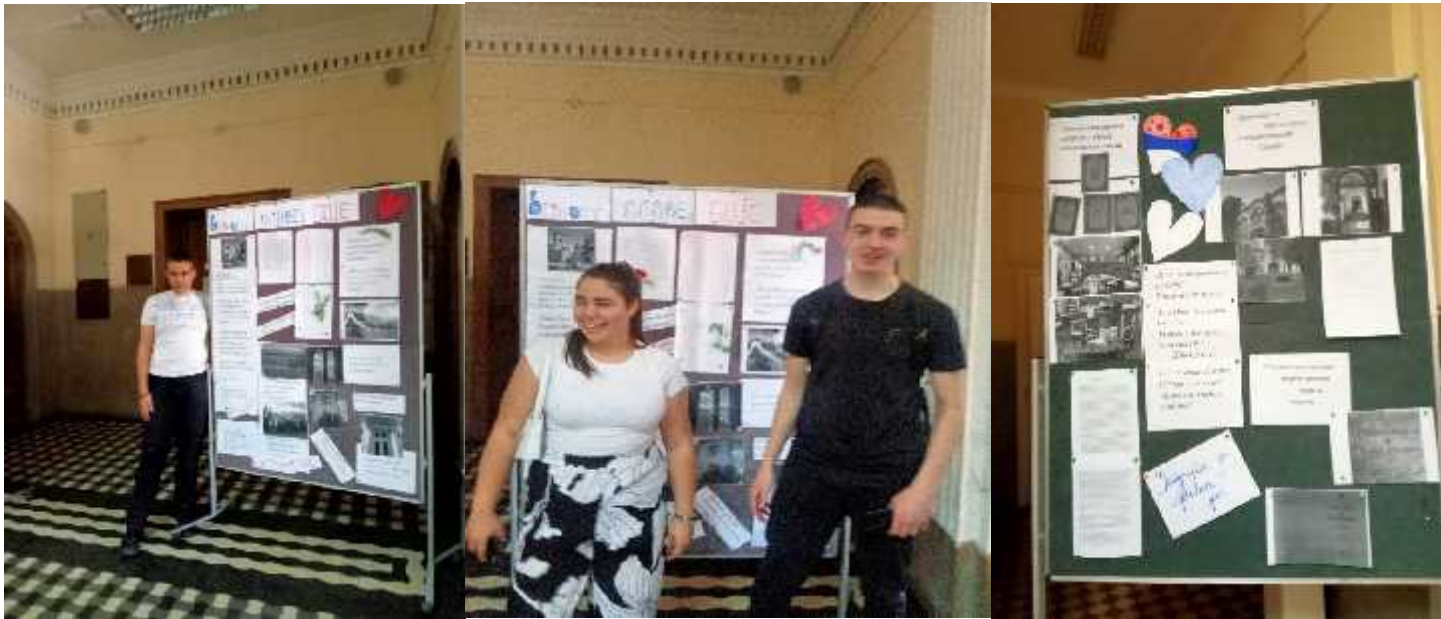
Потребно је додатно мотивисати ученике да се након редовне наставе укључе и у ваннаставне активности. Поједини ученици изразили су жељу да обилазимо културне установе, па се надам да ће се у другом полугодишту активирати.

Ученици су се мотивисали за рад тек након што је настава обустављена. Најуспешнији члан секције је Душан Џакула 4/1. Он је направио пано у холу Школе под називом „Вечност плаве боје“, и изложио своје најуспешније радове. Особеност његових радова је неговање говора Лике и чување сећања на корене. Ученици 2/2 одељења Огњен Пећинар и Анђелина Благојевић (са Давидом Милановићем) представили су три издавачке куће: Српску књижевну задругу, Службени гласник и студије Друштва за српски језик и књижевност. Ученик Павле Јеремић, који је освојио друго место на Републичком такмичењу из књижевности „Књижевна олимпијада“, учествовао је са Душаном Џакулом на литерарном конкурс „Бескрајно плаво коло“, који је расписао Српска књижевна задруга. Школа је добила је од Друштва за српски језик и књижевност Србије на поклон 10 књига. Поклон је уручен Весни Брдаревић 2023. године у Сремским Карловцима, где је одржано Републичко такмичење из књижевности „Књижевна олимпијада“.

Списак књига које је Весна Брдаревић донела у школу:

1. Радуловић, Оливера, Речи са чистих усана, Друштво за српски језик и књижевност Србије, Београд, 2007.
2. Златковић, Ивана, Ка поетици смеха, Друштво за српски језик и књижевност Србије, Београд, 2017.
3. Ковачевић, Милош, Стилистиком кроз белетристику, Друштво за српски језик и књижевност Србије, Београд, 2022.
4. Алексић, Милан, Богдан Поповић и Српска Књижевност, Друштво за српски језик и књижевност Србије, Београд, 2014.

5. Драгићевић, Рајна, Вербалне асоцијације кроз српски језик и културу, Друштво за српски језик и књижевност Србије, Београд, 2010.
 6. Јовановић, Јелена, Писци и стил, Друштво за српски језик и књижевност Србије, Београд, 2009.
 7. Иванић, Душан, Огледи о стерији, Друштво за језик и књижевност Србије, Београд, 2007.
 8. Брворић, Вељко, Правопис и школа, Друштво за језик и књижевност Србије, Београд, 2015.
 9. Тестови са књижевне олимпијаде 2, Друштво за језик и књижевност Србије, Београд, 2017.
 10. Тестови са књижевне олимпијаде 3, Друштво за језик и књижевност Србије, Београд, 2018.
- Секција је направила изложбу и поводом Видовдана.





Датум предаје извештаја
Београд, 06.07.2023. године

За тачност података одговара руководицац секције:
Весна Брдаревић

7.1.5. Библиотека секција

**ИЗВЕШТАЈ РУКОВОДИОЦА БИБЛИОТЕКАРСКЕ СЕКЦИЈЕ
ЗА ШКОЛСКУ 2022/23. ГОДИНЕ**

1. Ученици чланови секције																													
Ред. Бр.	Презиме и име ученика - члана секције	Одељење	Датуми и евиденција присутности члана секције (П – присутан, О – оправдано одсутан, Н – неоправдано одсутан)																										
			04.11.2022.	18.11.2022.	2. 12. 2022.	23.12.2022.	30.12.2022.	24. 02. 2023.	10.03.2023.	31.03.2023.	7. 4. 2023.																		
1.	Којић Софија	II-3	+	+	+	+	+	+	+	+	+																		
2.	Панајотовић Милица	III-6	-	+	-	-	+	-	-	-	-																		
3.	Петровић Јелена	III-6	-	+	+	-	-	-	+	-	-																		
4.	Петричевић Ања	III-6	-	+	+	-	+	+	+	+	+																		
5.	Марко Маринковић	IV-7	+	-	-	-	-	-	-	-	-																		
6.	Вукашин Зимоњић	IV-7	+	-	-	-	-	-	-	-	-																		

2. Реализација секције

Током школске 2022/2023. године одржано је девет часова Библиотекарске секције. Чланови секције су помагали библиотекарима око отписа и припрема за ревизију библиотечног фонда као и око уношења библиотечке грађе у електронску базу. Током првог полугодишта издвојене су 693 библиотечке јединице и састављен је *Записник комисије за отпис дотрајалих и неупотребљаваних јединица библиотечке грађе, за школску 2022/2023. година*. Током другог полугодишта настављено је са отписом дотрајалих и неупотребљаваних јединица библиотечке грађе. Током школске 2022/2023. унето је укупно 1994 јединица у ИБГ програм.

Датум предаје извештаја
5. 7. 2023.

За тачност података одговара руководиоц секције:
Милан Потребих

7.1.6. Новинарска секција

ИЗВЕШТАЈ РУКОВОДИОЦА СЕКЦИЈЕ - НОВИНАРСКА СЕКЦИЈА ЗА ШКОЛСКУ 2022/23. ГОДИНЕ

1. Ученици чланови секције																													
Ред. Бр.	Презиме и име ученика - члана секције	Одељење	Датуми и евиденција присутности члана секције (П – присутан, О – оправдано одсутан, Н – неоправдано одсутан)																										
1.	/	/																											

2. Реализација секције	
Број планираних часова	18
Број одржаних часова	0

Реализације планираних активности и закључци

Ове године није било ученика заинтересованих за новинарску секцију.
Захваљујући наставној јединици о публицистичком стилу, као и домаћем задатку, успела сам да издвојим неколико чланака који би могли да буду саставни део
ђачког часописа, али то није било довољно за ову годину.
Надам се да ће се то променити следеће године.

Датум предаје извештаја
Београд, 6. јули 2023. године

За тачност података одговара руководиоца секције,
Виолета Милићевић

ИЗВЕШТАЈ ЕКОЛОШКЕ СЕКЦИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023

1. Ученици чланови секције																												
Ред. Бр.	Презиме и име ученика - члана секције	Одељење	Датуми и евиденција присутности члана секције (П – присутан, О – оправдано одсутан, Н – неоправдано одсутан)																									
1.	/	/																										

2. Реализација секције	
Број планираних часова	10
Број одржаних часова	/

Реализације планираних активности и закључци

Еколошка секција није радила по устаљеном плану током школске 2022/23 године.
Професор је био на дужем боловању (новембар 2022. – мај 2023).
Ученике треба више мотивисати и ангажовати по питању актуелних еколошких проблема што ће и у будуће бити циљ Еколошке секције.

Датум предаје извештаја
Београд, 10.07.2023. године

За тачност података одговара руководица секције:
Урошевић Биљана

**ИЗВЕШТАЈ РУКОВОДИОЦА СЕКЦИЈЕ ЦРВЕНИ КРСТ
ЗА ШКОЛСКУ 2022/23. ГОДИНУ**

1. Ученици чланови секције																													
Р. Б.	Презиме и име ученика - члана секције	Одељење	Датуми и евиденција присутности члана секције (П – присутан, О – оправдано одсутан, Н – неоправдано одсутан)																										
			15.9-30.9.2022.	15.10.-30.11.2022.	14.11.2022.	15.11.2022.	7.12.-15.12.2022.	19.12.-23.12.2022.	9.02.-15.02.2023	04.03.-0.03.2023.	14.03.2023.	16.03.2023.	27.03.-31.03.2023.																
1.	Гаковић Стефан	I1	П	П	/	/	П	/	П	П	/	/	/																
2.	Николић Никола	I1	П	П	/	/	П	/	П	П	/	/	/																
3.	Андрић Дуња	I2	П	П	/	/	П	/	П	П	/	/	/																
4.	Гркавац Данило	I2	П	П	/	/	П	/	П	П	/	/	/																
5.	Микановић Јована	I3	П	П	/	/	П	/	П	П	/	/	/																
6.	Ћушић Катарина	I3	П	П	/	/	П	/	П	П	/	/	/																
7.	Иванов Мина	I4	П	П	/	/	П	/	П	П	/	/	/																
8.	Кукобат Андреа	I4	П	П	/	/	П	/	П	П	/	/	/																
9.	Радосевић Ива	I5	П	П	/	/	П	/	П	П	/	/	/																
10.	Тасић Ивона	I5	П	П	/	/	П	/	П	П	/	/	/																
11.	Савић Дуња	I6	П	П	/	/	П	/	П	П	/	/	/																
12.	Срећковић Емилија	I6	П	П	/	/	П	/	П	П	/	/	/																
13.	Вучинић Анђела	I7	П	П	/	/	П	/	П	П	/	/	/																
14.	Кесић Катарина	I7	П	П	/	/	П	/	П	П	/	/	/																
15.	Савић Софија	II1	П	П	/	/	П	/	П	П	/	/	/																
16.	Стеванчевић Хелена	II1	П	П	/	/	П	/	П	П	/	/	/																

*Обилазак одељења 4.разреда и информисање ученика о добровољном давању крви реализовано је 14.03.2023.(1 час)

*Акција добровољног давања крви за пунолетне ученике 3. и 4.разреда реализована је 16.03.2023.у Свечаној сали школе у периоду од 13.00-17.00 h (4 часа). И у ЕС-дневнику је ова активност забележена као 4 часа. Укупан број давалаца на дан 16.03.2023. је 51.

*Подела књижица добровољним даваоцима крви је реализована од 27.3.-31.3.2023. (1 час)

Датум предаје извештаја
Београд, 28.06.2023. године

За тачност података одговара руководицац секције:
Јасминка Ивановић

7.1.9. Верска секција

ИЗВЕШТАЈ ВОЂЕ ВЕРСКЕ СЕКЦИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 2022/23. ГОДИНЕ

1. Ученици чланови секције																													
Ред. Бр.	Презиме и име ученика - члана секције	Одељење	Датуми и евиденција присутности члана секције (П – присутан, О – оправдано одсутан, Н – неоправдано одсутан)																										
1.																													
2.																													

2. Реализација секције	
Број планираних часова	
Број одржаних часова	

Реализације планираних активности и закључци

Реализована је хуманитарна акција прикупљања помоћи за децу Косова и метохије у периоду 07-13. 11. 2022. г. Учествовали су сви ученици школе и наставник Цуњак Сава.

12.05.2023. г. поводом прославе Дана школе, певачка дружина је на свечаној академији извела химну Републике Србије и академску химну, у складу са жалостном ситуацијом због трагичних догађаја 03. и 04. маја 2023.г.

13.05.2023. г. обављен је помен браћи Радојковић, на породичној гробници на Новом гробљу.

Датум предаје извештаја
Београд, 06.07.2023. године

За тачност података одговара руководица секције:
Цуњак Сава

7.1.10. Спортска секција - кошарка

ИЗВЕШТАЈ РУКОВОДИОЦА СЕКЦИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 2022/23. ГОДИНУ
Кошаркашка секција

1. Ученици чланови секције																																					
	Презиме и име ученика - члана секције	Одељење	Датуми и евиденција присутности члана секције (П – присутан, О – оправдано одсутан, Н – неоправдано одсутан)																																		
			7	1	2	1	2	2	1	1	2	2	1	2	5	2	2	1	2	3	6																
			·	4	1	·	1	·	·	1	·	2	·	3	·	3	·	4	·	4	5	5	5	·	6	·	2	0	2	2	3						
			9	9	9	1	1	1	·	2	·	3	·	3	·	4	·	4	5	5	5	·	6	·	2	0	2	2	3								
			2	2	2	2	2	2	·	2	·	2	·	2	·	2	·	2	2	2	2	2	2	2	0	2	2	2	2	3							
			0	0	0	0	0	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0								
			2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	·	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3									
1.	Јефтић Александра	2/7	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п														
2.	Стојановић Анђела	2/7	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п														
3.	Стефановић Дуња	2/7	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п														
4.	Бјелетић Лука	3/3	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п														
5.	Ђорђевић Нина	3/3	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п														
6.	Зечевић Милица	3/3	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п														
7.	Љубојевић Вук	3/3	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п														
8.	Перић Јован	3/3	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п														

7.1.11. Спортска секција - одбојка

**ИЗВЕШТАЈ РУКОВОДИОЦА СЕКЦИЈЕ ОДБОЈКА
ЗА ШКОЛСКУ 2022/23. ГОДИНЕ**

Ред. Бр.	Презиме и име ученика - члана секције	Од ељ ењ е	Датуми и евиденција присутности члана секције (П – присутан, О – оправдано одсутан, Н – неоправдано одсутан)																							
			9.9.2022.	16.9.2022	23.9.2022.	30.9.2022.	7.10.2022.	14.10.2022.	21.10.202	4.11.2022.	18.11.2022	25.11.2022	2.12.2022.	16.12.2022.	20.01.2023	3.02.2023.	10.02.2023	24.02.2023.	3.03.2023.	10.03.2023.	23.03.2023	23.03.2023.	23.03.2023.	24.03.2023.	31.04.2023	28.04.2023
1.	Анђела Драговић	2-1	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п
2.	Андријана Лончаревић	2-1	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п
3.	Николета Павић	2-1	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п
4.	Теодора Шурјанац	2-1	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п
5.	Вања Марковић	2-2	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п
6.	Нађа Старчевић	2-2	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п
7.	Анђела Радовановић	2-2	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п
8.	Дуња Петровић	2-2	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п
9.	Анђела Курак	2-3	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п
10.	Наталија Маричић	2-3	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п
11.	Андријана Јаковљевић	2-1	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п
12.	Софија Крстић	2-2	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п

Реализација секције

Број планираних часова **24**

Број одржаних часова **24**

Реализације планираних активности и закључци

Реализација секције уз поштовање обавезујућих здравствених и безбедносних мера

Секција се реализује у међусмени, у слободном термину сале .

Датум предаје извештаја
Београд, 03.07.2023. године

За тачност података одговара руководица секције:
Јелица Симикић

7.1.12. Спортска секција – стони тенис

1.Ученици Чланови секције																													
Р. Б.	Презиме и име ученика - члана секције	Одељење	Датуми и евиденција присутности члана секције (П – присутан, О – оправдано одсутан, Н – неоправдано одсутан)																										
	/	/																											

Реализације планираних активности и закључци

/

Датум предаје извештаја Београд,	За тачност података одговара координатор секције: Мраовић Владимир
НАПОМЕНА: Професор Владимир Мраовић није предао извештај о раду секције. 07.09.2023.	
Директор школе мр Милибор Саковић	

7.2. КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ

Следи табела посета ученика институцијама ван школе:

р.бр.	одељење	установа	Назив	Датум
1.	1/1	Позориште “Бошко Буха”	представа „Крчмарица Мирандолина“	04.12.2022.
2.	1/1	Београдско драмско позориште	представа „Заљубљени Шекспир“	10.03.2023.
3.	1/1	“Звездара театар”	представа „Љубав у Савамали“	14.03.2023.
4.	1/2	Позориште “Бошко Буха”	представа „Крчмарица Мирандолина“	04.12.2022.
5.	1/3	Позориште “Бошко Буха”	представа „Крчмарица Мирандолина“	04.12.2022.
6.	2/4	ТЦ “Ушће”	Филм “Аватар”	24.01.2023.
7.	3/1	Позориште “Бошко Буха”	представа „Крчмарица Мирандолина“	04.12.2022.
8.	3/1	Београдско драмско позориште	представа „Заљубљени Шекспир“	10.03.2023.
9.	3/1	“Звездара театар”	представа „Љубав у Савамали“	21.03.2023.
10.	3/1	“Атеље 212”	Представа “Ролеркостер”	22.04.2023.
11.	3/2	Позориште “Бошко Буха”	представа „Крчмарица Мирандолина“	04.12.2022.
12.	3/2	“Атеље 212”	Представа “Ролеркостер”	23.02.2023.
13.	3/2	“Звездара театар”	представа „Љубав у Савамали“	21.03.2023.
14.	3/3	Позориште “Бошко Буха”	представа „Крчмарица Мирандолина“	04.12.2022.
15.	3/5	Народни музеј	посета	14.10.2022.
16.	3/5	Галерија САНУ	Изложба “Грачаница сјај уметности у доба краља Милутина”	01.02.2023.
17.	4/2		Дани предузетништва	18.10.2022.
18.	4/2	Сајам књига	посета	28.10.2022.
19.	4/3	Дом војске	Изложба Сава Шумановић и Босиљ	09.10.2022.

Извештај припремила Сандра Кнежевић
05.09.2023.

7.3. ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА

Екскурзије ученика за други и четврти разред су реализоване, док екскурзија трећег разреда није реализована због недовољног броја пријављених.

7.3.1. Извештај – екскурзија другог разреда

ИЗВЕШТАЈ о реализацији екскурзије другог разреда Београд-Ниш-Београд

Екскурзија ученика другог разреда реализована је у периоду од 28.октобра до 30. октобра 2022. године. На екскурзију је путовало укупно 154 ученика другог разреда, у пратњи одељењских старешина, вође пута, лекара, председника Школског одбора и туристичких водича ТА „Гранд тоурс“ из Новог Сада.

Реализација путовања

Полазак је био 28.10.2022.год. у 7 часова, два аутобуса. Пре поласка обављен је преглед аутобуса од стране саобраћајне полиције.

Према програму пута првог дана када смо стигли у Ниш, обишли смо Логор Црвеног крста, Ћеле кулу, Нишку тврђаву, Казанџијско сокаче, Археолошку салу Народног музеја, споменик Стевану Сремцу. Имали смо слободно време за индивидуално разгледање

Ниша. Наставник Синђић Зоран одржао је огледни час: „ Ниш кроз историју“. У вечерњим сатима сместили смо се у хотел „Видиковац“ и вечерали. Од 22ч организована је дискотека. Ученици 2-7 Кнежевић Немања и Обрић Оливера, који нису пошли са нама на екскурзију, дошли су индивидуално у Ниш и била са ученицима у граду, а касније су дошли у дискотеку у наш хотел са допуштењем одељењског старешине Гавриловић Бодирогe Александре.

Другог дана 29. октобра посетили смо Ћавољу варош уз стручно вођење. Вероучитељ Џуњак Сава одржао је угледни час „Народно предање-пример цркве Свете Петке у Ћавољој вароши“. У повратку свратили смо у Куршумлију и манастир Свети Никола, најстарију задужбину Стефана Немање, иако то није било планирано, и тако обогатили знање о истом. Вероучитељ Џуњак Сава одржао је огледни час „Ктиторско право у средњовековној Србији, манастир Свети Никола у Куршумлији и манастир Раваница“. Након повратка и вечере поново је била организована дискотека у хотелу. Такође смо имали посету ова два ученика одељења 2-7.

Трећег дана 30.октобра после доручка у 10ч напустили смо хотел и кренули за Нишку бању, а после тога кренули ка манастиру Раваница, задужбину цара Лазара, где су сачуване његове мошти. Ту нам је вероучитељ одржао огледни час. У Београд смо се вратили око 18ч.

Стечена знања:

Програм и циљеви екскурзије су у потпуности реализовани. Ученици су стекли знања о Нишу, историјски важним чињеницама и личностима овог краја. Посебан утисак је оставила Ћавоља варош, предивна творевина природе, једну од предлога за светско чудо. Ту смо чули неке занимљиве митове.

Утисци ученика:

У име сваког одељења председници одељењских заједница предали су кратке извештаје о утисцима са екскурзије. Ученици су веома задовољни изабараном дестинацијом коју су посетили.

Неки од утисака су:

- „На овом разноврсном путу до Ниша, посетили смо разна места, између осталих Нишку тврђаву, која подсећа на наш Калемегдан у Београду, центар Ниша у ком смо имали слободно време и који подсећа на Кнез Михајлову улицу.“
- „Пут до Ћавоље вароши као и сама Ћавоља варош, је био предиван и пун природе разних боја. Поглед на стубове који представљају скамењене сватове који су хтели да почине грех жснидбе брата и сестре, био је очаравајући.“
- „Хотел „Видиковац“ је био одличан. Собе су биле чисте, кревети удобни, све је функционисало, купатило је било беспрекорно.“
- „Током пута било нам је дозвољено да пуштамо музику коју ми желимо и да павамо. Наставници нам ни у једном тренутку нису прекидали или уништавали атмосферу. И захвални смо им на томе.“
- „Уз велики простор, добру музику и осветљење атмосфера у дискотеци је била више него савршена. По многима најбољи део времена проведеног у дискотеци је био док смо сви заједно играли коло. По изласку из дискотеке смо се враћали у собе играјући коло.“
- „Ово лепо искуство и тродневно дружење нас је још више зближило. Имали смо више времена да се боље упознамо како у склопу самог одељења, тако и са осталим одељењима, у другачијој и опуштенијој атмосфери. Сазнали смо много о историји нашег народа и наше земље, упознали лепоте природе и различитости градова у Србији.“

Сарадња са водичима и возачима је била одлична. Ученици су се беспрекорно понашали, увек тачно на време долазили кад се договоримо.

Вођа пута
Ирена Ристивојевић

7.3.2. Извештај – екскурзија четвртог разреда

ИЗВЕШТАЈ о реализацији екскурзије четвртог разреда Београд – Требиње - Београд

Екскурзија ученика четвртог разреда реализована је у периоду од 10. октобра 2022. до 13. октобра 2022. године. На екскурзују је путовало укупно 157 ученика четвртог разреда, у пратњи одељењских старешина, стручног вође пута, лекара, директора и туристичких водича ТА „Фантаст“ из Новог Сада.

Реализација путовања:

Полазак на пут је био 10. октобра у 06 часова ујутру, три аутобуса. Пре поласка обављен је преглед аутобуса од стране саобраћајне полиције. Према програму пута првог дана посетили смо Вишеград, са обиласком Андрићграда, моста Мехмед Паше Соколовића. Након слободног времена путовање је настављено према Тјентишту, где смо обишли споменик посвећен жртвама и бици на Сутјесци у Другом светском рату. У вечерњим сатима допутовали смо у Требиње и сместили се у хотеле и вечерали (Одељења 4/3 и 4/7 у хотел ВИБ, остали ученици хотел Ин).

Другог дана, 11. октобра посетили смо манастир Тврдош уз стручно вођење. По повратку у Требиње, такође уз стручно вођење разгледали смо стари град Требиња, Цареву џамију, Трг платана и посећен је Музеј Херцеговине. Након слободног времена, у вечерњим сатима организована је посета дискотеци.

Трећег дана, 12. октобра, у преподневним сатима посећен је манастир Грачаница, видиковац на брду Црквине. У наставку је организована посета Билећи, као и обилазак Сунчевог града, етно комплекса надомак Требиња (поред свих планираних посета и програма у договору са агенцијом

допуњен је план обиласком Сунчевог града). Навече је поново организована дискотека.

Четвртог дана у раним јутарњим сатима, напустили смо Требиње и кренули пут Семберије и Бијељине. У Бијељини је посећен музеј Семберије и разгледање града уз вођење водиче (главни градски трг са зградом скупштине, споменик краљу Петру Карађорђевићу, црква светог Ђорђа, манастир светог Василија Острошког). Вратили смо се у Београд у 21 час.

Стечена знања:

Програм и циљеви екскурзије су у потпуности реализовани. Ученици су стекли знања о географско-морфолошким одликама Херцеговине, историјски важним чињеницама и личностима овог краја. Посебно су истицане личности од значаја за књижевност – Иво Андрић и Јован Дучић, разговарало се о њиховим делима, животу и доприносу дипломатији ових личности. Посетом музејима, ученици су стекли знања о етнографским одликама становништва које је живело на овим просторима од периода неолита до данас. Упознали су оруђа, вештине и друге предмете карактеристичне за старе занате.

Утисци ученика:

У име сваког одељења, председници одељењских заједница предали су кратке извештаје о утисцима са екскурзије. Ученици су веома задовољни локалитетима које су посетили.

Неки од утисака су:

„Вишеград је један од лепших градова које смо посетили, имали смо разне занимљиве знамености које смо могли да видимо и лепо проведено слободно време. Пријатно смо изненађени локацијом хотела, био је у самом центру, одлично стациониран, све нам је било близу и нисмо имали проблема са сналажењем. Храна хотела је такође била добра, поготово доручак који је био у виду шведског стола. Смештај је био солидан, чист, једино смо имали проблем око организације соба јер смо добили сви двокреветне. Организација самих професора, водича и возача аутобуса је била одлична. Посебно желимо да похвалимо да се захвалимо водичу одељења ИВ5 и ИВ4 Мићу, јер је био уз нас у сваком тренутку та 4 дана, није му било тешко да нам објасни и помогне шта год је било потребно и дефинитивно је наше време проведено на овом путовању испунио позитивношћу. Наша разредна је такође уз нас била у сваком тренутку и да она није кренула са нама сматрамо да ово путовање не би било потпуно.“

„Ђацима мог одељења се јако допала екскурзија. Није нам било напорно и видели смо прелепа места и цули веома занимљиве прице он нашег водича Петре.“

„Упознали смо се са историјом и културом Босне и Херцеговине и са њеним природно географским и друштвено географским одликама. Посетили смо музеје споменике и генерално значајне објекте и локалитете.“

„Сваки дан је био испланиран унапред и то су били обиласци свега и свачега у преподневним и поподневним сатима а затим се ишло на руцак па вечеру и у међувремену смо имали слободно време да проводимо како желимо и сматрам да су сви највише волели тај део дана. Друго и треће вече је била организована нека варијанта дискотеке која није било лоша али није испунила очекивања. Све у свему као представник ученика 4-6 сматрам и сигуран сам да су сви били задовољни целокупном екскурзијом и једина примедба би била тај издвојен смештај али све остало је било регуларно и како треба.“

„Општи утисак ђака о екскурзији је да је организација пута лоше испланирана (обилазак Билећког језера састојао се од проласка аутобусом поред језера; сама посета месту Билећа није испунила очекивања - доведени смо тамо само како бисмо били обавештени да имамо слободно време у оближњим кафићима). Сматрамо да је Требиње, као централно место екскурзије, заслужио више времена за обилазак. Такође, посета Бијељини трајала је кратко и за то време стигли смо да обиђемо само ствари које су се у датом тренутку нашле у близини (Музеј Славоније, главни трг и споменик краљу Николи, Градску кућу). Били смо ускраћени за неке ставке из програма.

Као непланирану ставку пута имали смо посету оближњем Граду сунца, где смо добили слободно

време за ручак. У етно ресторану у ком смо боравили, добили смо примедбу, од стране конобара, зашто нисмо најавили долазак како би се особље боље припремило.

Наше одељење било је смештено у хотелу "Ин". Свака соба, у којој смо боравили, имала је неки недостатак (врата на којима није било квака, влага испод прозора, поломљени држачи за пешкире, зидови са флекама од буба, паучина по ћошковима). Екскурзија, поред едукативног значаја има и социјални аспект, који је делимично остварен, јер је дружење било ограничено на део генерације. То се односи на групне обиласке, као и на дружење током оброка и седељки по собама.“

Планиране наставне и ваннаставне активности:

На основу реализованог путаовања планирана је организација изложбе ученичких фотографија у холу школе на тему: „Путевима Херцеговине“. Реализација изложбе је планирана у новембру 2022. године.

Стручни вођа пута

Далиборка Ђукић

8. РАД СА ПРИПРАВНИЦИМА

8.1. ПОЛАГАЊЕ ЗА ЛИЦЕНЦУ НА НИВОУ МПНТР

У следећој табели проказани су: број часова, предмети и наставници на чијим часовима су кандидати полагали испите:

Р.Б.	Назив предмета	Број часова	Датум полагања	Задужени
1.	Историја	7	16.11.2022.	З. Синђић (7)
2.	Математика	7	22.11.2022.	Г. Жмавц (2) Ј. Рајковић (5)
3.	Математика	5	23.11.2022.	Г. Жмавц (3) Ј. Рајковић (2)
4.	Математика	6	28.11.2022.	М. Пајић (3) И. Ристивојевић (3)
5.	Историја	5	29.11.2022.	З. Синђић (5)
6.	Физичко васпиатње	6	02.12.2022.	Ј. Симикић (6)
7.	Физичко васпиатње	6	05.12.2022.	И. Митревски (4) Б. Пејчић (2)
8.	Историја	7	14.12.2022.	З. Синђић (7)
9.	Физичко васпиатње	7	23.12.2022.	В. Мраовић (3) И. Митревски (4)
10.	Статистика	4	21.02.2023.	Ћукић Далиборка (4)
11.	Економска група	5	28.02.2023.	Анђелковић Оливера (2) Нешић Нина (2) Радивојевић Ана (1)
12.	Рачуноводство	5	06.03.2023.	Дворнић Андрејана (1) Прашчевић Данијела (1) Жорић Милош (1) Максимовић Даворка (1) Давидовић Вања (1)
13.	Економска група	4	08.03.2023.	Жорић Милош (1) Вулин Сања (1) Младеновић Милица (1) Прошић Душанка (1)

02.07.2023.

Извештај припремио
мр Милибор Саковић, директор

8.2.ПРИПРАВНИЦИ И МЕНТОРИ У ТОКУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

Приправницима се поклања велика пажња, посебно с обзиром на чињеницу да се колектив подмлађује. Поред рада ментора са приправницима, овој групацији професора пажњу поклањају директор, педагог, психолог, секретар Школе и помоћник директора (како у припреми дела професорског испита, тако и у непосредном саветовању). Директор Школе је у сарадњи са педагошко – психолошком службом и помоћником директора, одржао заједнички састанак са свим менторима и приправницима. На том састанку су и ментори и приправници добили упутства за рад, материјал, објашњења за вођење документације о раду, и сву професионалну подршку у овом захтевном послу. Обавезе и приправника и ментора су дефинисане и подигнуте на још виши ниво.

ПРИПРАВНИЦИ И МЕНТОРИ У ШКОЛСКОЈ 2022/23. ГОДИНИ

Р. бр.	Приправник	Ментор	Предмет	Одбранио час на школском нивоу	Стекао лиценцу-статус
1.	Пејчић Бојан (од 01.09.22. до 07.03.23.)	Митревски Ивана	Физичко васпитање	не	НЕ РАДИ
2.	Лукић-Лазаревић Маја (од 01.09.22.)	Видановић Душица (Правно- пословна школа)	Географија	ДА 28.10.2021. 16.12.2021.	МП
3.	Вулин Сања (од 01.09.22. до 31.08.23.)	Марковић Милка	Економска група	ДА 09.12.2021.	08.03.2023.
4.	Чабаркапа Бранислав (од 01.09.22. до 31.08.23.)	Бабић Драгана	Српски језик и књижевност	ДА 13.06.2022. 20.06.2022.	МП
5.	Ђокић Миланка (од 01.09.22. до 31.08.23.)	Поповић Небојша	Економска група	ДА 23.12.2022. 03.03.2023.	МП
6.	Ђуровић Немања (од 01.09.22. до 31.08.23.)	Танасковић Божидар	Информатика	не	/
7.	Јовановић Тања (од 01.09.22. до 31.08.23.)	Живковић Драгица Максимовић Даворка	Економска група Рачуноводство	ДА 20.04.2023.	МП
8.	Љубић Мирјана (од 01.09.22. до 31.08.23.)	Јелисавац Милица	Правна група предмета и ГВ	ДА 25.04.2023.	МП
9.	Потребих Милан (од 01.09.22. до 31.08.23.)	Милићевић Виолета	Српски језик и књижевност	ДА 23.03.2023.	МП
10.	Јевтић Милица (од 01.09.22. до 31.08.23.)	Дворнић Андрејана	Рачуноводство	НЕ 05.05.2023.	/
11.	Дамјановић Милена (од 01.09.22. до 31.08.23.)	Славиша Весић (Прва београдска гимназија)	Физика	не	/
12.	Којић Кристина (од 01.09.22. до 31.08.23.)	Синђић Зоран	Историја	не	/
13.	Жорић Милош (од 01.09.22. до 31.08.23.)	Прашчевић Данијела	Рачуноводство	не	/
14.	Младеновић Милица (од 01.09.22. до 31.08.23.)	Петровић Весна	Економска група	не	/
15.	Симић Катарина (од 01.09.22. до 31.08.23.)	Ђукић Далиборка	Статистика	не	/
16.	Јевтовић Јелена	Кузманов Јована	Комуникација у	не	/

	(од 01.09.22. до 31.08.23.)		продаји		
17.	Давидовић Вања (од 15.09.22. до 31.08.23.)	Максимовић Даворка	Рачуноводство	не	/
18.	Текић Бранка (од 19.09. до 30.09.22.)	Бабић Драгана	Српски језик и књижевност	не	НЕ РАДИ
19.	Џикуша Оливера (од 05.10. до 10.11.22.) (од 16.10. до 13.02.23.) (од 20.02. до 24.03.23.) (од 27.03. до 31.08.23.)	Петровић Весна Д. Радосављевић Н. Нешић	Економска група Рачуноводство Економска група	не	/
20.	Ступар Марија (од 08.11.22. до 05.05.23.)	Скендерија Б. Снежана (ОШ „Д. Ковачевић“)	Биологија	да	НЕ РАДИ
21.	Мирковић Емилија (од 21.11. до 14.12.22.)	(ментор у Земунској гимназији)	Енглески језик	не	НЕ РАДИ
22.	Репач Дејан (од 31.01. до 07.07.23.)	Перишић Бисерка	Рачунарство и информатика	не	НЕ РАДИ
23.	Прибаковић Катарина (од 13.03. до 31.08.23.)	Митревски Ивана	Физичко васпитање	не	/
24.	Шошкић Светлана (од 03.05. до 15.06.23.)	Танасковић Божидар	Рачунарство и информатика	не	НЕ РАДИ

Детаљни документовани подаци налазе се у секретаријату Школе.

01.07.2023.

Директор школе
М. Саковић

9.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА

У току школске 2022/23. године рад директора Школе био је усмерен на:

- Планирање и програмирање рада школе.
- Реализацију и праћење целокупне активности која је дефинисана Годишњим планом рада школе.
- Организовање и активно учествовање у раду стручних органа школе (Педагошки колегијум, Наставничко веће, стручна већа).
- Организовање и активно учествовање у раду тимова и актива.
- Организовање и активно учествовање у раду Школског одбора, Савета родитеља и Ученичког парламента.
- Информисање запослених школе, ученика и њихових родитеља.
- Педагошко инструктивни рад са наставницима.
- Организацију и реализацију полагања стручних испита на нивоу школе.
- Анализу успеха ученика и мере за побољшање истог.
- Активно учешће у раду и организацији рада свих осталих виталних сегмената рада школе (педагошко-психолошка служба, библиотека школе, секретаријат, рачуноводство, помоћни радници школе).
- Настава се реализује непосредно а извештаје епидемиолошкој ситуацији се редовно на недељном нивоу достављају надлежној комисији.

Све активности су реализоване на нивоу одличне конструктивне сарадње са запосленима Школе. Све наведене активности су документоване.

Поред наведених редовних послова, велики број активности је усмерен ка:

1. обезбеђивању мера за заштиту ученика и запослених у току епидемиолошке ситуације
2. обезбеђивању бољих услова за рад
3. подстицању вишег нивоа квалитета наставе
4. квалитетнијој сарадњи са ученицима и родитељима
5. учествовању у реформском процесу средњег стручног образовања
6. успостављању квалитетне сарадње са екстерним окружењем
7. маркетингу школе - промотивне активности
8. текућим активностима

ПЛАНИРАЊЕ И ОРГАНИЗОВАЊЕ ОСТВАРИВАЊА ПРОГРАМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И СВИХ АКТИВНОСТИ УСТАНОВЕ

Почетак школске године је био 1. септембра 2022. године у складу са школским календаром и упутствима МПНТР-а о начину реализације наставе због епидемиолошке ситуације.

У току школске 2022/23. године остварено је следеће:

1. Организован је рад школе:
 - Подела предмета на наставнике.
 - Подела задужења ваннаставних и других активности на наставнике и стручне службе.
 - План годишњих обавеза за 2022/23.
 - Урађен је распоред часова.
 - Формирана су одељења првог разреда и именоване одељењске старешине.
 - Урађени су годишњи извештаји за сваки предмет и све активности школе.
 - Урађени су годишњи планови за сваки предмет и све наставне и ваннаставне активности школе.
 - Формирани су службени маилови за све запослене и све ученике.
 - Предузете су мере и организација рада школе у посебним условима ради спречавања ширења заразе КОВИД-19.
2. Извршена припрема докумената које је Школски одбор усвојио:
 - Извештај о раду школе за 2021/22. годину
 - Извештај о раду директора школе за школску 2021/22. годину
 - Извештај о самовредновању за школску 2021/22. годину
 - Извештај о стручном усавршавању запослених за школску 2021/22. годину
 - Годишњи план рада школе за 2022/23.
 - Анекс 1 школског програма за образовни профил Економски техничар
 - План стручног усавршавања запослених за школску 2022/23. годину
 - Пакет Правилника ради усклађивања са ЗОСОВ-ом и другим законским регулативама
 - Акт о организацији и систематизацији послова за школску 2022/23. годину
 - Измене Финансијског плана за 2022. годину
 - План јавних набавки за 2023. годину
 - Финансијски план за 2023. годину
 - Развојни план и акциони план за 2022/23. годину
 - Одлука о плану уписа ученика за школску 2023/24. годину
3. Урађен је попис инвентара школе у 2022. години.
4. Екскурзија ученика планиране у Годишњем плану рада школе за други, трећи и четврти разред, реализоване су за други и четврти разред. Екскурзија трећег разреда није реализована због недовољног броја пријављених ученика.
5. Извршена је прерасподела дана у недељи ради подједнаке заступљености дана.
6. Редовно се ажурирају подаци у ЈИСП-у а задужене су ове школске године Сандра Кнежевић, Милена Брајковић, Милица Пајић и мр Милибор Саковић.
7. Нови портал ИСКРА за иплату зарада запослених, задужени су Горан Миловић и Милена Брајковић.
8. Урађен је извештај за родну равноправност
9. Урађен је план интегритета за период 2021-2024. (трећи циклус)
10. Урађен је развојни план школе 2023 – 2027.
11. Верификован је нови образовни профил Финансијско-рачуноводствени техничар

12. Одржана су следећа такмичења и конкурси за ученике:

Р. б.	Датум	Ранг и врста такмичења	Ранг листа – освојено место	Предметни професор
1.	04.10.2022.	Општинско – Кошарка (М)	Без запаженог пласмана	В. Мраовић
2.	09.11.2022.	Школско – Меморијално такмичење Стана Шипчић-Ћана из рачуноводства (2. разред)	1. Николета Павић, 2-1 (1. место /12 уч.) 2. Миљана Будак, 2-5 (2. место /12 уч.) 3. Нађа Старчевић, 2-2 (3. место /12 уч.)	Д. Прашчевић Д. Прашчевић Д. Прашчевић
3.	15. – 16.11. 2022.	Градско – Баскет 3 на 3 (М)	Без запаженог пласмана	Б. Пејчић
4.	23.12.2022.	Градско - Квиз „Знамените личности на динарским новчаницама“ (домаћин ББА и НБС)	Екипно 5. место (од 7 екипа)	Т. Марковић
5.	19.01.2023.	Школско - Литерарни конкурс поводом Савиндана (сви ученици)	Павле Јеремић, 4/1 (1. место /4 уч.) (новчана награда 100\$)	/
6.	19.01.2023.	Школско - Ликовни конкурс поводом Савиндана (сви ученици)	Катарина Малица, 3/5 (1. место /4 уч.) (новчана награда 100\$)	/
7.	02.02.2023.	Школско – Књижевна олимпијада (сви ученици)	<u>Први разред:</u> 1. Кристина Кулић, 1-3 2. Јована Лазаревић, 1-2 <u>Други разред:</u> Није било пријављених ученика. <u>Трећи разред:</u> 1. Емилија Остојић, 3-1 2. Анђела Милуновић, 3-2 3. Александар Ждраљевић, 3-2 <u>Четврти разред:</u> 1. Павле Јеремић, 4-1 2. Неда Панић, 4-4	В. Милићевић В. Милићевић / В. Милићевић В. Милићевић В. Милићевић В. Брдаревић Б. Чабаркапа
8.	08.02.2023.	Градско - пливање	Хелена Радош I-5, Огњен Величковић III-6 Јосип Љубец III-7 БЕЗ ЗАПАЖЕНОГ РЕЗУЛТАТА	И. Митровски
9.	09.02.2023.	Школско – Српски језик и језичка култура (сви ученици)	1. Анђела Радојичић, 1-1 2. Луна Глишић, 1-4 3. Василиса Дудић 1-6	В. Милићевић Д. Бабић Д. Бабић
10.	09.02.2023.	Градско-Кик бокс	1. Милош Киселички (категирија М-79) (Ван Школског система такмичења)	/
11.	11.02.2023.	Општинско – Књижевна олимпијада (домаћин такмичења Прва економска школа)	Јована Лазаревић, 1-2 (Треће место) Емилија Остојић, 3-1 (Треће место) Павле Јеремић, 4-1 (Треће место)	В. Милићевић В. Милићевић В. Брдаревић
12.	20.02.2023.	Школско – Енглески језик (4. разред)	1. Вања Рашета, 4-2 (11 ученика) 2. Јелена Милић, 4-1 3. Нађа Поповић, 4-5	М. Радовановић В. Деспотовић М. Радовановић
13.	21.02.2023.	Школско – Пословна економија (4. разред)	1. Неда Панић, 4-4, (7 ученика) 2. Жељана Шмигић, 4-6 3. Јелена Милић, 4-1	Т. Јовановић Т. Јовановић

				Т. Јовановић
14.	22.02.2023.	Школско – Принципи економије (4. разред)	1. Софија Цамић, 4-5, (4 ученика) 2. Сара Минић, 4-5 3. Лидија Вуковић, 4-5	Д. Живковић Д. Живковић Д. Живковић
15.	22.02.2023.	Градско - Карате	НИЈЕ БИЛО ЗАИНТЕРЕСОВАНИХ	/
16.	23.02.2023.	Школско – Статистика (4. разред)	1. Јелица Младеновић, 4-2 (6 ученика) 2. Душан Џакула, 4-1 3. Јелена Милић, 4-1	Д. Ђукић Д. Ђукић Д. Ђукић
17.	25.02.2023.	Општинско – Српски језик и језичка култура	Анђела Радојичић, 1-1 (Друго место) Емилија Остојић, 3-1 (Треће место)	В. Милићевић В. Милићевић
18.	02.03.2023.	Школско – Пословна информатика (4. разред)	1. Павле Јеремић, 4-1 (6 ученика) 2. Лидија Вуковић, 4-5 3. Сара Јовановић, 4-5	А. Г. Бодирога А. Г. Бодирога А. Г. Бодирога
19.	04.03.2023.	Градско – Енглески језик (4. разред)	Вања Рашета, 4-2 (Треће место)	М. Радовановић
20.	10.03.2023.	Градско - Гимнастика	НИЈЕ БИЛО ЗАИНТЕРЕСОВАНИХ	/
21.	11.03.2023.	Општинско – Историја	Павле Јеремић 4-1 (Прво место)	З. Синђић
22.	11.03.2023.	Градско – Књижевна олимпијада	Јована Лазаревић, 1-2 (Друго место) Емилија Остојић, 3-1 (Треће место) Павле Јеремић, 4-1 (Треће место) Неда Панић, 4-4 (Треће место)	В. Милићевић В. Милићевић В. Брдаревић Б. Чабаркапа
23.	13.03.2023.	Школско – Рецитовање (сви разреди)	Ања Тачковић, 2-4 (Прво место) (2 ученика)	В. Брдаревић
24.	14.03.2023.	Школско – Рачуноводство (4. разред)	Неда Панић 4/4 (Прво место) (5 ученика) Милица Шеховац 4/7 (Друго место) Јована Савић 4/4 (Треће место)	В. Давидовић М. Жорић В. Давидовић
25.	15.03.2023.	Школско – Математика (сви разреди)	<u>Први разред:</u> 1. Ставров Вукан, 1-1 (Прво место) (12 уч.) <u>Други разред:</u> Милинковић Ивана, 2-7 (Прво место) (7 уч.) <u>Трећи разред:</u> Остојић Емилија, 3-1 (Прво место) (5 уч.) <u>Четврти разред:</u> Станојевић Ивона, 4-2 (Прво место) (4 уч.)	Г. Жмавц И. Ристивојевић Ј. Рајковић М. Пајић
26.	17.-18.03. 2023.	РТ – Принципи економије (Инђија)	Софија Цамић, 4-5 (Друго место) (23 школе)	Д. Живковић
27.	22.03.2023.	Општинско – Рецитовање (сви разреди)	Ања Тачковић, 2-4 (без запаженог пласмана)	В. Брдаревић
28.	24.03.2023.	Градско – Шах (екипно)	НИЈЕ БИЛО ЗАИНТЕРЕСОВАНИХ	/
29.	24.-25.03. 2023.	РТ – Пословна економија (Сремска Митровица)	Неда Панић, 4-4 (Прво место) (23 школе)	Т. Јовановић
30.	24.-25.03. 2023.	РТ – Статистика (Земун)	Јелица Младеновић, 4-2 (Прво место) (23 школе)	Д. Ђукић
31.	30.03.2023.	Студија случаја - Турбулентна времена (Универзитет Сингидунум)	Екипно 4. место (22 екипе)	Т. Јовановић
32.	31.03-01.04. 2023.	РТ – Пословна информатика (Београд, Друга економска школа)	Лидија Вуковић, 4-5 (8. место) (8 школа)	Н. Ђуровић
33.	01.04.2023.	Градско – Српски језик и језичка култура	Анђела Радојичић, 1-1 (Треће место) Емилија Остојић, 3-1 (без запаженог пласмана) директан пласман Марија Трпески 3/4 (Треће место)	В. Милићевић В. Милићевић Д. Бабић
34.	02.04.2023.	Градско – Историја	Павле Јеремић 4-1 (Прво место) (18 уч.)	З. Синђић
35.	04.04.2023.	Градско – Џудо	НИЈЕ БИЛО ЗАИНТЕРЕСОВАНИХ	/
36.	20.04.2023.	Ученик одељења 3-3 (СБО) 2022/23. (Награда од С. Петровић)	Нина Ђорђевић, 3-3	/

37.	27.04.2023.	Школско –Рачуноводство (3. разред)	Милица Лукић, 3-5 (Прво место) (7 уч.)	С. Вучуровић
38.	28.-29.04. 2023.	РТ – Рачуноводство (4. разред) (Коцељево)	Неда Панић, 4-4 (Треће место) (13 школа)	В. Давидовић
39.	28.-29.04. 2023.	РТ – Математика (Чачак)	Ставров Вукан, 1-1 (3. место) Миљинковић Ивана, 2-7 (11. место) Остојић Емилија, 3-1 (5. место) Станојевић Ивана, 4-2 (5. место) (Екипно 4. место) (31 школа)	Г. Жмавц И. Ристивојевић Ј. Рајковић М. Пајић
40.	30.04.2023.	РТ – Књижевна олимпијада (Сремски Карловци)	Павле Јеремић, 4-1 (Друго место)	В. Брдаревић
41.	04.05.2023.	Школско – Меморијално такмичење Драгана Богдановић из принципа економије (2. разред)	Ивана Аксић, 2-5 (Прво место) (4 уч.) Елена Богићевић, 2-6 (Друго место) Анђела Перић, 2-4 (Треће место)	М. Младеновић М. Младеновић М. Младеновић
42.	11.05.2023.	Школско – Најбољи писмени задатак у школској години (Награда од М. Маричић) (4. разред)	Неда Панић, 4-4	Б. Чабаркапа
43.	19.05.2023.	Градско –Рачуноводство (3. разред) (Пета економска школа)	НИЈЕ РЕАЛИЗОВАНО ЗБОГ НЕДОВОЉНОГ БРОЈА ПРИЈАВЉЕНИХ ШКОЛА	/
44.	20.05.2023.	РТ – Историја ()	Павле Јеремић 4-1 (место) (Друго место) (30 школа)	З. Синђић
45.	01.06.2023.	Ученик генерације 22/23.	Павле Јеремић 4-1	/
46.	01.06.2023.	Ученици одељења 22/23.	Јелена Милић, 4-1 Ивана Станојевић, 4-2 Јована Петровић, 4-3 Неда Панић, 4-4 Софија Цамић, 4-5 Жељана Шмигић, 4-6 Јована Билецки, 4-7	/
47.	16.06.2023.	Ученици носиоци дипломе „Вук Караџић“ 22/23.	Јелена Милић, 4-1 Сандра Крпић, 4-1 Неда Панић, 4-4	/

Сви ученици и предметни наставници су добили дипломе и признања на школској слави Свети Сава (27.01.2023. године) и на Дану школе (12.05.2023.) а по правилнику о награђивању.

13. Организоване су хуманитарне акције ученика и запослених:

- Хуманитарна акција - ученици Верске секције, на иницијативу наставника Саве Цуњака, придружили су се акцији храма Рођења Светог Јована у прикупљању помоћи деци у Ораховцу и једној породици у селу Коретиште код Ѓњилана. Прикупљена је велика количина помоћи у виду нове гардеробе, обуће, средстава за хигијену, школске опреме и играчака. Наставник Сава Цуњак је са великим поносом на ученике наше школе и у великој радости са децом Косова и Метохије поделио помоћ. Реализовано од 11. до 13.11.2022. године.
- Хуманитарна акција – Добровољно давање крви реализовано је 15.11.2022. године
- Хуманитарна акција Црвеног крста Стари град "Један пакетић - много љубави", реализована је у периоду од 06. до 14. децембра 2022. године.

- Хуманитарна акција – Добровољно давање крви реализовано је 16.03.2023. године

14. Систематски прегледи свих ученика су реализовани у школи у сарадњи са Домом здравља „Стари град“..

15. Стоматолошки прегледи свих ученика су реализовани у стоматолошкој ординацији у просторијама школе а на основу споразума са Дома здравља „Стари град“.

16. Економске трибине у просторијама школе реализоване у првом полугодишту:

Р.Б.	УСТАНОВА	ДАТУМ ТРЕБИНЕ	ПРЕДАВАЧ	ТЕМА
1	Факултет за примењени менаџмент, економију и финансије - МЕФ, Београд	14.11.2022.	доц. др Павле Брзаковић	Како започети пут до жељеног пола?
2	Факултет за банкарство, осигурање и финансије - ББА, Београд	16.11.2022.	проф. др Дејан Ерић	Утицај актуелних збивања на привреду Србије
3	Прва економска школа, Београд	25.11.2022.	Јелена Јевтовић	Хив и стигма
4	Прва економска школа, Београд	29.11.2022.	Јелена Јевтовић	Хив и стигма
5	Академија струковних студија Београд, одсек Висока туристичка школа	01.12.2022.	проф. др Мирослава Петровска	КОМУНИЦИРАЊЕ И ПРЕГОВАРАЊЕ
6	Висока школа организационих студија	12.12.2022.	др Филип Ђоковић	Управљање специјалним догађајима (студија случаја организације припрема фудбалских клубова у хотелу "Црни врх")
7	Факултет безбедности	14.12.2022.	асистент др Душан Кесић	Савремени ризици безбедности и претње и улога менаџера безбедности
8	Универзитет Сингидунум	24.01.2023.	асистенти Маја Обрадовић и Ана Обрадовић	Вербална и невербална комуникација
9	Факултет организационих наука - ФОН	25.01.2023.	асистент Милош Парезанин	Утицај раста цена енергената и сировина на глобалну економску кризу
10.	Београдска академија пословних и уметничких струковних студија	06.02.2023.	проф. др Маја Ђурица	Генерација Z у свету дигиталног маркетинга
11.	Саобраћајни факултет	08.02.2023.	асистенти Марко Стокић, Страхиња Пантелић, Милош Марина	Возила будућности
12	Канцеларија за информационе технологије и електронску управу	21.02.2023.	Тамара Корсић	Е-услуге
13	Факултет ФЕФА	22.02.2023.	Мирко Бунчић (бренд стратег)	Како настаје бренд

14	Коста Бањац	27.02.2023.	Коста Бањац	Транспортна функција у предузећима САД.
15	Факултет за економију и финансије, Универзитет Унион Никола Тесла	04.04.2023.	проф. др Едвард Јакопин	Раст и структурне промене у привреди Србије
16	Економски факултет, Београд	05.04.2023.	доц. др Немања Вуксановић	Десет принципа економије
17	Факултет за инжењерски менаџмент	19.04.2023.	проф. др Владимир Томашевић	Каријерно саветовање у савременом свету
18	Народна банка Србије - НБС	24.04.2023.	Ранко Станојевић	Фалсификати
19	Висока школа за комуникације	03.05.2023.	проф. др Мирослав Вићентијевић	Зашто очекујемо више технологије него једни од других
20	Народна банка Србије - НБС	24.04.2023.	Ранко Станојевић	Немањићи - новац династије
21	Економски универзитет Плеханова (Москва) и Руски центар за науку и културу у Србији	19.05.2023.	доцент Наталија Копилова	"Информациони процеси у савременом свету"

17. Ученици су учествовали у пројектима и на радионицама у склопу секције Млади економиста.
18. У периоду од 08.09.–21.12. 2022. године, конкурисали смо на пројекту Superschools RYCO, али на жалост нисмо прошли.
19. Реализован је пројекат "Заштита и очување природних атракција у контексту одрживог развоја и екотуризма" у периоду од 25.10. до 28.11.2022. године.
20. Реализован је пројекат „ЕКOF Academy – Case study” у периоду од 19.11. до 17.12.2022. године.
21. Од 29.12.2022. године конкурсали смо за пројекат стручне професионалне праксе у Будимпешти за ученике другог разреда у сарадњи са агенцијом ЕТЕН, али на жалост нисмо прошли.

Све активности су реализоване уз одличну конструктивну сарадњу са запосленима школе.

Све наведене активности су документоване.

ОСИГУРАЊЕ КВАЛИТЕТА, САМОВРЕДНОВАЊЕ, ОСТВАРИВАЊЕ СТАНДАРДА ПОСТИГНУЋА И УНАПРЕЂЕЊА ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА

1. Организовање и активно учествовање у раду стручних органа школе (Педагошки колегијум, Наставничко веће, стручна већа, одељењска већа и тимови). Сви састанци су одржани по Годишњем плану рада школе за 2022/23. годину.
2. Координиран је рад одељењских старешина - термини отворених врата и начин сарадње са родитељима, поступак правдања изостанака и сл.
3. Координиран је рад свих тимова и актива у школи по Годишњем плану рада школе.
4. Одређени су термини допунске и додатне наставе по предметима и наставницима и термини секција.
5. Информисање радника и ученика школе – вршено је стално и континуирано, путем огласне табле, сајта школе, електронском поштом, писаним и усменим упутствима на састанцима Педагошког колегијума, Наставничког већа, стручних и одељењских већа.
6. Педагошко инструктивни рад са наставницима се обављао у свакодневном контакту и раду са наставницима, као и преко педагошке службе и помоћника директора. Направљен је план посета часовима свих наставника за прво полугодиште коју су реализовали помоћник директора и педагози школе.
7. Посете часовима сам реализовао по потреби а ради побољшавања квалитета рада појединих наставника.
8. Рад са приправницима у досадашњем току школске године је континуиран од стране именованих ментора, искусних колега из стручних већа, као и од стране стручних служби (педагога и психолога) и руководства школа (директора и помоћника директора).
9. Организација и реализација полагања стручних испита за лиценцу на нивоу МПНТР-а у нашој школи за све предмете.
10. Координиран је рад наставника по већима на уједначености оцењивања ученика и корелацији сродних предмета.
11. Блок наставе за ученика 2, 3 и 4 разреда реализована је у сарадњи са социјалним партнерима, банкама и осигуравајућим друштвима.
12. Тим за професионални развој прикупља појединачне извештаје и планове запослених и архивира у секретаријату школе. Извештаји и планови стручног усавршавања професора урађени су у јулу месецу.
13. Реализовани огледни и угледни часови наставника:

Р.б.	Датум активности	Назив активности	Задужени	Ученици
1.	16.09.2022.	Интерно активно тестирање „Молим вас, представите се“	Милка Марковић	4-3 Б група
2.	19.10.2022.	Предпразничко вече - Алекса Шантић	Милан Потребић	3-7
3.	25.10.2022.	Тражња	Ана Радивојевић	1-1
4.	28.10.2022.	Ниш кроз историју	Зоран Синђић	2- 1,2,3,4,5,6,7
5.	29.10.2022.	Народно предање и црквено предање – пример цркве Св. Петке у Ћавољој вароши	Сава Цуњак	2- 1,2,3,4,5,6,7
6.	30.10.2022.	Ктиторско право у срењевековној Србији, манастир Св. Николе у Куршумлији и Раваници	Сава Цуњак	2- 1,2,3,4,5,6,7
7.	23.03.2023.	Васкрсење Христово	Борко Топаловић	2-7

14. Извршен је попис инвентара школе.
15. Библиотекари и ученици секције уносе и ажурирају податке у електронском облику о целокупном књижном фонду библиотеке. У току је решавање изречених мера о раду библиотеке.

Лично усавршавање сам остварио:

Назив планираног стручногусавршавања (на пример: тема огледног/угледног часа,назив активности, програма стручног усавршавања, тема конференције, стручног скупа ...)	Установа која организује	Период реализације	Доказ	Бодови/ сати
Посета часова колегама	Прва економска школа	Током године	Извештај директора	/
ЗУОВ – Радна група за писање планова и програма из математике за средње школе (Google Meet)	ЗУОВ	27.09. –30.12. 2022	Решење ЗУОВ-а	/
Округли сто бр. 1 - евалуација и анализи резултата	ПДМ	19.10.2022.	Позив МП	/
Округли сто бр. 2 - изазови увођења државне матуре за наставнике	ПДМ	20.10.2022.	Позив МП	/
Студијска посета Словенија и Хрватска поводом имплементације ДМ у РС	ПДМ	24. – 28.10. 2022.	Решење МП	/
10. Стручни скуп – Симпозијум „Директор – креатор и мотиватор“	ДДШС	09. – 11.11. 2022.	Сертификат	24
Одгојно-образовна установа мјесто оснаживања заједнице	Удруга Хрватских средњошколских равнатеља	14. 16.11. 2022.	Сертификат	24
Састанак и радионица на тему читање, тумачење и коришћење резултата ученичких постигнућа	ПДМ	01.12.2022.	Позив МП	/
11. Скупштина ЗАЈЕДНИЦЕ	ЗАЈЕДНИЦА	07. – 09.12. 2022.	Записник Скупштине	/
Етика и интегритет	АСК	20.12.2022.	Сертификат	8
Обука за запослене - породично насиље	МП ЧУВАМ ТЕ	23.01.2023.	Сертификат бр. 245787	16
Конференција - Школа и школски спорт-место где растем, учим и вежбам	МП РЕДИС	02.02.2023.	Потврда	/
ЗУОВ – Радна група за писање обуке за секретаре образовних установа за полагање за лиценцу	ЗУОВ	15.03. – 09.05. 2023.	Решење ЗУОВ-а	/
Међународна конференција „Унапређивање квалитета рада образовних институција кроз унапређивање професионалног развоја, међународну сарадњу директора и сарадњу са Центром за едукацију скупштинске баштине Народне Скупштине РС“	Центар за едукацију скупштинске баштине Народне Скупштине РС Учење „Мина“	19.04.2023.	Потврда - предавач на конференцији	/
Састанци ССООО	МПНТР/МП	Током године	Записници са састанка	/
Састанци УО ДДШС	ДДШС	Током године	Записници са састанка	/
Састанци УО ЗАЈЕДНИЦЕ	ЗАЈЕДНИЦА	Током године	Записници са састанка	/

ОСТВАРИВАЊЕ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА УСТАНОВЕ

Развојни план установе се огледа кроз стварање услова за:

1. Евиденција образовно-васпитног рада школе се врши електронски коришћењем ес Дневника.
2. Уређено је зеленило у двориштима школе.
3. Кабинети опремљени новим рачунарима.
4. У свим учионицама постављен рачунар за настаника за потребе ЕсД и потребе наставе.
5. Доступни преносиви видео бимови за потребе наставе.
6. Извршена је санација свлачионице у физкултурној сали и тоалета на првом спрату.
7. Извршена је санација гипсаног зида на трећем спрату.
8. Уписано је четрнаест (14) ванредних ученика у школску 2022/23.
9. Сарадњу са домом здравља „Стари град“ на стоматолошкој превенцији и заштити ученика, која је верификована споразумом.
10. Сарадњу са станицом милиције Стари град на безбедности ученика и запослених.
11. Сарадњу са другим институцијама у циљу образовања ученика, побољшања материјалног стања школе и запослених (Национална служба за запошљавање, НБС, Заједница економских, правно-биротехничких, трговинских и угоститељско-туристичких школа Србије, удружења, факултети, банке, физичка лица и сл.).
12. Активно учешће у реформском процесу средњег образовања.
13. Пројекат ЕКОНОМИЈАДА (сарадња са економским школама из бивших република СФРЈ) се наставља. До сада су реализоване:
 - 2008/09. Сарајево
 - 2009/10. Београд (Прва економска школа)
 - 2010/11. Чачак
 - 2011/12. Бања лука
 - 2012/13. Тузла
 - 2013/14. Београд (Друга економска школа)
 - 2014/15. Љубљана
 - 2015/16. Нови Мароф
 - 2016/17. Подгорица
 - 2017/18. Загреб
 - 2018/19. Струмица
 - 2019/20. Сарајево (НИЈЕ РАЕАЛИЗОВАНО ЗБОГ ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ)
 - 2020/21. Сарајево (НИЈЕ РАЕАЛИЗОВАНО ЗБОГ ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ)
 - 2021/22. Сарајево (НИЈЕ РАЕАЛИЗОВАНО ЗБОГ ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ)
 - 2022/23. Сарајево – реализована 15-18.03.2023.
14. Сарадња са школама региона на пројектима стручних путовања (Струмица, Скопље, Подгорица, Сарајево, Тузла, Нови Мароф, Загреб и Љубљана).
15. Формиране су службене меил адресе за све запослене и све ученике.
16. Пројекат „Виртуелни обилазак школе“ доступан на сајту школе и редовно се ажурира.
17. Стално информисање, ученика и запослених, о дешавањима у школи путем сајта www.prvaekonomska.edu.rs, обавља директор школе.
18. Додела признања (дипломе, захвалнице и награде) за ученике, запослене, пензионере и пријатеље школе је реализовано за школску славу и за Дан школе:

**ЗАХВАЛНИЦЕ, ДИПЛОМЕ И НАГРАДЕ
СВЕТИ САВА, 27.01.2023. ГОДИНЕ**

ДИПЛОМЕ И НАГРАДЕ ЗА УЧЕНИКЕ И ЗАХВАЛНИЦЕ ЗА НАСТАВНИКЕ:

Р.б.	ДАТУМ	ПРЕДМЕТ/ РАЗРЕД	НИВО/ВРСТА ТАКМИЧЕЊА	НАГРАЂЕНИ/ ОСВОЈЕНО МЕСТО	ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИК
1.	09.11. 2022.	Рачуноводство / Други разред	Школско - Меморијално такмичење „Стана Шипчић-Ђана“	Никоleta Павић, 2-1 (Прво место)	Д. Прашчевић
2.	19.01. 2023.	Ликовна култура/ Сви разреди	Школско - Ликовни конкурс поводом Светог Саве	Катарина Малица, 3/5 (Прво место) (Новчана награда 100 \$)	/
3.	19.01. 2023.	Српски језик и књижевност/ Сви разреди	Школско - Литерарни конкурс поводом Светог Саве	Павле Јеремић, 4/1 (Прво место) (Новчана награда 100 \$)	/

ЗАХВАЛНИЦЕ ЗА ХУМАНИТАРНИ РАД И ПОСЕБАН ДОПРИНОС У РАДУ:

Р.б.	ДАТУМ	НАЗИВ УСТАНОВЕ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	РАЗЛОГ
1.	11. – 13.11. 2022.	Прва економска школа	Сава Цуњак, наставник	Хуманитарни рад
2.	15.11.2022. 06. – 14.12.2022.	Прва економска школа	Јасминка Ивановић, наставник	Хуманитарни рад
3.	15.11.2022. 06. – 14.12. 2022.	Прва економска школа	Катарина Поповић, наставник	Хуманитарни рад
4.	22.09. – 07.12.2022.	Прва економска школа	Јелица Симикић, наставник	Залагање и посебан допринос у раду школе
5.	01.09. – 31.12.2022.	Прва економска школа	Горан Миловић шеф рачуноводства	Залагање и посебан допринос у раду школе
6.	01.09. – 31.12.2022.	Прва економска школа	Милена Брајковић, секретар	Залагање и посебан допринос у раду школе
7.	01.09. – 31.12.2022.	Прва економска школа	Мира Ловрић, административно- финансијски радник	Залагање и посебан допринос у раду школе

ЗАХВАЛНИЦЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ КОЈИ СУ ЗАВРШИЛИ РАДНИ ВЕК:

Р.б.	ДАТУМ	НАЗИВ УСТАНОВЕ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ
1.	17.08.2022.	Прва економска школа	Радован Дамјановић, наставник историје
2.	31.08.2022.	Прва економска школа	Невенка Ивановић Драшковић, психолог и наставник

ЗАХВАЛНИЦЕ ЗА ПРИЈАТЕЉЕ ШКОЛЕ:

Р.б.	ДАТУМ	НАЗИВ УСТАНОВЕ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ
1.	04. – 13.01.2023.	ЈКП „Београдске електране“	Слободан Милићевић

**ЗАХВАЛНИЦЕ, ДИПЛОМЕ И НАГРАДЕ
ДАН ШКОЛЕ, 12.05.2024. ГОДИНЕ**

ДИПЛОМЕ И НАГРАДЕ ЗА УЧЕНИКЕ И ЗАХВАЛНИЦЕ ЗА НАСТАВНИКЕ:

Р.Б.	ДАТУМ	ПРЕДМЕТ/ РАЗРЕД	НИВО/ВРСТА ТАКМИЧЕЊА	НАГРАЂЕНИ/ ОСВОЈЕНО МЕСТО	ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИК
1.	02.02.2023.	Књижевна олимпијада	Школско	1. Кристина Кулић, 1-3 1. Емилија Остојић, 3-1 1. Павле Јеремић, 4-1	В. Милићевић В. Милићевић В. Брдаревић
2.	09.02.2023.	Српски језик и језичка култура	Школско	1. Анђела Радојичић, 1-1	В. Милићевић
3.	11.02.2023.	Књижевна олимпијада	Општинско	3. Јована Лазаревић, 1-2 3. Емилија Остојић, 3-1 3. Павле Јеремић, 4-1	В. Милићевић В. Милићевић В. Брдаревић
4.	20.02.2023.	Енглески језик	Школско	1. Вања Рашета, 4-2	М. Радовановић
5.	21.02.2023.	Пословна економија	Школско	1. Неда Панић, 4-4	Т. Јовановић
6.	22.02.2023.	Принципи економије	Школско	1. Софија Цамић, 4-5	Д. Живковић
7.	23.02.2023.	Статистика	Школско	1. Јелица Младеновић	Д. Ђукић
8.	25.02.2023.	Српски језик и језичка култура	Општинско	2. Анђела Радојичић, 4-1 3. Емилија Остојић, 3-1	В. Милићевић В. Милићевић
9.	02.03.2023.	Пословна информатика	Школско	1. Павле Јеремић, 4-1	А. Г. Бодирога
10.	04.03.2023.	Енглески језик	Градско	3. Вања Рашета, 4-2	М. Радовановић
11.	11.03.2023.	Историја	Општинско	1. Павле Јеремић, 4-1	З. Синђић
12.	11.03.2023.	Књижевна олимпијада	Градско	2. Јована Лазаревић, 1-2 3. Емилија Остојић, 3-1 3. Павле Јеремић, 4-1 3. Неда Панић, 4-4	В. Милићевић В. Милићевић В. Брдаревић Б. Чабаркапа
13.	13.03.2023.	Рецитовање	Школско	1. Ања Тачковић, 2-4	В. Брдаревић
14.	14.03.2023.	Рачуноводство (4. разред)	Школско	1. Неда Панић, 4-4	В. Давидовић
15.	15.03.2023.	Математика	Школско	1. Вукан Ставров, 1-1 1. Ивана Милинковић, 2-7 1. Емилија Остојић, 3-1 1. Ивона Станојевић, 4-2	Г. Жмавц И Ристивојевић Ј. Рајковић М. Пајић
16.	17.-18.03. 2023.	Принципи економије	Републичко	2. Софија Цамић, 4-5	Д. Живковић
17.	24.-25.03. 2023.	Пословна економија	Републичко	1. Неда Панић, 4-4	Т. Јовановић
18.	24.-25.03. 2023.	Статистика	Републичко	1. Јелица Младеновић, 4-2	Д. Ђукић
19.	01.04.2023.	Српски језик и језичка култура	Градско	3. Анђела Радојичић, 1-1 3. Марија Трпески, 3-4	В. Милићевић Д. Бабић
20.	02.04.2023.	Историја	Градско	1. Павле Јеремић, 4-1	З. Синђић

21.	20.04.2023.	Ученик одељења 3-3 (СБО)	Школско	1. Нина Ђорђевић, 3-3	/
22.	27.04.2023.	Рачуноводство (3. разред)	Школско	1. Милица Лукић, 3-5	С. Вучуровић
23.	28.-29.04. 2023.	Рачуноводство (4. разред)	Републичко	3. Неда Панић, 4-4	В. Давидовић
24.	28.-29.04. 2023.	Математика	Републичко	3. Вукан Ставров, 1-1	Г. Жмавц
25.	30.04.2023.	Књижевна олимпијада	Републичко	2. Павле Јеремић, 4-1	В. Брдаревић
26.	04.05.2023.	Меморијално текмичење - Драгана Богдановић	Школско	1. Ивана Аксић, 2-5 2. Елена Богићевић, 2-6 3. Анђела Перић, 2-4	М. Младеновић М. Младеновић М. Младеновић
27.	11.05.2023.	Најбољи писмени задатак из српског језика и књижевности (4. разред)	Школско	Неда Панић, 4-4	Б. Чабаркапа

ЗАХВАЛНИЦЕ ЗА ПРИЈАТЕЉЕ ШКОЛЕ:

Р.б.	ДАТУМ	НАЗИВ УСТАНОВЕ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ
2.	05.05.2023.	ДДОР осигурање Нови Сад	Филип Грујић
3.	05.05.2023.	АИК Банка а.д. Београд	Виолета Илинчић
4.	05.05.2023.	АИК Банка а.д. Београд	Маја Атанасковић
5.	11.05.2023.		мр Марина Маричић

19. Додела признања „Ученик генерације“ и „Ученик одељења“, као дипломе „Вук Караџић“ реализована је у оквиру одељењских заједница. Добитници су:

Ученик генерације 22/23.	Павле Јеремић 4-1
Ученици одељења 22/23.	Јелена Милић, 4-1 Ивона Станојевић, 4-2 Јована Петровић, 4-3 Неда Панић, 4-4 Софија Цамић, 4-5 Жељана Шмигић, 4-6 Јована Билецки, 4-7
Ученици носиоци дипломе „Вук Караџић“ 22/23.	Јелена Милић, 4-1 Сандра Крпић, 4-1 Неда Панић, 4-4

КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА УТВРЂЕНИХ ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ

Сва средства редовна и ванредна, користе се наменски, по утврђеном финансијском плану. Намењена су побољшању услова рада, а самим тим и стварању позитивне атмосфере у школи међу запосленим и ученицима.

Већа улагања су:

1. Набавка рачунарске опреме за потребе наставе (донације) – септембар 2022.
2. Поклон пакетићи за Нову годину за децу запослених (донације) – децембар 2022.
3. Семинари за запослене (РМТ) – током школске године
4. Набавка стручне литературе за наставнике (РМТ) – током школске године.
5. Санација свлачионица и толаета (РМТ) – децембар 2022. и јануар 2023.
6. Санација гипсаних зидова на трећем спрату (РМТ) – децембар 2022. и јануар 2023.
7. Припрема за Свечану академију поводом школске славе и Дана школе (РМТ и донације) – децембар 2022. и јануар 2023. и мај 2023.
8. Тапазирање канцеларијских столица (РМТ)– август 2023
9. Текућа одржавања ентеријера и екстеријера школе. (РМТ и донације) – током школске године

САРАДЊА СА ОРГАНИМА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, ОРГАНИЗАЦИЈАМА И УДРУЖЕЊИМА

Постоји и реализује се сарадња са следећим институцијама:

1. Локална самоуправа - општина Стари град
2. Завод за унапређивање квалитета образовања и васпитања (ЗУОВ)
3. Завод за вредновање квалитета (ЗВКОВ)
4. Регионални центри за професионални развој запослених у образовању
5. Канцеларија за младе Стари град
6. МУП РС
7. Станица милиције Стари град
8. Градски секретаријат за образовање и деčју заштиту
9. Дом здравља „Стари град“
10. Национална служба за запошљавање
11. Економски факултет у Београду
12. Математички факултет у Београду
13. ББА
14. МЕФ
15. ФЕФА
16. Универзитет Сингидунум
17. Народна банка Србије (НБС)
18. Удружење банака Србије (УБС)
19. Комерцијална банка
20. Про кредит банка
21. ОТП банка
22. Еуро банка
23. Интеза банка
24. ДДОР Нови Сад
25. Привредни саветник
26. Фотограф Драган Ђурђевић

27. Заједница економских, правно-биротехничких, трговинских и угоститељско- туристичких школа Србије (Заједница)
28. Друштво директора школа Србије (ДДШС)
29. Друштво математичара Србије
30. Удружење „Млади математичар“
31. Савез Заједница и Удружења средњих школа Србије
32. Школе на општини Стари град
33. ИТ „Привредни саветник“
34. Софтверска фирма Asseco SEE
35. Школе из Србије и региона и др.

Сарадња се одвија на следећим пољима: финансијским, стручним, образовним, безбедносним, здравственим, културним итд.

Све донације у 2022/23:

Р.б.	Датум договора	Назив донатора	Износ/добро	Датум уговора	Датум уплате	Намена
1.	09.09.2022.	„Донација родитеља“ за 2022/23.	775.200,00 (уплаћено 44,79%)	/	до 20.07. 2023. по 2.100,00 рсд	Ученицима по усвојеној калкулацији
2.	13.09.2022.	МПНТР	Три (3) рачунара и монитора	/	/	За потребе ажурирања ЈИСП-а
3.	26.09.2022.	МПНТР	14 лаптопа, 14 видео бима и 14 полица за видео бим	/	/	За потребе наставе
4.	29.09.2022.	Славко Каравидић	Стручна литература (50 књига)	/	/	За наставнике и ученике
5.	17.10.2022.	МПНТР	Три штампача			За потребе наставног кадра
6.	10.12.2022.	Ауто школа „Логистика“ Славољуб Закић	Обука за Б категорију са бенефитима за ученике и децу запослених	/	/	За најбоље ученике 3. и 4. разреда и децу запослених
7.	06.07.2022.	Субплот Медиа Вукашин Петровић	Новчани износ 30.000,00 рсд	/	Достављено 09.07.2022.	За новогодишње пакетиће за децу запослених до 10 година – ваучери од 4.000,00 рсд (17 детета)

8.	15.12.2022.	TREF LINE D.O.O., Београд Милош Хацић	Новчани износ 22.100,00 рсд	/	Достављено 15.12.2022.	За новогодишње пакетиће за децу запослених до 10 година – ваучери од 4.000,00 рсд (17 детета)
9.	15.12.2022.	ТМН, Београд Миодраг Томић	Новчани износ 15.900,00 рсд	/	Достављено 15.12.2022.	За новогодишње пакетиће за децу запослених до 10 година – ваучери од 4.000,00 рсд (17 детета)
10.	16.12.2022.	Сава Петровић, бивши ученик школе генерација 1993/94., Вашингтон	Новчана награда - 100 \$	/	Достављено 08.05.2023.	Најбољем ученику одељења 3-3 у образовном профилу СБО
11.	23.12.2022.	Град Београд	Новчани ваучери у вредности од 6.000,00 рсд	/	Достављено 23.12.2022.	Ученицима школе (827 ученика)
12.	23.12.2022.	Град Београд	Новчани ваучери у вредности од 6.000,00 рсд	/	Достављено 23.12.2022.	Запосленима школе (80 запослених)
13.	28.12.2022.	Сава Петровић, бивши ученик школе генерација 1993/94., Вашингтон	Новчана награда - 200 \$	/	Достављено 26.01.2023.	Ученицима за најбољи литерарни и ликовни рад на конкурсу поводом Светог Саве
14.	26.01.2023.	Прва економска школа Милибор Саковић	Новчани износ 5.500,00 рсд	/	Достављено 27.01.2023.	За прославу Светог Саве – свештеници и пиће
15.	24.02.2023.	мр Марина Маричић, пензионер Прве економске школе	Новчана награда - 100 €	Сагласност ШО 23.02.2023.	Достављено	Матуранту за најбољи писмени задатак из српског језика у текућој шк. год.
16.	27.02.2023.	Коста Бањац, бивши запослени Прве економске школе	Новчана награда - 200 \$	Сагласност ШО	Достављено 27.02.2023	Новчана награда за победнике РТ и менторе
17.	27.02.2023.	Коста Бањац, бивши запослени Прве економске школе	Новчана награда - 100 \$	Сагласност ШО	Достављено 27.02.2023	Новчана награда за ученика генерације
18.	07.03.2023.	Сава Цуњак	Слика – Портрет Радмиле Милентијевић	/	Достављено 07.03.2023.	За свечану салу школе
19.	21.03.2023.	Сензал Траде д.о.о. Сава Николић, бивши ученик генер. 1976.	130 примерака књиге	23.01.2023.	Достављено 23.03.2023.	Ученицима школе за одличан успех
20.	20.04.2023.	Сава Петровић, бивши ученик школе генерација 1993/94., Вашингтон	Новчана награда - 100 \$	Сагласност ШО	Достављено	Најбољем ученику 3. разреда, профил СБО за Дан школе

21.	14.06.2023.	Ауто школа „Логистика“ Славољуб Закић	Обука за Б категорију са бенефитима за ученике и децу запослених	/	Реализовано 29.06.2023.	За најбоље ученике свих разреда (10 ученика)
22.	21.08.2023.	Милибор Саковић	Поклон чоколадни пакетић 35.000,00 рсд	/	Реализовано 21.08.2023.	За све запослене
23.	22.08.2023.	Субплот Медиа (Душан)	20.000,00 рсд	/	Достављено 27.08.2023.	Поклон слике за пензионере М. Ловрић и И. Ристивојевић
24.	22.08.2023.	Субплот Медиа (Душан)	60.000,00 рсд	/	Достављено 27.08.2023.	За пројекат „Економијада“ 2024.

НАПОМЕНА:

Ове школске године није било донације за награђивање „Ученика генерације“ и „Ученика одељења“ из фонда др Радмиле Милентијевић.

ОРГАНИЗАЦИЈА И ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНИ УВИД У ПРАЋЕЊУ КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И ПЕДАГОШКЕ ПРАКСЕ И МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ И УСАВРШАВАЊЕ РАДА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

Организацију и педагошко-инструктивни рад сам вршио на састанцима:

- наставничког већа,
- педагошког колегијума,
- одељењских старешина свих разреда,
- одељењских већа
- стручних већа
- актива
- тимовима и
- појединачно

Педагошки надзор сам вршио на следећи начин:

- ✓ редовном контролом педагошке документације помоћу извештаја помоћника директора, наставника, стручних сарадника и председника већа (усмених и писмених),
- ✓ кроз извештаје стручних сарадника и помоћника директора са посећених часова наставника вршених по плану посета и анализом успеха ученика на класификационим периодима, пратио сам квалитет рада наставника
- ✓ посете часова сам обавио код наставника (што је и документовано у ес Дневнику):

Р.б.	Датум активности	Назив активности	Задужени	Ученици
1.	07.10.2022.	ЧОС	М. Радовановић	4-5
2.	07.10.2022.	ЧОС	М. Марковић	4-2
3.	07.10.2022.	Припрема за одлазак на екскурзију ученика четвртог разреда	Одељењске старешине	4-1,2,3,4,5,6,7
4.	02.12.2022.	Пословна информатика	Б. Перишић	3-7 Б група

5.	23.12.2022.	Јавне финансије	М. Ђокић	3-1
6.	24.12.2022.	Верска настава (Google Meet)	Б. Топаловић	2-6
7.	29.12.2022.	Математика	И. Ристивојевић	2-4
8.	29.12.2022.	Физичко васпитање	Ј. Симикић	4-2
9.	01.03.2023.	Економско пословање	В. Давидовић	4-5 Б група
10.	03.03.2023.	Јавне финансије	М. Ђокић	3-1
11.	23.03.2023.	Српски језик и књижевност	М. Потребић	3-6
12.	20.04.2023.	Пословна економија	Т. Јовановић	4-6
13.	25.04.2023.	Право	М. Љубић	3-2
14.	05.05.2023.	Рачуноводство	М. Јевтић	1-2 Б група

Разлог посете часова код појединих наставника је редовна контрола рада или спречавање конфликта у одељењу и решавање текућих проблема и обавештавање ученика о правилима понашања.

Све наведене послове сам обављао у сарадњи са помоћником директора, председницима већа, одељењским старешинама, координаторима тимова и секција и са стручном службом.

Предузете мере:

- побољшање организације рада и информисања ради боље ефикасности,
- саветодавни рад,
- подстицање вишег нивоа квалитета наставе,
- обезбеђење бољих услова за рад,
- стручно усавршавање наставника на семинарима и
- друге активности.

ПЛАНИРАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА И СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЗА СТИЦАЊЕ ЗВАЊА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

Сви наставници су у јулу и августу 2023. године предали индивидуалне извештаје за 2022/23. годину као и индивидуалне планове стручног усавршавања за 2023/24. годину.

Детаљан извештај и план стручног усавршавања сваког члана колектива је архивиран у документима који су архивирани у Секретаријату школе.

У школи сам организовао рад приправник-ментор уз стручну подршку психолошко-педагошке службе, а за менторе одређујем искусне и цењене наставнике.

СПИСАК ПРИПРАВНИКА И МЕНТОРА У 2022/23. ГОДИНЕ:

Р. бр.	Приправник	Ментор	Предмет	Одбранио час на школском нивоу	Стекао лиценцу-статус
1.	Пејчић Бојан (од 01.09.22. до 07.03.23.)	Митревски Ивана	Физичко васпитање	не	НЕ РАДИ
2.	Лукић-Лазаревић Маја (од 01.09.22.)	Видановић Душица (Правно-пословна)	Географија	ДА 28.10.2021.	МП

		школа)		16.12.2021.	
3.	Вулин Сања (од 01.09.22. до 31.08.23.)	Марковић Милка	Економска група	ДА 09.12.2021.	08.03.2023.
4.	Чабаркапа Бранислав (од 01.09.22. до 31.08.23.)	Бабић Драгана	Српски језик и књижевност	ДА 13.06.2022. 20.06.2022.	МП
5.	Ђокић Миланка (од 01.09.22. до 31.08.23.)	Поповић Небојша	Економска група	ДА 23.12.2022. 03.03.2023.	МП
6.	Ђуровић Немања (од 01.09.22. до 31.08.23.)	Танасковић Бождар	Информатика	не	/
7.	Јовановић Тања (од 01.09.22. до 31.08.23.)	Живковић Драгица Максимовић Даворка	Економска група Рачуноводство	ДА 20.04.2023.	МП
8.	Љубић Мирјана (од 01.09.22. до 31.08.23.)	Јелисавец Милица	Правна група предмета и ГВ	ДА 25.04.2023.	МП
9.	Потребих Милан (од 01.09.22. до 31.08.23.)	Милићевић Виолета	Српски језик и књижевност	ДА 23.03.2023.	МП
10.	Јевтић Милица (од 01.09.22. до 31.08.23.)	Дворнић Андрејана	Рачуноводство	НЕ 05.05.2023.	/
11.	Дамјановић Милена (од 01.09.22. до 31.08.23.)	Славиша Весић (Прва београдска гимназија)	Физика	не	/
12.	Којић Кристина (од 01.09.22. до 31.08.23.)	Синђић Зоран	Историја	не	/
13.	Жорић Милош (од 01.09.22. до 31.08.23.)	Прашчевић Данијела	Рачуноводство	не	/
14.	Младеновић Милица (од 01.09.22. до 31.08.23.)	Петровић Весна	Економска група	не	/
15.	Симић Катарина (од 01.09.22. до 31.08.23.)	Ђукић Далиборка	Статистика	не	/
16.	Јевтовић Јелена (од 01.09.22. до 31.08.23.)	Кузманов Јована	Комуникација у продаји	не	/
17.	Давидовић Вања (од 15.09.22. до 31.08.23.)	Максимовић Даворка	Рачуноводство	не	/
18.	Текић Бранка (од 19.09. до 30.09.22.)	Бабић Драгана	Српски језик и књижевност	не	НЕ РАДИ
19.	Џикуша Оливера (од 05.10. до 10.11.22.) (од 16.10. до 13.02.23.) (од 20.02. до 24.03.23.) (од 27.03. до 31.08.23.)	Петровић Весна Д. Радосављевић Н. Нешић	Економска група Рачуноводство Економска група	не	/
20.	Ступар Марија (од 08.11.22. до 05.05.23.)	Скендерија Б. Снежана (ОШ „Д. Ковачевић“)	Биологија	да	НЕ РАДИ
21.	Мирковић Емилија (од 21.11. до 14.12.22.)	(ментор у Земунској гимназији)	Енглески језик	не	НЕ РАДИ
22.	Репач Дејан (од 31.01. до 07.07.23.)	Перишић Бисерка	Рачунарство и информатика	не	НЕ РАДИ
23.	Прибаковић Катарина (од 13.03. до 31.08.23.)	Митревски Ивана	Физичко васпитање	не	/

24.	Шошкић Светлана (од 03.05. до 15.06.23.)	Танасковић Божидар	Рачунарство и информатика	не	НЕ РАДИ
-----	---	--------------------	---------------------------	----	---------

Ментори ме редовно извештавају о раду приправника. Извештавање је усмено, а на крају менторског рада писмено у облику извештаја.

У току школске године реализована су полагања за лиценцу наставника на нивоу школе.

У МП су пријављени за полагање за лиценцу Лукић-Лазаревић Маја, Чабаркапа Бранислав, Ђокић Миланка, Јовановић Тања, Љубић Мирјана и Потребих Милан.

Лиценцу за наставника је добила Вулин Сања.

У току школске године у нашој школи реализована су полагања за лиценцу за наставника на нивоу МП из следећих предмета:

Р.Б.	Назив предмета	Број часова	Датум полагања	Задужени
1.	Историја	7	16.11.2022.	З. Синђић (7)
2.	Математика	7	22.11.2022.	Г. Жмавц (2) Ј. Рајковић (5)
3.	Математика	5	23.11.2022.	Г. Жмавц (3) Ј. Рајковић (2)
4.	Математика	6	28.11.2022.	М. Пајић (3) И. Ристивојевић (3)
5.	Историја	5	29.11.2022.	З. Синђић (5)
6.	Физичко васпиатње	6	02.12.2022.	Ј. Симикић (6)
7.	Физичко васпиатње	6	05.12.2022.	И. Митревски (4) Б. Пејчић (2)
8.	Историја	7	14.12.2022.	З. Синђић (7)
9.	Физичко васпиатње	7	23.12.2022.	В. Мраовић (3) И. Митревски (4)
10.	Статистика	4	21.02.2023.	Ђукић Далиборка (4)
11.	Економска група	5	28.02.2023.	Анђелковић Оливера (2) Нешић Нина (2) Радивојевић Ана (1)
12.	Рачуноводство	5	06.03.2023.	Дворнић Андрејана (1) Прашчевић Данијела (1) Жорић Милош (1) Максимовић Даворка (1) Давидовић Вања (1)
13.	Економска група	4	08.03.2023.	Жорић Милош (1) Вулин Сања (1) Младеновић Милица (1) Прошић Душанка (1)

СПИСАК ЗАМЕНА И ПРОМЕНА КАДРОВА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/23. ГОДИНЕ:

	ЗАПОСЛЕНИ	ЗАМЕНА	ОД	ДО
1	Стевановић Младен (директор у ОШ „Краљ Петар први“)	Бабић Драгана	16.05.2022.	16.05.2026.
2	СРПСКИ ЈЕЗИК	Чабаркапа Бранислав	01.09.2022.	31.08.2023.
3	СРПСКИ ЈЕЗИК 66,67%	Потребих Милан	01.09.2022.	31.08.2023.
4	Помоћник директора 50%	Кнежевић Сандра	01.09.2022.	31.08.2023.
5	Кнежевић Сандра (педагог) 50%	Јовановић Весна	01.09.2022.	31.08.2023.
6	ПЕДАГОГ 50%	Димитријевић Данијела 33,34% Јовановић Весна 16,66%	01.09.2022. 01.09.2022.	31.08.2023. 31.08.2023.
7	БИБЛИОТЕКАР	Потребих Милан 33,33% Радвановић Марина 33,33% Јовановић Весна 33,34%	01.09.2022. 01.09.2022. 01.09.2022.	31.08.2023. 31.08.2023. 31.08.2023.
8	МАТЕМАТИКА 44,44%	Пајић Милица +22,22% Рајковић Јасмина +22,22	01.09.2022. 01.09.2022.	31.08.2023. 31.08.2023.
9	ГЕОГРАФИЈА 20%	Лукић Лазаревић Маја +20%	01.09.2022.	31.08.2023.
10	ФИЗИКА (10%) и ФИЗИКА избор (10%)	Дамјановић Милена 20%	01.09.2022.	31.08.2023.

11	СОЦИОЛОГИЈА (5%) + ГВ (10%)	Кузманов Јована +15%	01.09.2022.	31.08.2023.
12	ПРАВО (50%) и ГВ (10%) 60%	Љубић Мирјана 60%	01.09.2022.	31.08.2023.
13	ГВ 10%	Димитријевић Данијела	01.09.2022.	31.08.2023.
14	ИСТОРИЈА 30%+20%	Којић Кристина	01.09.2022.	31.08.2023.
15	ВЕРОУЧИТЕЉ	Топаловић Борко	01.09.2022.	31.08.2023.
16	ВЕРОУЧИТЕЉ 40 %	Џуњак Сава	01.09.2022.	31.08.2023.
17	КОМУН. У ПРОДАЈИ 20%	Јевтовић Јелена	01.09.2022.	31.08.2023.
18	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ 20%	Пејчић Бојан	01.09.2022.	07.03.2023.
19	ПОСЛОВНА ИНФОРМАТИКА 20%	Танасковић Божидар +20%	01.09.2022.	31.08.2023.
20	СТАТИСТИКА	Симић Катарина	01.09.2022.	31.08.2023.
21	ЕКОНОМСКА ГРУПА	Прошић Душанка	01.09.2022.	31.08.2023.
22	ЕКОНОМСКА ГРУПА 100%+5%	Радивојевић Ана 100% + 5% од 28.04.2023. на неодређено 55% Радивојевић Ана +45%+5%	01.09.2022. 28.04.2023. 28.04.2023.	27.04.2023. / 31.08.2023.
23	ЕКОНОМСКА ГРУПА	Вулин Сања	01.09.2022.	31.08.2023.
24	ЕКОНОМСКА ГРУПА	Ђокић Миланка	01.09.2022.	31.08.2023.
25	ЕКОНОМСКА ГРУПА	Јовановић тања	01.09.2022.	31.08.2023.
26	ЕКОНОМСКА ГРУПА 90%	Младеновић Милица 90%	01.09.2022.	31.08.2023.
27	РАЧУНОВОДСТВО	Јевтић Милица	01.09.2022.	31.08.2023.
28	РАЧУНОВОДСТВО	Жорић Милош	01.09.2022.	31.08.2023.
29	ЧИСТАЧИЦА	Стојиљковић Слађана од 20.04.2023. на неодређено 100%	01.09.2022. 20.04.2023.	19.04.2023. /
30	ЧИСТАЧИЦА 64,44%	Брковић Марина од 20.04.2023. на неодређено 64,44%	01.09.2022. 20.04.2023.	19.04.2023. /
31	СЕРВИСЕР 50%	СФРЈ – месечно по уговору	01.09.2022.	31.12.2022.
32	Петровић Ана 100% + 10%	Ђуровић Немања 100% + 10%	01.09.2022.	31.08.2023.
33	Бојовић Оливера	БЕЗ ЗАМЕНЕ	02.09.2022.	05.10.2022.
34	Дехељан Љубица	БЕЗ ЗАМЕНЕ	06.09.2022.	12.09.2022.
35	Живковић Маријана	БЕЗ ЗАМЕНЕ Давидовић Вања	07.09.2022. 15.09.2022.	14.09.2022. 26.09.2022.
36	Ђорић Биљана	БЕЗ ЗАМЕНЕ	12.09.2022.	30.09.2022.
37	Крстић Слађана	БЕЗ ЗАМЕНЕ Брковић Марина +35,56%	13.09.2022. 14.09.2022.	13.09.2022. 16.09.2022.
38	Милићевић Виолета	БЕЗ ЗАМЕНЕ Текић Бранка	14.09.2022. 19.09.2022.	18.09.2022. 30.09.2022.
39	Митревски Ивана	Пејчић Бојан +60% Симикић Јелица +30%+10%	22.09.2022. 22.09.2022.	07.12.2022. 07.12.2022.
40	Марковић Тамара	БЕЗ ЗАМЕНЕ	23.09.2022.	26.09.2022.
41	РАЧУНОВОДСТВО (М. Живковић)	Давидовић Вања	27.09.2022.	31.08.2022.
42	Пајић Милица	БЕЗ ЗАМЕНЕ	26.09.2022.	07.10.2022.
43	Ловрић Мира	БЕЗ ЗАМЕНЕ	27.09.2022.	07.10.2022.
44	Димитријевић Данијела	БЕЗ ЗАМЕНЕ	29.09.2022.	30.09.2022.
45	Радовановић Марина	БЕЗ ЗАМЕНЕ	03.10.2022.	07.10.2022.
46	Младеновић Милица	БЕЗ ЗАМЕНЕ Цикуша Оливера	04.10.2022. 05.10.2022.	04.10.2022. 24.10.2022.
47	Станковић Слађана	Брковић Марина +35,56%	04.10.2022.	17.10.2022.
48	Дехељан Љубица	БЕЗ ЗАМЕНЕ	10.10.2022.	31.10.2022.
49	Димитријевић Данијела	БЕЗ ЗАМЕНЕ	11.10.2022.	14.10.2022.
50	Поповић Катарина	БЕЗ ЗАМЕНЕ	13.10.2022.	21.10.2022.
51	Ћук Љиља	БЕЗ ЗАМЕНЕ Брковић Марина +35,56%	17.10.2022. 18.10.2022.	17.10.2022. 31.10.2022.
52	Ђукић Далиборка	БЕЗ ЗАМЕНЕ Цикуша Оливера	19.10.2022. 31.10.2022.	28.10.2022. 10.11.2022.
53	Ратков Весна	БЕЗ ЗАМЕНЕ Цикуша Оливера	19.10.2022. 25.10.2022.	21.10.2022. 28.10.2022.
54	Ђокић Миланка	БЕЗ ЗАМЕНЕ	20.10.2022.	21.10.2022.
55	Недељковић Оливера	БЕЗ ЗАМЕНЕ	24.10.2022.	31.10.2022.
56	Марковић Тамара	БЕЗ ЗАМЕНЕ	25.10.2022.	31.10.2022.
57	Миловић Горан	БЕЗ ЗАМЕНЕ	27.10.2022.	04.11.2022.
58	Мишић Оливера 100%	БЕЗ ЗАМЕНЕ Деспотовић Весна +33,33%	01.11.2022. 03.11.2022.	02.11.2022. 20.11.2022.

		Недељковић Оливера +33,33 Радовановић Марина +16,67% Мирковић Емилија + 66,66% Деспотовић Весна +16,67% БЕЗ ЗАМЕНЕ 33,34%	03.11.2022. 03.11.2022. 21.11.2022. 21.11.2022. 01.12.2022.	04.11.2022. 30.11.2022. 14.12.2022. 30.11.2022. 14.12.2022.
59	Гавриловић Бодирога Александра	БЕЗ ЗАМЕНЕ	02.11.2022.	08.11.2022.
60	Пејиновић Слађана	Брковић Марина +35,56%	02.11.2022.	10.11.2022.
61	Урошевић Биљана 70%	БЕЗ ЗАМЕНЕ Ступар Марија	07.11.2022. 08.11.2022.	07.11.2022. 05.05.2023.
62	Недељковић Оливера	БЕЗ ЗАМЕНЕ	07.11.2022.	18.11.2022.
63	Марковић Милка	БЕЗ ЗАМЕНЕ	07.11.2022.	08.11.2022.
64	Ристивојевић Ирена	БЕЗ ЗАМЕНЕ	07.11.2022.	10.11.2022.
65	Ракулић Мидавера	БЕЗ ЗАМЕНЕ Брковић Марина +35,56% БЕЗ ЗАМЕНЕ Брковић Марина +35,56%	07.11.2022. 14.11.2022. 04.01.2023. 16.01.2023.	11.11.2022. 03.01.2023. 15.01.2023. 10.02.2023.
66	Цветковић Павловић Данијела	БЕЗ ЗАМЕНЕ Цикуша Оливера	14.11.2022. 16.11.2022.	15.11.2022. 13.02.2023.
67	Крстић Слађана	БЕЗ ЗАМЕНЕ	18.11.2022.	25.11.2022.
68	Џуњак Сава	БЕЗ ЗАМЕНЕ	21.11.2022.	02.12.2022.
69	Златановић Горан (плаћено одсуство)	БЕЗ ЗАМЕНЕ	28.11.2022.	02.12.2022.
70	Марковић Тамара	БЕЗ ЗАМЕНЕ	05.12.2022.	15.12.2022.
71	Мраовић Владимир	БЕЗ ЗАМЕНЕ	13.12.2022.	16.12.2022.
72	Симић Катарина	БЕЗ ЗАМЕНЕ	15.12.2022.	23.12.2022.
73	Бојовић Оливера	БЕЗ ЗАМЕНЕ	04.01.2023.	05.01.2023.
74	Крстић Слађана	БЕЗ ЗАМЕНЕ Брковић Марина +35,56%	04.01.2023. 13.02.2023.	12.02.2023. 20.03.2023.
75	Дехаљан Љубица	БЕЗ ЗАМЕНЕ	11.01.2023.	31.01.2023.
76	Симић Катарина	БЕЗ ЗАМЕНЕ	16.01.2023.	20.01.2023.
77	Младеновић Милица	БЕЗ ЗАМЕНЕ	16.01.2023.	18.01.2023.
78	Мишић Оливера	БЕЗ ЗАМЕНЕ	23.01.2023.	26.01.2023.
79	Гавриловић Бодирога Александра	БЕЗ ЗАМЕНЕ Репач Дејан (без одељ. стареш.) Жорић Милош (одељ. стар.)	30.01.2023. 31.01.2023.	30.01.2023. 07.07.2023. 07.07.2023.
80	Љубић Весна	БЕЗ ЗАМЕНЕ	30.01.2023.	14.02.2023.
81	Младеновић Милица	БЕЗ ЗАМЕНЕ	30.01.2023.	10.02.2023.
82	Дворнић Андрејана	БЕЗ ЗАМЕНЕ	02.02.2023.	09.02.2023.
83	Ђорић Биљана	БЕЗ ЗАМЕНЕ Цикуша Оливера	06.02.2023. 20.02.2023.	14.02.2023. 24.03.2023.
84	Петровић Весна	БЕЗ ЗАМЕНЕ	07.02.2023.	10.02.2023.
85	Прошић Душанка	БЕЗ ЗАМЕНЕ	10.02.2023.	14.02.2023.
86	Бојовић Оливера	БЕЗ ЗАМЕНЕ	13.02.2023.	14.02.2023.
87	Марковић Тамара	БЕЗ ЗАМЕНЕ	13.02.2023.	14.02.2023.
88	Јелисавец Милица	БЕЗ ЗАМЕНЕ	20.02.2023.	23.02.2023.
89	Рајковић Јасмина	БЕЗ ЗАМЕНЕ	20.02.2023.	21.02.2023.
90	Марковић Милка	БЕЗ ЗАМЕНЕ	22.02.2023.	25.02.2023.
91	Милићевић Виолета	БЕЗ ЗАМЕНЕ	01.03.2023.	03.03.2023.
92	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ (Пејчић) 20%	БЕЗ ЗАМЕНЕ Прибаковић Катарина	08.03.2023. 13.03.2023.	10.03.2023. 31.08.2023.
93	Ђокић Миланка	БЕЗ ЗАМЕНЕ Цикуша Оливера	13.03.2023. 27.03.2023.	24.03.2023.
94	Љубић Весна	БЕЗ ЗАМЕНЕ Брковић Марина +35,56%	13.03.2023. 21.03.2023.	20.03.2023. 31.05.2023.
95	Мишић Оливера	БЕЗ ЗАМЕНЕ	14.03.2023.	17.03.2023.
96	Јевтић Милица	БЕЗ ЗАМЕНЕ	20.03.2023.	27.03.2023.
97	Марковић Тамара	БЕЗ ЗАМЕНЕ	20.03.2023.	31.03.2023.
98	Кнежевић Сандра (плаћено одсуство)	БЕЗ ЗАМЕНЕ	21.03.2023.	27.03.2023.
99	Симић Катарина	БЕЗ ЗАМЕНЕ	03.04.2023.	07.04.2023.
100	Бојовић Оливера	БЕЗ ЗАМЕНЕ	03.04.2023.	06.04.2023.
101	Станковић Слађана	БЕЗ ЗАМЕНЕ	06.04.2023.	19.04.2023.
102	Перишић Бисерка	Шошкић Светлана	03.05.2023.	15.06.2023.

103	Крстић Слађана	БЕЗ ЗАМЕНЕ	03.05.2023.	05.05.2023.
104	Димитријевић Данијела	БЕЗ ЗАМЕНЕ	09.05.2023.	12.05.2023.
105	Ракулић Мидавера	БЕЗ ЗАМЕНЕ Брковић Марина +35,56%	09.05.2023. 01.06.2023.	31.05.2023. 07.07.2023.
106	Крстић Слађана	БЕЗ ЗАМЕНЕ	02.06.2023.	07.06.2023.
107	Вулин Сања (плаћено одсуство)	БЕЗ ЗАМЕНЕ	05.06.2023.	09.06.2023.
108	Кузманов Јована	БЕЗ ЗАМЕНЕ	12.06.2023.	16.06.2023.
109	Крстић Слађана	БЕЗ ЗАМЕНЕ	16.06.2023.	
110	Ловрић Мира (пензија од 01.07.2023.)	БЕЗ ЗАМЕНЕ	01.07.2023.	31.08.2023.
111	Радовановић Марина (раскид радног односа)	БЕЗ ЗАМЕНЕ Кнежевић Сандра (одељ. стар.)	12.07.2023. 12.07.2023.	31.08.2023. 31.08.2023.
112	Дехаљан Љубица	БЕЗ ЗАМЕНЕ	21.07.2023.	28.07.2023.
113	Димитријевић Данијела	БЕЗ ЗАМЕНЕ	21.08.2023.	
114	Гавриловић Бодирога Александра	БЕЗ ЗАМЕНЕ	28.08.2023.	

У току је шести круг запошљавања на неодређено време. Добили смо сагласност МП за реализацију конкурса за чистачице (164,44%) и за наставника економске групе предмета(55%).

ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ У СЛУЧАЈЕВИМА ПОВРЕДЕ ЗАБРАНА ИЗ ЧЛАНА 110. ДО 113. ЗОСОВ-а

На почетку школске године конституисан је тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и утврђен је протокол који регулише рад тог тима.

Тим се састајао у току школске године на основу пријава следећих случајева:

- Л. Ј. ученик 3-1, због физичког насиља другог нивоа над учеником из истог одељења
- А. Ј ученик 1-7, због физичког насиља другог нивоа над учеником из истог одељења
- С. Џ. ученик 4-7, због вербалног насиља трећег нивоа над наставником
- А. П. ученица 2-7, због покушаја суицида

На својим састанцима Тим је процесуирао све случајеве у сарадњи са одељењским старешинама, ПП службом и директором школе. Такође, усвојени су планови заштите и подршке за ученике по потреби.

Све релевантне институције су обавештене у складу са званичним протоколом о поступању

Тим је документовао свој рад у својим записницима и у оквиру полугодишњег извештаја о раду.

Тим је у току школске године радио и превентивно на едукацији ученика и запослених.

ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ РАДИ ИЗВРШАВАЊА НАЛОГА ПРОСВЕТНОГ ИНСПЕКТОРА И ПРОСВЕТНОГ САВЕТНИКА, КАО И ДРУГИХ ИНСПЕКЦИЈСКИХ СЛУЖБИ

Школски одбор и Наставничко веће се редовно и ажурно обавештавају о извршеним инспекцијским прегледима и наложеним мерама, као и извршавању наложених мера.

Р.б.	Врста прегледа	Датум прегледа	Мера	Ш.О.	Н.В.
1.	Просветна инспекција – провера дипломе Датум записника: 07.10.2022.	21.09.2022.	Без мера	27.12.2022.	03.11.2022.
2.	Просветна инспекција – верификација образовног профила ФРТ Датум записника: 11.10.2022. Датум решења: 18.11.2022.	30.09.2022.	Без мера	27.12.2022.	03.11.2022.

3.	Сектор за ванредне ситуације (заштита од пожара) Датум закључка: 29.11.2022.	08.08.2022.	Без мере	27.12.2022.	21.11.2022.
4.	Сектор за ванредне ситуације (план заштите од пожара) Датум решења: 20.01.2023.	08.08.2022.	Без мере	25.01.2023.	22.03.2023.
5.	Просветна инспекција – провера дипломе Датум записника: 15.05.2023.	31.03.2023. 11.04.2023.	Без мера	01.06.2023.	01.06.2023.
6.	Просветна инспекција – ванредни преглед поводом пријаве за избор ученика генерације Датум записника: 13.07.2023. Датум записника контроле: 29.08.2023.	19.06.2023.	Мера: усагласити правилник о избору ученика генерације са одредбама Статута школе Мера извршена	21.08.2023.	21.08.2023.
7.	Комунална инспекција – редован преглед Датум решења: 12.07.2023. Датум контроле: 16.08.2023.	03.07.2023. 16.08.2023.	Мера: уградити одводе кондензата за 3 клима уређаја у дворишту Мере извршене	21.08.2023.	21.08.2023.

БЛАГОВРЕМЕНОСТ И ТАЧНОСТ УНОСА И ОДРЖАВАЊА АЖУРНОСТИ БАЗЕ ПОДАТАКА О УСТАНОВИ У ОКВИРУ ЈЕДИНСТВЕНОГ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА ПРОСВЕТЕ

Сви подаци потребни за почетак школске године су унети и ажурирани у задатом року у информационом систему просвете ЈИСП.

Унос и ажурирање података о установи, запосленима и ученицима током године, по порталима задужени су:

1. ЈИСП – Сандра Кнежевић, Милица Пајић, Милена Брајковић и мр милибор Саковић
2. е-Упис – Сандра Кнежевић
3. ИСКРА – Горан Миловић и Милена Брајковић
4. ЕсД – координатори (мр Весна Деспотовић, Бисерка Перишић, Божидар Топаловић и Милица Пајић) и сви наставници
5. Чувам те – Милан Потребих и мр Милибор Саковић
6. Доситеј – Милена Брајковић и мр Милибор Саковић
7. ФУК - Милена Брајковић
8. План интегритета - Милена Брајковић и мр Милибор Саковић
9. Информације од јавног значаја-повереник - Милена Брајковић и мр Милибор Саковић
10. Информатор о раду - Милена Брајковић и мр Милибор Саковић
11. Лична карта београдских школа - мр Милибор Саковић
12. Е – фактура – Горан Миловић и мр Милибор Саковић
13. ЦРФ – Горан Миловић
14. ЦРОСО – Горан Миловић
15. Регистар запослених – Милена Брајковић
16. Јавне набавке – Милена Брајковић
17. Енергетска ефикасност – Горан Миловић
18. Електронски отпад – Милена Брајковић
19. Финансијски план – Горан Миловић
20. СПИРИ – Горан Миловић

Сви портали се редовно ажурирају у задатом року.

Постоје интерне базе података у школи које се ажурирају редовно или по потреби.
Такође, редовно се достављају подаци на основу захтева и потреба МП и Градског секретаријата.

БЛАГОВРЕМЕНОСТ ОБЈАВЉИВАЊА И ОБАВЕШТАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ, УЧЕНИКА И РОДИТЕЉА ОДНОСНО СТАРАТЕЉА, СТРУЧНИХ ОРГАНА И ОРГАНА УПРАВЉАЊА О СВИМ ПИТАЊИМА ОД ИНТЕРЕСА ЗА РАД УСТАНОВЕ И ОВИХ ОРГАНА

Редовно и благовремено објављивање и обавештавање је неопходно за несметан и ефикасан рад установе.

Обавља се:

- на седницама Школског одбора (7 седница)
- на седницама Наставничког већа (11 седница)
- на седницама Педагошког колегијума (7 седница)
- на седницама Савета родитеља (3 седнице)
- на састанцима Ученичког парламента (2 састанка)
- на седницама стручних већа (8 седница)
- на састанцима тимова који су формиран за различите потребе (2 састанка)
- путем огласне табле у зборници
- путем огласних табли за ученике (приземље и први спрат)
- путем сајта школе
- читањем обавештења по одељењима
- путем поштанских и телефонских услуга
- путем интернет услуга (е-маил)

САЗИВАЊЕ И РУКОВОЂЕЊЕ СЕДНИЦАМА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ НАСТАВНИЧКОГ, ОДНОСНО ПЕДАГОШКОГ ВЕЋА

Седнице Наставничког већа (11 седница) и Педагошког колегијума (7 седница) су сазване и одржане по Годишњем плану рада школе.

Једна седница Наставничког већа је ванредно сазвана из разлога понашања ученика и изречених васпитно-дисциплинских мера, као и усвајање плана и програма за екскурзије ученика у 2023/24. године и једна седница је посебна седница због избора директора школе у мандату 2023 – 2027.

Записници се уредно воде и по правилима административних служби заводе и архивирају.

СТРУЧНА ТЕЛА И ТИМОВИ, УСМЕРАВАЊЕ И УСКЛАЂИВАЊЕ РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА У УСТАНОВИ

У Годишњем плану рада школе именована су стручна тела и тимови који су предвиђени за школску 2022/23. годину. Задужени наставници, стручни сарадници, административна служба, рачуноводствена служба и помоћно-техничко особље обављају своје послове на основу задужења и делокруга своје надлежности.

Тимови се оснивају за одређени период и по потреби.

Тимови који раде ове школске године су:

1. тим за самовредновање (координатор Далиборка Ћукић),
2. актив за развој школског програма (координатор Ана Радивојевић),
3. тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања (координатор Милан Потребић),

4. актив за школско развојно планирање (ШРП) (координатор Данијела Прашчевић),
5. тим за инклузију (координатор Данијела Димитријевић),
6. тим за обезбеђивање квалитета и развој установе (координатор Оливера Анђелковић)
7. тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва (координатор Весна Ратков)
8. тим за професионални развој (координатор Небојша Поповић)
9. тим за Еразмус пројекат (координатор мр Весна Деспотовић)
10. координатори за ес Дневник (координатор мр Весна Деспотовић)
11. тим за ФУК (координатор Милена Брајковић)
12. тим за ЈИСП (координатор Сандра Кнежевић)
13. тим за ПДМ (координатор Сандра Кнежевић)
14. комисија за попис инвентара (председник Горан Златановић)

Сви активи и тимови раде и документују свој рад на прописан начин. Годишње извештаје о раду актива и тимова координатори и председници су ми доставили у електронском облику у задатаом року.

САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА ДЕЦЕ И УЧЕНИКА

Сарадња се одвија на састанцима Савета родитеља. Одржана су три (3) састанка на којима су решавана питања из своје надлежности. Усвојени су извештаји са реализованих екскурзија другог и четвртог разред. Усвојен је план и програм екскурзије за будући, други, трећи и четврти разред у школској 2023/24. години.

Сарадња се обавља и индивидуално по потреби или позиву, а на основу иницијативе одељењских старешина или самих родитеља или директора школе.

САРАДЊА СА ШКОЛСКИМ ОДБОРОМ И ОПШТИ АКТ О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА

Сарадња се одвија на састанцима Школског одбора. Одржана су седам (7) састанка на којима су решавана питања из своје надлежности.

Сарадња се обавља и индивидуално по потреби или позиву, а на основу обостране иницијативе.

ОДЛУКЕ О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИМА УЧЕНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ, У СКАДУ СА ЗАКОНОМ О ОСНОВАМА СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И ПОСЕБНИМ ЗАКОНИМА

У току школске године вођен васпитно-дисциплински поступак за ученике.

Р.б.	Презиме и име ученика	Одељење	Разлог	Датум ВДП	Мера
1.	Јергић Лав	3-1	Физичко насиље другог нивоа над учеником из свог одељења	28.09.2022.	УДШ
2.	Обрић Оливера	2-7	Коришћење мобилног уређаја за време писане провере знања	19.10.2022.	УДШ
3.	Ковачевић Лука	2-7	Коришћење мобилног уређаја за време писане провере знања	21.10.2022.	УДШ
4.	Кокић Елена	3-4	Коришћење мобилног уређаја за време писане провере знања	21.10.2022.	УДШ
5.	Поповић Милош	2-5	Угрожавање безбедности (увођење страног лица у просторије школе)	Обустављен због	/

				недостатка доказа	
6.	Јаничић Алекса	1-7	Физичко насиље другог нивоа над учеником из свог одељења	07.11.2022.	УДШ
7.	Милошевић Лука	3-6	Коришћење алкохолног пића на часу српског језика	15.12.2022.	УНВ
8.	Џолић Страхиња	4-7	Вербално насиље над наставником В. Д.	21.12.2022.	УНВ
9.	Спремо Јаков	1-6	Вербално насиље над ученицом из свог одељења	17.01.2023.	Родитељ исписао 30.01.2023.
10.	Царевић Сергеј	1-4	Више пута понављање лакших повреда дисциплинске одговорности и непримерено понашање	11.05.2023.	УДШ
11.	Милановић Давид	2-2	Угрожавање безбедности увођењем страних лица на час	02.06.2023.	УДШ

У ВДП активно учествује и Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и обавља своје активности у складу са званичним протоколом и доноси планове заштите и подршке за ученике по потреби.

Директор обавештава све надлежне службе МП, Центар за социјални рад, МУП и ГС о случајевима који су предвиђени ЗОСОВ-ом и Протоколом за заштиту, као и ажурирањем портала Чувам те.

Наставничко веће се редовно и ажурно обавештава о извршеним васпитно-дисциплинским поступцима и изреченим мерама.

Сви васпитно-дисциплински поступци су архивирани у Секретаријату школе.

ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД ВАЖНИЈИХ АКТИВНОСТИ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ И ЗАПОСЛЕНИХ У 2022/23.

Р.б .	Датум активности	Назив активности	Задужени	Ученици
1.	01.09.2022.	ШКОЛА РЕАЛИЗУЈЕ НАСТАВУ ПО МОДЕЛУ 1 – НЕПОСРЕДНА НАСТАВА ЗА СВЕ УЧЕНИКЕ	Сви запослени	Сви ученици
2.	01.09.2022.	Евиденција образовно-васпитног рада води се електронски преко сервиса Ес Дневник	Сви запослени	/
3.	01.09.2022.	ОВ 1, 2, 3 и 4 разреда	Од. старешине	/
4.	01.09.2022.	Родитељски састанци 1. разреда	Од. старешине	
5.	02. – 08.09. 2022.	Родитељски састанци 2, 3 и 4 разреда	Од. старешине	/
6.	07.09.2022.	УП бр. 1	С. Цуњак и Ј. Кузманов	Ученички парламент
7.	08.09.–21.12. 2022.	Пројекат Superschools RYCO (нисмо прошли)	В. Деспотовић	/
8.	08.09.2022.	Конституисање Фондација Немања Трифуновић	М. Саковић	/
9.	09.09.2022.	ПК бр. 1	М. Саковић и чланови	/
10.	09.09.2022.	НВ бр. 1	М. Саковић и чланови	/

11.	09.09.2022.	СР бр. 1	М. Саковић, Д. Димитријевић и чланови	/
12.	13.09.2022.	Донација три рачунара од МПНТР-а за потребе ЈИСП-а	М. Саковић	/
13.	14.09.2022.	ШО Конститутивна седница (нови сазив)	М. Саковић, М. Брајковић, и чланови	Ученик представник у ШО
14.	14.09.2022.	ШО бр. 1 (нови сазив)	М. Саковић, С. Цуњак, М. Брајковић и чланови	Ученик представник у ШО
15.	16.09.2022.	ОГЛЕДНИ ЧАС – Интерно активно тестирање „Молим вас, представите се“	Милка Марковић	Ученици 4-3 Б група
16.	16.09.2022.	ЈИСП – Урађена систематизација за 2022/23. годину и послата на верификацију	М. Саковић и М. Брајковић	/
17.	21.09.2022.	Екскурзија 4. разред – састанак представника агенције са одељ. старешинама и вођом пута	М. Саковић, Д. Ћукић и од. старешине	/
18.	21.09.2022.	Инспекцијски преглед – Провера дипломе	М. Саковић, М. Брајковић и З. Воркапић	/
19.	21.09.2022.	Контрола ПП апарата, против паник расвете, ...	Г. Златановић и М. Брајковић	/
20.	26.09.2022.	ТВ ПРВА – ДДШС – ваннаставне активности	М. Саковић	/
21.	26.09.2022.	Донација од МПНТР-а - 14 лаптопова, 14 видео бимова и 14 покретних полица за видео бимове	М. Саковић	/
22.	26.09.2022.	ДДШС – Београд – Састанак поводом организације стручног скупа на Тари, одласка у Опатију на регионалну конференцију, иницијатива ЈУТЕ за екскурзије ученика	М. Саковић, Д. Недић, М. Бјелановић и Б. И. Петронић	/
23.	27.09.2022.	ССООО бр. 58 (непосредно) (ПКС, Београд)	М. Саковић и чланови	/
24.	27.09.2022.	ЗУОВ – Радна група за писање планова и програма из математике за средње школе (Google Meet) – Састанак бр. 1	М. Саковић и чланови радне групе	/
25.	28.09.2022.	УО ДДШС бр. 13 (Друга економска школа)	М. Саковић и чланови	/
26.	28.09.2022.	ВДП – Лав Јергић, 3-1 (насиље 2. нивоа)	М. Саковић, М. Брајковић, О. Мишић, ...	Лав Јергић 3-1
27.	30.09.2022.	Инспекцијски преглед – Верификација образовног профила Финансијско-рачуноводствени техничар (ФРТ)	М. Саковић, В. Недељковић и Љ. Шимшић	/
28.	05.10.2022.	ТВ РТС – Прилог о екскурзијама ученика	М. Саковић, В. Јовановић и Р. Станковић (Савет родитеља)	Ученици 4-2
29.	06.10.2022.	Екскурзија 4. разред – састанак представника агенције са одељ. старешинама и вођом пута	М. Саковић, Д. Ћукић и од. старешине	/
30.	07.10.2022.	Замена одсутног наставника М. Радовановић због боловања	М Саковић	4-5
31.	07.10.2022.	Замена одсутног наставника М. Радовановић због боловања	М Саковић	4-2

32.	07.10.2022.	Припрема ученика четвртог разреда за одлазак на екскурзију	М. Саковић	Сви ученици четвртог разреда
33.	07.10.2022.	ССООО бр. 59 (електронска)	М. Саковић и чланови	/
34.	07.10.2022.	ЗУОВ – Радна група за писање планова и програма из математике за средње школе (Google Meet) – Састанак бр. 2	М. Саковић и чланови радне групе	/
35.	10. – 13.10. 2022.	Екскурзија 4. разреда – Требиње	Од. старешине, Д. Ђукић и М. Саковић	Ученици 4. разреда
36.	10.10.2022.	ССООО бр. 60 (Пољопривредна школа са домом ученика „Соња Маринковић“, Пожаревац)	Службено одсутан због екскурзије	/
37.	11.10.2022.	ЗУОВ – Радна група за писање планова и програма из математике за средње школе (Google Meet) – Састанак бр. 3	Службено одсутан због екскурзије	/
38.	17.10.2022.	Донација три штампача од МПНТР-а за потребе наставе	М. Саковић	/
39.	18.10.2022.	ДДШС – Ажурирање сајта друштва и одговори на маилове	М. Саковић	/
40.	18.10.2022.	ДДШС – Пријава симпозијума на Тари код ЗУОВ-а	М. Саковић и Б. И. Петронић	/
41.	19.10.2022.	ГС – Састанак градоначелника са директорима ОШ, СШ и ПШУ и вртића	Службено одсутан због ДМ	/
42.	19.10.2022.	ДМ – ССООО – округли сто бр. 1 - евалуација и анализи резултата	М. Саковић (представник ССООО)	/
43.	19.10.2022.	ВДП – Обрић Оливера, 2-7 (коришћење мобилног уређаја за време писане провере знања)	М. Саковић, М. Брајковић, А. Г. Бодирога, ...	Обрић Оливера 2-7
44.	20.10.2022.	ДМ – ССООО – округли сто бр. 2 - изазови увођења државне матуре за наставнике	М. Саковић (представник ССООО)	/
45.	20.10.2022.	Стручно веће – Рачуноводство и економско пословање	М. Саковић, С. Вучуровић и чланови	/
46.	21.10.2022.	ЗАЈЕДНИЦА – Састанак са представницима Економског Факултета др Емилија Манић и др Драган Аздејковић	М. Саковић	/
47.	21.10.2022.	ВДП – Ковачевић Лука, 2-7 (коришћење мобилног уређаја за време писане провере знања)	М. Саковић, М. Брајковић, А. Г. Бодирога, ...	Ковачевић Лука 2-7
48.	21.10.2022.	ВДП – Елена Кокић, 3-4 (коришћење мобилног уређаја за време писане провере знања)	М. Саковић, М. Брајковић, ...	Елена Кокић 3-4
49.	21.10.2022.	ЗУОВ – Радна група за писање планова и програма из математике за средње школе (Google Meet) – Састанак бр. 4	М. Саковић и чланови радне групе	/
50.	21.10.2022.	Свечана академија ОШ „Ослободиоци Београда“ – 62 године постојања и рада	М. Саковић	/
51.	21.10.2022.	Свечана академија Земунска гимназија – 164 године постојања и рада	М. Саковић	/
52.	22.10.2022. (суб)	Сахрана проф. др Радмиле Милентијевић	М. Саковић	/

53.	24. – 28.10. 2022.	ДМ – ССООО – Студијска посета Словенија и Хрватска	М. Саковић, В. Ницовић и ...	/
54.	25.10 – 28.11. 2022.	Пројекат „Заштита и очување природних атракција у контексту одрживог развоја и природних атракција“	Маја Лукић-Лазаревић	Ученици 2-1, 2-2, 2-3
55.	26.10.2022.	ЗАЈЕДНИЦА – Састанак представника Заједница и Удружења средњих школа са представницима Фондације Темпус	З. Маравић и М. Кеџман	/
56.	28. – 30.10. 2022. (пет+суб+нед)	Екскурзија 2. разреда – Ниш	Од. старешине, И. Ристивојевић и С. Џуњак	Ученици 2. разреда
57.	29.10.2022.	ПРВИ КЛАСИФИКАЦИОНИ ПЕРИОД	/	/
58.	01.11.2022.	ОВ 1. и 3. разред	Од. стрешине	/
59.	01.11.2022.	ЗАЈЕДНИЦА – Састанак са представницама ЗУОВ-а у вези образовних профила	М. Саковић, М. Лазаревић и Д. Бувач Грушановић	/
60.	02.11.2022.	ЗАЈЕДНИЦА – Састанак са представницама АЗК-а у вези образовних профила	М. Саковић, Ч. Митровић	/
61.	02.11.2022.	ОВ 4. и 2. разред	Од. стрешине	/
62.	02.11.2022.	ССООО – МП – састанак о начину рада Савета у прелазном периоду. Именован сам за вд председника ССООО.	М. Саковић, С. Којић, М. Ковачевић и С. Ракић	/
63.	02.11.2022.	Поправљено дворишно осветљење од ЈП Јавна расвета	М. Саковић	/
64.	03.11.2022.	ЛИСП – послати подаци на верификацију	М. Саковић и М. Брајковић	/
65.	03.11.2022.	ПК бр. 2	М. Саковић и чланови	/
66.	03.11.2022.	НВ бр. 2	М. Саковић и чланови	/
67.	04.11.2022.	ЗУОВ – Радна група за писање планова и програма из математике за средње школе (Google Meet) – Састанак бр. 5	М. Саковић и чланови радне групе	/
68.	04.11.2022.	Свечана академија ОШ „Краљ Петар први“ – 304 године постојања и рада	М. Саковић	/
69.	04. – 10.11. 2022.	Родитељски састанци свих разреда	Од. старешине	Родитељи/старатељи
70.	05. – 06.11. 2022. (суб+нед)	СФРЈ – сервис и постављање рачунарске опреме	М. Саковић и СФРЈ	/
71.	07.11.2022.	ГС – достављено бројно стање за ваучере 827 ученика и 80 запослених	М. Саковић, М. Брајковић и Г. Миловић	/
72.	07.11.2022.	ВДП – Алекса Јаничић, 1-7 (физичко насиље 2. нивоа)	М. Саковић, А. Радивојевић, М. Брајковић, ...	Алекса Јаничић 1-7
73.	09.11.2022.	Школско – Меморијално такмичење Стана Шипчић Ћана из рачуноводства за 2. разред	Д. Прашчевић, М. Жорић и А. Дворнић	Ученици 2. разреда
74.	09.11.2022.	ДДШС – 8. Скупштина (изборна) (Тара)	М. Саковић и чланови УО и Скупштине	/

75.	10. – 11.11. 2022.	ДДШС – 10. Стручни скуп – Симпозијум „Директор – креатор и мотиватор“(Тара)	М. Саковић и чланови УО и Скупштине	/
76.	11.11.2022.	ЗУОВ – Радна група за писање планова и програма из математике за средње школе (Google Meet) – Састанак бр. 6	М. Саковић и чланови радне групе	/
77.	13. – 16.11. 2022.	ДДШС – 6. Регионални конференција Западног Балкана (Опатија, Р. Хрватска)	М. Саковић, Д. Недић, М. Кеџман, И. Ковачевић, И. Стјепановић, Н. Трифић и Р. Миљић	/
78.	14.11.2022.	Економска трибина бр. 1 - МЕФ	А. Радивојевић и М. Марковић	Ученици 4. разреда
79.	15.11.2022.	Хуманитарна акција – Добровољно давање крви	К. Поповић и Ј. Ивановић	Ученици 4. разреда
80.	15. -16. 11. 2022.	Градско – Баскет 3 на 3 (М)	Б. Пејчић	Ученици
81.	16.11.2022.	МП – Полагање за лиценцу – Историја (7 часова)	З. Синђић (7)	Ученици 2. разреда
82.	16.11.2022.	Економска трибина бр. 2 - ББА	А. Радивојевић и М. Марковић	Ученици 4. разреда
83.	16.11.2022.	ДМ – ССООО – округли сто бр. 3 - квалитет испитних материјала (НИЈЕ ПРИСУСТВОВАЛА ЗБОГ БОЛЕСТИ)	Б. Бојанић (представник ССООО)	/
84.	17.11.2022.	ДМ – ССООО – округли сто бр. 4 - обезбеђивање регуларности у спровођењу матуре (НИСАМ ПРИСУСТВОВАО ЗБОГ КОНТРОЛНОГ ПРЕГЛЕДА)	М. Саковић (представник ССООО)	/
85.	17.11.2022.	Стручно веће – Физичко васпитање	М. Саковић, И. Митревски и чланови	/
86.	18.11.2022.	ЗУОВ – Радна група за писање планова и програма из математике за средње школе (Google Meet) – Састанак бр. 7	М. Саковић и чланови радне групе	/
87.	19.11 –17.12. 2022.	Пројекат ЕКОФ	В. Давидовић	Ученици 4-4 и 4-5
88.	21. – 25.11. 2022.	Блок настава 3-4,5,6,7 и 4-4,5,6,7 (први део)	Предметни наставници	/
89.	21.11.2022.	ДДШС – Предлог правилника за финансирање основних и средњих школа	М. Саковић и Б. И. Петронић	/
90.	22.11.2022.	МП – Полагање за лиценцу – Математика (7 часова)	Г. Жмавц (2) Ј. Рајковић (5)	Ученици 1. и 3. разреда
91.	22.11.2022.	Стручно веће – Економска група предмета	М. Саковић, Д. Живковић и чланови	/
92.	23.11.2022.	МП – Полагање за лиценцу – Математика (5 часова)	Г. Жмавц (3) Ј. Рајковић (2)	Ученици 1. и 3. разреда
93.	23.11.2022.	Екскурзија 2023/24. – припремни састанак (А. Радивојевић, Б. Танасковић, А. Дворнић, В. Петровић, В. Ратков, М. Ћокић)	М. Саковић и чланови тимова	/
94.	23.11.2022.	ЗАЈЕДНИЦА – МП – АЗК – ЗУОВ – договор о начину рада на изменама старих и увођењу нових СК (М. Благојевић, Р. Живковић, С. Ракић, Ч.	М. Саковић	/

		Митровић, Ивана, Тања, Д. Бувач Грушановић и М. Лазаревић)		
95.	24. – 25. 11. 2022.	ЗАЈЕДНИЦА – УО бр. 9 (Краљево)	М. Саковић и чланови	/
96.	25.11.2022.	ЗУОВ – Радна група за писање планова и програма из математике за средње школе (Google Meet) – Састанак бр. 8	М. Саковић и чланови радне групе	/
97.	25.11.2022.	Економска трибина бр. 3 – Прва економска школа	А. Радивојевић и М. Марковић	Ученици 1. и 3. разреда
98.	26.11.2022. (суб)	ЗАЈЕДНИЦА – Објавио на сајту дневни ред, агенду, понуда хотела и гугл упитник за пријављивање учесника	М. Саковић	/
99.	28.11.2022.	МП – Полагање за лиценцу – Математика (6 часова)	М. Пајић (3) И. Ристивојевић (3)	Ученици 2. и 4. разреда
100.	29.11.2022.	МП – Полагање за лиценцу – Историја (5 часова)	З. Синђић (5)	Ученици 2. и 4. разреда
101.	29.11.2022.	ССООО бр. 61 (електронска) (прва седница на којој сам председавајући)	М. Саковић и чланови	/
102.	29.11.2022.	Економска трибина бр. 4 – Прва економска школа	А. Радивојевић и М. Марковић	Ученици 2. и 4. разреда
103.	01.12.2022.	Економска трибина бр. 5 – Академија струковних студија Београд, одсек Висока туристичка школа	А. Радивојевић и М. Марковић	Ученици 2. и 4. разреда
104.	01.12.2022.	Обука и тестирање из ППЗ-а и Безбедности запослених који раде на одређено време	Запослени на одређено време	/
105.	01.12.2022.	ДМ – Састанак и радионица на тему читање, тумачење и коришћење резултата ученичких постигнућа (Кнежевић, Димитријевић, Јовановић, Пајић, Милићевић, Анђелковић, Живковић, Прашчевић, Ђукић)	М. Саковић, ПДМ и запослени	/
106.	02.12.2022.	МП – Полагање за лиценцу – Физичко васпитање (6 часова)	Ј. Симикић (6)	Ученици 2. и 4. разреда
107.	02.12.2022.	ЗУОВ – Радна група за писање планова и програма из математике за средње школе (Google Meet) – Састанак бр. 9	М. Саковић и чланови радне групе	/
108.	03.12.2022. (суб)	Наставна субота – Надокнада наставних дана нереализованих због екскурзије (II разред наставни дан петак, IV разред наставни дан понедељак). Настава се реализује на даљину на платформи Google Meet	Предметни наставници	Ученици 2. и 4. разреда
109.	03.12.2022. (суб)	ЗАЈЕДНИЦА - Економски факултет – 6. Конференција за наставнике средњих стручних школа (говорник на отварању конференције)	М. Саковић	/
110.	03. – 04.12. 2022. (суб+нед)	Замена рачунара у кабинету Виртуелна банка и сервис рачунара у свим кабинетима	СФРЈ и М. Саковић	/
111.	04.12.2022. (нед)	- ЗАЈЕДНИЦА (гости и учесници Скупштине) - ДДШС (предлог мера борба против насиља) - ЗУОВ (РГ математика) - ШКОЛА (програми екскурзије за 2023/24.)	М. Саковић	/
112.	05.12.2022.	МП – Полагање за лиценцу – Физичко васпитање (6 часова)	И. Митревски (4) Б. Пејчић (2)	Ученици 1. и 3. разреда

113.	06. – 14.12. 2022.	Хуманитарна акција „Један пакетић, много љубави“ – Црвени крст Стари град	Ј. Ивановић и К. Поповић	Сви ученици и запослени
114.	06.12.2022.	ЕРАСМУС + састанак	М. Саковић	/
115.	07.12.2022.	ТВ К1 – он лине гостовање поводом случаја ученице А. П. одељење 2-7	М. Саковић	
116.	07. – 09.12. 2022.	ЗАЈЕДНИЦА - 11. Скупштина (изборна) (Сокобања)	М. Саковић, В. Ницовић и чланови	/
117.	09. 12.2022.	ЗАЈЕДНИЦА – УО и НО - конститутивна седница у четвртом сазиву (Сокобања)	М. Саковић и чланови УО и НО	/
118.	09.12.2022.	ЗУОВ – Радна група за писање планова и програма из математике за средње школе (Google Meet) – Састанак бр. 10	М. Саковић и чланови радне групе	/
119.	10.12.2022. (суб)	- ЗАЈЕДНИЦА (документација Скупштине) - ЗУОВ (РГ математика) - ШКОЛА (текућа питања, екскурзије за 23/24.)	М. Саковић	/
120.	12.12.2022.	ЗАЈЕДНИЦА – Послат распоред РТ у 2022/23. донаторима и школама домаћинима	М. Саковић	/
121.	12. – 13.12. 2022.	ДДШС - УО бр. 1 (пети сазив) (Врњачка бања) НИСАМ ПРИСУСТВОВАО ЗБОГ НЕПРЕДВИЂЕНЕ СИТУАЦИЈЕ У ШКОЛИ	Чланови УО	/
122.	12.12.2022.	Економска трибина бр. 6 – Висока школа организационих студија	А. Радивојевић и М. Марковић	Ученици 2. и 4. разреда
123.	14.12.2022.	МП – Полагање за лиценцу – Историја (7 часова)	З. Синђић (7)	Ученици 2. и 4. разреда
124.	14.11.2022.	ЗАЈЕДНИЦА – Отварање буџетског подрачуна за РТ и Корекција записника Скупштине	М. Саковић и В. Ницовић	/
125.	14.12.2022.	ДМ – Завршна конференција пројекта (ССООО)	М. Саковић	/
126.	14.12.2022.	Економска трибина бр. 7 – Факултет безбедности	А. Радивојевић и М. Марковић	Ученици 4. разреда
127.	14.11.2022.	ЗАЈЕДНИЦА – Отварање буџетског подрачуна за РТ	М. Саковић	/
128.	15.12.2022.	ВДП – Лука Милошевић, 3-6 (конзумирање алкохола за време часа српског језика)	М. Саковић, А. Г. Бодирога, М. Брајковић, ...	Лука Милошевић 3-6
129.	15.12.2022.	ЗУОВ – Радна група за писање планова и програма из математике за средње школе (Google Meet) – Састанак бр. 11	М. Саковић и чланови радне групе	/
130.	16.12.2022.	ЗАЈЕДНИЦА – ЗУОВ обука за представнике школа које образују ФРТ (предавачи: М. Кеџман, О. Анђелковић и)	М. Саковић	/
131.	16.12.2022.	Стручно веће – Српски језик и књижевност	М. Саковић, В. Милићевић и чланови	/
132.	16.12.2022.	Дружење директора предшколских, основношколских и средњошколских установа града Београда	М. Саковић	/
133.	19.12.2022.	У послеподневној смени (2. и 4. разред, сви часови) и у преподневној смени (1. и 3. разред, 6. и 7. час) обустављена је настава због квара на магистралној топлотној инсталацији	М. Саковић	2. и 4. разред 1. и 3. разред

134.	21.12.2022.	ВДП – Страхиња Џолић, 4-7 (вербално насиље над наставником В. Д.)	М. Саковић, А. Г. Бодирога, М. Брајковић, ...	Страхиња Џолић 4-7
135.	21.12.2022.	НВ бр. 3 (ванредно)	М. Саковић и чланови	/
136.	21.12.2022.	План интегритета, 3. циклус, од 2021. до 2024. завршен и документован	М. Брајковић и М. Саковић	/
137.	21.12.2022.	ДДШС – састанак (И. Ружић, В. Ницовић, Д. Недић, М. Кеџман, Д. Синђелић)	М. Саковић	/
138.	21.12.2022.	ЗУОВ – Радна група за писање планова и програма из математике за средње школе (Google Meet) – Састанак бр. 12	М. Саковић и чланови радне групе	/
139.	21.12.2022.	СР бр. 2	М. Саковић, В. Јовановић и чланови	/
140.	23.12.2022.	ГС – преузети ваучери за ученике и запослене (укупно 907, 825 за ученике и 82 за запослене)	Г. Миловић и М. Саковић	/
141.	23.12.2022.	МП – Полагање за лиценцу – Физичко васпитање (7 часова)	В. Мраовић (3) И. Митревски (4)	
142.	23.12.2022.	Лиценца – Школски ниво – Миланка Ђокић (Јавне финансије), ментор: Н. Поповић. Упућује се да понови час.	М. Саковић, В. Јовановић и В. Ратков	Одељење 3-1
143.	23.12.2022.	Квиз „Знамените личности на динарским новчаницама“ (домаћин ББА)	А. Радивојевић и М. Марковић	Ученици 4-2
144.	23.12.2022.	Математички факултет – Свечана академија поводом 149. година постојања и рада (НИСАМ ПРИСУСТВОВАО ЗБОГ ОБАВЕЗА У ШКОЛИ)	М. Саковић	/
145.	23. – 29.12. 2022.	Подела ваучера родитељима ученика и запосленима	М. Саковић и одељ. старешине	Родитељи ученика
146.	24.12.2022. (суб)	Наставна субота – Надокнада наставног дана 19.12. нереализованог због кvara на магистралном грејном систему (II и IV разред наставни дан понедељак). Настава се реализује на даљину на платформи Google Meet	Предметни наставници	Ученици 2. и 4. разреда
147.	26.12.2022.	ЗАЈЕДНИЦА – Разговор са НАТ-ом у вези акредитације нових студијских програма на Економском факултету у Београду	М. Саковић	/
148.	26.12.2022.	Агенција за осигурање депозита – пријем поводом 30. година постојања и рада	М. Саковић	/
149.	26.12.2022.	Универзитет Сингидунум – Новогодишњи пријем	М. Саковић	/
150.	27.12.2022.	Стари папир - рециклажа	Г. Златановић и М. Саковић	/
151.	27.12.2022.	ЛИСП – Унет план уписа за 2023/24. годину	М. Саковић	/
152.	27.12.2022.	РАДОВИ – Керамика и гипсане плоче	Г. Златановић и М. Саковић	/
153.	27.12.2022.	РАДОВИ – сервисирање видео надзора	Г. Златановић и М. Саковић	/
154.	27.12.2022.	ШО бр. 2	М. Саковић, М. Брајковић и чланови	Ученик представник у ШО
155.	28.11.2022.	ССООО бр. 62 (електронска) (друга седница на којој сам председавајући)	М. Саковић и чланови	/
156.	28.12.2022.	ББА – Свечана академија поводом Дана факултета	М. Саковић	/

157.	29.12.2022.	Посета часу математике, 2-4, И. Ристивојевић	М. Саковић	2-4
158.	29.12.2022.	Посета часу физичког васпитања, 2-4, Ј. Симикић	М. Саковић	4-2
159.	29.12.2022.	Пројекат – ЕТЕН – послата комплетна документација (В. Деспотовић, Т. Марковић и С. Вулин)	М. Саковић	/
160.	30.12.2022.	Родна равноправност за 2022. годину завршена и документована	М. Брајковић, В. Јовановић и М. Саковић	/
161.	30.12.2022.	КРАЈ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА 2022/23. ГОДИНЕ	Сви запослени	Сви ученици
162.	31.12.2022. – 15.01.2023.	ЗИМСКИ РАСПИСТ ЗА УЧЕНИКЕ	/	Сви ученици
163.	04.01.2023.	ОВ 2, 4, 1 и 3 разреда	Од. старешине и чланови	/
164.	04. – 13.01. 2023.	РАДОВИ – керамика и гипс	Г. Златановић и М. Саковић	/
165.	04. – 13.01. 2023.	РАДОВИ – грејна инсталација (ЈКП „Београдске електране“, Слободан Милићевић)	Г. Златановић и М. Саковић	
166.	04. – 13.01. 2023.	РАДОВИ – видео надзор	М Саковић и ТМН	
167.	04. – 13.01. 2023.	РАДОВИ – сервис и замена рачунарске опреме	М Саковић и СФРЈ	
168.	04. – 13.01. 2023.	Инвентарисање (Б. Пејчић, Б. Чабаркапа, Н. Ћуровић и М. Жорић....)	Г. Златановић и Г. Миловић	/
169.	05.01.2023.	ПК бр. 3	М. Саковић и чланови	/
170.	05.01.2023.	НВ бр. 4	М. Саковић и чланови	/
171.	06.01.2023.	ЗАЈЕДНИЦА – Послат пример теста за ново РТ Принципи економије (проф. др Ћорђе Митровић)	М. Саковић	/
172.	09. – 13.01. 2023.	Родитељски састанци свих одељења бр. 3	Одељењске старешине	Родитељи/старатељи
173.	09.01.2023.	ЗАЈЕДНИЦА – Послата на разматрање радна верзија приручника за полагање матурског испита за образовне профиле Економски техничар и Правно-пословни техничар	М. Саковић	/
174.	09.01.2023.	На реверс позајмљена 10 комплета рачунара са мониторима, тастатурама и мишевима Привредном суду за Београда	М. Саковић	/
175.	12.01.2023.	ЗУОВ – Радна група за писање планова и програма из математике за средње школе (Google Meet) – Састанак бр. 13	М. Саковић и чланови радне групе	/
176.	15.01.2023.	ЗАЈЕДНИЦА – Пренета новчана средства од МП за РТ у 2021/22. години, школама у Крагујевцу, Новом Саду и Пожаревцу са буџетског рачуна ЗАЈЕДНИЦЕ	М. Саковић	/
177.	16.01.2023	ПОЧЕТАК ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА	Сви запослени	Сви ученици
178.	16.01.2023.	ДАТА СТАТУС - Пријем	М. Саковић	
179.	17.01.2023.	ВДП – Спремо Јаков, 1-6 (вербално насиље над ученицом М.Б.)	М. Саковић, О. Цикуша, М. Брајковић, ...	Јаков Спремо 1-6
180.	18.01.2023.	ДДШС - УО бр. 2 (пети сазив) (Београд –	М. Саковић и	/

		Универзитет Сингидунум)	чланови УО	
181.	18.01.2023.	Пријем – ОШ „Драган Ковачевић“	М. Саковић	/
182.	18. – 26.01. 2023.	Конкурс за запошљавање на неодређено време (6. круг) – (55% економска група и 164,44% чистачица)	М. Брајковић и М. Саковић	/
183.	21.01.2023.	РАДОВИ – грејна инсталација (ЈКП „Београдске електране“, Слободан Милићевић)	М. Саковић	/
184.	23.01.2023.	ТВ ПРВА – ДДШС – материјална разлика ученика и увођење униформи	М. Саковић	/
185.	24.01.2023.	Економска трибина бр. 8 – Универзитет Сингидунум	А. Радивојевић и М. Марковић	Ученици 4. разреда
186.	24.01.2023.	Стручно веће – Информатика и статистика	М. Саковић, Б. Танасковић и чланови	/
187.	24.01.2023.	ЗАЈЕДНИЦА – Послата упутства домаћинима РТ у 2022/23. години	М. Саковић	/
188.	24.01.2023.	ЗАЈЕДНИЦА – Објављени приручници за матурски испит за профиле ЕТ и ППТ	М. Саковић	/
189.	25.01.2023.	Економска трибина бр. 9 – ФОН	А. Радивојевић и М. Марковић	Ученици 4. разреда
190.	25.01.2023.	ССООО бр. 63 – непосредна (Београд, Дом војске) – (прва седница у новом сазиву - председавајући С. Којић)	М. Саковић и чланови	/
191.	25.01.2023.	ШО бр. 3	М. Саковић, М. Брајковић и чланови	Ученик представник у ШО
192.	26.01.2023.	Равномерна заступљеност дана у школској години – Наставни дан по распореду од ПЕТКА	Сви запослени	Сви ученици
193.	26.01.2023.	ГС – Свечана академија поводом Светог Саве (Стари двор)	М. Саковић и Н. Станојевић	/
194.	27.01.2023.	ТВ ИНСАЈДЕР – ДДШС – поводом изјаве директорке из Осечине о прослави Светог Саве	М. Саковић	/
195.	27.01.2023.	Свечана академија – школска слава Свети Сава	Сви запослени	Награђени ученици
196.	27.01.2023.	МП – Свечана академија поводом Светог Саве (МТС двора)	М. Саковић и Н. Станојевић	/
197.	31.01.2023.	ЗАЈЕДНИЦА – Састанак поводом организације СВП (Сопот)	М. Саковић, В. Ницовић, П. Анђелић, М. Кеџман и М. Ћирић	/
198.	01.02.2023.	ЗАЈЕДНИЦА – Послати позиви, дневни ред и материјал за састанак УО бр. 1 и НО бр. 1 (четврти сазив)	М. Саковић	/
199.	01.02.2023.	ДАТА СТАТУС – Конференција наставника француског језика (свечана сала)	М. Саковић	/
200.	02.02.2023.	Школско – Књижевна олимпијада (сви разреди)	В. Брдаревић, Д. Бабић, В. Милићевић и М. Потребих	Ученици такмичари
201.	02.02.2023.	Конференција „Школа и школски спорт – место где растем, учим и вежбам“ (МП и REdiS) – Хотел Метропол	М. Саковић	/
202.	02.02.2023.	Пријем – Земунска гимназија (поводом	М. Саковић	/

		Светосавске награде М. Бјелановића)		
203.	03.03.2023.	ЗАЈЕДНИЦА – Припрема за СВП (упитник, агенда и позивно писмо)	М. Саковић и Ј. Гајић	
204.	04.02.2023. (суб)	Наставна субота – Надокнада наставних дана нереализованих због екскурзије (IV разред наставни дан уторак). Настава се реализује на даљину на платформи Google Meet	Предметни наставници	Ученици 4. разреда
205.	06.02.2023.	ТВ ПРВА – Ексклузив – Функционална писменост и ПИСА тестирање	М. Саковић и Н. Ђуровић	Ученици 2. разреда
206.	06.02.2023.	Економска трибина бр. 10 – Београдска академија пословних и уметничких струковних студија	А. Радивојевић и М. Марковић	Ученици 4. разреда
207.	07.02.2023.	Стручно веће – Математика и природне науке	М. Саковић, М. Пајић и чланови	/
208.	08.02.2023.	Економска трибина бр. 11– Саобраћајни факултет	А. Радивојевић и М. Марковић	Ученици 4. разреда
209.	08.02.2023.	Стручно веће – Српски језик и књижевност (ванредно поводом домаћинства општинског такмичења – Књижевна олимпијада)	М. Саковић, В. Милићевић и чланови	/
210.	08.02.2023.	ЗАЈЕДНИЦА - Састанак са продеканом Факултета друштвених наука Гораном Лалићем у вези могућег укључивања у РТ	М. Саковић и Д. Недић	/
211.	09.02.2023.	Школско – Српски језик и језичка култура (сви разреди)	В. Милићевић, Д. Бабић и Б. Чабаркапа	Ученици такмичари
212.	10.02.2023.	ЗАЈЕДНИЦА – Послати позиви за наставнике СБО за предавања у НБС	М. Саковић и С. Кнежевић	/
213.	10.02.2023.	ЗАЈЕДНИЦА – Решаван проблем у организацији РТ из Статистике	М. Саковић	/
214.	11.02.2023. (суб)	Општинско – Књижевна олимпијада за Општине Стари град, Савски венац и Палилула (Прва економска школа је домаћин такмичења) (координатори сви чланови већа српског језика)	М. Саковић	Ученици такмичари
215.	14.02.2023.	ССООО бр. 64 (електронска) (друга седница у новом сазиву)	М. Саковић и чланови	/
216.	15. – 16.02. 2023.	ДРЖАВНИ ПРАЗНИК – СРЕТЕЊЕ	/	/
217.	17.02.2023.	Распуст за ученике.	/	/
218.	17.03.2023.	РАДОВИ – Поправка видео надзора	М. Саковић	/
219.	20.02.2023.	Школско – Енглески језик (4. разред)		
220.	21.02.2023.	МП – Полагање за лиценцу – Статистика (4 часа)	Д. Ђукић (4)	Ученици 2. и 4. разреда
221.	21.02.2023.	ДДШС – МП – Састанак са министром просвете Б. Ружићем (запошљавање лица за ванредне ситуације, финансирање установа и напредовање у звањима за директоре)	М. Саковић, Д. Недић, И. Ружићић и М. Бјелановић	
222.	21.02.2023.	Економска трибина бр. 12 – Е-управа	А. Радивојевић и М. Марковић	Ученици 4. разреда
223.	21.02.2023.	Школско – Пословна економија (4. разред)	Т. Јовановић и В. Петровић	Ученици 4. разреда
224.	21. – 22. 02. 2023.	ЗАЈЕДНИЦА – УО бр. 1 и НО бр. 1 (четврти сазив) (Бечеј)	М. Саковић и чланови УО и НО	/

225.	22.02.2023.	Економска трибина бр. 13 – ФЕФА	А. Радивојевић и М. Марковић	Ученици 4. разреда
226.	22.02.2023.	ДДШС – МП – МУП – Састанак поводом измене Закона о заштити од пожара (М. Пашић, З. Костић, Н. Јоцић и М. Васовић)	М. Саковић и Д. Недић	/
227.	22.02.2023.	Школско – Принципи економије (4. разред)	Д. Живковић и М. Младеновић	Ученици 4. разреда
228.	22.02.2023.	ДДШС – ТВ К1 – гостовање поводом недостатка кадрова у образовном систему	М. Саковић	/
229.	23.02.2023.	Састанак са руководством Службеног гласника (М. Шарчевић, Д. Кићовић и А. Ланговић)	М. Саковић	/
230.	23.02.2023.	Школско – Статистика (4. разред)	Д. Ђукић и К. Симић	Ученици 4. разреда
231.	23.02.2023.	ШО бр. 4	М. Саковић, М. Брајковић Г. Миловић	Чланови ШО
232.	24.02.2023.	МП – МФ – УПРАВА ЗА ТРЕЗОР – Састанак поводом увођења информационог система СПИРИ (припреме, извршење, рачуноводство и извештавање)	М. Саковић и Г. Миловић	/
233.	24.02.2023.	ЗАЈЕДНИЦА – Записник УО и НО бр.1, одговори на молбу УТПШ из Београда, допис ЗУОВ-у за датум јунске националне матуре, позив за састанак актива стручних служби	М. Саковић и С. Кнежевић	/
234.	25.02.2023. (суб)	Наставна субота – Надокнада наставних дана нереализованих због екскурзије (IV разред наставни дан - среда). Настава се реализује непосредно.	Предметни наставници	Ученици 4. разреда
235.	25.02.2023. (суб)	РАДОВИ – Сервис и поправка рачунарске мреже	М. Саковић и СФРЈ	/
236.	27.02.2023.	Економска трибина бр. 14 – Коста Бањац	А. Радивојевић и М. Марковић	Ученици 1. и 3. разреда
237.	28.02.2023.	МП – Полагање за лиценцу – Економска група (5 часа)	О. Анђелковић (2) Н. Нешић (2) А. Радивојевић (1)	Ученици 1. и 3. разреда
238.	28.02.2023.	ТВ РТС – Интервју поводом иницијативе за измену дела правилника о начину закључивања оцена	М. Саковић и М. Јелисавац	/
239.	28.02.2023.	Предати рачунари на реверс (5 комплета) болници у Краљеву	М. Саковић	/
240.	01.03.2023.	Систематски преглед ученика	С. Кнежевић	Ученици 1-5 и 1-6
241.	01.03.2023.	Посета часу Економско пословање, 4-5 Б група, В. Давидовић	М. Саковић	4-5 Б група
242.	02.03.2023.	Школско – Пословна информатика (4. разред)	Б. Танасковић и Н. Ђуровић	Ученици 4. разреда
243.	03.03.2023.	Лиценца – Школски ниво – Миланка Ђокић (Јавне финансије), ментор: Н. Поповић. (Други пут)	М. Саковић, Д. Димитријевић и В. Ратков	Одељење 3-1
244.	04.03.2023. (суб)	ТВ ПРВА – Интервју поводом коришћења мобилних телефона у просторијама школе	М. Саковић	/
245.	06.03.2023.	МП – Полагање за лиценцу – Рачуноводство (5 часа)	А. Дворнић (1) Д. Прашчевић (1) М. Жорић (1)	Ученици 2. и 4. разреда

			Д. Максимовић (1) В. Давидовић (1)	
246.	06.03.2023.	ЗАЈЕДНИЦА – Састанак Актив стручних (Прва економска школа домаћин састанка	М. Саковић, В. Ницовић и С. Кнежевић	/
247.	06.03.2023.	МФ – Састанак – хоспитовања студената у школи (Google Meet)	М. Саковић	/
248.	07.03.2023.	Стручно веће – Страни језик	М. Саковић, М. Радовановић и чланови	/
249.	07. – 09.03. 2023.	МП – Семинар "Холокауст као полазна тачка", дијалог између Србије, Хрватске и БиХ	М. Саковић и др С. Вуковић	/
250.	08. – 16.03. 2023.	Конкурс за запошљавање на одређено време	М. Брајковић и М. Саковић	/
251.	08.03.2023.	МП – Полагање за лиценцу – Економска група (4 часа)	М. Жорић (1) С. Вулин (1) М. Младеновић (1) Д. Прошић (1)	Ученици 2. и 4. разреда
252.	08.03.2023.	Поклон за све запослене поводом 8. марта (Корали-чоколадице)	М. Саковић	/
253.	09.03.2023.	Систематски преглед ученика	С. Кнежевић	Ученици 3-4,3-5 и 3-7
254.	10.03.2023.	ЗАЈЕДНИЦА – ЗУОВ – Демонстрација матурског испита за Економског техничара за наставнике из школа ЗАЈЕДНИЦЕ (М. Кеџман, О. Анђелковић, В. Давидовић и М. Жорић)	М. Саквић, С. Кнежевић и В. Мрђа	Ученици 4-4 и 4-6
255.	10.03.2023.	ЗАЈЕДНИЦА – Састанак поводом иницијативе Трговачке школе за нови профил Техничар аранжирања и промоције у трговини	М. Саковић, М. Лекић и Р. Здравковић	/
256.	10.03.2023.	ЗАЈЕДНИЦА – НБС – Обука наставника у профилу СБО	М. Саковић, И. Орловић и предавачи	/
257.	10.03.2023.	Систематски преглед ученика	С. Кнежевић	Ученици 1-3 и 3-6
258.	11.03.2023. (суб)	Наставна субота – Надокнада наставних дана нереализованих због екскурзије (IV разред наставни дан - четвртак). Настава се реализује непосредно.	Предметни наставници	Ученици 4. разреда
259.	13.03.2023.	Школско – Рецитовање (сви разреди)	И. Ристивојевић, Г. Жмавц, Ј. Рајковић и ж М. Пајић	Ученици свих разреда
260.	14.03.2023.	ССООО бр. 65 (Крагујевац, Средња стручна школа) (трећа седница у новом сазиву)	М. Саковић и чланови	/
261.	14.03.2023.	Школско – Рачуноводство (4. разред)	Д. Максимовић, М. Жорић и В. Давидовић	Ученици 4. разреда
262.	15.03.2023.	ЗУОВ – РГ – бр. 1 – припрема за обуку за полагање испита за лиценцу секретара установа образовања и васпитања	М. Саковић (нисам присуствовао) , М. Брајковић и чланови РГ	/
263.	15.03.2023.	Школско – Математика (сви разреди)		Ученици свих разреда
264.	15. – 18.03. 2023.	Пројекат – XII ЕКОНОМИЈАДА (Сарајево)	М. Саковић и Д. Живковић	Вања Рашета 4-2 и

				Жељана Шмигић 4-6
265.	16.03.2023.	Хуманитарна акција – Добровољно давање крви	К. Поповић и Ј. Ивановић	Ученици 4. разреда
266.	16.03.2023.	Систематски преглед ученика	С. Кнежевић	Ученици 1-5 и 3-7
267.	16.03.2023.	МФ – Обука за СПИРИ (он лине)	М. Саковић (нисам присуствовао) и Г. Миловић	/
268.	18.03.2023.	Трећи класификациони период	/	/
269.	20. – 24.03. 2023.	Блок настава 4-4,5,6,7 (други део)	Предметни наставници	/
270.	20.03.2023.	ОВ 1. и 3. разреда	Од. старешине и чланови	/
271.	20.03.2023.	ЗАЈЕДНИЦА – Писмо подршке за иницијативу Трговачке школе за нови образовни профил	М. Саковић	/
272.	20.03.2023.	Aiseek – Економски факултет - промоција Skill Up пројекта за предузетништво	М. Саковић	Ученици свих разреда
273.	20.03.2023.	ЗАЈЕДНИЦА – УБС – Свечана конференција – Отварање Европске недеље новца 2023.	М. Саковић	/
274.	21.03.2023.	ЗУОВ – РГ – бр. 2 – припрема за обуку за полагање испита за лиценцу секретара установа образовања и васпитања	М. Саковић, М. Брајковић и чланови РГ	/
275.	21.03.2023.	ОВ 2. и 4. разреда	М. Саковић, Од. старешине и чланови	/
276.	21.03.2023.	ЗАЈЕДНИЦА – Писмо подршке за иницијативу Правно-пословне школе Ниш за нови образовни профил	М. Саковић	/
277.	22.03.2023.	ТВ ПРВА – Јутарњи програм – гостовање поводом предлога да наставници писано образлажу своје оцене	М. Саковић	/
278.	22.03.2023.	ЗУОВ – РГ – бр. 3 – припрема за обуку за полагање испита за лиценцу секретара установа образовања и васпитања	М. Саковић (нисам присуствовао), М. Брајковић и чланови РГ	/
279.	22.03.2023.	ПК бр. 4	М. Саковић и чланови	/
280.	22.03.2023.	НВ бр. 5	М. Саковић и чланови	/
281.	23.03.2023.	ЗУОВ – РГ – бр. 4 – припрема за обуку за полагање испита за лиценцу секретара установа образовања и васпитања	М. Саковић, М. Брајковић и чланови РГ	/
282.	23.03.2023.	ТВ ИНСАЈДЕР – Интервју поводом дефицитарног кадра у просвети	М. Саковић	/
283.	23.03.2023.	ТВ ***** – Интервју поводом предлога промене правила закључивања оцене	М. Саковић	/
284.	23.03.2023.	Донација 130 примерака књига од Сензал Траде д.о.о. (бивши ученик школе Сава Николић, генерација 1976.)	М. Саковић	/
285.	23.03.2023.	Лиценца – Школски ниво – Милан Потребих (Српски језик и књижевност), ментор: Бранко Бајић и В. Милићевић	М. Саковић, В. Брдаревић и В. Јовановић	Одељење 3-6

286.	23. – 29.03. 2023.	Родитељски састанци свих одељења бр. 4	Одељењске старешине	Родитељи/старатељи
287.	24. – 25.03. 2023. (пет+суб)	ЗАЈЕДНИЦА – Координатор РТ Статистика (домаћин ЕШ „Нада Димић“, Земун)	М. Саковић	/
288.	29.03.2023.	ЗАЈЕДНИЦА – Службени гласник – Састанак за штампање радне свеске из рачуноводства	М. Саковић и М. Шарчевић	/
289.	29.03.2023.	Састанак са представницима РНОЕΝΙΧ групе за реализацију блок наставе (Драгана Јанковић и Јелена недељковић)	М. Саковић	/
290.	30.03.2023.	ФУК извештај за 2022. годину завршен	М. Брајковић	/
291.	30.03.2023.	Састанак са тимом за израду ГОДИШЊАКА за матуранте и ПΑΝΟΑ запослених	М. Саковић, В. Милићевић, Б. Перишић и Н. Ћуровић	/
292.	31.03.2023.	Млади математичар – Мост математике – оцењивање пројекта (2 школе учеснице)	М. Саковић, Б. Перишић, В. Милићевић и К. Којић	Ученици такмичари
293.	31.03.2023.	Инспекцијски преглед – Провера дипломе ОТКАЗАНО	М. Саковић, М. Брајковић и С. Перовић	/
294.	31.03.–01.04. 2023. (пет+суб)	ЗАЈЕДНИЦА – Координатор РТ Статистика (домаћин Друга економска школа, Београд)	М. Саковић	/
295.	04.04.2023.	ЗАЈЕДНИЦА – Послао предлог измена и допуна Закона о дуалном образовању	М. Саковић и Ј. Спасојевић	/
296.	04.04.2023.	Састанак са наставницима менторима	М. Саковић и ментори	/
297.	04.04.2023.	Економска трибина бр. 15 – Универзитет Унион Никола Тесла	А. Радивојевић и М. Марковић	Ученици 4. разреда
298.	05.04.2023.	Економска трибина бр. 16 – Економски факултет	А. Радивојевић и М. Марковић	Ученици 4. разреда
299.	05.04.2023.	ЗУОВ – РГ – бр. 5 – припрема за обуку за полагање испита за лиценцу секретара установа образовања и васпитања	М. Саковић, М. Брајковић и чланови РГ	/
300.	05. – 06.04. 2023.	Фотографисање матураната за ГОДИШЊАК	Драган Ћурђевић	Ученици 4. разреда
301.	06.04.2023.	Стручно веће – Рачуноводство и економско пословање	М. Саковић, С. Вучуровић и чланови	
302.	07.04.2023.	ССООО бр. 66 – Сремска Митровица (бр 4. у новом сазиву)	М. Саковић и чланови	/
303.	09.04.2023. (нед)	ЗУОВ – РГ – бр. 6 – припрема за обуку за полагање испита за лиценцу секретара установа образовања и васпитања	М. Саковић и М. Стевановић	/
304.	09.04.2023. (нед)	Слава општине Стари град - пријем	М. Саковић	/
305.	10. – 18.04. 2023.	Пролећни распуст за ученике	/	/
306.	10.04.2023.	ДДШС – Београд – Састанак поводом стручног скупа	М. Саковић и Б. И. Петронић	/
307.	11.04.2023.	Инспекцијски преглед – Провера дипломе	М. Саковић, М. Брајковић и С. Перовић	/
308.	12.04.2023.	РАДОВИ – Поправка крова (Д. Стефана), санирање прокишњавања у учионици бр. 12 и отпушавање	М. Саковић и	/

		ученичких тоалета		
309.	18.04.2023.	РАДОВИ – Замена 4 неисправне камере	М. Саковић и ТМН	/
310.	18.04.2023.	ЗАЈЕДНИЦА – Урађена свеска за рачуноводство и послата припрема Службеном гласнику на штампу	М. Саковић	/
311.	19.04.2023	ПОЧЕТАК НАСТАВЕ ПОСЛЕ ПРОЛЕЋНОГ РАСПУСТА	Сви запослени	Сви ученици
312.	19.04.2023.	Међународна конференција „Унапређивање квалитета рада образовних институција кроз унапређивање професионалног развоја, међународну сарадњу директора и сарадњу са Центром за едукацију скупштинске баштине Народне Скупштине РС“	М. Саковић (предавач на конференцији)	/
313.	19.04.2023.	Економска трибина бр. 17 – Факултет за инжењерски менаџмент (ФИМ)	А. Радивојевић и М. Марковић	Ученици 4. разреда
314.	20. – 22.04. 2023. (чет+пет+суб)	МП – Семинар "Холокауст као полазна тачка", дијалог између Србије, Албаније и Северне Македоније	М. Саковић и др С. Вуковић	/
315.	20.04.2023.	Лиценца – Школски ниво – Тања Јовановић (Пословна економија), ментор: мр Драгица Живковић	М. Саковић, М. Марковић и С. Кнежевић	Одељење 4-6
316.	20.04.2023.	Састанак са координаторима Актива и Тимова	М. Саковић	/
317.	21.04.2023.	ЗУОВ – РГ – бр. 7 – припрема за обуку за полагање испита за лиценцу секретара установа образовања и васпитања	М. Саковић и члонови групе	/
318.	24.04.2023.	ЗАЈЕДНИЦА – АЗК – Састанак у вези иницијативе са нови образовни профил у подручју рада Трговина	М. Саковић и М. Лекић	/
319.	24.04.2023.	Економска трибина бр. 18 – Народна банка Србије (НБС)	А. Радивојевић и М. Марковић	Ученици 3. разреда
320.	24.04.2023.	Пријем – Дан школе ОШ „М. П. Алас“	М. Саковић	/
321.	25.04.2023.	Лиценца – Школски ниво – Мирјана Љубић (Право), ментор: Милица Јелисавец	М. Саковић, Ј. Кузманов и С. Кнежевић	Одељење 3-2
322.	26. – 28.04. 2023.	ЗАЈЕДНИЦА – Координатор Сајам виртуелних предузећа (Пирот)	М. Саковић	/
323.	27.04.2023.	Школско – Рачуноводство (3. разред)	С. Вучуровић и О. Бојовић	Ученици 3. разреда
324.	28.04.2023.	ССООО бр. 67 – електронска (бр 5. у новом сазиву)	М. Саковић и чланови	/
325.	28.04.2023.	ЗАЈЕДНИЦА – Обилазак РТ угоститељи 4. степен (Крагујевац)	М. Саковић	/
326.	28. – 29.04. 2023.	ЗАЈЕДНИЦА – Обилазак РТ математика степен (Чачак)	М. Саковић	/
327.	01. – 02.05. 2023.	ДРЖАВНИ ПРАЗНИК	/	/
328.	02.05.2023. (уто)	Позивнице за Дан школе – спискови и штампање коверата	М. Саковић	/
329.	03.05. 2023.	МП – Састанак са директорима средњих школа у вези пробне ДМ – ОДЛОЖЕН ЗБОГ ТРАГЕДИЈЕ У ОШ „В. РИБНИКАРА“	М. Саковић	/
330.	03.05.2023.	Економска трибина бр. 19 - Висока школа за комуникације	А. Радивојевић и М. Марковић	Ученици 4. разреда

331.	03.05.2023.	Настава у после подневној смени се не реализује због трагедије у ОШ „В Рибникар“	М. Саковић и предметни наставници	Ученици 1. и 3. разреда
332.	05.05.2023.	Лиценца – Школски ниво – Милица Јевтић (Рачуноводство), ментор: Андрејана Дворнић Упућује се да понови час.	М. Саковић, В. Јовановић и С. Вучуровић	Одељење 1-2 Б група
333.	08. – 13.05. 2023.	Блок настава 2-1,2,3,4,5,6,7; 3-1,2,3,4,5,6,7, 4-1,2,3 и 4-4,5,6,7 (трећи део)	Предметни наставници	Ученици 2, 3, и 4 разред
334.	08.05.2023.	Економска трибина бр. 20 – Народна банка Србије - НБС	А. Радивојевић и М. Марковић	Ученици 1. разреда
335.	08.05.2023.	Актив за школско развојно планирање и председници стручних већа – припрема за израду Школског развојног плана	М. Саковић, Д. Прашчевић и чланови Актива и председници већа	/
336.	09.05.2023.	ЗУОВ – РГ – бр. 8 – припрема за обуку за полагање испита за лиценцу секретара установа образовања и васпитања – послате ППТ и сценарији са прилозима за област „Пословна комуникација“	М. Саковић и чланови групе	/
337.	10.05.2023.	МП – Састанак са директорима средњих школа у вези пробне ДМ - Припрема средњих школа за осигурање квалитета спровођења пробне матуре 2023.	М. Саковић	/
338.	10.05.2023.	МУП Стари град – састанак са директорима у вези безбедности	В. Јовановић	/
339.	11.05.2023.	ВДП – Царевић Сергеј, 1-4 (више лакших прекршаја)	М. Саковић, Д. Бабић, М. Брајковић, ...	Царевић Сергеј 1-4
340.	12.05.2023.	Дан школе – 142 године – Свечана академија (Д. Бабић и С. Цуњак)	М. Саковић и запослени	Ученици, родитељи и гости
341.	13.05.2023. (суб)	Радови: Сервисирање и провера свих рачунара (СФРЈ)	М. Саковић	/
342.	15. – 19.05. 2023.	Блок настава 3-3 и 4-3 (други део)	Предметни наставници	Ученици 3-3 и 4-3
343.	15.05.2023.	ТВ ПРВА – Тема: униформе за ученике	М. Саковић	/
344.	15.05.2023.	Стари град – 3. састанак Савета безбедности на подручју Градске општине Стари град	М. Саковић	/
345.	15.05.2023.	ТВ К1 – Тема: враћање поверења између ученика, родитеља и школе	М. Саковић	/
346.	16.05.2023.	ЗАЈЕДНИЦА – Уговор са МП за РТ у 2022/23. години угоститељских школа	М. Саковић	/
347.	17.05.2023.	Дојава о постављеној бомби је стигла на више школских mail-ова. Обавештен МУП. Извршена провера. Настава у преподневној (парној) смени није реализована. Настава у послеподневној (непарној) смени је реализована.	М. Саковић	/
348.	17.05.2023.	Састанак са представницима Економског универзитета Плеханова и Руског центра за науку и културу у Србији	М. Саковић	/
349.	17.05.2023.	МЛАДИ МАТЕМАТИЧАР – Састанак поводом организације такмичења	М. Саковић	/
350.	18.05.2023.	ССООО бр. 68 – електронска (бр 6. у новом сазиву)	М. Саковић и чланови	/

351.	18.05.2023.	Свечана академија поводом 20 година – ФЕФА (Хотел Хајат)	М. Саковић	/
352.	19.05.2023.	ДДШС Београд – Комуникација са директорима у вези проблема са медијима и проблема непоступања правобранилаштва у вези тужби запослених за ИОП	М. Саковић	/
353.	19.05.2023.	Економска трибина бр. 21 – Економски универзитет Плеханова и Руски центар за науку и културу у Србији	А. Радивојевић и М. Марковић	Ученици 2. и 4. разреда
354.	20. – 21.05. 2023.	МЛАДИ МАТЕМАТИЧАР – Међународно такмичење „Мост математике“ (Врњачка бања)	М. Саковић	Ученици такмичари
355.	22.05.2023.	ДДШС – Београд – Састанак поводом тренутне ситуације у образовном систему	М. Саковић, Б. И. Петронић, Д. Недић и М. Бјелановић	/
356.	22.05.2023.	ТВ УНА – Ћачке униформе	М. Саковић	/
357.	23.05.2023.	ТВ ИНСАЈДЕР – Поступање школа у превазилажењу трагедије	М. Саковић	/
358.	23.05.2023.	СР бр. 3	М. Саковић и В. Јовановић	Чланови СР
359.	24.05.2023.	Свечана академија поводом 75 година – Друштво математичара Србије - ДМС (Народна Скупштина РС)	М. Саковић	/
360.	25.05.2023.	НПС бр. 13 – Присуствовао седници у својству госта, замена за В. Ницовића	М. Саковић	/
361.	26.05.2023.	МП – Пробна ДМ – Састанак са директорима	М. Саковић	/
362.	26.05.2023.	Пријем – Вече Ужичана	М. Саковић	/
363.	29.05.2023.	Састанак са представницима филмске куће Субплот	М. Саковић	/
364.	29.05.2023.	ССООО бр. 69 – електронска (бр 7. у новом сазиву)	М. Саковић и чланови	/
365.	29.05.2023.	ЗАЈЕДНИЦА – Послати позиви за састанак УО бр. 2 и прилози	М. Саковић	/
366.	29.05.2023.	ДМ пробна – урађени спискови ученика за полагање, решења за дежурне наставнике и прегледаче	М. Саковић, С. Кнежевић и М. Брајковић	/
367.	30.05.2023.	КРАЈ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА ЗА ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	/	Ученици 4. разреда
368.	30.05.2023.	Матурска журка у дворишту	М. Саковић и од. старешине	Ученици 4. разреда
369.	31.05.2023.	ДМ – Пробна – Тест српски језик и књижевност	М. Саковић, С. Кнежевић и дежурни наставници	Ученици 3. разреда
370.	31.05.2023.	ОВ 4. разред	М. Саковић и од. старешине	/
371.	01.06.2023.	УО ДДШС бр. 3 (Велика Плана) (НИСАМ ПРИСУСТВОВАО ЗБОГ ОБАВЕЗА)	Чланови УО	/
372.	01.06.2023.	ССООО бр. 70 – електронска (бр 8. у новом сазиву)	М. Саковић и чланови	/
373.	01.06.2023.	НВ бр. 6	М. Саковић и чланови	/

374.	01.06.2023.	ИО бр. 1	М. Саковић и чланови	/
375.	01.06.2023.	ШО бр. 5	М. Саковић, М. Брајковић Г. Миловић	Чланови ШО
376.	02.06.2023.	ВДП – Давид Милановић, 2-2 (угрожавање безбедности, увођење страних лица на час)	М. Саковић, М. Брајковић. В. Брдаревић, ...	Давид Милановић 2-2
377.	05. – 15.06. 2023.	Матурски испити	Чланови матурских комисија	Ученици 4. разреда
378.	05.06.2023.	ССООО бр. 71 – електронска (бр 9 . у новом сазиву)	М. Саковић и чланови	/
379.	06.06.2023.	Матурски испит из Српског језика и књижевности – Јунски рок	Чланови матурских комисија	Ученици 4. разреда
380.	06.06.2023.	ТВ РТС – Интервју поводом организације рада и пробне ДМ	М. Саковић	/
381.	06.06.2023.	КРАЈ РЕДОВНЕ НАСТАВЕ У ДРУГОМ ПОЛУГОДИШТУ ЗА ПРВИ, ДРУГИ И ТРЕЋИ РАЗРЕД А ПО ОДЛУЦИ ВЛАДЕ РС	/	Ученици 1, 2 и 3. разреда
382.	07.06.2023.	УО ЗАЈЕДНИЦЕ бр. 2 (Прва економска школа	М. Саковић, С. Кнежевић и чланови	/
383.	08.06.2023.	Национална матура – Тест за ученике СБО и ЕТ	Дежурни наставници и комисије за преглед	Ученици 4. разреда СБО и ЕТ
384.	08.06.2023.	Одговор на жалбу на избор за „Ученика генерације/одељења“	М. Саковић, М. Брајковић и М. Јелисавац	/
385.	09.06.2023.	ДДШС – Објавио записник са УО бр. 3 на сајт друштва	М. Саковић	/
386.	09.06.2023.	Матурско вече – Хотел Хајат	М. Саковић, Од. старешине и професори гости	Ученици 4. разреда
387.	12.06.2023.	Контрола закључних оцена у есД за сва одељења првог, другог и трећег разреда	М. Саковић	/
388.	13.06.2023.	ДДШС – Састанак са ГС (Радић и Раичевић) – превоз, уџбеници, осигурање, РМТ и подршка школама	М. Саковић, Д. Недић и М. Бјелановић	/
389.	14.06.2023.	ДДШС – Састанак са ГС (Радић и Раичевић) – припрема за састанак са Градоначелником Београда	М. Саковић	/
390.	14.06.2023.	Пријем – Дан школе ОШ „Д. Ковачевић“	М. Саковић	
391.	15.06.2023.	ДДШС – ГС (Радић и Раичевић) –Састанак са Градоначелник Београда – превоз, уџбеници, осигурање, РМТ и подршка школама	М. Саковић, Д. Недић и О. Корошец	/
392.	15.06.2023.	ОВ 4. разред	М. Саковић и чланови	/
393.	16.06.2023.	ПК бр. 5	М. Саковић и чланови	/
394.	16.06.2023.	ИО бр. 2	М. Саковић и чланови	/
395.	16.06.2023.	НВ бр. 7	М. Саковић и чланови	/

396.	17.06.2023. (суб)	Штампање уверења за матуранте (М. Марковић, М. Јелисавец, М. Радовановић и Д Живковић)	Б. Танасковић, М. Саковић	/
397.	19.06.2023.	Инспекцијски преглед – Преставка ученице Н. Панић на избор ученика генерације	М. Саковић, М. Брајковић и Љ. Плавшић	/
398.	20.06.2023.	Уручивање документа матурантима, признања „Ученик генерације“, „Ученик одељења“ и диплома „В. Караџић“	Од. старешине	Ученици матуранти
399.	20.06.2023.	Комисија за технолошке вишкове		/
400.	20.06.2023.	КРАЈ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА ЗА ПРВИ, ДРУГИ И ТРЕЋИ РАЗРЕД	/	Ученици 1, 2 и 3. разреда
401.	21.06.2023.	ОВ 1, 2 и 3. разред	Од. старешине и чланови	
402.	21.06.2023.	ЗАЈЕДНИЦА – Свечана додела диплома победницима РТ и њиховим менторима у УБС и обилазак Скупштине РС у организацији Универзитета Сингидунум	М. Саковић, В. Ницовић	Ученици победници РТ
403.	22.06.2023.	ЗАЈЕДНИЦА – Састанак са представницима Службеног гласника – радна свеска из рачуноводства, штампање нискотиражних уџбеника (Д. Кићовић)	М. Саковић	/
404.	22.06.2023.	НВ бр. 8	М. Саковић и чланови	/
405.	23.06.2023.	Набавка - радне свеске из рачуноводства за све ученике школе (1000 комада)	М. Саковић	/
406.	24.-25.06.2023. (суб+нед)	Систематизација: спискова за екскурзију, изборни предмет, чланова ДДШС и припрема за састанак, датум националне матуре у августовском року, ...	М. Саковић	/
407.	26.06.2023.	Достављен попуњен каталог за бесплатне уџбенике за ученике на портал „Доситеј“	М. Саковић и В. Јовановић	/
408.	26.06.2023.	Уручивање новчане награде за Ученика генерације (покровитељ К. Бањац)	М. Саковић	Павле Јеремић
409.	27.06.2023.	ССООО бр. 72 – електронска (бр. 10 у новом сазиву)	М. Саковић и чланови	/
410.	27.06.2023.	Комисија за избор директора школе у периоду од 2023. до 2027. године – отварање конкурсне документације кандидата	Чланови комисије	/
411.	27.06.2023.	Комисија за избор директора школе у периоду од 2023. до 2027. године – разговор са кандидатом М. Саковић	Чланови комисије	/
412.	27.06.2023.	ДДШС – БЕОГРАД – састанак региона поводом избора два нова члана УО	М. Саковић и Д. Недић	/
413.	27.06.2023.	ДДШС – БЕОГРАД – Састанак региона за избор два нова члана УО (изабрани М. Саковић и О. Корошец)	М. Саковић И. Ружићић и Д. Недић	/
414.	28.06.2023.	Подела сведочанстава	Од. старешине	Ученици 1, 2 и 3. разреда
415.	29.06.2023.	Фотографисање свих запослених у 2022/23. години за пано	М. Саковић, Д. Ђурђевић и сви запослени	/
416.	29.06.2023.	НВ бр. 9 (посебна седница – избор директора за период од 2023 до 2027)	М. Саковић и чланови	/
417.	30.06.–01.07.2023.	ЗАЈЕДНИЦА – Седница електротехничких, машинских и медицинских школа и ЗАЈЕДНИЦА	М. Саковић	/

	(пет+суб)	(Брњачка бања)		
418.	03. – 04.07. 2023.	Упис ученика у први разред школске 2023/24. године	М. Саковић и чланови комисија	Ученици будућег 1. разреда
419.	03.07.2023.	Комунална инспекција – редован преглед	М. Саковић	/
420.	04.07.2023.	ШО бр. 6	М. Саковић, М. Брајковић, Г. Миловић	Чланови ШО
421.	05.07.2023.	ССООО бр. 73 – електронска (бр. 11 у новом сазиву)	М. Саковић и чланови	/
422.	05.07.2023.	ДДШС – Интервју за Портал „Нова економија“	М. Саковић	/
423.	05.07.2023.	ДДШС – Интервју за дневни лист „Политика“	М. Саковић	/
424.	06.07.2023.	Достављена документа о пробној ДМ на портал „Доситеј“	М. Саковић	/
425.	10.07.2023.	ЗАЈЕДНИЦА – Достављени подаци о угоститељско-туристичким школама за МТО а по молби МП	М. Саковић	/
426.	12.07.2023.	Екскурзија будућег 3. и 4. разреда – достављени спискови пријављених (после продуженог рока) агенцијама и одељењским старешинама	Љ. Ђук и М. Саковић	/
427.	13.07.2023.	ССООО бр. 74 – електронска (бр. 12 у новом сазиву)	М. Саковић и чланови	/
428.	15.07.2023. (суб)	ТВ ПРВА – ДДШС – упис ученика из других држава	М. Саковић	/
429.	16.07.2023. (нед)	Расподела предмета за 2023/24. годину урађена	М. Саковић	/
430.	18.07.–xx.08. 2023.	Радови – канцеларијске столице (пресвлака 19 седишта и 25 навлака за наслоне)	М. Саковић	/
431.	18. – 19.07. 2023.	ЗАЈЕДНИЦА – Урађене коверте за слање школама из региона Центар и Север са радном свеском из рачуноводства и послате поштом	М. Саковић	/
432.	19.07.2023.	Радови – уградња кондензационих црева за 3 климе у дворишту по налогу комуналне инспекције	М. Саковић	/
433.	24.07.2023.	ДДШС – Упутио mail помоћнику министра за дигитализацију у просвети (др Саша Стојановић) са молбом за ИСЕБ портал који попуњавају шефови рачуноводства	М. Саковић	/
434.	24.07.2023.	ЗАЈЕДНИЦА – Доставио Службеном гласнику списак школа које образују профил трговац	М. Саковић	/
435.	26.07.2023.	Пројекат ЕТЕН (стручна пракса ученика у Будимпешти) нисмо изабрани	М. Саковић и В. Деспотовић	/
436.	26.07.2023.	Завршена расподела и распоред за 2023/24. годину и достављена запосленима на увид	М. Саковић и М. Пајић	/
437.	27.07.2023.	Радови – Дератизација школских просторија од стране Завода за дератизацију и дезинсекцију	М. Саковић	/
438.	16.08.2023.	ЗАЈЕДНИЦА – Послати планови (незванични, пре објављивања у СГ/ПГ) за стручни део за ЕТ, ППТ и ТРГОВАЦ	М. Саковић и С. Кнежевић	/
439.	16.08.2023.	Комунална инспекција – Контрола наложених мера	М. Брајковић	/
440.	17.8.2023.	ЗАЈЕДНИЦА – Послати планови (незванични, пре објављивања у СГ/ПГ) за општеобразовни део за ЕТ, ППТ и ТРГОВАЦ	М. Саковић и С. Кнежевић	/

441.	21.08.2023.	ПК бр. 6	М. Саковић и чланови	/
442.	21.08.2023.	ИО бр. 3	М. Саковић и чланови	/
443.	21.08.2023.	НВ бр. 10	М. Саковић и чланови	/
444.	21.08.2023.	Састанак: Тим за обезбеђивање квалитета, Тим за самовредновање и Актив за школско развојно планирање (А. Анђелковић, Д. Ђукић и Д. Прашчевић)	М. Саковић и чланови Тима и Актива	/
445.	23.08.2023.	Састанак са координаторима Тима за обезбеђивање квалитета, Тима за самовредновање и Актива за школско развојно планирање (А. Анђелковић, Д. Ђукић и Д. Прашчевић)	М. Саковић и координатори Тима и Актива	/
446.	23. – 24.08. 2023.	УО ДДШС бр. 4 (Златибор)	М. Саковић и чланови УО	/
447.	23.08.2023.	Матурски испит из Српског језика и књижевности – Августовски рок	Чланови матурских комисија	Ученици 4. разреда
448.	24.08.2023.	Национална матура – Тест за ученике СБО и ЕТ – Августовски рок	Дежурни наставници и комисије за преглед	Ученици 4. разреда СБО и ЕТ
449.	25.08.2023.	Матурски испит – Практичан део за СБО и ЕТ – Августовски рок	Дежурни наставници и комисије за преглед	Ученици 4. разреда СБО и ЕТ
450.	25.08.2023.	ОВ 2-6, 4-3, 4-4, 4-5, 4-7	Од. старешине и чланови	/
451.	27.08.2023. (нед)	Снимање ТВ серије „Попадија“ у просторијама школе – продуцентска кућа Субплот Медиа		/
452.	28.08.2023.	Састанак са од. старешинама 2. разреда	М. Саковић	/
453.	28.08.2023.	Упис ученика 2. разреда	Од. старешине	Ученици 2. разреда
454.	29.08.2023.	Састанак са од. старешинама 3. разреда	М. Саковић	/
455.	29.08.2023.	Упис ученика 3. разреда	Од. старешине	Ученици 3. разреда
456.	29.08.2023.	ПК бр. 7	М. Саковић и чланови	/
457.	29.08.2023.	ИО бр. 4	М. Саковић и чланови	/
458.	29.08.2023.	НВ бр. 11	М. Саковић и чланови	/
459.	29.08.2023.	Састанак са од. старешинама 1. разреда	М. Саковић	/
460.	30.08.2023.	Састанак са од. старешинама 4. разреда	М. Саковић	/
461.	30.08.2023.	Упис ученика 4. разреда	Од. старешине	Ученици 4. разреда
462.	30.08.2023.	Родитељски састанци 1. разреда	Од. старешине	Родитељи 1. разреда
463.	31.08.2023.	КРАЈ ШКОЛСКЕ 2022/23. ГОДИНЕ	/	/

У Београду
03.09.2023.

Директор школе
мр Милибор Саковић

9.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА

Рад помоћника директора у шк. 2022/23. г. одвијао се у складу са планираним задацима. Све наведене активности у потпуности су реализоване и то у сарадњи са директором школе, педагошко-психолошком службом и наставницима.

Септембар

Р.бр.	Програмски садржаји
1.	Организовање рада Школе
2.	Завршна израда Извештаја о раду Школе
3.	Завршна израда Програма рада Школе
4.	Праћење организовања допунске и додатне наставе
5.	Утврђивање програма стручног усавршавања наставника
6.	Педагошко-инструктивни рад
7.	Рад са приправницима и менторима
8.	Организација дежурства ученика
9.	Координирање рада одељењских старешина
10.	Учешће у изради програма васпитног рада Школе
11.	Преглед Планова рада наставника
12.	Израда календара за октобар
13.	Припрема података за редован инспекцијски преглед
14.	Израда распореда консултативне наставе за ванредне ученике
15.	Учешће у раду Наставничког већа и Педагошког колегијума

Октобар

Р.бр.	Програмски садржаји
1.	Остваривање планираног фонда часова педагошко-инструктивног рада
2.	Праћење реализације ваннаставних активности
3.	Сарадња са друштвеном средином
4.	Одржавање планираних седница стручних већа
5.	Педагошки рад са ученицима
6.	Учешће у анализи рада већа
7.	Преглед педагошке документације и ес-дневника свих разреда
8.	Израда календара за новембар
9.	Састанак одељењских старешина првог разреда са директором Школе
10.	Припрема формулара и програма за анализу тромесечја
11.	Израда распореда консултативне наставе за ванредне ученике

Новембар

Р.бр.	Програмски садржаји
1.	Учешће и организовање седница одељењских већа и седнице Наставничког већа
2.	Преглед ес-дневника и педагошке документације стручних већа
3.	Стручно усавршавање наставника и рад са приправницима
4.	Анализа успеха на I класификацији
5.	Анализа начина и критеријума оправдавања изостанака
6.	Учешће у анализи рада Већа економске групе предмета
7.	Анализа рада одељењских већа
8.	Анализа вођења педагошке документације
9.	Израда календара за децембар
10.	Почетак припрема за организацију матуре
11.	Израда распореда полагања испита за ванредне ученике

Децембар

Р.бр.	Програмски садржаји
1.	Одржавање седница стручних и других органа у Школи
2.	Педагошко-инструктивни рад
3.	Рад са стручним активима и комисијама у Школи
4.	Праћење рада приправника
5.	Припрема матуре (изборни предмети, испитна питања...)
6.	Припрема Извештај о реализацији наставног програма (у првом полугодишту)
7.	Израда календара за јануар
8.	Израда распореда полагања испита за ванредне ученике

Јануар

Р.бр.	Програмски садржаји
1.	Учешће и организовање седнице Наставничког већа
2.	Учешће у раду седница одељењских већа
3.	Анализа успеха ученика на крају I полугодишта
4.	Анализа остваривања допунске и додатне наставе
5.	Преглед педагошке документације
6.	Израда потребних анализа и извештаја
7.	Анализа изостајања ученика
8.	Организовање стоматолошких систематских прегледа ученика
9.	Обрада података о опредељењима ученика за изборни предмет за матуру
10.	Израда календара за фебруар

Фебруар

Р.бр.	Програмски садржаји
1.	Прикупљање месечних планова
2.	Педагошко-инструктивни рад
3.	Мере за побољшање успеха и владања
4.	Организација припремне наставе за матуру
5.	Преглед ес-дневника и извештај о прегледу

Март

Р.бр.	Програмски садржаји
1.	Прикупљање месечних планова
2.	Педагошко-инструктивни рад
3.	Анализа вођења педагошке документације

Април

Р.бр.	Програмски садржаји
1.	Анализа успеха ученика на крају III класификације
2.	Педагошко-инструктивни рад
3.	Израда распореда полагања матурских испита
4.	Прикупљање месечних планова

Мај

Р.бр.	Програмски садржаји
1.	Прикупљање месечних планова
2.	Утврђивање успеха и понашања ученика IV разреда
3.	Педагошко-инструктивни рад
4.	Избор комисија и учешће у раду комисија за извођење матурског испита
5.	Припрема теза за извештај о раду
6.	Праћење остваривања планираног фонда часова педагошко-инструктивног рада

7.	Распоред термина за матурски испит
8.	Анализа остварених часова свих видова образовно-васпитног рада
9.	Учешће и организовање седница одељењских већа и седнице Наставничког већа
10.	Израда календара за јун
11.	Организација и спровођење пробне државне матуре-3.р. из Српског ј. и књ.
12.	Организовање и рад са ванредним ученицима

Јун

Р.бр.	Програмски садржаји
1.	Организација разредних и поправних испита и припремне наставе
2.	Преглед педагошке документације
3.	Организовање матурског испита
4.	Анализа рада и успеха на крају наставне године
5.	Израда извештаја о раду и успеху у протеклој школској години
6.	Израда распореда полагања испита и састав комисија за ванредне ученике
7.	Израда календара за јул
8.	Припреме за упис првог разреда
9.	Ирада планова и извештаја
10.	Организовање седница одељењских већа и седнице Наставничког већа

Јул

Р.бр.	Програмски садржаји
1.	Израда распореда полагања поправних испита у августовском року
2.	Преглед педагошке документације
3.	Организовање уписа првака
4.	Ирада планова и извештаја
5.	Израда календара за август

Август

Р.бр.	Програмски садржаји
1.	Утврђивање распореда и организација полагања поправних испита
2.	Организовање седница одељењских већа и седнице Наставничког већа
3.	Праћење реализације поправних испита
4.	Припрема педагошке документације за нову школску годину
5.	Припреме за први час у школској години
6.	Прикупљање и преглед годишњих планова рада наставника
7.	Преглед педагошке документације
8.	Подела задужења за наредну школску годину
9.	Рад са новим професорима
10.	Предлог распореда писмених задатака и вежби, уџбеника...
11.	Календар послова за наредну школску годину
12.	Израда календара послова за септембар

Помоћник директора школе је Сандра Кнежевић (50% на пословима помоћника директора, а на пословима педагога 50%).

13.07.2023.

Помоћник директора
Сандра Кнежевић

ИЗВЕШТАЈ ПЕДАГОГА – Сандра Кнежевић**1. Планирање и програмирање образовно-васпитног рада**

Планирање и програмирање рада школе обављено је у току јула и августа месеца. Педагог је сачинила свој план рада и учествовала у планирању и изради више појединачних делова Годишњег програма рада и делова Школског програма.

Учествовала је у планирању и организовању појединих облика сарадње са другим институцијама. Пружана је помоћ наставницима у изради њихових планова, припрема за час, планова одељењских старешина.

Прикупљани су планови наставника путем мејла и ес-дневника

2. Праћење и вредновање образовно-васпитног рада

Осим планирања, током целе године радила је на праћењу реализације планираног, као и на пружању подршке колегама који су учествовали у раду Тимова. Педагог је и ове године радила на Годишњем Извештају о раду Школе.

Учествовала је у праћењу реализације остварености постигнућа ученика, анализирала њихов успех и предлагала мере за побољшање њиховог рада у сарадњи са родитељима, психологом и предметним наставницима. Такође је пратила начине и ефекте оцењивања ученика и давала сугестије, како на састанцима стручних актива, тако и у индивидуалном раду са наставницима.

3. Рад са наставницима

Сарадња са наставницима реализована је кроз више облика. Посебна је пажња посвећена раду са приправницима, првенствено кроз припремање часова, посете часовима (ове године акценат је на посети часова приправника) и каснији индивидуални разговор о посећеном часу, а све ради процене квалитета наставе и унапређења исте; затим кроз саветодавни рад и рад на припремама за час. У сарадњи са директором и психологом рад и помоћ при раду приправника и ментора, подигнут је на виши ниво, те је у том смислу прегледано више десетина припрема за час и обављено исто толико разговора у вези припрема.

Даље, сарадња са одељењским старешинама (најживља са 1/3,4, 2/5,6, али и са 3/1,2,4,5,6; 4/1,3,7) и осталим наставницима у превазилажењу неспоразума, откривању узрока тешкоћа у учењу и развоју код појединих ученика и предузимање одговарајућих педагошких мера, као и уједначавање критеријума оцењивања и развијања позитивне комуникације. Одређеном броју ученика пружена је подршка у додатном раду.

Настојала је да тимски рад поприми своје право обележје и да се све активности остваре у планираном року.

Мотивисала је наставнике на континуирано стручно усавршавање, израду портфолија и плана професионалног развоја и напредовања у струци.

Педагог је радила на мотивацији и информисању ученика и запослених да се укључе у едукације које су понуђене захваљујући Заједници економских, правно-биротехничких, трговинских и угоститељских школа и Народној банци Србије, али и осталих институција.

Пратила је начине вођења педагошке документације наставника; иницирала и пружала стручну помоћ наставницима у реализацији онлајн наставе, у коришћењу различитих метода, техника и инструмената оцењивања ученика; пружала помоћ одељењским старешинама у реализацији појединих садржаја часова одељењских заједница и помагала у остваривању сарадње са породицама ученика.

Педагог је део Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, који се састајао више пута током године.

4. Непосредан рад са ученицима

У току године, а посебно интензивно непосредно пре и након класификационих периода у првом полугодишту, кроз саветодавни рад рађено је са ученицима којима је потребна помоћ у решавању личних, школских и породичних проблема (око 15 ученика у преко 30 сусрета), као и бројни разговори

усмерени на поспешивање рада Ученичког парламента, разних акција, секција, сарадње са другим институцијама и сл.

Такође, подстицан је рад Ученичког парламента, који је разматрао сва планирана питања која су од значаја за ученике.

Радила је на превенцији насиља, и учествовала у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи.

Праћена је и оптерећеност ученика школским садржајима и пружана помоћ у осмишљавању слободног времена.

Посебан сегмент рада педагога са ученицима је учествовање у инструктивном и комисијском раду приликом реализације испита за ванредне ученике.

5. Сарадња са родитељима

Сарадња са родитељима остварена је углавном кроз саветодавни рад са оним родитељима чија деца имају одређене тешкоће у учењу или понашању. Реализовано је више индивидуалних разговора са родитељима из различитих одељења.

6. Рад са директором и стручним сарадницима

У току године са директором и стручним сарадницима се радило на истраживању постојеће образовно-васпитне праксе и специфичних проблема и потреба установе и предлагање мера за унапређење.

Педагог је узела учешћа у раду стручних тимова и комисија, анализирала рад школе и подносила поједине извештаје о раду школе. Учествовала је у прегледању е-Дневника и организовала рад комисија за спровођења матурских испита.

Сарађивала је са директором, секретаром, педагогом, психологом и одељењским старешинама у спровођењу васпитно дисциплинских поступака.

7. Рад у стручним органима и тимовима

Педагог је учествовала у раду Наставничког већа и Педагошког колегијума, за који је водила и записник. Учествовала је у раду стручних и одељењских већа, Тима за заштиту деце од насиља и злостављања, као и у раду Стручног актива за развојно планирање и пружала подршку Тиму за самовредновање.

8. Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

Важно је истаћи и успешну сарадњу са образовним, здравственим (ДЗ Стари град, Институт за ментално здравље...), социјалним, научним, културним и другим установама.

Активно је учествовала у раду стручних друштава и организација (Педагошко друштво Србије – као члан; Заједнице економских, правно-биротехничких, трговинских и угоститељско-туристичких школа – као технички секретар).

9. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

Документација је уредно вођена и садржи Планове рада, Дневник рада, Извештаје са посећених часова и Тима за развојно планирање.

О стручном усавршавању педагога постоји посебан извештај у документацији школе. Редовно је учествовала у раду Секције школских педагога и психолога.

Учествовање педагога у раду Форума стручних сарадника (у оквиру Заједнице) се ове године огледало кроз један састанак колега из свих региона, он-лајн састанке и бројне индивидуалне контакте са колегама.

Педагог школе је Сандра Кнежевић (на пословима педагога 50 %, а 50 % на пословима помоћника директора).

ИЗВЕШТАЈ ПЕДАГОГА – Весна Јовановић

Педагог, Весна Јовановић започела је рад у Првој економској школи 1.9.2022. године уз ангажовање од 66,67% радног времена.

1.Послови педагога везани за планирање образовно васпитног рада

Педагог није узела учешће у изради школске документације јер је дошла на почетку школске године када је документација (планови) већ урађена.

2. Рад са наставницима

Сарадња са наставницима реализована је кроз више облика. Првенствено кроз пружање помоћи у припремању часова, посете часовима и каснији индивидуални разговор о посећеном часу, а све ради процене квалитета наставе и унапређења исте; као и кроз саветодавни рад за рад са ученицима. Помагала је наставнике за израду иоп-а за ученицу трећег разреда. Помогла је наставнике при реализацији меморијалног такмичења „Стана Шипчић“.

Током полугодишта посећени су часови редовне наставе ради праћења рада наставника. Важност је придавана посети часовима наставника приправника, али и осталих колега и након тога са наставницима обављан разговор о протеклом часу, даване сугестије за даљи рад. Велики акценат је био на раду са приправником који је на замени одсутног наставника, где се комуникација и сарадња одвијала готово на свакодневном нивоу.

Сарадња са наставницима је остваривана и кроз помагање организације такмичења и разна дежурства.

Даље, остваривана је сарадња са одељењским старешинама (најинтензивнија са одељењским старешинама 1/2, 1/3, 1/4, 1/6, 2/4, 2/7; 3/1, 3/4; 4/5, 4/7) и осталим наставницима у превазилажењу неспоразума, откривању узрока тешкоћа у учењу и развоју код појединих ученика и предузимање одговарајућих педагошких мера, као и уједначавање критеријума оцењивања и развијања позитивне комуникације.

Посећивани су часови приправника ради праћења њиховог рада као и пружања потребне помоћи и подршке. Детаљнији извештај о посећеним часовима у првом и другом полугодишту, налази се у посебном документу (извештај педагога са посећених часова).

Пратила је начине вођења педагошке документације наставника; иницирала и пружала стручну помоћ наставницима у коришћењу различитих метода, техника и инструмената оцењивања ученика; пружала помоћ одељењским старешинама у реализацији појединих садржаја часова одељењских заједница и помагала у остваривању сарадње са породицама ученика. Током школске 2022/23. године посећено је укупно 41 час код 28 наставника.

3. Непосредан рад са ученицима

У току првог полугодишта, а посебно интензивно непосредно пре и након класификационих периода, кроз саветодавни рад рађено је са ученицима којима је потребна помоћ у решавању личних, школских и породичних проблема (60 ученика у преко 120 сусрета).

Од 60 ученика са којима је индивидуално рађено, од тога је 22 ученика првог разреда, 12 ученика другог разреда, 14 је ученика трећег а 12 је ученика четвртог разреда.

Радила је на превенцији насиља кроз предавања (радионица) на тему „Врсте и облици насиља“ и учествовала у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи.

Након немилост догађаја у ООШ „Владислав Рибникар“, педагог је пружала подршку ученицима, како кроз индивидуални рад, тако и кроз разговоре са целим одељењима 1/1, 1/2, 1/3, 1/4, 1/6.

Најинтензивнији рад са ученицима је забележен са учеником одељења 1/4 и ученицом одељења 2/7, као и рад са ученицима одељења 3/2 док је педагог привремено обављала послове одељењског старешине овог одељења.

4. Сарадња са родитељима

Сарадња са родитељима остварена је углавном кроз саветодавни рад. Са оцем ученице другог разреда обављени су разговори у циљу превазилажења личних проблема, са мајком исте ученице из истог разлога; родитељи ученика првог разреда су дошли на консултовање у вези са подршком ученику у решавању личних проблема. Педагог школе сарађивала је са родитељима ученика и кроз

васпитно-дисциплинске поступке који су вођени против ученика. Мајка ученика 1/4 је била на разговору како би упутила у вези са проблемима ученика са којима се сусреће, као и његовим функционисањем ван контекста школе. Такође, педагог је пружала подршку одељењским старешинама у раду са родитељима (1/5, 1/6, 1/3, 3/5...); педагог је сарађивала са родитељима ради регулисања изостанака, нарочито у одељењу 3/2.

5. Рад са директором и стручним сарадницима

Педагог има континуирану и интензивну сарадњу како са директором школе тако и са стручним сарадницима а највише са педагозима школе. Са педагозима школе приликом сваког сусрета комуницира у вези са дешавањима у школи. Размена информација је редовна и сарадња је успешна.

Сарадња са директором је свакодневна, консултовање у вези са свим битним одлукама. Са директором су се заједнички организовале три седнице савета родитеља; заједно са директором педагог учествује у вођењу васпитно-дисциплинских поступака (у овој школској години их је било укупно 11).

Дакле, педагог остварује свакодневну сарадњу са директором и другим стручним сарадницима када су у питању васпитно-дисциплински поступци и различити проблеми са ученицима или наставницима.

6. Рад у стручним органима и тимовима

Педагог је учествовала у раду наставничких и одељењских већа, као и у раду тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања; раду стручних већа, педагошког колегијума...

7. Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

Педагог је током првог полугодишта успоставила сарадњу са Центром за социјални рад „Вождовац“ у циљу пружања информација водитељима случаја ученице другог разреда наше школе. Такође, остварена је сарадња са ПС Стари град.

8. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

Документација је уредно вођена и садржи планове рада, дневник рада, индивидуалне ученичке досијее, извештаје са посећених часова.

Стручно усавршавање у овој школској години је реализовано кроз различите семинаре и онлајн обуке; као и кроз посету угледном часу и огледном часу... Педагог је у првом полугодишту остварила 44 бода, у другом полугодишту 70, свега 114 бодова.

- Угледни час: предмет: Принципи економије, одељење 1/1; тема: Тражња
- „Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља“ – национална платформа „Чувам те“
- „Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима“ – национална платформа „Чувам те“
- „Компетенције за демократску културу“, Јасминка Ивановић, наставник
- „Етика и интегритет“, Агенција за спречавање корупције, онлајн обука
- „Како читати, разумети и користити резултате испитивања ученичких постигнућа: перспектива школе“ - ЗУОВ.
- „Породично насиље“ – национална платформа „Чувам те“
- „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих“ – национална платформа „Чувам те“
- „Безбедно коришћење дигиталне технологије-превенција дигиталног насиља“ – национална платформа „Чувам те“
- Огледни час: предмет: Верска настава, одељење 2/7; тема: Васкрсење Христово.
- „Васпитна улога школе-васпитна улога педагошко-психолошке службе, одељењског старешине и предметног наставника“ Центар за едукацију и развој креативности „Мина“ из Чачка;
- „Унапређивање квалитета наставе и учења-посета психолога и педагога наставном часу“, Едукативни центар „Еду софтвер плус“ Чачак и Едукативно развојни центар;

- „Документација психолога и педагога школе“ Едукативни центар „Еду софтвер плус“ Чачак и Едукативно развојни центар;
- „Актив стручних сарадника-организација и актуелности у образовном систему“ Заједница економских, правно-биротехничких, трговинских и угоститељско-туристичких школа Републике Србије.
- „Одговор на кризне и трауматичне догађаје“-Министарство просвете у сарадњи са УНИЦЕФ-ом, Филозофским факултетом одељење за психологију.

У Београду, јул 2023. године

Педагог школе
Весна Јовановић

ИЗВЕШТАЈ ПЕДАГОГА – Данијела Димитријевић

У школској 2022-23. години, педагог школе Данијела Димитријевић, на пословима стручног сарадника ангажована је са 33.33% радног времена.

1. Послови педагога везани за планирање образовно - васпитног рада

Планирање и програмирање рада школе обављено је у току јула и августа месеца. Педагог је сачинила свој план рада и учествовала у планирању и изради више појединачних делова Годишњег плана рада.

Учествовала је у планирању и организовању појединих облика сарадње са другим институцијама. Пужана је помоћ наставницима у изради њихових планова, припрема за час, планова одељењских старешина.

2. Праћење и вредновање образовно - васпитног рада

Педагог је пратила реализацију планираног и пружала подршку колегама који су учествовали у раду Тимова.

Учествовала је у изради Годишњег извештаја о раду школе као и праћењу реализације остварености постигнућа ученика, анализирала њихов успех и предлагала мере за побољшање њиховог рада у сарадњи са педагогом, помоћником директора и предметним наставницима.

3. Рад са наставницима

Сарадња са наставницима реализована је кроз саветодавни рад са наставницима и одељењским старешинама. Посебна пажња посвећена је саветодавном раду са наставницима приправницима.

Током првог полугодишта школске 2022/23. године педагог је присуствовала огледном часу у одељењу 4/3 „Молим вас, представите се“ који је реализовала наставница Милка Марковић.

Педагог је била и члан комисије за проверу савладаности програма на нивоу установе наставнице економске групе предмета Миланке Ђокић.

Сарадња са одељењским старешинама и другим наставницима се најчешће односила на превазилажење неспоразума, откривање узрока тешкоћа у учењу и развоју код појединих ученика и предузимање одговарајућих педагошких мера, као и уједначавање критеријума оцењивања и развијања позитивне комуникације.

Педагог је пратила начине вођења педагошке документације наставника; иницирала и пружала стручну помоћ наставницима у коришћењу различитих метода, техника и инструмената оцењивања ученика; пружала помоћ одељењским старешинама у реализацији појединих садржаја часова одељењских заједница и помагала у остваривању сарадње са породицама ученика.

4. Непосредан рад са ученицима

Током школске године, кроз саветодавни рад, рађено је са ученицима којима је потребна помоћ у решавању личних, школских и породичних проблема. На разговор са педагогом ученици су долазили самоиницијативно или по препоруци одељењског старешине или предметног наставника.

Након догађаја у ОШ „Владислав Рибникар“ 03.05.2023.год. додатно је интензивирао рад са ученицима и пружана је психолошка помоћ у складу са препорукама протокола реакције у кризним

ситуацијама.

Реализоване су радионице о превенцији насиља са ученицима првог разреда.

Током полагања матуре педагог је дежурала за време испита.

5. Рад са родитељима

Сарадња са родитељима остварена је углавном кроз саветодавни рад са оним родитељима чија деца имају одређене тешкоће у учењу или понашању.

6. Рад са директором и стручним сарадницима

Током школске године са директором, помоћником директора и педагогом се радило на истраживању постојеће образовно-васпитне праксе и специфичних проблема и потреба установе и предлагање мера за унапређење.

Са директором школе педагог је учествовала на састанцима Савета родитеља, на којима је водила записник.

Педагог је била члан комисије за формирање одељења првог разреда, као и комисије за бројање гласова о изјашњавању запослених о кандидатима за избор директора школе.

Свакодневно, педагог је сарађивала са педагогом и помоћником директора о питањима везаним за учење и понашање ученика.

7. Рад у стручним органима и тимовима

Педагог је учествовала у раду Наставничког већа и Педагошког колегијума, као и у раду стручних и одељенских већа.

Координисала је радом Тима за инклузију, а као члан активно учествовала и пружала подршку Тиму за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

Заједно са директором школе, помоћником директора и другим члановима Тима за пробну државну матуру, учествовала је у радном састанку са темом „Како читати, разумети и користити резултате испитивања ученичких постигнућа“, у организацији Тима Пројекта државне матуре.

8. Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

Педагог је сарађивала са релевантним установама на пројектима у локалној заједници и активно учествовала у раду Републичке секције стручних сарадника и Педагошког друштва Србије.

Као представник школе, присуствовала је састанку за стручне сараднике на тему „Унапређивање планирања у области заштите од насиља и спречавања дискриминације“ у организацији Школске управе.

Учествовала је у раду актива стручних сарадника Заједнице и присуствовала састанку одржаном у Првој економској школи.

9. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

Документација је уредно вођена и садржи Планове рада, Дневник рада, Досије ученика, Извештаје са посећених часова.

Педагог је континуирано радила на професионалном усавршавању.

Као члан Педагошког друштва Србије, редовно се информисала о новим сазнањима из области педагошке теорије и праксе и активно учествовала на састанцима Републичке секције педагога и психолога.

Стручно усавршавање у установи реализовано је кроз присуство огледном часу, учешће на састанку Тима Пројекат државне матуре, реализовање радионица за ученике и присуство вебинарима.

Стручно усавршавање ван установе је реализовано кроз похађање следећих семинара: „Компетенције за демократску културу и програми наставе и учења“ – ЗУОВ, „На заједничком путу учења“ – ЗУОВ, „Метакогнитивни приступ и визуализација у настави математике, математичко моделовање“ – Друштво учитеља Београда, „Пројектна настава у савременом технолошком окружењу“ – Друштво учитеља Београда, „Етика и интегритет“ – Агенција за спречавање корупције, „Обука за примену теста ТИП1“ – Центар за примењену психологију.

О стручном усавршавању педагога постоји посебан извештај у документацији школе.

Београд, 06.07.2023. год.

Педагог школе
Данијела Димитријевић

9.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА

Током 2022/2023. године библиотека је имала три библиотекара: Милан Потребих, (наставник српског језика и књижевности, радна норма у библиотеци: 33,3%), Марина Радовановић (наставник енглеског језика, радна норма у библиотеци 33,3%), Весна Јовановић (педагог, радна норма у библиотеци: 33,3%). Радно време библиотеке:

Дан	Радно време		Библиотекар
	Непарна смена (1. и 3. разред) пре подне	Непарна смена (1. и 3. разред) пре подне	
ПОНЕДЕЉАК	9:35 – 9:50 и 11:25 – 11:35	15:35 – 16:40	Весна Јовановић
УТОРАК	9:35 – 9:50 и 11:25 – 11:35	15:35 – 15:50	Весна Јовановић
СРЕДА	9:35 – 9:50 и 11:25 – 11:35	15:35 – 15:50	Весна Јовановић
ЧЕТВРТАК	09 – 16.00	09 – 16.00	Марина Радовановић
ПЕТАК	09 – 15.00	09 – 15.00	Милан Потребих

Библиотека је ове школске године имала 926 корисника. Корисници библиотеке били су редовни 830 и ванредни 13 ученици школе и запослени 83 – наставно особље, стручни сарадници, наставници запослени као замене одсутних колега, помоћно техничко особље, домар.

Будући да су библиотекари на захтев Матичне библиотеке дужни да воде статистику о томе када ученици и други корисници врате књигу или дођу да се информишу о нечему у библиотеци; статистика по месецима изгледа овако:

МЕСЕЦ	Број издатих јединица	Број враћених јединица	Број упита	Укупно
Септембар	88	41	9	138
Октобар	52	65	4	121
Новембар	48	31	5	84
Децембар	63	58	3	124
Јануар	73	45	1	119
Фебруар	53	43	1	97
Март	66	46	/	112
Април	38	37	/	75
Мај	21	62	2	85
Јун	25	69	10	104

Укупно је издато 523 библиотечких јединица. Укупан број интеракција закључно са даном 30. 12. 2022. године 1059.

Библиотечки фонд је ове године зановљен са 144 наслова, од тога 144 уџбеника.

Важно је напоменути да је током школске 2022/2023. године библиотечки фонд зановљен и куповином шест примерака речника САНУ од 15. до 20. тома: Речник српскохрватског књижевног и народног језика. Књ. 15, Недотупав – нокавац, Речник српскохрватског књижевног и народног језика. Књ. 16, Нокат-одврзивати, Речник српскохрватског књижевног и народног језика. Књ. 17, Одвркао – Опово, Речник српскохрватског књижевног и народног језика. Књ. 18, Оповргавање – оцарити, Речник српскохрватског књижевног и народног језика. Књ. 19, Оцат – петогласник, Речник српскохрватског књижевног и народног језика. Књ. 20, Петогодан – погдегод. Тиме је допуњен постојећи фонд који је обухватао речнике САНУ од 1. до 13. тома.

У току ове школске године настављена је припрема за следећу ревизију фонда. Библиотекари су у оквиру матичних и националних књижевности и издвојили још један део нефункционалне и несанитарне библиотечке грађе коју треба отписати. Дана 16.12.2022. године, саставили су и листу за отпис библиотечке грађе за школску 2022/2023. и, је заједно са листом из 2021/2022. године, приложили је на састанку Школског одбора.

Настављен је и унос библиотечких јединица у дигиталну базу података, последња јединица унета у програм ИБГ је 1994 (бар код).

Дана 9. 12. 2022. библиотекар је послао Извештај о раду библиотеке за школску 2021/2022. годину Матичној библиотеци (извештај није прикупљан претходне школске године због епидемиолошке ситуације). Извештај је прихваћен и архивиран.

Библиотекар Милан Потребих је у школској 2022/2023 години радио у настави као наставник српског језика и књижевности (радна норма у настави 66,7 %), водио је Библиотекарску секцију, био и вођа Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и уређивао је школски Летопис за 2022/2023. годину. Током ове школске године остварио је 58 сати стручног усавршавања завршивши семинаре Етика и интегритет, програм од јавног интереса, Републички зимски семинар 2023, The Holocaust as a starting point; Dialogue between Bosnia-Herzegovina, Serbia, Croatia, Пробни матурски испит из српског језика и књижевности.

Библиотекарка Марина Радовановић је у школској 2022/2023 години радила у настави као наставница енглеског језика (радна норма у настави 66,7 %), била је председница Стручног већа страних језика и радила је као стручна замена, мењајући часове Оливере Мишић. Током ове школске године остварила је 42 сата стручног усавршавања завршивши семинар: Етика и интегритет, програм од јавног интереса, Портрет ученика 1.разреда, Међусобне посете часовима – Listening: Body limits; мр Весна Деспотовић, 2-6, Међусобне посете часовима – Listening and speaking 7b: A radio programme about a vegetarian festival; Speculating and making a decision; Марина Радовановић, 4-2, Међусобне посете часовима – 8b Vocabulary and grammar: Expressions with TAKE; idioms with colours; Conditional sentences type 3 – Unreal past II; Марина Радовановић, 4-2, Обука – Компетенције за демократску културу, презентовала Јасминка Ивановић, Међусобне посете часовима – Grammar - Comparison; мр Весна Деспотовић, 2-6, Међусобне посете часовима – Vocabulary and listening: Competition and product development; How companies can stay ahead; Марина Радовановић, 4-2, Међусобне посете часовима – Reading; Clever machines; мр Весна Деспотовић, 2-6, Васпитна улога школе – васпитна улога педагошко-психолошке службе, одељењског старешине и предметног наставника, Етика и интегритет, MM Day, Gregg Sotiropoulos, Nadia Theochari, Escaping the Digital Dungeon, Richard Brown, Olja Milović.

Библиотекарка Весна Јовановић је у школској 2022/2023 години радила на пословима стручног сарадника-педагога (радна норма 66,67%) и учествовала у раду стручних већа. Током ове школске године остварила је 80 сати стручног усавршавања завршивши семинар Етика и интегритет, програм од јавног интереса, Обуке на националној платформи – „Чувам те”, Ваннаставне активности у функцији јачања васпитне улоге школе; Дигитално (родно засновано) насиље у партнерским везама младих, Стрес у школи - превазилажење, промена, Израда инструмената формативног оцењивања.

Библиотекари су током школске 2022/2023. године сарађивали са руководством школе, професорима, стручним сарадницима, помагали ученицима око припрема за упис на факултет,

односно проналазили одговарајућу литературу и збирке задатака за припрему, и обављали многе друге послове. Библиотекари су, такође, присуствовали на седницама Наставничког већа Школе и Педагошког колегијума и учествовали у њиховом раду.

Ове школске године следећи ученици су обавили друштвено користан рад у библиотеци (помоћ око размештања фонда):

- 04. 11. 2022. Елена Кокић 3-4;
- 18. 11. 2022. Елена Кокић 3-4;
- 02. 12. 2022. Елена Кокић 3-4;
- 30. 12. 2022. Елена Кокић 3-4;
- 10. 02. 2023. Оливера Обрић 2-7.
- 15. 06.2023. Давид Милановић, 2-2

У Београду,
5. 7. 2023.

Милан Потребих, библиотекар
Марина Радовановић, библиотекар
Весна Јовановић, библиотекар

9. РАД ШКОЛСКОГ ОДБОРА, САВЕТА РОДИТЕЉА И УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

9.1. ШКОЛСКИ ОДБОР

Састав школског одбора:

	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ
ЗАПОСЛЕНИ	мр Драгица Живковић
	Гордана Жмавц
	Сава Цуњак
РОДИТЕЉИ	Јовановић Љиљана
	Петковић Станиша
	Миросављевић Милош
ЛОКАЛНА САМОУПРАВА	Милош Марковић
	Мара Брзица
	Александра Радојевић

❖ Представници УП у 2022/23. години у раду Школског одбора:

раз.	Презиме и име
4-4	Савић Јована
3-4	Трашић Анђела

- Представник Синдиката није долазио на састанке из разлога истека мандата председника Синдиката школе и неименовања новог председника.
- Свим састанцима је присуствовала секретар школе Милена Брајковић и директор школе мр Милибор Саковић а по потреби и шеф рачуноводства Горан Миловић.
- Радом органа управљања руководио је председник Сава Цуњак.
- Школски одбор је у школској 2022/23. години одржао седам седница, и то:
 - Седница бр. 1 - 14.09.2022.
 - Седница бр. 2 - 27.12.2022.
 - Седница бр. 3 - 25.01.2023.
 - Седница бр. 4 - 23.02.2023.
 - Седница бр. 5 - 01.06.2023.
 - Седница бр. 6 - 04.07.2023.
 - Седница бр. 7 - 21.08.2023.

Чланови школског одбора су заинтересовани за давање свог доприноса раду органа управљања, редовно су долазили на седнице када је одбор радио и одлучивао у проширеном саставу. Школски одбор је одлучивао о следећим питањима из свог делокруга рада:

I Нормативна регулатива:

- Школски одбор је током године усвојио предлоге и доносио правна акта Школе (нови правилници усклађени са ЗОСОВ-ом и статутом)
- Одлучивао по жалби на решење директора

II Рад Школе:

Разматрана су и усвојена акта чији је циљ унапређење рада школе:

- Извештај о раду Школе за школску 2021/22. годину,
- Годишњи план рада Школе за школску 2022/23. годину,
- Извештај о самовредновању за школску 2021/22. годину
- Извештај о стручном усавршавању запослених за школску 2021/22. годину
- Правилници и измене Статута

III Финансијско пословање Школе:

- Финансијски извештај о пословању Школе за 2022. годину,
- Извештај о попису имовине и финансијских средстава за 2022. годину
- Финансијски план за 2023. годину,
- План јавних набавки за 2023. годину,
- Извештај о реализацији новчаних средстава из донације родитеља ради побољшања безбедности ученика и материјалних услова рада школе

IV Рад директора школе:

- усвајање Извештаја о раду директора школе за школску 2021/22. годину,
- сарадња са ДЗ „Стари град“,
- упознавање са налазима инспекцијских прегледа,
- избор за директора школе у периоду 2023 – 2027.

V Остваривање циљева образовања:

- разматрање и анализа успеха ученика,
- доношење одлуке о плану уписа ученика за школску 2023/24. годину,
- извештаје о реализованим екскурзијама у 2022/23. години
- усвајање путног правца и плана и програма за реализацију екскурзија 2023/24.године

Извештај саставила,
Сава Цуњак

9.2. САВЕТ РОДИТЕЉА

Годишњи извештај о раду Савета родитеља шк. 2022/23. год.

У школској 2022/2023. години следећи родитељи су чланови савета родитеља (подаци на дан 9.9.2022):

Одељење	Презиме и име
1-1	Савић Мирослава
1-2	Остојић Ивана
1-3	Жунић Љупка
1-4	Загорчић Маја*
1-5	Раденковић Жарко
1-6	Бајић Драган
1-7	Ковачевић Гордана
2-1	Крнета Оливера
2-2	Мачкашки Драгана
2-3	Петковић Станиша
2-4	Вуковић Ружа
2-5	Вићентић Борислав
2-6	Костантиновић Дејан
2-7	Јовановић Љиљана
3-1	Срејић Ивана
3-2	Рашић Дејан
3-3	Чикошев Цветков Татјана
3-4	Војиновић Тања
3-5	Станковић Радован
3-6	Радојковић Снежана
3-7	Милош Миросављевић
4-1	Јагода Јанковић
4-2	Рашета Славица (председник савета родитеља)
4-3	Боловић Сања
4-4	Дутина Јадранка
4-5	Ћук Јелена
4-6	Игњевски Весна
4-7	Урошевић Милица

У првом полугодишту одржана су два састанка савета родитеља. Први састанак одржан је 9.9.2022. са следећим дневним редом:

1. Конституисање Савета родитеља за школску 2022/23. годину и упознавање са Пословником о раду Савета родитеља Прве економске школе у Београду (прилог)
2. Избор председника и заменика председника Савета родитеља за школску 2022/23. годину
3. Усвајање записника са састанка Савета родитеља одржаног 17.05.2022. године (прилог)
4. * Разматрање извештаја о раду школе у школској 2021/22. години (сајт школе)
5. * Разматрање годишњег плана рада школе за школску 2022/23. годину (сајт школе)
6. * Разматрање извештаја о самовредновању за школску 2021/22. годину (сајт школе)
7. Избор представника Савета родитеља за члана:
 - Тим за самовредновање
 - Актив за школско развојно планирање (ШРП)

- Општински Савет родитеља

8. Разматрање и праћење услова за безбедност и заштиту ученика у школи

9. * Упознавање са ученичком литературом за школску 2022/23. годину (сајт школе)

10. Усвајање извештаја о реализацији новчаних средстава из донације родитеља за школску 2021/22. годину, ради побољшања безбедности ученика и материјалних услова рада школе закључно са 30.04.2022. (прилог)

11. Усвајање предлога калкулације донације родитеља ради побољшања безбедности ученика и материјалних услова рада школе за школску 2022/23. за ученике првог разреда (прилог)

12. Текућа питања

*С обзиром да се ученик одељења 1/4 исписао, те више мајка ученика, Маја Загорчић, није члан, нови члан савета родитеља је Катарина Петковић.

Други састанак савета родитеља, одржан је 21.12.2022. године.

Дневни ред:

1. Усвајање записника са састанка Савета родитеља одржаног 09.09.2022. године (прилог)

2. Извештај и анализа постигнутог успеха ученика на крају прве класификације у школској 2022/23. години и предложене мере за побољшање (прилог)

3. Усвајање извештаја о реализацији новчаних средстава из донације родитеља за школску 2022/23. годину, ради побољшања безбедности ученика и материјалних услова рада школе закључно са 30.11.2022. године (прилози)

4. Остале донације у 2022/23. години (прилог)

5. Извештаји о реализованим екскурзијама у 2022/23. години (прилози)

6. Усвајање плана и програма екскурзије другог, трећег и четвртог разреда у 2023/24. години (прилози)

7. Пројекат – Ерасмус плус (прилог)

8. Обавештење о именовању члана Општинског савета родитеља (прилог)

9. Предлози за побољшавање рада школе

10. Текућа питања.

У другом полугодишту одржан је један састанак савета родитеља.

Трећи састанак савета родитеља, одржан је 23.5.2023. године.

Дневни ред:

1. Усвајање записника са претходног (другог) састанка Савета родитеља (прилог)

2. Разматрање извештаја о реализацији наставе и успеха ученика у школској 2022/23. Године (прилог)

3. Обавештење о награђеним и похваљеним ученицима, запосленима и пријатељима школе (прилог)

4. Обавештење о матурској вечери у школској 2022/23. години

5. Обавештење о избору понуде за фотографисање ученика у школској 2022/23. години

6. Усвајање извештаја о реализацији новчаних средстава из донације родитеља ради побољшања безбедности ученика и материјалних услова рада школе закључно са 30.04.2023. године за школску 2022/23. годину (прилог)

7. Усвајање предлога калкулације за осигурање и физичко-техничко обезбеђење ученика у школској 2023/24. години (прилог)

8. Усвајање предлога калкулације донације родитеља ради побољшања материјалних услова рада школе у школској 2023/24. години (прилог)
9. Обавештење о матурском испиту у 2022/23. години
10. Обавештење о пробној државној матури за ученике трећег разреда
11. Обавештење о екскурзији ученика у школској 2023/24. години
12. Извештај о осталим донацијама школи (прилог)
13. Извештај о активности чланова Савета родитеља
14. Предлози за побољшање рада школе
15. Текућа питања

Сав материјал за рад члановима се доставља благовремено мејлом, као и записници са оба одржана састанка. Записник првог састанка водила је педагог школе Данијела Димитријевић, записник другог и трећег састанка водила је педагог школе Весна Јовановић.

У Београду, јул 2023.

Педагог школе,
Весна Јовановић

9.3. УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ

Ученички парламент чине 56 ученика (из сваког одељења по 2 ученика). У школској 2022/23. години одржане су две седнице, где су разматрана сва планирана питања и теме за које су ученици били заинтересовани. Много активности су чланови Парламента имали и ван редовних седница, на разним манифестацијама и спроводећи разне акције. Много активности спроведене су у сарадњи са координаторима Ученичког парламента.

Координатори Ученичког парламента су Јована Кузманов и Сава Цуњак.

Тачке дневног реда на седницама:

Број седнице	Дневни ред	Време	Број ученика
1	1. Конституисање Парламента 2. Усвајање записника са претходне седнице 3. Упознавање нових чланова са Пословником о раду Уч. Парламента 4. Избор председника, заменика председника, секретара и координатора Уч. Парламента 5. Избор ученика за рад у: ➤ Школском одбору ➤ Тиму за самовредновање ➤ Стручном активу за развојно планирање ➤ Стручном активу за развој школског програма ➤ Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе 6. Извештај о раду Парламента за шк. 2021/22. годину 7. Извештај о раду школе за шк. 2021/22. годину 8. Годишњи план рада за шк. 2022/23. годину 9. Извештај о самовредновању школе за шк. 2021/22. годину 10. Планирање хуманитарних акција 11. Извештај о донацији родитеља 12. Текућа питања	07.09.2022. од 13:15-14 часова	34
2	1. Анализа редовности чланова Парламента на седницама и предлози и мере за даљи рад 2. Избор најповољније понуде за фотографисање 3. Извештај са седница Савета Родитеља и Школског одбора	27.04.2023. од 13:15-14 часова	35

Ученици су се упознали са Статутом и начином рада Парламента; разматрали су школски успех и владање, извештаје и планове рада, извештај о самовредновању; давали предлоге Директору школе (прослава матуре, екскурзије...); учествовали у раду школских тимова. Ове године ученици су показали изузетну солидарност својим сталним учешћем у разним хуманитарним акцијама, као и велики труд и залагање у школским активностима.

Ученици су изабрали и своје представнике.

Председништво Ученичког парламента:

- ❖ Председник Парламента: Савић Јована 4-4
- ❖ Заменик председника: Зечевић Данило 2-4
- ❖ Секретар Парламента: Ливаја Никола 4-2
- ❖ Координатори Парламента: Миљковић Алекса 1-6, Елена, Зечевић Данило 2-6, Трашић Анђела 3-4, Јегдић Лука 4-5.

Представници ученика у :

- ❖ Школском одбору – Савић Јована 4-4; зам. Трашић Анђела 3-4

- ❖ Тиму за самовредновање – Минић Никола 4-5; зам. Урођевић Вук 4-7
- ❖ Стручном активу за развојно планирање – Марјановић Ирина 2-2; зам. Марковић Вања
- ❖ Стручном активу за развој школског програма – Зорић Теодора 1-3; зам. Дивац Ива 1-3
- ❖ Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе – Марковић Бојан 4-7; зам. Мандић Јован 4-2

Присуство ученика на седницама Ученичког парламента у школској 2022/23. години:

Одељење и одељ. старешина	Члан Уч. парламента шк. 2018/9.	07.09.2022	27.04.2023	
1-1 Танасковић Б.	Крстић Дуња Остојић Богдан	+ +	+ +	
1-2 Јевтић М.	Ђокић Лазар Гркавац Данило	+ +	+ -	
1-3 Љубић М.	Зорић Теодора Дивац Ива	+ +	+ +	
1-4 Бабић Д.	Марковић Тодор Антић Ђорђе	+ +	+ -	
1-5 Анђелковић О.	Спасовски Марија Лазић Николина	- +	- +	
1-6 Цветковић Павловић Д.	Миљковић Алекса Ивић Маша	+ +	+ +	
1-7 Радивојевић А.	Јокић Марија Стефановић Ива	+ +	+ +	
2-1 Прашчевић Д.	Шурјанац Теодора Лончаревић Андријана	- +	+ +	
2-2 Брдаревић В.	Марковић Вања Марјановић Ирина	- +	- +	
2-3 Вулин С.	Митровић Мартина Ђорђевић Тадија	+ -	+ -	
2-4 Дворнић А.	Гацковић Ања Зечевић Данило	+ +	+ +	
2-5 Петровић В.	Јовановић Ања Рељић Српа	+ -	+ +	
2-6 Синђић З	Богичевић Елена Костић Тамара	- -	- -	
2-7 Гавриловић Бодирога А.	Пећанац Ања Вучковић Виктор	+ -	+ -	
3-1 Мишић О.	Пелевић Вук Миливојевић Јана	- -	- -	
3-2 Ђокић М.	Никочевић Миа Стаменковић Игор	+ -	+ -	
3-3 Рајковић Ј.	Милисављевић Елена Хаџић Мирела	+ -	+ -	
3-4 Ратков В.	Павловић Теодора Трашић Анђела	- -	- -	
3-5 Недељковић О.	Кнежевић Сара Ђосић Миона	- +	- +	
3-6 Митревски И.	Додић Анђела Драшковић Теодора	+ -	+ -	
3-7 Ђорић Б.	Миросављевић Сергеј Ђорђевић Теа	+ -	+ -	
4-1 Симикић Ј.	Стојановић Данило Петровић Ана	+ -	+ -	

4-2 Марковић М.	Мандић Јован Пуповац Лазар	+	+	
4-3 Јелисавац М.	Вуковић Мила Митровић Николина	+	+	
4-4 Деспотовић В.	Савић Јована Ливаја Никола	+	+	
4-5 Радовановић М.	Минић Никола Јегдић Лука	+	+	
4-6 Живковић Д.	Јаковљевић Николина Маћашев Ања	+	+	
4-7 Пајић М.	Марковић Бојан Урошевић Вук	-	+	

03.09.2023.

Координатори Ученичког парламента
Јована Кузманов и Сава Цуњак

У I Економској школи постоји стоматолошка ординација (припада Д.З."Стари град") у којој здравствену заштиту ученицима пружају специјалиста дечје и превентивне стоматологије др.Александра Рајчевић и стоматолошка сестра Остојић Светлана.

Сви ученици (821) су обухваћени стоматолошком здравственом заштитом (са изузетком оних који у време прегледа нису били у школи и истима је понуђен други термин,на који се нису одазвали). Најпре се обављају систематски стоматолошки прегледи.

По плану контролни прегледи се обављају 6 до 9 месеци након систематског ,а у том периоду се заказују ученици да би санирали болести уста и зуба констатованих на систематским прегледима.Пацијенти са болом ,отоком,фрактуром примају се приоритетно.За време стоматолошких прегледа УВЕК се обавља здравствено –васпитни рад са ученицима,који подразумева мотивацију пацијента у циљу очувања оралног здравља (правилна орална хигијена ,правилна исхрана , редовна посета стоматологу,примена препарата флуора).Сви пацијенти код којих су уочене ортодонске аномалије упућивани су код ортодонта ради корекције истих.

У плану за предстојећу 2023/24.годину је обухват стоматолошком здравственом заштитом свих ученика превентивним (систематски и контролни прегледи,здравствено-васпитни рад-мотивација ,предавање ,демонстрација на моделу) и куративним радом (лечење болести уста и зуба) оних ученика који се опредеља за др.А.Рајчевић као изабраног стоматолога. У том циљу потребно је да ученици који се опредеље за куративно лечење у нашој ординацији на време односе својим родитељима на потпис изјаву о изабраном стоматологу како би и папиролошки све било регулисано (највећи проблем је до сада био не доношење изјава од стране ученика)

24.07.2023.

др Александра Рајчевић

спец. дечје и превентивне стоматологије

11. РАД ПРАВНЕ, АДМИНИСТРАТИВНЕ, ТЕХНИЧКЕ И ДРУГИХ СЛУЖБИ

11.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРИЈАТА ШКОЛЕ

Секретар школе је Милена Брајковић.

Финансијско – административни сарадници је Мира Ловрић.

Секретар школе је током школске 2022/23. године, у оквиру редовних послова реализовала следеће активности

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ

САРАДЊА СА ДРЖАВНИМ ОРГАНИМА И ИНСТИТУЦИЈАМА

1.	Редовни квартални извештаји управи за јавне набавке	сваког трећег месеца
2.	Извештај поверенику за информације од јавног значаја	јануар 2023.
3.	Центри за социјални рад: Богатић, Београд, Нови Пазар, Рашка, Шабац, Вучитрн и Ковачица	квартално извештавање ради остваривања права на дечји додатак
4.	МПНТР – достављање података о потреби новог запошљавања	јануар 2023
5.	Усвајање плана интегритета – портал Агенције за борбу против корупције	јануар 2023.
6.	ПИО фонд – права бивших радника у поступку обрачуна пензије	током године

БЕЗБЕДНОСТ И ЗАШТИТА НА РАДУ

7.	Израда програма обуке противпожарне заштите и прибављање сагласности на донети пориграм	јануар и мај 2023
8.	Испитивање електро инсталација	децембар 2022
9.	Категоризација објекта школе за противпожарну заштиту	март 2023

РАДНИ ОДНОСИ

10.	Покренут поступак расписивања конкурса за пријем у радни однос 1 извршилаца на неодређено време	фебруар 2023
11.	Припрема документације за одлазак у пензију запослених	јул и август 2023.
12.	Усаглашавање података запослених у Централном регистру социјалног осигурања са јединственом квалификацијом занимања	током школске године

ПОСТУПЦИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА УЧЕНИКА

13.	Рад у тиму за заштиту од насиља	током школске године
-----	---------------------------------	----------------------

14.	Израда дупликата јавних исправа	током школске године
15.	Обрада захтева за стипендије ученика	септембар 2022
САРАДЊА СА ДРУГИМ ШКОЛАМА		
16.	Члан конкурсне комисије	током школске године
МЕНТОРСКИ РАД		
17.	Ментор секретару-приправнику	током школске године
СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ		
18.	Састанак Удружења секретара	током школске године
19.	Сарадник за правна питања у стручном часопису ШКОЛА	током школске године

04.09.2023.

Секретар школе
Милена Брајковић

11.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РАЧУНОВОДСТВА ШКОЛЕ

Шеф рачуноводства је Горан Миловић.
Финансијско-административни сарадници је Мира Ловрић.

Рачуноводство Школе обавља све законом предвиђене задатке.

- израда Завршног рачуна и периодичних обрачуна;
- израда Периодичних извештаја о извршењу буџета
- израда Финансијских планова, њихова измена и реализација, контирање и књижење;
- сарадња са Министарством просвете и сви послови везани за Службу Министарства финансија Управе за трезор;
- израда ЦЕНУС-а;
- израда М4 – Утврђивање и уношење у Матичну евиденцију стажа осигурања, зарада накнада зарада односно основице осигурања и висини уплаћених доприноса за сваког појединца;
- израда ППП – Појединачна пореска пријава о обрачунатом и плаћеном порезу и доприносима за социјално осигурање;
- израда осталих пореских пријава;
- примена законских прописа везаних за рачуноводство и сви остали послови везани за обрачунае и исплату зарада, накнада зарада и осталих примања;
- вођење пословних књига: главна књига, благајна, купци и добављачи, основна средства, ситан инвентар и остале аналитике по потреби;
- од 01.04.2013. године према Закону о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (Сл.гл.РС бр.119/2012.) израда извештаја РИНО;
- сарадња са управом за трезор-регистар запослених, зарада, накнада итд.
- сарадња са управом за енергетику-израда извештаја о енерг.ефикасности;
- вођење књиговодства Синдикалне организације Школе и други послови који су у директној вези са службом рачуноводства;
- благајнички послови;
- вођење аналитичке евиденције уплата ученика за ваннаставне активности;

- израда статистичких извештаја;
- послови везани за ванредне ученике;
- издавање потврда;
- фотокопирање материјала за наставу
- израда повремених интерних извештаја;
- анализе пословања;
- послови везани за набавку канцеларијског материјала, материјала за наставу и средстава за хигијену;
- требовање и реализацију превоза за запослене за долазак и одлазак са посла;
- сарадња са Градском управом секретаријата за образовање;
- сарадња са Пореском управом;
- сарадња са ПИО;
- сарадња са РЗЗО;
- сарадња са Секретаријатом за социјалну и дечју заштиту;
- сарадња са Туристичким агенцијама;
- сарадња са осталим пословним сарадницима, банкама и др.;
- рад са странкама, ученицима и родитељима ученика по потреби;
- уређивање, ажурирање и архивирање књиговодствене документације;
- послове по налогу директора;

С обзиром на чињеницу да је то једна од служби Школе, пред рачуноводство се, Годишњим планом и програмом рада Школе и непосредним налозима предпостављених, постављају и неки задаци који су специфични за рад школа. Тако, ова служба пружа помоћ у прикупљању новчаних средстава: приликом уписа, организовања и реализације ваннаставних активности: (екскурзија, излета, матурске вечери и свим другим случајевима прикупљања новца од ученика). На овај начин се остварује боља контрола прикупљања новца (штампање налога за уплату) и олакшава рад одељењских старешина и осталих радника Школе.

04.09.2023.

Шеф рачуноводства
Горан Миловић

11.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АДМИНИСТРАТОРА И СЕРВИСЕРА РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ И МРЕЖЕ

1. Одржавање и сервисирање радних станица, штампача, скенера, сервера у локалној школској мрежи.
 - 1.1 Дијагностика, поправка
 - 1.2 Контактирање овлашћених сервиса
2. Одржавање и сервисирање уређаја на мрежи (приступне тачке, свичеви, рутери)
3. Контола рада мреже (скенирање мреже, контрола протока)
4. Контрола рада видео надзора школе
 - 4.1 Контрола рада ДВР и НВР уређаја
 - 4.2 Контрола рада 34 камере
5. Креирање платформе за извођење ОНЛИНЕ наставе Прве економске школе
 - 5.1 Креирање Гугл налога за све разреде
 - 5.2 Креирање учионица за предмете у свим разредима.
 - 5.3 Позивање професора преко електронске поште са учионицама унутар разреда.
 - 5.4 Ажурирање професора који предају.
(по налогу директора додавање и брисање професора за дате предмете)
6. Набавка потребних рачунарских компоненти (по налогу директора)
7. Члан школских тимова по налогу директора
8. Извршавање послова по налогу директора

04.09.2023.

Техничар на одржавању ИНФ. система и уређаја
Бојан Радић

12. ЛЕТОПИС ШКОЛЕ

ЛЕТОПИС ШКОЛСКЕ

2022/23.

12.1. СЕПТЕМБАР 2022.

Ове године је минималан број поена за упис по образовним профилима био следећи: Финансијско-рачуноводствени техничар 83,11; Економски техничар 81,69 и Службеник у банкарству и осигурању 80,65 поена.

Ове школске године у школу је у редовну наставу уписано укупно **830** ученика; **513** девојчица и **317** дечака. Сви уче енглески језик. Као изборни предмет **127** ученика је изабрало грађанско васпитање, а **703** ученика верску наставу. По одељењима то изгледа овако:

СТРУКТУРА УЧЕНИКА ШКОЛСКА ГОДИНА 2022/23.

07.10.2022.

Одељење	Број ученика	ПОЛ		ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТ		СТРАНИ ЈЕЗИК			
		Мушки	Женски	Грађанско васпитање	Верска настава	Енглески језик	Немачки језик	Француски језик	Руски језик
1-1	30	13	17	13	17	30	0	0	0
1-2	30	13	17	10	20	30	0	0	0
1-3	30	15	15	11	19	30	0	0	0
1-4	30	12	18	15	15	30	0	0	0
1-5	31	12	19	15	16	31	0	0	0
1-6	30	13	17	14	16	30	0	0	0
1-7	31	14	17	7	24	31	0	0	0
УКУПНО	212	92	120	85	127	212	0	0	0
2-1	30	13	17	2	28	30	0	0	0
2-2	28	10	18	0	28	28	0	0	0
2-3	29	12	17	1	28	29	0	0	0
2-4	28	10	18	2	26	28	0	0	0
2-5	29	13	16	8	21	29	0	0	0
2-6	28	12	16	2	26	28	0	0	0
2-7	30	11	19	3	27	30	0	0	0
УКУПНО	202	81	121	18	184	202	0	0	0
3-1	30	9	21	5	25	30	0	0	0
3-2	28	8	20	4	24	28	0	0	0
3-3	29	11	18	0	29	29	0	0	0
3-4	31	11	20	0	31	31	0	0	0
3-5	31	10	21	5	26	31	0	0	0
3-6	30	8	22	3	27	30	0	0	0
3-7	30	10	20	0	30	30	0	0	0
УКУПНО	209	67	142	17	192	209	0	0	0
4-1	29	8	21	1	28	29	0	0	0
4-2	31	10	21	0	31	31	0	0	0

4-3	29	12	17	4	25	29	0	0	0
4-4	29	13	16	0	29	29	0	0	0
4-5	29	12	17	2	27	29	0	0	0
4-6	30	10	20	0	30	30	0	0	0
4-7	30	12	18	0	30	30	0	0	0
УКУПНО	207	77	130	7	200	207	0	0	0
УКУПНО ШКОЛА	830	317	513	127	703	830	0	0	0

Дана **1. 9. 2022.** године почела је нова школска година. Наставу су у преподневној смени имали први и трећи разред, а после подне други и четврти.

Истог дана одржана су састанци **Одељењских већа** за све разреде и први **родитељски састанак** за ученике првог разреда у време које су заказале одељењске старешине.

У периоду од **2. до 8. 9. 2021.** године одржани су **родитељски састанци** за ученике осталих одељења у време које су заказале одељењске старешине.

Дана **7. 9. 2022.** године одржан је први састанак **Ученичког парламента**.

Дана **9. 9. 2022** године у 13:00 часова, одржан је први састанак чланова **Педагошког колегијума**. Истог дана у 13:20 часова, одржана је прва седница **Наставничког већа**.

Истог дана одржан је и први састанак **Савета родитеља**.

Дана **15. 9. 2022.** године обележен је јубилеј историјског догађаја, **Пробој Солунског фронта**. Предметни наставник прочитао је ученицима текст добијен од помоћника директора на почетку првог часа.

Дана, **20. 9. 2022.** године преминула је професорка др Радмила Милентијевић, писац, историчар, хуманитарни радник, добротвор и патриота.

Радмила Милентијевић рођена је 27. октобра 1931. године у Азањи код Смедеревске Паланке, била је професор емеритус на Градском колеџу у Њујорку.

Већи део живота провела је у Америци. Докторирала је 1970. године на Универзитету Колумбија. Била је професор на Градском колеџу у Њујорку, где је предавала савремену европску историју. Била је министарка без портфеља 1992. у Влади СР Југославије и министарка информисања 1997-1998 у Влади Републике Србије.

Бавила се хуманитарним радом и била велики добротвор.

Ученици и запослени Прве економске школе памтиће њено доброчинство и жељу да сваке школске године награди најбоље матуранте „Ученика генерације“ и „Ученике одељења“.

12.2. ОКТОБАР 2022.

У периоду од **10. до 13. 10. 2022.** године реализована је екскурзија ученика четвртог разреда. Путни правац је био Требиње уз обилазак и упознавање са знаменитостима Вишеграда, Тјентишта, Билећа и Бјељине.

Дана **14. 10. 2022.** године обележена **Годишњица стрељања и страдања цивила у Драгинцу код Лознице**. Предметни наставник прочитао је ученицима текст добијен од помоћника директора на почетку првог часа.

Дана **20. 10. 2022.** године у 13:15 часова одржан је састанак директора са **стручним већем рачуноводства и економског пословања**.

Истог дана обележен је спомен на **20. 10. 1944. – ослобођење Београда у Другом светском рату**. Предметни наставник прочитао је ученицима текст добијен од помоћника директора на почетку првог часа.

Дана **21. 10. 2022.** године обележен је спомен на **21. 10. 1941. – Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату**. Предметни наставник прочитао је ученицима текст добијен од помоћника директора на почетку првог часа.

Дана **24. 10. 2022.** године обележен је спомен на **23. и 24. 10. 1912. – Кумановску битку**. Предметни наставник прочитао је ученицима текст добијен од помоћника директора на почетку првог часа.

Дана **27. 10. 2022.** године одржан је **састанак директора са стручним већем физичког васпитања**.

У периоду од **28. до 30. 10. 2022.** године реализована је екскурзија ученика другог разреда. Путни правац је био Ниш уз обилазак и упознавање са знаменитостима Нишке бање, Ћаволје вароши и манастира Раванице.

Дана **29. 10. 2022.** године завршен је **први класификациони период**.

12.3. НОВЕМБАР 2022.

Дана **1. 11. 2022.** године одржани су састанци **Одељењских већа првог и трећег разреда** од 12 до 13.30 часова.

Дана **2. 11. 2022.** године одржани су састанци **Одељењских већа другог и четвртог разреда** од 13:15 до 14.30 часова.

Дана **3. 11. 2022.** године у 12:00 часова, одржан је други састанак чланова **Педагошког колегијума**. Након тога, у 13:15 часова, одржна је друга седница **Наставничког већа**.

У периоду од **4. до 10. 11. 2022.** године, одржан је други **родитељски састанак** у време које су заказале одељењске старешине.

Дана **9. 11. 2022.** године, одржано је Меморијално такмичење **из рачуноводства за ученике другог разред „Стана Шипчић Ђана“**. На такмичењу је учествовало дванаест ученика. Резултати такмичења су представљени у табели:

Освојено место	Име и презиме	Одељење	Број поена	Ментор
1.	Николета Павић	2/1	100	Данијела Прашчевић

2.	Миљана Будак	2/5	99	Данијела Прашчевић
3.	Нађа Старчевић	2/2	88	Данијела Прашчевић
4.	Јован Момић	2/1	86	Данијела Прашчевић
5.	Лука Ковачевић	2/7	76	Данијела Прашчевић
6.	Анђелина Благојевић	2/2	74	Данијела Прашчевић
7.	Дени Исмаили	2/6	73,5	Милош Жорић
8.	Александар Иванчевић	2/7	73	Данијела Прашчевић
9.	Анђела Перић	2/4	68	Андрејана Дворнић
10.	Ана Новаковић	2/4	67,5	Андрејана Дворнић
11.	Данило Тописировић	2/5	64	Данијела Прашчевић
12.	Урош Павелшек	2/6	56	Данијела Прашчевић

Прво место освојила је ученица Николета Павић, одељење 2-1, предметни наставник Данијела Прашчевић. Комисија је радила у следећем саставу: Данијела Прашчевић, Андрејана Дворнић, Милош Жорић.

Такмичење је организовало стручно веће Рачуноводства и економског пословања.

Дана **11. 11. 2022.** године прочитан је пригодни текст обележавања државног празника **Дан примирја у Првом светском рату (11. 11. 1918.)**. Предметни наставник прочитао је ученицима текст добијен од помоћника директора на почетку првог часа. Државни празник је обележен као нерадни дан.

Дана **14. 11. 2022.** године одржана је Економска трибина на тему "Како започети пут до жељеног посла?". Предавач је био доц. др Павле Брзаковић са Факултета за примењени менаџмент, економију и финансије - МЕФ у Београду.

Дана **15. 11. 2022.** године у сарадњи са Институтом за трансфузију крви Србије, у нашој школи спроведена је акција добровољног давања крви.

Дана **16. 11. 2022.** године одржана је Економска трибина на тему "Утицај актуелних збивања на привреду Србије". Предавач је био проф. др Дејан Ерић са Факултета за банкарство, осигурање и финансије - ББА, Београд.

Дана **17. 11. 2022.** године ученици Верске секције, на иницијативу наставника Саве Цуњака, придружили су се акцији храма Рођења Св. Јована у прикупљању помоћи деци у Ораховцу и једној породици у селу Коретиште код Гњилана.

Прикупљена је велика количина помоћи у виду нове гардеробе, обуће, средстава за хигијену, школске опреме и играчака.

Наставник Сава Цуњак је са великим поносом на ученике наше школе и у великој радости са децом Косова и Метохије поделио помоћ у периоду од 11. до 13. новембра 2022. године.

Истог дана, одржан је састанак директора школе са стручним већем физичког васпитања.

Дана **22. 11. 2022.** године одржан је састанак директора школе са стручним већем економске групе предмета.

У периоду од **21. до 25. 11. 2022.** године ученици трећег разреда са индексом : **III 4, 5, 6, 7** и ученици четвртог разреда са индексом **IV 4, 5, 6, 7.** Похађали су блок наставу.

Дана **25. 11. 2022.** године одржана је Економска трибина на тему "Хив и стигма". Предавач је била професорка Јелена Јевтовић.

У периоду од **25. 10. до 28. 11. 2022.** године ученици наше школе су учествовали су у пројекту „Заштита и очување природних атракција у контексту одрживог развоја и екотуризма” под руководством професорке Маје Лукић-Лазаревић. Пројекат је реализовао Институт за одрживи и регионални развој уз подршку Секретаријата за омладину и спорт града Београда.

Прву Економску школу је представљало 12 ученика: Лука Војчић (2-1), Димитрије Стоилков (2- 1), Вукашин Крнета (2-1), Ђорђе Благојевић (2-1), Ђорђе Ранић (2-1), Ирина Марјановић (2-2), Анђелина Благојевић (2-2), Будимир Мачкашки (2-2), Нађа Старчевић (2-2), Вања Марковић (2-2), Марија Голубовић (2-3), Јована Прчећић (2-3) и професор Маја Лукић-Лазаревић. Пројекат је био едукативног карактера, без такмичарског значења. Сви ученици су похваљени, нарочито ученици наше школе и Средње туристичке школе. Ученици су добили Сертификат за учешће

Дана **29. 11 .2022.** године због велике заинтересованости ученика, одржана је Економска трибина са поновљеном темом "Хив и стигма". Предавач је била професорка Јелена Јевтовић.

Дана **29. 11. 2022.** године обележен је историјски догађај, **спомен на 29. 11. 1941. Битка на Кадиначи.** Предметни наставник прочитао је ученицима текст добијен од помоћника директора на почетку првог часа.

12.4. ДЕЦЕМБАР 2022.

Дана **1. 12. 2022.** године у свечаној сали, од 12:00 до 16:00, одржан је састанак **Тима Пројекта државне матуре са представницима школе.** Тим су чинили: Милибор Саковић, Сандра Кнежевић, Данијела Димитријевић, Весна Јовановић, Драгица Живковић, Виолета Милићевић, Милица Пајић, Оливера Анђелковић, Данијела Прашчевић, Далиборка Ђукић.

Дана **3. 12. 2022.** године била је наставна субота као надокнада због екскурзије ученика четвртог и другог разреда. Четврти разред ради по распореду од понедељка а други разред по распореду од петка. Настава се реализовала на даљину на платформи Google Meet.

У периоду од **6. до 14. 12. 2022.** године одржана је хуманитарна акција Црвеног крста Стари град „Један пакетић - много љубави”. Прикупљала се храна и играчке како би се направили новогодишњи пакетићи за различите категорије угрожене деце.

Акцију су организовале професорке Јасминка Ивановић и Катарина Поповић.

Дана **12. 12. 2022.** одржана је Економска трибина на тему „Управљање специјалним догађајима (студија случаја организације припрема фудбалских клубова у хотелу ‘Црни врх’)".

Предавач је био др Филип Ђоковић, директор и оснивач Високе школе организационих студија.

Дана **14. 12. 2022.** године одржана је Економска трибина на тему „Савремени ризици безбедности и претње и улога менаџера безбедности”.

Предавач је био асистент др Душан Кесић са Факултета безбедности из Београда.

Дана **15. 12. 2022.** године обележен је јубилеј историјског догађаја **спомен на 15. 12. 1914. – Колубарска битка**. Предметни наставник прочитао је ученицима текст добијен од помоћника директора на почетку првог часа.

Дана **16. 12. 2022.** године Прва економска школа је била домаћин обуке ЗУОВ-а за наставнике који у својим школама реализују наставу у новом образовном профилу Финансијско-рачуноводствени техничар.

Обука је реализована у сарадњи Завода за унапређивање образовања и васпитања (ЗУОВ) и Заједнице економских, правно-биротехничких, трговинских и угоститељско-туристичких школа РС (ЗАЈЕДНИЦА), у два града Београд и Чачак, под називом: "Имплементација планова и програма заснованих на исходима за образовни профил Финансијско-рачуноводствени техничар".

Истог дана одржан је састанак директора школе са **Стручним већем Српског језика и књижевности**.

Дана **17. 12. 2022.** године веће за Српски језик и књижевност и директор Прве економске школе расписали су литерарни и ликовни конкурс за ученике Прве економске школе, на следеће теме:

- „Похвала Светом Сави”
- Бесконачни и безвремени Савини дарови
- Свети Сава – измиритељ

Циљ конкурса је подстицање креативног и стручног изражавања ученика, емотивно и рационално представљање планова и визије правог пута једне од српских хришћанских владарских породица – Немањића.

Учесници конкурса своје литерарне и ликовне радове могу да пошаљу у дигиталном облику мејлом на електронску адресу milan.potrebic@prvaekonomska.edu.rs или лично доставе библиотекару школе.

Конкурс је отворен до 19. јануара 2023. године до 15 часова..

Литерарни конкурс: Форма писаних радова је слободна. Стил: литерарни, административни, научни, новинарски и комбиновани стил.

Ликовно дело: слободан избор техника.

Комисија у саставу: Весна Брдаревић, Бранислав Чабаркапа, Маја Ајбек и Борко Топаловић изабраће најбољи ликовни и литерарни рад.

Ученици чији рад буде најбољи примиће награду и признање на Светосавској академији 27. јануара 2023. године. Новчану награду додељује Сава Петровић, бивши ученик школе.

Дана **19. 12. 2022.** године због кvara на топлотној магистралу у Деспота Стефана и непостојања грејања у школском простору, није одржана настава у послеподневној смени, за ученике 2. и 4. разреда.

Дана **21. 12. 2022.** године у 13:15 часова, одржана је трећа **ванредна седница Наставничког већа**. Седница је сазвана превасходно због друге тачке дневног реда, односно, анализе понашања ученика и васпитно-дисциплинских мера.

Истог дана одржан је и други **Савет родитеља**.

Дана **24. 12. 2022.** године била је наставна субота за ученике друге и четврте године као надокнада наставе за дан **19. 12. 2022.** Настава се реализовала у преподневној смени по распореду од понедељка. Настава се реализовала на даљину на платформи Google Meet.

Дана **31. 12. 2022.** године био је крај првог полугодишта, односно крај другог класификационог периода.

Зимски распуст је трајао од **31. 12. 2022.** до **15. 1. 2023.** Школа је радила од 7 до 15 часова радним данима.

12.5. ЈАНУАР 2023.

Дана **4. 1. 2023.** године одржани су састаници **Одељењских већа** од **8:30** до **14:00.**

Састаници **Одељењских већа другог разреда** одржани су од 8:30 до 10:00 часова.

Састаници **Одељењских већа четвртог разреда** одржани су од 10:00 до 11:30 часова.

Састаници **Одељењских већа првог разреда** одржани су од 11:30 до 13:00 часова.

Састаници **Одељењских већа трећег разреда** одржани су од 13:00 до 14:00 часова.

Дана **5. 1. 2023.** године у 9 часова одржан је трећи састанак чланова Педагошког колегијума, након тога је од **10:30** часова одржана четврта седница Наставничког већа.

У периоду од **9. до 13.1.2023.** године одржан је трећи **родитељски састанак.** На састанцима су подељене књижице родитељима или старатељима ученика.

Дана **16. 1. 2023.** године **почело је друго полугодиште.** Непарна смена је похађала наставу пре подне а парна после подне.

Дана **20. 1. 2023.** године објављени су резултати ликовног и литерарног конкурса поводом школске славе Свети Сава.

За најбољи литерарни рад, проглашен је рад ученика Павла Јеремића (4/1).

За најбољи ликовни рад, проглашен је рад ученице Катарине Малице (3/5).

Победници конкурса за свој рад добијају новчану награду од бившег ученика наше школе, Саве Петровића, генерација 1993/94. године.

Комисија је радила у саставу: Весна Брдаревић, Бранислав Чабаркапа, Маја Ајбек и Борко Топаловић.

Дана **24. 1. 2023.** године у 13:15 часова, одржан је састанак директора школе са **Стручним већем информатике и статистике.**

Истог дана одржана је Економска трибина на тему „Вербална и невербална комуникација”,

Предавачи су биле асистенти Маја Обрадовић и Ана Обрадовић са Универзитета Сингидунум у Београду.

Истог дана одржана је настава по распореду од петка због равномерне заступљености радних дана у седмици.

Дана **25. 1. 2023.** године одржана је Економска трибина на тему "Утицај раста цена енергената и сировина на глобалну економску кризу",

Предавач је био асистент Милош Парезанин са Факултета организационих наука (ФОН) у Београду.

Дана **27. 1. 2023.** године у 11 часова у Свечаној сали, одржана је свечана академија поводом школске славе. Прослави су присуствовали ученици, запослени, пензионери и пријатељи школе.

Дипломе су добили:

1. Николета Павић, 2-1, прво место на школском меморијалном такмичењу Стана Шипчић-Ђана”;
2. Катарина Малица 3/5, прво место на школском ликовном конкурс поводом Светог Саве;
3. Павле Јеремић, 4/1, прво место на школском литерарном конкурс поводом Светог Саве.

Захвалницу је добила и наставница ученице Николете Павић, Данијела Прашчевић.

Захвалнице за хуманитарни рад и посебан допринос у раду су добили:

1. Сава Цуњак, наставник, за хуманитарни рад;
2. Јасминка Ивановић, наставник, за хуманитарни рад;
3. Катарина Поповић, наставник, за хуманитарни рад;
4. Јелица Симикић, наставник, за залагање и посебан допринос у раду школе;
5. Горан Миловић, шеф рачуноводства, за залагање и посебан допринос у раду школе;
6. Милена Брајковић, секретар, за залагање и посебан допринос у раду школе;
7. Мира Ловрић, административно- финансијски радник, за залагање и посебан допринос у раду школе;

Захвалнице за запослене који су завршили радни век:

1. Радован Дамјановић, наставник историје
2. Невенка Ивановић Драшковић, психолог и наставник

Захвалнице за пријатеље школе:

1. Слободан Милићевић, ЈКП „Београдске електране“.

Свечану академију су припремили Драгана Бабић, Бранислав Чабаркапа и Борко Топаловић са ученицима школе.

12.6. ФЕБРАУР 2023.

Дана **2. 2. 2023.** године, одржано је школско такмичење - Књижевна олимпијада, за ученике свих разреда у организацији већа српског језика и књижевности.

Победници такмичења су:

Први разред:

1. Кристина Кулић, 1-3 (предметни наставник Виолета Милићевић)
2. Јована Лазаревић, 1-2 (предметни наставник Виолета Милићевић)

Други разред:

Није било пријављених ученика.

Трећи разред:

1. Емилија Остојић, 3-1 (предметни наставник Виолета Милићевић)
2. Анђела Милуновић, 3-2 (предметни наставник Виолета Милићевић)

3. Александар Ждраљевић, 3-2 (предметни наставник Виолета Милићевић)

Четврти разред:

1. Павле Јеремић, 4-1 (предметни наставник Весна Брдаревић)
2. Неда Панић, 4-4 (предметни наставник Бранислав Чабаркапа)

Чланови комисије су били: Весна Брдаревић, Драгана Бабић, Виолета Милићевић и Милан Потребих.

Победници такмичења представљаће нашу школу на Општинском такмичењу

Дана **4. 2. 2023.** године је била наставна субота као надокнада због екскурзије. Настава је одржана по распореду од уторка. Настава се реализује у преподневној смени, по важећем распореду часова, на даљину на платформи Google Meet.

Дана **6. 2. 2023.** године одржана је Економска трибина на тему „Возила будућности”, предавачи су били асистенти Марко Стокић, Страхиња Пантелић и Милош Марина са Саобраћајног факултета у Београду.

Дана **7. 2. 2023.** године у **13:15** часова одржан је састанак директора школе са **Стручним већем математике и природних наука.**

Дана **9. 2. 2023.** године, одржано је школско такмичење - Српски језик и језичка култура, за ученике свих разреда, у организацији већа српског језика и књижевности.

Победници такмичења су:

Први разред:

1. Анђела Радојичић, 1-1 (предметни наставник Виолета Милићевић)
2. Луна Глишић, 1-4 (предметни наставник Драгана Бабић)
3. Василиса Дудић 1-6 (предметни наставник Драгана Бабић)

Чланови комисије су били: Драгана Бабић, Виолета Милићевић и Бранислав Чабаркапа.

Победници такмичења представљаће нашу школу на Општинском такмичењу. Због прошлогodiшњег учествовања на Градском такмичењу, директан пласман на Општинско такмичење имају Емилија Остојић 3/1 (предметни наставник Виолета Милићевић) и Анђела Трашић 3/4 (предметни наставник Драгана Бабић), а због прошлогodiшњег учествовања на Републичком такмичењу директан пласман на Градско такмичење има Марија Трпески 3/4 (предметни наставник Драгана Бабић).

Дана **11. 2. 2023.** године Прва економска школа је домаћин Општинског такмичења – Књижевна олимпијада, за општине Стари град, Палилула и Савски венац.

Ученици наше школе остварили су следећи успех:

1. Јована Лазаревић, 1/2 - ТРЕЋЕ место (предметни наставник Виолета Милићевић)
2. Емилија Остојић, 3/1 - ТРЕЋЕ место (предметни наставник Виолета Милићевић)
3. Павле Јеремић, 4/1 - ТРЕЋЕ место (предметни наставник Весна Брдаревић)

Дана **15. и 16. 2. 2023.** године обележен је **Дан државности – Сретење**. Пригодан текст се чита се на првом часу у уторак, дан уочи обележавања историјског догађаја спомен на **15. 2. 1835.** – Сретење.

Дана **17. 2. 2023.** године био је ненаставни дан. Школа је радила од 7:00 до 15:00 часова.

Дана **20. 2. 2023.** године, одржано је школско такмичење – Енглески језик, за ученике четвртог разреда, у организацији већа Страних језика. На такмичењу је учествовало 11 ученика.

Победници такмичења су:

1. Вања Рашета, 4-2, број поена 34 (предметни наставник Марина Радовановић)
2. Јелена Милић, 4-1, број поена 33 (предметни наставник мр Весна Деспотовић)
3. Нађа Поповић, 4-5, број поена 28 (предметни наставник Марина Радовановић)

На Градском такмичењу нашу школу ће представљати Вања Рашета и Јелена Милић. Чланови комисије су биле Марина Радовановић и мр Весна Деспотовић.

Дана **21. 2. 2023.** године одржана је Економска трибина на тему „Е–услуге”. Предавач је била Тамара Корсић из Канцеларије за информационе технологије и електронску управу.

Дана **21. 2. 2023.** године одржано је школско такмичење – Пословна економија, за ученике четвртог разреда, у организацији већа Економске групе предмета. На такмичењу је учествовало седморо ученика.

Победници такмичења су:

1. Неда Панић, 4-4, број поена 52 (предметни наставник Тања Јовановић)
2. Жељана Шмигић, 4-6, број поена 35 (предметни наставник Тања Јовановић)
3. Јелена Милић, 4-1, број поена 33 (предметни наставник Тања Јовановић)

Чланови комисије су биле Тања Јовановић и Весна Петровић.

У среду **22. 2. 2023.** године, одржано је прво школско такмичење - Принципи економије, за ученике четвртог разреда, у организацији већа Економске групе предмета. На такмичењу је учествовало 4 ученика.

Победници такмичења су:

1. Софија Цамић, 4-5, број поена 36 (предметни наставник мр Драгица Живковић)
2. Сара Минић, 4-5, број поена 34 (предметни наставник мр Драгица Живковић)
3. Лидија Вуковић, 4-5, број поена 24 (предметни наставник мр Драгица Живковић)

Дана **22. 2. 2023.** године одржана је Економска трибина на тему „Како настаје бренд”. Предавач је био бренд стратег Мирко Бунчић са факултета ФЕФА.

Дана **23. 2. 2023.** године одржано је школско такмичење – **Статистика, за ученике четвртог разреда**, у организацији већа Информатике и статистике. На такмичењу је учествовало 6 ученика.

Победници такмичења су:

1. Јелица Младеновић, 4-2, број поена 97,50 (предметни наставник Далиборка Ћукић)
 2. Душан Џакула, 4-1, број поена 94,50 (предметни наставник Далиборка Ћукић)
 3. Јелена Милић, 4-1, број поена 80,50 (предметни наставник Далиборка Ћукић)
- Чланови комисије су биле Катарина Симић и Далиборка Ћукић.

Дана **23. 2. 2023.** године је била наставна субота за четврти разред као надокнада дана због екскурзије. Настава је одржана по распореду од среде.

Дана **25. 2. 2023.** године одржано је Општинско такмичење из Српског језика и језичке културе, одржано је у суботу, 25. фебруара 2023. године, у Првој београдској гимназији.

Ученица Анђела Радојичић, 1/1 (предметни наставник Виолета Милићевић) освојила је друго место, а ученица Емилија Остојић, 3/1 (предметни наставник Виолета Милићевић) освојила је треће место. Оне су својим успехом оствариле пласман на Окружно (Градско) такмичење.

Дана **27. 2. 2023.** године одржана је Економска трибина на тему „Транспортна функција у предузећима САД”. Предавач је био Коста Бањац, бивши наставник наше школе.

12.7. МАРТ 2023.

Дана **2. 3. 2023.** одржано је такмичење – Пословна информатика, за ученике четвртог разреда, у организацији већа Информатике и статистике. На такмичењу је учествовало је шесторо ученика.

Победници такмичења су:

1. Павле Јерemiћ, 4-1, број поена 49,00 (предметни наставник Александра Гавриловић Бодирога)
2. Лидија Вуковић, 4-5, број поена 28,00 (предметни наставник Александра Гавриловић Бодирога)
3. Сара Јовановић, 4-5, број поена 20,00 (предметни наставник Александра Гавриловић Бодирога)

Чланови комисије су били Божидар Танасковић, Бисерка Перишић и Немања Ђуровић.

Дана **4. 3. 2023.** године одржано је градско такмичење из Енглеског језика, одржано је у суботу, 04. марта 2023. године, у Седмој београдској гимназији.

Ученик Вања Рашета, 4-2 (предметни наставник Марина Радовановић) освојио је треће место. Ученике је на такмичење водила мр Весна Деспотовић.

Дана **6. 3. 2023.** године у **11:00** часова одржан је **Састанак педагога и психолога школа заједнице.**

Прва економска школа била је домаћин састанка **Актива стручних сарадника у оквиру заједнице економских, правно-биротехничких, трговинских и угоститељско-туристичких школа РС.** Разматране су актуелности у образовно васпитном систему, изабрано је руководство Актива и договорени канали комуникације. Учествовало је 40 школа са 43 представника.

У периоду од **7. до 9. 3. 2023.** године Прва економска школа била је домаћин семинара "Холокауст као полазна тачка".

Семинар је реализован у организацији Министарства просвете РС и партнерских агенција. Учесници семинара су просветни радници из Босне и Херцеговине, Хрватске и Србије.

У периоду од **7. до 9. 3. 2023.** године одржан је **Семинар министарства просвете за наставнике, „Мањине и људска права”** (учесници из Србије, БиХ и Хрватске).

Дана **7. 3. 2023.** године у **13:15** часова одржан је **Састанак директора школе са стручним већем страног језика.**

Дана **10. 3. 2023.** године у **10:00** часова наша школа била је домаћин обуке „Имплементација матурског испита по новом концепту” за образовни профил Економски техничар.

Обука је реализована у сарадњи Завода за унапређивање образовања и васпитања (ЗУОВ) и Заједнице економских, правно-биротехничких, трговинских и угоститељско-туристичких школа РС (ЗАЈЕДНИЦА) и намењена је наставницима представницима својих школа.

Дана **11. 3. 2023.** године одржана је наставна субота за четврти разред као надокнада наставног дана због екскурзије. Настава је одржана по распореду од четвртка. Настава се реализује непосредно у преподневној смени, по важећем распореду часова.

Истог дана одржано је **Градско такмичење из Књижевне олимпијаде**, у Филолошкој гимназији.

Наши ученици су остварили следеће резултате:

1. Јована Лазаревић, 1-2 (предметни наставник Виолета Милићевић) друго место,
2. Емилија Остојић, 3-1 (предметни наставник Виолета Милићевић) треће место,
3. Павле Јеремић, 4-1 (предметни наставник Весна Брдаревић) треће место и
4. Неда Панић, 4-4 (предметни наставник Бранислав Чабаркапа) треће место.

Ученике је на такмичење водила Виолета Милићевић.

Дана **11. 3. 2023.** одржано је **Општинско такмичење из Историје** у Првој београдској гимназији.

Наш ученик Павле Јеремић (4-1) освојио је прво место.

Ученика је на такмичење водио наставник Зоран Синђић.

Дана **13. 3. 2023.** године одржано је школско такмичење рецитатора. Учествовале су ученице:

1. Ања Тачковић, 2-4 (Десанка Максимовић, *А и тебе то молим*) – (предметни наставник Весна Брдаревић)
 2. Софија Којић, 2-3, (Едгар Алан По, *Сам*) – (предметни наставник Бранислав Чабаркапа)
- Одлуком жирија победница школског такмичења је ученица Ања Тачковић.

Жири је радио у саставу: Зоран Синђић (професор историје), Милан Потребих (професор српског језика), Бранислав Чабаркапа (професор српског језика).

Дана **14. 3. 2023.** године одржано је школско такмичење из Рачуноводства за ученике четвртог разреда.

Победници такмичења су:

1. Неда Панић, 4-4 (предметни наставник Вања Давидовић)
2. Милица Шеховац, 4-7 (предметни наставник Милош Жорић)
3. Јована Савић, 4-4 (предметни наставник Вања Давидовић)

Такмичење је организовало Стручно веће Рачуноводства и економског пословања. Чланови комисије су: Даворка Максимовић, Милош Жорић и Вања Давидовић.

У периоду од **15. до 18. 3. 2023.** године одржан је у Сарајеву у БиХ, после три године паузе, **регионални пројекат „Економијада”**. Домаћин је била ЈУ Средња економска школа.

На Економијади су учествовале економске школе из Загреба, Тузле, Струмице, Бања Луке, Љубљане, Чачка, Новог Марофа и Београда (Прва економска школа и Друга економска школа), као и школа домаћин из Сарајева.

Поред упознавања са лепотама Сарајева и околине, дружења и размене искустава о образовним системима држава учесница, одржане су и радионице за ученике, професоре и директоре.

Нашу школу су представљали ученици Жељана Шмигић (4-6) и Вања Рашета (4-2), професорка мр Драгица Живковић и директор мр Милибор Саковић.

Дана **15. 3. 2023.** одржано је школско такмичење из Математике за ученике свих разреда.

Победници такмичења су:

Први разред:

Ставров Вукан, 1-1 (Прво место) (предметни наставник Гордана Жмавц)

Други разред:

Милинковић Ивана, 2-7 (Прво место) (предметни наставник Ирена Ристивојевић)

Трећи разред:

Остојић Емилија, 3-1 (Прво место) (предметни наставник Јасмина Рајковић)

Четврти разред:

Станојевић Ивона, 4-2 (Прво место) (предметни наставник Милица Пајић)

Такмичење је организовало Стручно веће Математике и природних наука.

Дана **17. и 18. 3. 2023.** године одржано је **Републичко такмичење из предмета Принципи економије** одржано је у Инђији.

Нашу школу представљала је ученица Софија Цамић (4-5) и освојила је друго место.

Предметни наставник је мр Драгица Живковић.

Дана **16. 3. 2023.** године у сарадњи са Институтом за трансфузију крви Србије, у нашој школи спроведена је акција добровољног давања крви.

Дана **17. 3. 2023.** године обележен је **Дан сећања на 17. 3. 2004. погром на Косову и Метохији.** Предметни наставник је на првом часу прочитао ученицима пригодни текст који је добио од помоћника директора.

Дана **18. 3. 2023.** године почео је **Трећи класификациони период.**

У периоду од **20. до 24. 3. 2023.** године ученици четвртог разреда, **IV-4, 5, 6, 7,** похађали су блок наставу. Блок настава се реализовала у привредним друштвима или непосредно или наставом на даљину а у договору са предметним наставником.

Дана **20. 3. 2023.** године одржани су сатанци **Одељењских већа** првог и трећег разреда.

Састаници **Одељењских већа првог разреда** одржани су од 11:00 до 12:30 часова.

Састаници **Одељењских већа трећег разреда** одржани су од 12:30 до 14:00 часова.

Дана **21. 3. 2023.** године одржани су сатанци **Одељењских већа** првог и трећег разреда.

Састаници **Одељењских већа другог разреда** одржани су од 14:00 до 15:30 часова.

Састаници **Одељењских већа четвртог разреда** одржани су од 15:30 до 11:30 часова.

Дана **22. 3. 2023.** године у 12:20. часова одржан је четврти састанак **Педагошког колегијума.** Истог дана у 13:15 часова одржана је пета седница **Наставничког већа.**

У периоду од **23. до 24. 3. 2023.** године одржан је **четврти родитељски састанак** у време које су заказале одељењске старешине.

Дана **24. 3. 2023.** године обележен је **24. 3. 1999. – Дан сећања на страдале у НАТО бомбардовању**. Пригодан текст на дан јубилеја историјског догађаја одељењски старешина прослеђује ученицима.

Дана **24. и 25. 3. 2023.** године одржано је **Републичко такмичење из предмета Статистика** одржано је у Земуну, у Економској школи „Нада Димић”.

Нашу школу представљала је ученица Јелица Младеновић (4-2) и освојила је прво место. Предметни наставник је Далиборка Ђукић.

Дана **24. и 25. 3. 2023.** године **Републичко такмичење из предмета Пословна економија** одржано је у Сремској Митровици. Нашу школу представљала је ученица Неда Панић (4-4) и освојила је прво место. Предметни наставник је Тања Јовановић.

12.8. АПРИЛ 2023.

Дана **1. 4. 2023.** године, у Спортској гимназији у Београду, одржано је Градско (окружно) такмичење из Српског језика и језичке културе. Наше ученице Анђела Радојичић, 3-1 (предметни наставник Виолета Милићевић) и Марија Трпески, 3-4 (предметни наставник Драгана Бабић) освојиле су треће место.

Дана **3. 4. 2023.** године, у Земунској гимназији у Земуну, одржано је Градско (окружно) такмичење из Историје. Наш ученик Павле Јеремић, 4-1, освојио је прво место.

Дана **4. 4. 2023.** године у 13:15 часова, одржан је састанак директора школе са менторима приправника.

Истог дана одржана је Економска трибина на тему „Раст и структурне промене у привреди Србије”. Предавач је био проф. др Едвард Јакопин са Факултета за економију и финансије, Универзитет Унион Никола Тесла.

Дана **5. 4. 2023.** године одржана је Економска трибина на тему „Десет принципа економије”. Предавач је био доц. др Немања Вуксановић са Економског факултета у Београду.

Дана **6. 4. 2023.** године обележен је **6. 4. 1941. – Дан сећања на почетак Другог светског рата у Југославији**. Предметни наставник је прочитао ученицима на почетку првог часа пригодан текст.

Истог дана, у 13:15 часова, одржан је састанак директора са стручним већем рачунарства и економског пословања.

У периоду од **10. до 18. 4. 2023.** године били су ненаставни дани; обележен је верски празник. У периоду ненаставних дана школа је радила од 7:00 до 14:00 часова.

Дана **19. 4. 2023.** године почела је настава, парна смена је похађала наставу пре подне а непарна смена после подне.

Истог дана одржана је Економска трибина на тему „Каријерно саветовање у савременом свету”. Предавач је био проф. др Владимир Томашевић са Факултета за инжењерски менаџмент – ФИМ.

У периоду од **20. до 22. 4. 2023.** године Прва економска школа била је домаћин семинара „Холокауст као полазна тачка”. Семинар је реализован у организацији Министарства просвете РС и

партнерских агенција. Учесници семинара су просветни радници из Србије, Албаније и Северне Македоније.

Дана **20. 4. 2023.** године у 13:15 часова, одржан је састанак директора са координаторима актива и тимова.

Дана **25. 4. 2023.** године одржана је Економска трибина на тему „Фалсификати”. Предавач је био Ранко Станојевић представник Народне банке Србије – НБС.

Дана **27. 4. 2023.** године одржано је школско такмичење из Рачуноводства за ученике трећег разреда. Победница такмичења је Милица Лукић, 3-5, предметни наставник Слађана Вучуровић. Такмичење је организовало веће Рачуноводства и економског пословања. Чланови комисије су били: Вучуровић Слађана, Бојовић Оливера.

Дана **28. и 29. 4. 2023.** године у Чачку, одржано је Републичко такмичење из предмета Математика. Наша школа је екипно остварила четврто место. Појединачни пласман је следећи: Ставров Вукан, 1-1 (3. место), Милинковић Ивана, 2-7 (11. место), Остојић Емилија, 3-1 (5. место) и Станојевић Ивона, 4-2 (5. место).

Дана **28. и 29. 4. 2023.** године у Коцељеву одржано је Републичко такмичење из предмета Рачуноводство. Нашу школу представљала је ученица Неда Панић (4-4) и освојила је треће место. Предметни наставник је Вања Давидовић.

12.9. МАЈ 2023.

Дана **1. и 2. 05. 2023.** године славио се **Празник рада** и то су били нерадни дани.

Дана **3. 5. 2023.** године почела је настава у преподневној смени. Због трагедије у ОШ „Владислав Рибникар”, настава се није реализовала настава у послеподневној смени.

Истог дана одржана је Економска трибина на тему „Зашто очекујемо више технологије него једни од других”. Предавач је био проф. др Мирослав Вићентијевић са Високе школе за комуникацију.

Дана **4. 5. 2023.** године одржано је Меморијално такмичење „Драгана Богдановић”, из предмета Принципи економије за ученике другог разреда.

Победница такмичења је ученица Ивана Аксић, одељење 2-5, предметни наставник Милица Младеновић.

Такмичење је организовало веће Економске групе предмета.

Дана **8. 5. 2023.** године у 13:15 у читаоници, одржан је састанак **Актива за Школско развојно планирање, председника стручних већа и директора школе.**

Истог дана одржана је Економска трибина на тему „Немањићи - новац династије”. предавач је био Ранко Станојевић из Народне банке Србије - НБС.

У периоду од **8. до 12. 5. 2023.** године одржана је Блок настава за цео други, трећи и четврти разред. Ученици првог разреда су похађали наставу пре подне.

Дана **9. 5. 2023.** године обележен је историјски догађај – Дан победе (9. 5. 1945). Предметни наставник је прочитао ученицима на почетку првог часа пригодан текст.

Дана **12. 5. 2023.** године, у Свечаној сали школе, одржана је **СВЕЧАНА АКАДЕМИЈА ПОВОДОМ 142 ГОДИНЕ ПОСТОЈАЊА И РАДА ШКОЛЕ.**

Програм прославе Дана школе:

- Химна Републике Србије певачка дружина Прве економске школе
- Поздрав добродошлице
- Водитељ: Николина Лазић 1/5
- Поздравни говор директора Школе
мр Милибор Саковић
- Додела диплома и признања
- Академска химна певачка дружина Прве економске школе
- О добротворима школе - учествују: Јана Панајотовић 3/5, Теодора Благојевић 3/5, Анђела Раковић 3/5, Наталија Станковић 3/5, Филип Пашић 3/5 -Откривање портрета проф. др Радмиле Милентијевић

- Откривање портрета проф. др Радмиле Милентијевић

- Музички програм: 1. - клавир, Радмила Лабудовић 2/7 2. - клавир, Миљана Будак 2/5 3. - клавир, Ивана Миленковић 1/5

Програм припремили:

- Драгана Бабић, наставница Српског језика и књижевности
- Сава Цуњак, наставник Верске наставе

Поред пригодног програма, уручене су дипломе и признања ученицима и наставницима за постигнуте резултате у току школске године, као и захвалнице пријатељима школе за помоћ у реализацији свих манифестација организованих у школи.

ДИПЛОМЕ И НАГРАДЕ ЗА УЧЕНИКЕ И ЗАХВАЛНИЦЕ ЗА НАСТАВНИКЕ

Р. Б.	ДАТУМ	ПРЕДМЕТ / РАЗРЕД	НИВО/ВРСТА ТАКМИЧЕЊА	НАГРАЂЕНИ/ ОСВОЈЕНО МЕСТО	ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИК
1.	02.02.2023.	Књижевна Олимпијада	Школско	1. Кристина Кулић, 1-3 2. Емилија Остојић, 3-1 3. Павле Јеремић, 4-1	В. Милићевић В. Милићевић В. Брдаревић
2.	09.02.2023.	Српски језик и језичка култура	Школско	1. Анђела Радојчић	В. Милићевић
3.	11.02.2023.	Књижевна Олимпијада	Општинско	1. Јована Лазаревић, 1-2 2. Емилија Остојић, 3-1, 3. Павле Јеремић, 4-1	В. Милићевић В. Милићевић В. Брдаревић
4.	20.02.2023.	Енглески језик	Школско	1. Вања Решета, 4-2	М. Радовановић
5.	21.02.2023.	Пословна економија	Школско	1. Неда Панић, 4-4	Т. Јовановић
6.	22.02.2023.	Принципи економије	Школско	1. Софија Цамић, 4-5	Д. Живковић
7.	23.02.2023.	Статистика	Школско	1. Јелица Младеновић,	Д. Ђукић

8.	25.02.2023.	Српски језик и књижевност	Општинско	1. Анђела Радојчић, 4-1 2. Емилија Остојић, 3-1	В. Милићевић В. Милићевић
9.	02.03.2023.	Пословна информатика	Школско	1. Павле Јеремић, 4-1	А. Г. Бодирога
10.	04.03.2023.	Енглески језик	Градско	1. Вања Решета, 4-2	М. Радовановић
11.	11.03.2023.	Историја	Општинско	1. Павле Јеремић, 4-1	З. Синђић
12.	11.03.2023.	Књижевна олимпијада	Градско	1. Јована Лазаревић, 1-2 2. Емилија Остојић, 3-1 3. Павле Јеремић, 4-1	В. Милићевић В. Милићевић В. Брдаревић
13.	13.03.2023.	Рецитовање	Школско	1. Ања Тачковић, 2-4	В. Брдаревић
14.	14.03.2023.	Рачуноводство	Школско	1. Неда Панић, 4-4	В. Давидовић
15.	15.03.2023.	Математика	Школско	1. Вукан Ставров, 1-1 2. Ивана Милинковић, 2-7 3. Емилија Остојић, 3-1 4. Ивона Станојевић, 4-2	Г. Жмавц И. Ристивојевић Ј. Рајковић М. Пајић
16.	17-18.03.2023.	Принципи економије	Републичко	1. Софија Цамић, 4-5	Д. Живковић
17.	24-25.03.2023.	Пословна економија	Републичко	1. Неда Панић, 4-4	Т. Јовановић
18.	24-25.03.2023.	Статистика	Републичко	1. Јелица Младеновић, 4-2	Д. Ђукић
19.	01.04.2023.	Српски језик и језичка култура	Градско	1. Анђела Радиочић, 1-1 2. Марија Трпески, 3-4	В. Милићевић Д. Бабић
20.	02.04.2023.	Историја	Градско	1. Павле Јеремић	З. Синђић
21.	20.04.2023.	Ученик одељења (СБО)	Школско	1. Нина Ђорђевић	/
22.	27.04.2023.	Рачуноводство (3. разред)	Школско	1. Милица Лукић, 3-5	С. Вучуровић
23.	28-29.04.2023.	Рачуноводство (4. разред)	Републичко	1. Неда Панић, 4-4	В. Давидовић
24.	28-29.04.2023.	Математика	Републичко	1. Вукан Ставров, 1-1	Г. Жмавц
25.	30.04.2023.	Књижевна олимпијада	Републичко	1. Павле Јеремић, 4-1	В. Брдаревић
26.	04.05.2023.	Меморијално такмичење – Драгана Богдановић	Школско	1. Ивана Аксић, 2-5 2. Елена Богићевић, 2-6 3. Анђела Перић, 2-4	М. Младеновић М. Младеновић М. Младеновић
27.	11.05.2023.	Најбољи писмени задатак из српског језика и књижевности (4. разред)	Школско	1. Неда Панић, 4-4	Б. Чабаркапа

ЗАХВАЛНИЦЕ ЗА ПРИЈАТЕЉЕ ШКОЛЕ

Р. Б.	ДАТУМ	НАЗИВ УСТАНОВЕ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ
1.	05.05.2023.	ДДОР осигурање Нови Сад	Филип Грујић
2.	05.05.2023.	АИК Банка а. д. Београд	Виолета Илинчић
3.	05.05.2023.	АИК Банка а. д. Београд	Маја Атанасковић
4.			мр Марина Маричић

У периоду од 15. до 19. 5. 2023. године, ученици одељења 3-3 и 4-3 су похађали блок наставу. Одељења 2. разреда и 4-1,2,4,5,6,7 похађали су наставу пре подне. Одељења 1. разреда и 3-1,2,4,5,6,7 похађали су наставу после подне.

Дана 19. 5. 2023. године, одржана је Економска трибина на тему „Информациони процеси у савременом свету” и забавни квиз за ученике. Предавач је била доцент Наталија Копилова са Економског универзитета "Плеханова" из Москве.

Дана 20. 5. 2023. године је био наставни дан за ученике свих одељења, осим 4-3. Настава субота се реализовала по распореду од среде, по важећем распореду часова, на даљину, на платформи Google Meet.

Истог дана одржано је Републичко такмичење из Историје, у Пожаревачкој гимназији у Пожаревцу. Наш ученик, Павле Јеремић (4-1), освојио је друго место у категорији ученика средњих стручних школа од 2. до 4. разреда. Ученика је на такмичење пратио наставник Зоран Синђић.

Дана 30. 5. 2023. године, завршило се друго полугодиште за ученике четвртог разреда. Матуранти су у дворишту школе прославили завршетак средњошколског образовања.

Дана 31. 5. 2023. године, од 12 до 15 часова, реализована је пробна Државна матура из Српског језика и књижевности за ученике трећег разреда. Дана, 31. маја, 1. и 2. јуна, ученици другог разреда су похађали наставу пре подне и часови су им трајали пола сата, изузев шестог и седмог часа које су похађали на даљину. Ученици првог и трећег разреда су похађали наставу после подне, први час је почињао у 15:30 и часови су трајали пола сата.

Истог дана, од 15:30 часова, одржани су састанци Одељенских већа четвртог разреда.

Истог дана у секретаријату школе у канцеларији секретара школе састала се **Комисија за одлучивање о избору ученика генерације и ученика одељења**. Комисија је радила у саставу: Јована Савић 4-4, представник ученичког парламента, Весна Јовановић, стручни сарадник, Милена Брајковић, секретар, Душанка Прошић, наставник, Тања Јовановић, наставник.

12.10. ЈУН 2023.

Дана 1. 6. 2023. године, у 13:15 часова, одржана је седма седница **Наставничког већа**. Истог дана, у 13:45 часова, одржана је прва **Седница испитног одбора**. На седници наставничког већа, верификована је одлука Комисије за избор ученика носиоца титуле „Ученик генерације” и „Ученик одељења” у школској 2022/23. години.

Ученик генерације је Павле Јеремић 4-1, 188,92 бодова.

Ученици одељења су:

4-1, Јелена Милић, 55,00
4-2, Ивона Станојевић, 83,59
4-3, Јована Петровић, 56,75
4-4, Неда Панић, 124,00
4-5, Софија Цамић, 62,52
4-6, Жељана Шмигић, 49,66
4-7, Јована Билецки, 42,91

Истог дана одштампана су сведочанства за четврти разред **и извршен је преглед педагошке документације за матуранте**. Комисије су радиле у следећем саставу:

– Комисија за 4/1, 4/2 и 4/3:

1. Ђукић Далиборка - председник
2. Брдаревић Весна
3. Максимовић Даворка

– Комисија за 4-4, 4-5:

1. Јовановић Тања - председник
2. Давидовић Вања
3. Младеновић Милица

– Комисија за 4-6, 4-7:

1. Петровић Весна - председник
2. Прошић Душанка
3. Поповић Небојша

Истога дана, обављено је **постписивање сведочанстава и предаја сведочанстава** ученицима четвртог разреда као и пријава матурског испита у јунском року.

Дана **3. 6. 2023.** године је наставни дан за ученике свих одељења трећег разреда. Настава субота се реализује по распореду од среде, по важећем распореду часова, у преподневној смени, на даљину, на платформи Google Meet

У периоду **од 5. до 16. 6. 2023.** године, због матурских испита, ученици другог разреда похађали су наставу пре подне а ученици првог и трећег разреда после подне.

Дана **6. 6. 2023.** године по одлуци Владе РС и МП, био је последњи наставни дан за ученике првог, другог и трећег разреда у школској 2022/2023. години. Друго полугодиште се завршило 20. 6. 2023. године.

У периоду **од 6. до 14. 6. 2023.** године ученици четвртог разреда полагали су матурске испите.

У периоду **од 7. до 25. 6. 2023.** одвијала се поправна настава за поправне испите ученика четвртог разреда у јунском року. У истом периоду одржани су поправни испити за ученике четвртог разреда.

Дана **15. 6. 2023.** године, у 12 часова, одржана су **Одељенска већа четвртог разреда**.

Дана **16. 6. 2023.** године, у 13 часова, одржан је пети састанак **Педагошког колегијума**. Истог дана, у 13:25 часова, одржана је друга **Седница испитног одбора**. Истог дана одржана седма седница **Наставничког већа**. Истог дана је **извршен је преглед педагошке документације за матуранте**. Комисије су радиле у следећем саставу:

– Комисија за 4-1, 4-2, 4-3:

1. Ђукић Далиборка - председник
2. Брдаревић Весна
3. Максимовић Даворка

– Комисија за 4-4, 4-5:

1. Јовановић Тања - председник

2. Давидовић Вања
3. Младеновић Милица

Комисија за 4-6, 4-7:

1. Петровић Весна - председник
2. Прошић Душанка
3. Поповић Небојша

Истог дана, обављено је **штампање, прегледање и потписивање диплома** за матуранте.

Дана **19. 6. 2023.** године, подељене су дипломе ученицима четвртог разреда. Истог дана додељене су дипломе **ученику генерације, ученицима одељења и добитницима Вукове дипломе.** Ученици носиоци Вукове дипломе у школској 2022/23. години су:

1. Јелена Милић, 4-1
2. Сандра Крпић, 4-1
3. Неда Панић, 4-4.

Дана **20. 6. 2023.** године завршено је друго полугодиште школске 2022/23. године за ученике првог, другог и трећег разреда.

Истог дана објављен је „Годишњак” за матуранте 2022/23. године. Годишњак је уручен свим матурантима и одељењским старешинама. То је био петнаести број „Годишњака”. Први пут је објављен за матуранте школске 2008/09. године. Том приликом, директор школе, мр Милибор Саковић, захвалио се фотографу Ивану Ћурђевићу, професорима Немањи Ћуровићу и Милану Денчићу који су учествовали у припреми „Годишњака”.

У периоду од **20. до 28. 6. 2023.** године **комисија за технолошке вишкове** је извршила бодовање.

Дана **21. 6. 2023.** године, у читаоници, одржана су **Одељенска већа** за први, други и трећи разред. Одељенско веће првог разреда одржано је од 9:00 до 10:30. Одељенско веће трећег разреда одржано је од 10:30 до 12:00. Одељенско веће другог разреда одржано је од 12:00 до 13:30 часова.

Дана **22. 6. 2023.** године, у 10 часова, одржана је осма седница **Наставничког већа.**

Истог дана **одштампана су сведочанства за први, други и трећи разред.** Истог дана **извршен је преглед педагошке документације за матуранте.** Комисије су радиле у следећем саставу:

– Комисија за 1-1,2,3:

1. Даворка Максимовић – председник
2. Драгица Радосављевић
3. Бранислав Чабаркапа

– Комисија за 1-4,5,6,7:

1. Јована Кузманов – председник
2. Маја Лукић Лазаревић
3. Владимир Мраовић

– Комисија за 2-1,2,3:

1. Јасминка Ивановић – председник
2. Гордана Жмавц
3. Виолета Милићевић

– Комисија за 2-4,5,6,7:

1. Ирена Ристивојевић – председник
2. Милан Потребих
3. Слађана Вучуровић

– Комисија за 3-1,2,3:

1. Душанка Прошић – председник
2. Тања Јовановић
3. Оливера Бојовић

– Комисија за 3-4,5,6,7:

1. Катарина Симић - председник
2. Нина Нешић Јанаћковић
3. Борко Топаловић

У периоду од **22. 6. до 5. 7. 2023.** године одржавала се припремна настава за разредне испите ученика првог, другог и трећег разреда у јунском року.

Дана **26. 6. 2023** године **потписана су сведочанства за први, други и трећи разред.**

Дана **28. 6. 2023.** године, у периоду од 9 до 14 часова, извршена је **подела сведочанстава за први, други и трећи разред.**

Следи списак ученика који су матурирали у јунском року.

Одељење 4/1, економски техничар, одељењски старешина Симикић Јелица

Ред бр.	Презиме и име ученика	Име родитеља	Први разред	Други разред	Трећи разред	Четврти разред	Матурски испит
1.	Арамбашић Михаило	Душан	4	4,31	4,38	4,62	4,33
2.	Арежина Стефан	Слободан	3,62	4,08	3,54	4,38	5,00
3.	Арсенијевић Симона	Драган	4,54	4,69	4,62	4,85	5,00
4.	Вићентић Николина	Ненад	4,77	4,77	4,85	5	5,00
5.	Вујачић Јована	Рајко	4,77	4,62	4,85	4,92	5,00
6.	Додиковић Вања	Саша	4	4,31	4,38	4,62	4,67
7.	Ђоковић Наталија	Бранислав	4,46	4,54	4,77	4,85	4,67
8.	Живић Марта	Ненад	3,38	3,69	3,38	3,92	4,67
9.	Зулфикари Арнела	Сирхан	4,31	4,46	4,69	4,38	4,67
10.	Јаковашић Марина	Марјан	4,08	4,38	4,77	4,69	4,33
11.	Јанковић Александра	Ненад	4,85	4,92	5	5	5,00
12.	Јановац Петар	Зоран	4,54	4,92	5	5	5,00
13.	Јеремић Павле	Драган	4,92	4,92	5	4,92	5,00
14.	Кнежевић Магдалена	Дарко	4,62	4,69	4,77	4,85	5,00
15.	Космајац Дара	Велибор	3,54	3,92	4,69	5	5,00
16.	Крпић Сандра	Дејан	4,92	4,92	4,77	5	5,00
17.	Лучић Никола	Драган	3,62	4,08	3,92	4	5,00
18.	Матковић Вања	Иван	4,38	4,46	4,38	4,46	4,33

19.	Милић Јелена	Слободан	4,92	5	5	5	5,00
20.	Митић Ксенија	Данијел	4,08	4,08	4,46	4,23	4,33
21.	Младеновић Сташа	Саша	4,15	4,31	4,69	4,85	5,00
22.	Петровић Ана	Александар	4,31	4,62	4,77	4,54	5,00
23.	Радојевић Вања	Слађан	3,85	4,62	4,54	4,69	4,67
24.	Станаревић Лазар	Стево	4,08	4,38	4,38	4,46	4,67
25.	Стојаковић Јелена	Мирослав	4,31	4,62	4,46	4,69	4,67
26.	Стојановић Данило	Игор	3,69	3,77	3,62	3,69	4,67
27.	Ђурчин Николина	Ненад	3,69	4,08	3,77	4,31	4,67
28.	Филиповић Милица	Јован	4,31	4,31	4,38	4,69	5,00
29.	Џакула Душан	Никола	4,77	4,54	4,77	4,85	5,00

Одељење 4/2, економски техничар, одељењски старешина Марковић Милка

Ред бр.	Презиме и име ученика	Име родитеља	Први разред	Други разред	Трећи разред	Четврти разред	Матурски испит
1.	Антанасковић Андреа	Срђан	4,85	5	4,85	5	5,00
2.	Бркић Уна	Павле	3,38	4,08	4,31	4,15	5,00
3.	Воларић Ана	Жељко	3,38	4,77	4	4,23	5,00
4.	Вранић Ива	Иван	4,77	4,62	4,15	4,23	5,00
5.	Докић Огњен	Милан	3,85	3,85	3,54	4,23	4,67
6.	Ђурђевић Елена	Мирослав	4,46	4,62	4,31	4,85	5,00
7.	Ђурић Немања	Предраг	4,15	4,15	3,62	3,46	5,00
8.	Илић Наталија	Предраг	4,69	4,77	4,85	4,92	5,00
9.	Јанковић Урош	Владимир	4,62	4,54	3,69	4,38	5,00
10.	Лучић Александар	Ненад	4,08	4,23	4,08	4,62	4,67
11.	Мандић Јован	Радомир	4,23	4,31	4,15	3,85	5,00
12.	Маринковић Јована	Ненад	4,08	4,31	4,08	4,62	5,00
13.	Милентијевић Јелена	Ненад	4,46	4,38	4,31	4,46	5,00
14.	Милошевић Милош	Зоран	3,77	3,85	3,08	3,08	4,33
15.	Минић Магдалина	Гојко	4,69	4,38	4,69	5	5,00
16.	Митић Милица	Бранко	3,85	4,46	3,54	4,46	5,00
17.	Младеновић Јелица	Ненад	4,54	4,85	4,77	5	5,00
18.	Мучибабић Никола	Драган	3,62	3,69	3,08	3	4,33
19.	Николић Борис	Небојша	3,54	4,15	3,69	3,77	4,67
20.	Пантић Милица	Зоран	4,69	4,69	4,85	4,92	5,00
21.	Петровић Марија	Марина	4,62	4,69	4,46	4,85	5,00
22.	Пуповац Лазар	Ненад	4	4,15	3,62	3,54	5,00
23.	Рашета Вања	Душан	4,92	4,69	4,92	4,85	5,00
24.	Симић Николина	Момчило	4,15	4,15	3,92	3,92	5,00
25.	Станковић Анђела	Александар	3,62	3,85	3,69	3,69	4,67
26.	Станојевић Ивона	Андреја	4,85	4,69	4,85	4,92	5,00
27.	Стојадиновић Јелена	Дејан	4,08	4,08	3,85	4,31	5,00
28.	Тепић Даница	Драгомир	4,54	4,69	4,62	4,85	5,00
29.	Филиповић Наталија	Александар	4,69	4,46	4,38	4,85	5,00
30.	Чортановачки Теодора	Борислав	4,38	3,85	3,77	3,92	5,00

Одељење 4/3. економски техничар. одељењски старешина Јелисавац Милица

Ред бр.	Презиме и име ученика	Име родитеља	Први разред	Други разред	Трећи разред	Четврти разред	Матурски испит
1.	Анђелић Филип	Зоран	4,67	4,8	4,75	4,5	3,33
2.	Бобичић Нина	Небојша	4,07	4,47	4,5	4,75	3,67
3.	Боловић Никола Лав	Бранко	3,2	4,2	3,92	3,5	3,00
4.	Веселиновић Гордан	Станмир	3,87	3,73	3,33	3,08	3,00
5.	Вуковић Мила	Владимир	3,67	4,07	3,92	4	3,67
6.	Гојковић Наталија	Јован	3,73	3,73	3,83	3,83	4,00
7.	Илић Марко	Срђан	4,13	4,53	4,42	3,58	2,33
8.	Карунц Немања	Саша	3,67	3,07	3,25	2,92	2,67
9.	Киковић Уна		4,6	4,8	4,92	4,83	4,00
10.	Килибарда Јована	Бранко	4	4,07	4,25	4,5	4,67
11.	Ковачевић Тамара	Синиша	4,27	4,67	4,5	4,75	4,67
12.	Куртеш Елма	Енвер	4,6	4,87	4,75	4,83	5,00
13.	Марковић Лука	Зоран	2,8	3,27	2,67	2,58	2,33
14.	Марковић Реља	Зоран	3,2	3,13	3,25	2,92	2,67
15.	Милески Дуња	Дејан	4	3,87	4	4,17	4,33
16.	Миљковић Анђела	Радован	4,73	4,33	4,25	4,33	4,33
17.	Мирковић Лана	Слободан	3,13	3,93	4,17	3,92	4,33
18.	Митровић Николина	Марко	3,47	3,6	4	3,5	/
19.	Мосић Теодора		3,47	3,87	3,5	3,33	3,67
20.	Насуфи Данел	Емил	3,53	3,53	3,25	2,75	3,00
21.	Николовски Теодора	Борче	4	4,47	4,5	4,5	4,33
22.	Петровић Јована	Мирослав	4,4	4,73	4,67	4,75	4,67
23.	Петровић Николина	Љубомир	4,6	4,73	4,92	4,83	5,00
24.	Полић Ирена	Предраг	3,93	4,13	4,17	4,17	3,67
25.	Радоичић Лука	Ненад	2,8	3,4	2,83	2,58	2,67
26.	Соковић Милица	Срђан	4,07	4,2	3,83	4,17	3,67
27.	Стојановић Огњен	Дејан	3,73	3,73	3,33	2,92	3,00
28.	Стојчић Милутин	Мирослав	4,73	4,53	4,58	5	5,00
29.	Сушић Кристијан	Саша	3,73	4,53	3,83	4,5	4,67

Одељење 4/4. економски техничар. одељењски старешина мр Деспотовић Весна

Ред бр.	Презиме и име ученика	Име родитеља	Први разред	Други разред	Трећи разред	Четврти разред	Матурски испит
1.	Белошевић Урош	Слободан	3,86	4,07	3,47	3,87	4,33
2.	Богичевић Софија	Дарко	4,29	4,73	4,53	4,87	5,00
3.	Гајић Душан	Небојша	4,36	4	3,6	3,93	4,67
4.	Дујаковић Ања	Горан	3,21	3,53	3,13	3,27	4,00
5.	Дутина Милица	Којо	3,36	4,13	3,4	4,2	4,00
6.	Ђорђевић Тијана	Дејан	4,79	4,8	4,67	4,8	5,00
7.	Златковић Никола	Миодраг	4,64	4,6	4,67	4,87	5,00
8.	Јеремић Лука	Бранко	4,21	4,33	4,53	3,93	4,00
9.	Јовичић Вељко	Душан	3,57	3,67	3,13	3,6	4,33
10.	Лазичић Милица	Дејан	3,86	4	3,73	4	4,33

11.	Ливаја Никола	Дејан	3,93	4,27	3,6	3,53	4,33
12.	Љубеновић Марко	Ненад	3,93	4,13	3,6	3,67	4,67
13.	Мандић Анабела	Вељко	4,64	4,8	4,87	4,87	5,00
14.	Мојсевић Александра	Драган	3,79	4,53	3,47	4,07	4,67
15.	Николић Вуко	Никола	4,07	4,27	3,33	3,53	4,00
16.	Новаковић Елена	Владимир	4,07	4,13	3,73	4	4,00
17.	Павловић Матија	Светомир	/	/	2,93	3,53	4,00
18.	Панић Неда	Драган	5	4,93	4,93	5	5,00
19.	Пауновић Николета	Војислав	4,71	4,6	4,6	4,6	5,00
20.	Петровић Ђорђе	Тихомир	3,5	4,13	3,4	3,2	3,67
21.	Рајић Сара	Горан	4	3,87	3,67	3,6	4,33
22.	Ристић Николина	Дејан	4,43	4,53	4,27	4,8	/
23.	Савић Јована	Предраг	3,79	4,07	3,73	4,6	5,00
24.	Станишић Андрија	Драган	3,43	4	3,93	3,8	4,00
25.	Станојевић Бојана	Бојан	3,71	4,6	3,6	3,6	4,00
26.	Стојановић Ана	Милош	3,36	3,87	3,33	3,8	4,00
27.	Стојиловић Урош	Радојка	/	3,87	3	3,07	/
28.	Тодић Емилија	Ратко	4,14	4,73	3,67	3,67	3,67
29.	Чоловић Милан	Милан	3,14	3,07	3,27	3,6	3,33

Одељење 4/5. економски техничар. одељењски старешина Радовановић Марина

Ред бр.	Презиме и име ученика	Име родитеља	Први разред	Други разред	Трећи разред	Четврти разред	Матурски испит
1.	Ghalawnji Vladan-Fares	Nabil	4,07	4,27	4,2	3,53	4,33
2.	Врцељ Анђела	Љубиша	3,64	3,6	3	2,87	4,33
3.	Вуковић Лидија	Миодраг	4	4,07	4,2	4,53	5,00
4.	Гачевић Исидора	Голуб	3,79	4,4	4,33	3,87	4,33
5.	Гогић Лазар	Михајло	4	4,33	4,33	4,07	4,67
6.	Зимоњић Вељко	Драган	4,5	4,73	4,4	4,2	4,00
7.	Илић Милица	Иван	4,21	4,33	4,07	4	4,67
8.	Јапунџић Марио		3,57	3,87	4,33	4,13	5,00
9.	Јашаревић Селима	Северђан	3,5	3,6	3,47	3,27	3,67
10.	Јегдић Лука	Петар	3,79	4,13	4,4	4,13	5,00
11.	Јовановић Сара	Срђан	3,93	4,6	4,4	4,6	4,67
12.	Королија Милица	Зоран	3,5	4,2	3,67	3,53	4,33
13.	Луковић Ненад	Владан	3,14	3,8	3,4	3,73	3,33
14.	Миловановић Хелена	Марко	3,64	4	3,67	4	4,67
15.	Милошевић Матеја	Горан	4,14	4,6	4,07	3,87	4,33
16.	Минић Никола	Владимир	3,79	4,33	4	3,53	4,33
17.	Минић Сара	Иван	4,29	4,53	4	4,13	4,67
18.	Момчиловић Павле	Александар	4	4	4	3,27	4,00
19.	Настић Никола	Раденко	4,21	4,6	4,6	4,73	5,00
20.	Петровић Алекса	Братислав	3,5	3,93	3,53	3,33	5,00
21.	Подовац Даница	Миодраг	4,14	4,27	4	4,67	4,33
22.	Поповић Нађа	Предраг	3,93	3,87	4,27	4,53	4,33
23.	Срећковић Урош	Ненад	3,43	4,33	3,47	3,2	4,00
24.	Станковић Сања	Саша	3,86	4,4	4,53	4,73	4,67
25.	Стефановић Јована	Владимир	4,5	4,6	4,47	4,8	4,67

26.	Суваљ Ања	Миро	3,64	4,27	3,6	2,73	4,00
27.	Ћук Николина	Предраг	4,5	4,47	4,4	4,6	4,33
28.	Ћуковић Теодора	Небојша	3,5	3,6	3,4	3,87	/
29.	Цамић Софија	Мустафа	4,71	4,8	4,73	5	5,00

Одељење 4/6. економски техничар. одељењски старешина мр Живковић Драгица

Ред бр.	Презиме и име ученика	Име родитеља	Први разред	Други разред	Трећи разред	Четврти разред	Матурски испит
1.	Аксић Тијана	Срђан	4,14	4,4	4,6	4,8	5,00
2.	Бабић Лука	Милорад	4,14	4,47	4,07	3,87	4,67
3.	Богдановић Ивана	Александар	3,79	4,27	4,4	4,6	5,00
4.	Васиљевић Нина	Бојан	3,86	4,33	4,13	3,87	4,67
5.	Вучинић Ана	Зоран	4,14	4,4	3,73	3,73	5,00
6.	Вучковић Александар	Небојша	3,43	3,87	3,6	3,8	3,33
7.	Вучковић Софија	Срђан	4,64	4,6	4,6	4,87	5,00
8.	Глушчевић Милица	Дарко	4,57	4,53	4,6	4,8	5,00
9.	Голубовић Сања	Бобан	4,21	4,4	4,2	4,53	5,00
10.	Ћилас Милица	Драган	4,14	4,2	4,2	4,4	5,00
11.	Ћурђевић Немања	Дејан	3,43	3,53	2,47	2,6	3,00
12.	Ћуричек Александра	Јан	4,07	4,33	4	4,33	4,67
13.	Игњевски Никола	Марко	4,64	4,73	4,13	4,07	4,67
14.	Јаковљевић Николина	Бранко	4,5	4,6	4,47	4,6	5,00
15.	Јовановић Сара	Саша	3,43	4	3,27	2,8	3,67
16.	Јуришић Павле	Воја	3,64	3,67	3,13	2,73	3,67
17.	Керлета Сара	Горан	3,93	4,53	3,73	4	5,00
18.	Киселички Милош	Владимир	4,71	4,47	4	3,13	4,67
19.	Константиновић Васа	Витомир	4,07	4,2	3,53	3,47	3,67
20.	Маћашев Ања	Слободан	4,57	4,87	4,67	4,73	5,00
21.	Маџаљ Анђела	Радиша	4,29	4,73	3,87	3,8	5,00
22.	Миловановић Никола	Марко	3,29	2,87	2,67	2,53	4,33
23.	Милојковић Јована	Драган	4	4,47	4,07	3,8	4,33
24.	Недељковић Владимир	Велимир	4	3,8	3,13	3,2	4,00
25.	Пауновић Нађа	Александар	4	4,73	4,47	4,53	4,67
26.	Пешић Наташа	Бранимир	3,57	3,53	2,73	2,73	4,00
27.	Поповић Андрија	Давор	4	4,07	3,2	2,93	4,33
28.	Станојевић Глорија	Игор	4,07	4,33	4,13	4,27	5,00
29.	Цмиљановић Ема	Саша	3,73	2,93	2,8	2,8	3,67
30.	Шмигић Жељана	Жељко	4,79	4,87	4,8	5	5,00

Одељење 4/7. економски техничар. одељењски старешина Пајић Милица

Ред бр.	Презиме и име ученика	Име родитеља	Први разред	Други разред	Трећи разред	Четврти разред	Матурски испит
1.	Анокић Мина	Владимир	3,71	3,6	2,6	3,27	/
2.	Билецки Јована	Дарко	4,71	4,8	4,6	4,67	5,00
3.	Бонић Миљан	Милан	3,57	3,8	3,07	3	4,33
4.	Вићентић Невена	Милан	4,07	3,73	2,87	3	4,33

5.	Врањеш Вања	Небојша	4,29	4,73	4,47	4,67	5,00
6.	Вулетић Љиљана	Јован	4,36	4,67	4,4	4,4	4,67
7.	Ђенадија Николина	Душко	3,57	4,2	2,73	3,07	/
8.	Ђоковић Јана	Предраг	4,71	4,73	4,53	4,2	4,67
9.	Зима Ања	Слободан	4	4,13	4,07	3,93	4,00
10.	Зимоњић Вукашин	Александар	3,93	4,33	3,33	3,87	5,00
11.	Јеина Саша	Самир	3,79	3,67	3,47	3,6	4,00
12.	Јовановић Анастасија	Мирољуб	4,14	4,2	4,07	4,47	4,67
13.	Јовичић Лазар	Миша	4,57	4,67	3,93	3,93	4,33
14.	Луковић Предраг	Владан	3,5	3,87	3,07	2,87	/
15.	Маринковић Марко	Саша	4,14	4,4	3,53	3,87	3,67
16.	Марковић Бојан	Никола	4,57	4,53	3,73	3,6	3,67
17.	Милинковић Ирина	Милорад	4,5	4,4	4,2	4,73	5,00
18.	Милошевић Ива	Милош	3,5	3,6	3,13	2,6	3,67
19.	Опачић Урош	Давор	3,93	4,27	3,47	3,13	4,00
20.	Остојић Никола	Небојша	3,71	3,87	3,27	2,67	3,67
21.	Петровић Ивана	Саша	4,14	4,47	4,13	3,27	4,67
22.	Плавшић Југ	Божидар	3,5	3,87	3,4	3,33	4,00
23.	Поткоњак Александра	Александар	4,07	4,13	4,27	4,53	5,00
24.	Сандић Софија	Младен	4,07	4,4	4,33	4,4	4,67
25.	Синановић Милица	Миодраг	4,43	4,27	3,53	3,93	4,33
26.	Станојевић Анђела	Владимир	4,36	4,2	4,07	3,33	4,00
27.	Урошевић Вук	Далибор	4,36	3,87	3,8	3,27	4,00
28.	Џолић Страхиња	Радоје	3,64	3,47	2,8	2,67	3,33
29.	Шеховац Милица	Зоран	4,29	4,27	3,8	4,27	4,33

Ванредни ученици у школској 2022/23.

16.06.2023.

Р.б.	Презиме и име ученика	Разред	Смер	Разлог	Датум уговора
1.	Весковић Мина	4	ЕТ (ППНУ 2019)	Наставак ванредног школовања Верификовано 01.06.23. (4,14) МАТУРИРАЛА-верификовано 16.06.2023. (4,00)	26.08.2022.
2.	Кофилоски Илија	3	ЕТ	Наставак ванредног школовања	29.08.2022.
3.	Негић Диана	2	ЕТ (ППНУ 2019)	Обнова године ванредног школовања – први пут	30.08.2022.
4.	Јевтић Сања	2	ЕТ (ППНУ 2019)	Преквалификација (допунски испити) Верификовано 01.06.23. (3,71)	30.08.2022.
5.	Илић Нађа	4	ФТ	Прелазак са редовног на ванредно школовање Верификовано 01.06.23. (3,33) МАТУРИРАЛА-верификовано 16.06.2023. (4,67)	31.08.2022.
6.	Стојковић Павел	4	ЕТ (ППНУ 2019)	Наставак ванредног школовања Верификовано 16.06.23. (3,07)	05.09.2022.
7.	Николић Јована	3	СБО	Прелазак са редовног на ванредно школовање Верификовано 01.06.23. (3,36)	06.09.2022.
8.	Марган Тијана	1	ЕТ (ППНУ 2019)	Доквалификација (допунски испити) Верификовано 01.06.23. (2,21)	08.09.2022.
9.	Марковић Соња	4	ЕТ	Обнова године ванредног школовања – трећи пут Верификовано 01.06.23. (2,45)	10.10.2022.

				МАТУРИРАЛА-верификовано 16.06.2023. (4,33)	
10.	Сабо Сара	4	ЕТ (ППНУ 2019)	Прелазак са редовног на ванредно школовање Верификовано 01.06.23. (4,00) МАТУРИРАЛА-верификовано 16.06.2023. (4,67)	21.10.2022.
11.	Скочо Анастасија	4	ЕТ (ППНУ 2019)	Упис ванредног школовања	31.10.2022.
12.	Вранковић Љубица	4	ФТ	Прелазак са редовног на ванредно школовање	31.10.2022.
13.	Милошев Дејана	4	ЕТ	Обнова године ванредног школовања – први пут	07.11.2022.
14.	Воркапић Николина	1	ЕТ (ППНУ 2019)	Доквалификација (допунски испити) Верификовано 16.06.23. (3,92)	28.12.2022.
15.	Миљковић Огњен	3	ЕТ (ППНУ 2019)	Упис ванредног школовања	01.02.2023.
16.	Марган Тијана	2	ЕТ (ППНУ 2019)	Доквалификација (допунски испити)	06.06.2023.
17.	Јевтић Сања	3	ЕТ (ППНУ 2019)	Преквалификација (допунски испити)	06.06.2023.

12.11. ЈУЛ 2023.

У периоду од 3. до 5. 7. 2023 године, од 7:30 до 15 часова, обављен је упис ученика у први разред за школску 2023/2024. Пријем докумената је извршен у учионици бр. 1. Комисије су заседале у следећем саставу:

Прва комисија - Економски техничар

1. Максимовић Даворка
2. Бојовић Оливера
3. Ивановић Јасминка
4. Којић Кристина
- 5.

Друга комисија – Финансијско -рачуноводствени техничар

1. Прошић Душанка
2. Младеновић Милица
3. Цикуша Оливера

Унос података у виртуелну базу је обављен у кабинету виртуелне банке. Комисија је радила у следећем саставу:

1. Ћуровић Немања
2. Чабаркапа Бранислав
3. Потребих Милан

У периоду од 5. до 7. 7. 2023. године, од 8 до 15 часова, у канцеларији помоћника директора, сређена је и допуњена документација за упис у 1. разред. Комисија је радила у саставу:

1. Кнежевић Сандра
2. Којић Кристина
3. Цикуша Оливера
4. Маја Лукић Лазаревић

Дана **12. 7. 2023.** у канцеларији помоћника директора, формирана су одељења првог разреда за школску 2023/2024. годину. Комисија за формирање одељења радила је у саставу:

1. Кнежевић Сандра
2. Јовановић Весна
3. Димитријевић Данијела

Дана **11. 7. 2023.** године, формирани су Школски план и извештај. Комисија је радила у саставу:

1. Чабаркапа Бранислав
2. Потребих Милан
3. Љубић Мирјана
4. Којић Кристина

12.12. АВГУСТ 2023.

Дана 21. 8. 2023. године, у 9:30 часова, у читаоници, одржан је шести састанак Педагошког колегијума. Истог дана, у 10:50 часова, у Амфитеатру, одржана је трећа седница Испитног одбора. Истог дана, у 11:00 часова, у Амфитеатру, одржана је десета седница Наставничког већа. Истог дана, у 12:30 часова, у читаоници, одржан је састанака директора са Тимом за обезбеђивање квалитета и развоја установе, Тимом за самовредновање и Активом за школско развојно планирање.

У периоду од 21. до 24. 8. 2023. године, одржана је припремна настава за поправне испите.

У периоду од 23. до 29. 8. 2023. године, одржани су састанци Стручних већа, као и састанци Стручних актива.

Дана 23. и 25. 8. 2023. одржани су поправни испити. Успех ученика након августовског рока:

Успех ученика након августовског испитног рока

Редовни ученици који су положили ПОПРАВНЕ испите у августовском року

Ред. бр.	Презиме и име ученика	одељење	Предмет, оцене	општи успех	успех одељења
1.	Мустафи Сезар	2-6	Поправни испит Математика (довољан 2)	Добар 3,00	3,65

Редовни ученици који су положили МАТУРСКЕ испите у августовском року

Ред. бр.	Презиме и име ученика	одељење	Предмет, оцене	општи успех
1.	Митровић Николина	4-3	Матурски испит: Српски језик и књ. (врло добар 4) Тест (довољан 2) Практични део (врло добар 4)	добар 3,33
2.	Стојиловић Урош	4-4	Матурски поправни испит: Практични део (добар 3)	Врло добар 3,67

3.	Ђуковић Теодора	4-5	Матурски поправни испит: Практични део (врло добар 4)	Врло добар 4,33
4.	Анокић Мина	4-7	Матурски поправни испит: Практични део (врло добар 4)	Врло добар 3,67
5.	Луковић Предраг	4-7	Матурски поправни испит: Практични део (врло добар 4)	добар 3,33

Ученици који нису завршили разред:

Нема редовних ученика који нису завршили разред.

Ученици који нису завршили матурски испит:

Ђенадија Николина 4/7 се упућује на полагање матурског практичног дела испита у јануарском року (трећи пут). Ученица мења статус у ванредног ученика по ЗОСОВ-у.

Стојковић Павел (ванредни ученик) се упућује на полагање матурског практичног дела испита у јануарском року (други пут).

Дана **25. 8. 2023.** године, у 14 часова, у читаоници, одржана су Одељењска већа за одељења II/6, IV/3, IV /4, IV /5 и IV /7.

Истог дана обављено је штампање сведочанстава и диплома. Истог дана прегледана је педагошка документација након поправних матурских испита.

Дана **28. 8. 2023.** године, у 9 часова, у канцеларији директора школе, одржан је састанак одељењских старешина другог разреда са директором и стручном службом.

Истог дана, у периоду од 10 до 13 часова, у учионицама 1, 2 и 3 обављен је упис ученика у други разред. Комисије су радиле у саставу:

Комисије за упис у ДРУГИ разред:

- Одељења 2- 1, 2, 3 (уч. 1)
Танасковић Божићар, Јевтић Милица, Љубић Мирјана
- Одељења 2- 4, 5 (уч.2)
Бабић Драгана, Анђелковић Оливера
- Одељења 2- 6, 7 (уч.3)
Цветковић Павловић Данијела, Радивојевић Ана

Дана **29. 8. 2023.** године, у 9 часова, у канцеларији директора школе, одржан је састанак одељењских старешина трећег разреда са директором и стручном службом.

Истог дана, у периоду од 10 до 11 часова, у учионицама 1, 2 и 3, обављен је упис ученика у трећи разред. Комисија је радила у следећем саставу:

Комисије за упис у ТРЕЋИ разред:

- Одељења 3- 1, 2, 3 (уч. 1)
Прашчевић Данијела, Брдаревић Весна, Вулин Сања
- Одељења 3- 4, 5 (уч.2)
Дворнић Андрејана, Петровић Весна
- Одељења 3- 6, 7 (уч.3)
Прошић Душанка (и Синђић Зоран), Жорић Милош

Истог дана, у 10 часова, у читаоници, одржан је седми састанак Педагошког колегијума.
Истог дана, у 10:50 часова, у Амфитеатру, одржана је четврта седница Испитног одбора. Истог дана, у 11 часова, у Амфитеатру, одржана је једанаеста седница Наставничког већа.

Истог дана, у 12:30 часова, у канцеларији директора школе, одржан је састанак старешина првог разреда са директором и стручном службом.

Дана 30. 8. 2023. године, у учионицама 1, 2, и 3 обављен је упис ученика у четврти разред. Комисија је радила у саставу:

Комисије за упис у ЧЕТВРТИ разред:

- Одељења 4- 1, 2, 3 (уч.1)
Мишић Оливера, Цикуша Оливера, Рајковић Јасмина
- Одељења 4- 4, 5 (уч.2)
Ратков Весна, Недељковић Оливера
- Одељења 4- 6, 7 (уч.3)
Митревски Ивана, Ћорић Биљана

Истог дана, у периоду од 17 до 20 часова, у Свечаној сали, Амфитеатру и учионици бр. 1, одржани су Родитељски састанци за први разред.

06.09.2023.

Летопис уредио
Милан Потребих

07.09.2023.

Директор школе

мр Милибор Саковић